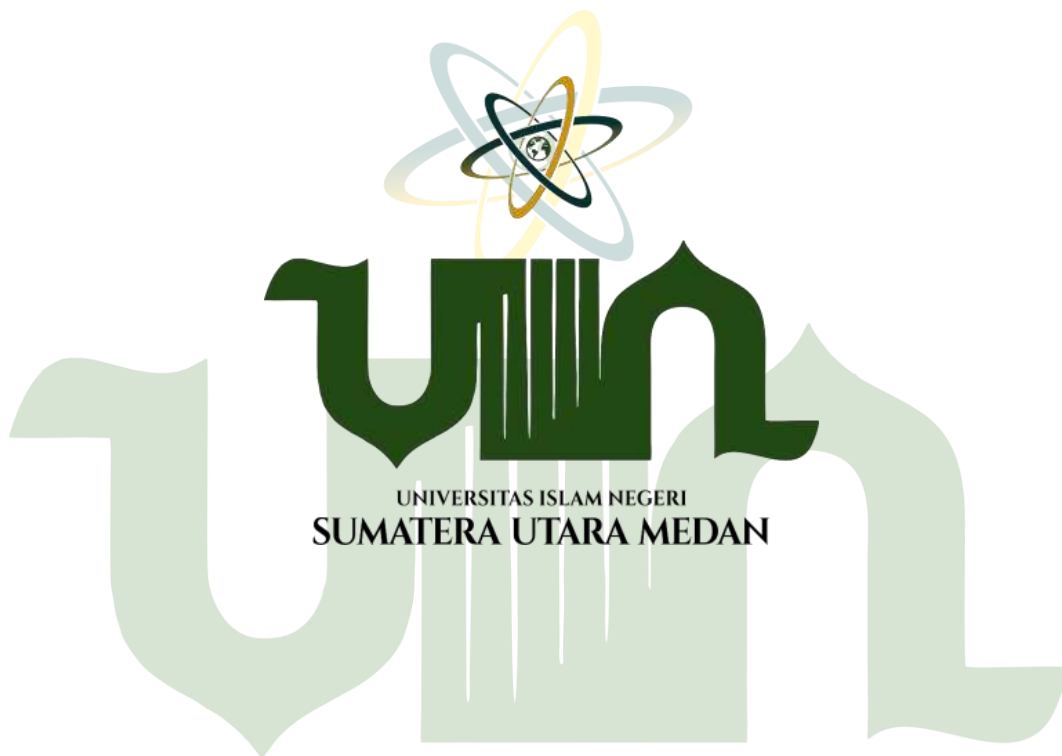


**PENERAPAN CUSTOMER RELATIONSHIP MANAJEMEN SISTEM
INFORMASI KANTOR NOTARIS/PPAT SYARIFAH TIFFANY, SH.,
MKN BERBASIS WEBSITE**

SKRIPSI



NUR MASNAULI
NIM. 0702181082

FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUMATERA UTARA

2023

PERSETUJUAN SKRIPSI ATAU TUGAS AKHIR

Hal : Surat Persetujuan Skripsi

Lamp : -

Kepada Yth :

Dekan Fakultas Sains dan Teknologi

UIN Sumatera Utara Medan

Assalamu'alaikum Wr, Wb.

Setelah membaca, meneliti, memberikan petunjuk dan mengoreksi serta mengadakan perbaikan, maka kami selaku pembimbing berpendapat bahwa skripsi saudara:

Nama : Nurmasnauli

NIM : 0702181082

Program Studi: Sistem Infomasi

Judul : Penerapan Customer Relationship Manajemen Sistem Informasi Kantor Notaris/PPAT Syarifah Tiffany, SH.,MKN Berbasis Website

Dengan ini kami menilai skripsi tersebut dapat disetujui untuk dapat segera di-*munaqasyah*-kan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr, Wb.

Komisi Pembimbing

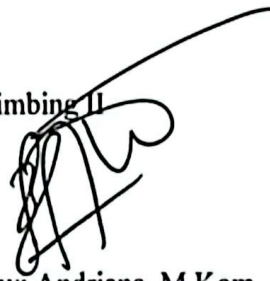
Pembimbing I



Heri Santoso, M.Kom

NIP. 196711192023211002

Pembimbing II



Septiana Dewi Andriana, M.Kom

NIDN. 0130098901



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUMATERA UTARA MEDAN
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

Jl. Lapangan Golf, Desa Durian Jangak, Kec. Pancur Batu
Kabupaten Deli Serdang, Provinsi Sumatera Utara, Kode Pos 20353
Url: www.saintek.uinsu.ac.id, E-mail: saintek@uinsu.ac.id

PENGESAHAN SKRIPSI

Nomor: B.550/ST/ST.V.2/PP.01.1/08/2024

Judul : Penerapan Customer Relationship Manajemen Sistem
Informasi Kantor Notaris/PPAT Syarifah Tiffany,
SHL,MKN Berbasis Website

Nama : Nur Masnauli
Nomor induk mahasiswa : 0702181082
Program Studi : Sistem Informasi
Fakultas : Sains dan Teknologi

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Skripsi Jurusan Sistem Informasi
Fakultas Sains dan Teknologi UIN Sumatera Utara Medan dan dinyatakan
LULUS

Pada hari/tanggal : Jumat, 18 Agustus 2023

Tempat : Ruang Sidang Fakultas Sains dan Teknologi

Tim Ujian Munaqasyah
Ketua

(Rakhmat Kurniawan R., M.Kom.)
NIP.198503162015031003

Penguji I

Suendri, M.Kom
NIP. 198712082015031003

Penguji II

Mullanlad Alda, S.Kom, M. S.I
NIP. 198908302020121007

Penguji III

Heri Santoso, M.Kom
NIP.196711192023211002

Penguji IV

Septiana Dewi Andriana, M.Kom
NIDN. 0130098901

Mengesahkan

Fakultas Sains dan Teknologi
UIN Sumatera Utara Medan



Sulham, S.H.I.M.Hum
NIP.197703212009011008

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Nurmasnauli

Nomor Induk Mahasiswa : 0702181082

Program Studi : Sistem Informasi

Judul : Penerapan Customer Relationship Management
Sistem Informasi Kantor Notaris/PPAT Syarifah Tiffany, SH. MKN Berbasis Website

Menyatakan bahwa skripsi ini adalah hasil karya saya sendiri, kecuali beberapa kutipan dan ringkasan masing-masing disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari disebut plagiat dalam skripsi ini maka saya bersedia menerima sanksi pencabutan gelar akademik yang saya peroleh dan sanksi lainnya sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Medan, 18 Agustus 2023



Nurmasnauli
070218082

ABSTRAK

Perkembangan penggunaan teknologi internet dan web sekarang ini sudah sedemikian cepat diikuti dengan perkembangan inovasi-inovasi teknologi informasi internet dan komunikasi lain, termasuk penerapan teknologi website. Kantor notaris Syarifah Tiffany, SH., Mkn. Merupakan kantor pejabat umum yang berwenang membuat akta otentik dan kewenangan lainnya. Banyak klien yang merasa kesulitan terhadap sistem yang berjalan di kantor ini disebabkan kurangnya informasi klien terhadap berkas apa saja yang akan dibawa ke kantor notaris, membuat klien harus berkali-kali datang ke kantor untuk kelengkapan berkas, tandatangan akad, dan pengambilan berkas ketika telah selesai. Hal ini menyebabkan ketidakefektifan bagi klien dalam segi waktu yang berulang kali harus datang ke kantor notaris, serta membuat notaris kewalahan dalam memantau perkembangan pekerjaan sehingga pekerjaan melewati batas waktu yang ditentukan karena susah mencari berkas yang harus diselesaikan terlebih dahulu. Bertujuan untuk meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan berkas klien, respons terhadap kritik dan saran, serta pengelolaan berkas. Penelitian ini bermaksud menjembatani kesenjangan antara kebutuhan klien dan kemampuan kantor notaris dalam melayani dengan baik.

Kata Kunci: Customer Relationship Management, Sistem Informasi, Kantor Notaris

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

ABSTRACT

The development of the use of internet and web technology is now very fast followed by the development of internet information technology innovations and other communications, including the application of website technology. Notary office Syarifah Tiffany, SH., Mkn. This is a public official's office which has the authority to make authentic deeds and other authorities. Many clients find difficulties with the system running in this office due to the lack of client information regarding what files will be taken to the notary's office, making clients have to come to the office several times to complete the files, sign the contract, and pick up the files when they are finished. This causes ineffectiveness for clients in terms of time, who repeatedly have to come to the notary's office, and makes the notary overwhelmed in monitoring the progress of the work so that the work exceeds the specified time limit because it is difficult to find files that must be completed first. Aims to increase efficiency in managing client files, responding to criticism and suggestions, as well as file management. This research aims to bridge the gap between client needs and the notary office's ability to serve them well.

Keywords: *Customer Relationship Management, Information Systems, Notary Office*

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Kepada Allah Yang Maha Kuasa, segala kemuliaan dan kehormatan. Saya sangat bersyukur kepada Allah SWT karena telah mempermudah dan melancarkan proses penyelesaian Proposal skripsi ini berjudul “Penerapan Customer Relationship Manajemen pada Sistem Informasi Kantor Notaris/PPAT Syarifah Tiffany, SH., MKN Berbasis Website”.

Tuntutan untuk menyelesaikan proposal tesis ini tentunya dimungkinkan berkat nasihat dan bantuan dari berbagai pihak, baik dalam bentuk materi, spiritual, maupun informasi. Dengan demikian, penulis ingin mengucapkan terima kasih pada kesempatan ini kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Syahrin Harahap, M.A. Selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sumatera Utara.
2. Bapak Dr. Mhd Syahnan, M.A. Selaku Dekan Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Sumatera Utara.
3. Bapak Samsudin, S.T., M. Kom. Selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi Universitas Islam Negeri Sumatera Utara.
4. Bapak Suendri, M. Kom. Selaku Sekretaris Program Studi Sistem Informasi Universitas Islam Negeri Sumatera Utara.
5. Bapak Heri Santoso, M.Kom. Selaku Dosen pembimbing I yang membantu penulis dalam memberikan ide, saran, kritik dalam mengerjakan skripsi ini.
6. Ibu Septiana Dewi Andriana, M. Kom. Selaku Dosen pembimbing II yang membantu penulis dalam memberikan ide, saran, kritik dalam mengerjakan skripsi ini.
7. Bapak Ali Ikhwan, M. Kom. Selaku Dosen Pembimbing Akademik yang telah membimbing penulis selama di perkuliahan.
8. Seluruh Dosen Prodi Sistem Informasi Universitas Islam Negeri Sumatera Utara.
9. Seluruh teman dan sahabat yang tidak dapat disebutkan satu-satu, yang terus mendukung saya dalam mengerjakan proposal skripsi ini.

10. Ibunda Dena Royani, S.pd tercinta serta seluruh keluarga yang telah memberikan dukungan finansial dan juga doa untuk penyelesaian skripsi ini.

Karena Allah SWT adalah satu-satunya yang sempurna, penulis menyadari bahwa masih ada kesalahan dalam argumen ini. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk perbaikan di masa depan. Semoga, proposal skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Medan, 2023

Penulis,

Nur Masnauli



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN

HALAMAN KEASLIAN

ABSTRAK..... i

ABSTRACT ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI..... v

DAFTAR GAMBAR..... ix

DAFTAR TABEL..... xv

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang 1

1.2 Rumusan Masalah 2

1.3 Batasan Masalah..... 3

1.4 Tujuan Penelitian..... 3

1.5 Manfaat Penelitian..... 3

BAB II TINJAUAN PUSTAKA..... 6

2.1 Sistem 6

2.1.1 Konsep Dasar Sistem 6

2.1.2 Elemen Sistem 7

2.1.3 Karakteristik Sistem 7

2.2 Informasi 8

2.2.1 Konsep Dasar Informasi..... 8

2.2.2 Kualitas Informasi 9

2.3 Sistem Informasi 10

2.3.1 Konsep Sistem Informasi	10
2.3.2 Komponen-komponen Sistem Informasi.....	11
2.4 Manajemen.....	12
2.4.1 Fungsi-fungsi Manajemen.....	12
2.4.2 Tingkatan Manajemen.....	14
2.4.3 Pentingnya Manajemen.....	14
2.5 Sistem Informasi Manajemen.....	15
2.5.1 Manfaat Sistem Informasi Manajemen.....	16
2.5.2 Peran Sistem Informasi Manajemen.....	17
2.6 Kantor Notaris	18
2.7 Unified Model Language (UML)	18
2.7.2 Activity Diagram.....	21
2.7.3 Class Diagram	22
2.8 Website	24
2.8.1 Website Statis.....	25
2.8.3 Website Interaktif.....	25
2.9 Database.....	25
2.10 MySQL.....	27
2.10.1 PhpMyAdmin	27
2.11 PHP.....	29
2.12 Framework	30
2.13 Customer Relationship Management	30
2.13.1 Pengertian CRM.....	31
2.13.2 Klasifikasi CRM.....	31
2.13.3 Konsep CRM	33
2.13.4 Tahapan penggunaan CRM	33

2.13.5 Manfaat Penggunaan CRM.....	34
2.13.6 Langkah Penting Peningkatan Strategi CRM	35
2.14 Penelitian Terdahulu	36
2.13 Penelitian Terakhir	36
BAB III39 METODOLOGI PENELITIAN.....	39
3.1 Tempat dan Waktu Penelitian.....	39
3.1.1 Tempat Penelitian.....	39
3.1.2 Waktu Penelitian	39
3.2 Kebutuhan Sistem	41
3.2.1 Perangkat Keras.....	41
3.2.2 Perangkat Lunak.....	41
3.3 Metode Penelitian	42
3.3.1 Metode Pengumpulan Data	42
3.1.1 Metode Customer Relationship Management.....	44
3.1.2 Metode Pengembangan Sistem	44
3.2 Kerangka Berpikir.....	46
BAB IV PEMBAHASAN	47
4.1 Requirement Planning.....	47
4.1.1 Profil Kantor Notaris/PPAT Syarifah Tiffany, SH., MKN	47
4.1.1 Layanan Kantor Notaris/PPAT Syarifah Tiffany, SH., MKN.....	48
4.1.3 Struktur Organisasi Kantor.....	49
4.1.4 Analisis Sistem Berjalan.....	49
4.1.5 Analisis Sistem Usulan.....	50
4.2 Data Observasi.....	52
4.3 Perancangan Sistem	55
4.3.1 Use Case Diagram	55
4.3.2 Activity Diagram.....	56
4.3.3 Sequence Diagram.....	66
4.3.4 Class Diagram	76

4.3.5 Rancangan Database.....	76
4.4 Design Interface.....	81
4.5 Implementasi Sistem.....	111
4.6 Pengujian Sistem (Blackbox).....	140
BAB V PENUTUP	151
5.1 Kesimpulan	151
5.2 Saran	151

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Judul Gambar	Halaman
2.1	Interaksi Blok Sistem informasi	9
2.2	Diagram UML	17
2.3	Contoh <i>Usecase Diagram</i>	18
2.4	Contoh <i>Activity Diagram</i>	19
2.5	Contoh <i>Class Diagram</i>	21
3.1	<i>Metode R&D</i>	37
3.2	<i>Diagram Waterfall</i>	39
3.3	Kerangka Berpikir.....	40
4. 1	Struktur Organisasi Kantor	49
4. 2	Aliran Sistem Informasi (ASI) Berjalan	50
4. 3	Aliran Sistem Informasi (ASI) Usulan.....	52
4. 4	Data Blanko AJB-PPAT	54
4. 5	Data Blanko PJB-Notaris	55
4. 6	Use Case Diagram.....	56
4. 7	Activity Diagram Registrasi Client.....	57
4. 8	Activity Diagram Login User	57
4. 9	Activity Diagram Artikel Admin.....	58
4. 10	Activity Diagram Pelayanan Admin.....	58
4. 11	Activity Diagram Testimoni Admin	59
4. 12	Activity Diagram Dokumen History Pelayanan Notaris Admin.....	59
4. 13	Activity Diagram User Management Admin	60
4. 14	Activity Diagram Daftar Client Admin.....	60
4. 15	Activity Diagram Daftar Pegawai Admin.....	61
4. 16	Activity Diagram Testimoni Client.....	61
4. 17	Activity Diagram Dokumen History Pelayanan Notaris Client ..	62

4. 18	Activity Diagram Artikel Notaris	62
4. 19	Activity Diagram Pelayanan Notaris	63
4. 20	Activity Diagram Testimoni Notaris.....	63
4. 21	Activity Diagram Dokumen History Pelayanan Notaris Notaris	64
4. 22	Activity Diagram User Management Notaris	65
4. 23	Activity Diagram Daftar Client Notaris.....	65
4. 24	Activity Diagram Daftar Pegawai Notaris	66
4. 25	Sequence Diagram Registrasi Client.....	66
4. 26	Sequence Diagram Login User	67
4. 27	Sequence Diagram Artikel Admin	67
4. 28	Sequence Diagram Pelayanan Admin.....	68
4. 29	Sequence Diagram Testimoni Admin	68
4. 30	Sequence Diagram Dokumen History Pelayanan Notaris Admin	69
4. 31	Sequence Diagram User Management Admin.....	69
4. 32	Sequence Diragram Daftar Client Admin	70
4. 33	Sequence Diragram Daftar Pegawai Admin	70
4. 34	Sequence Diagram Testimoni Client	71
4. 35	Sequence Diragram Dokumen History Pelayanan Notaris Client	71
4. 36	Sequence Diagram Testimoni Client	72
4. 37	Sequence Diagram Artikel Notaris	72
4. 38	Sequence Diagram Pelayanan Notaris	73
4. 39	Sequence Diagram Testimoni Notaris	73
4. 40	Sequence Diagram Dokumen History Pelayanan Notaris Notaris	74
4. 41	Sequence Diragram User Management Notaris.....	74
4. 42	Sequence Diragram Daftar Client Notaris	75
4. 43	Sequence Diragram Daftar Pegawai Notaris.....	75
4. 44	Class Diragram.....	76
4. 45	Tampilan Halaman Login User	82
4. 46	Tampilan Halaman Artikel Admin.....	83
4. 47	Tampilan Halaman Tambah Artikel Admin	83
4. 48	Tampilan Halaman Edit Artikel Admin.....	84

4. 49	Tampilan Halaman Hapus Artikel Admin	84
4. 50	Tampilan Halaman Detail Artikel Admin.....	85
4. 51	Tampilan Halaman Pelayanan Admin	85
4. 52	Tampilan Halaman Tambah Pelayanan Admin	86
4. 53	Tampilan Halaman Edit Pelayanan Admin.....	86
4. 54	Tampilan Halaman Hapus Pelayanan Admin	87
4. 55	Tampilan Halaman Cetak Pelayanan Admin	87
4. 56	Tampilan Halaman Testimoni Admin.....	88
4. 57	Tampilan Halaman Dokumen History Pelayanan Admin.....	88
4. 58	Tampilan Halaman Tambah Dokumen History Admin	89
4. 59	Tampilan Halaman Edit Dokumen History Pelayanan Admin	89
4. 60	Tampilan Halaman Hapus Dokumen History Pelayanan Admin	90
4. 61	Tampilan Halaman Detail Dokumen History Pelayanan Admin .	90
4. 62	Tampilan Halaman Tambah Dokumen Pendukung Admin.....	91
4. 63	Tampilan Halaman Edit Dokumen Pendukung Admin	91
4. 64	Tampilan Halaman Hapus Dokumen Pendukung Admin.....	92
4. 65	Tampilan Halaman Tambah Dokumen Pendukung Admin	92
4. 66	Tampilan Halaman Edit Dokumen Hasil Admin.....	93
4. 67	Tampilan Halaman Hapus Dokumen Hasil Admin	93
4. 68	Tampilan Halaman Tambah Proses Dokumen Admin.....	94
4. 69	Tampilan Halaman Edit Proses Dokumen Admin	94
4. 70	Tampilan Halaman Hapus Proses Dokumen Admin	95
4. 71	Tampilan Halaman User Management Admin	95
4. 72	Tampilan Halaman Tambah User Management Admin	96
4. 73	Tampilan Halaman Edit User Management Admin.....	96
4. 74	Tampilan Halaman Hapus User Management Admin	97
4. 75	Tampilan Halaman Cetak User Management Admin	97
4. 76	Tampilan Halaman Daftar Client Admin.....	98
4. 77	Tampilan Halaman Tambah Daftar Client Admin.....	98
4. 78	Tampilan Halaman Edit Daftar Client Admin	99
4. 79	Tampilan Halaman Hapus Daftar Client Admin.....	99

4. 80	Tampilan Halaman Cetak Client Admin.....	100
4. 81	Tampilan Halaman Pegawai Admin	100
4. 82	Tampilan Halaman Tambah Pegawai Admin	101
4. 83	Tampilan Halaman Edit Pegawai Admin.....	101
4. 84	Tampilan Halaman Hapus Pegawai Admin	102
4. 85	Tampilan Halaman Cetak Pegawai Admin	102
4. 86	Tampilan Halaman Registrasi Client	103
4. 87	Tampilan Halaman Dokumen History Pelayanan Client.....	103
4. 88	Tampilan Halaman Detail Dokumen History Pelayanan Client	104
4. 89	Tampilan Halaman Tambah Dokumen Pendukung Client	104
4. 90	Tampilan Halaman Edit Dokumen Pendukung Client.....	105
4. 91	Tampilan Halaman Hapus Dokumen Pendukung Client	105
4. 92	Tampilan Halaman Artikel Notaris.....	106
4. 93	Tampilan Halaman Pelayanan Notaris.....	106
4. 94	Tampilan Halaman Cetak Pelayanan Notaris	107
4. 95	Tampilan Halaman Testimoni Notaris.....	107
4. 96	Tampilan Halaman Pelayanan Notaris Notaris	108
4. 97	Tampilan Halaman User Management Notaris.....	108
4. 98	Tampilan Halaman Cetak User Management Notaris	109
4. 99	Tampilan Halaman Daftar Client Notaris	109
4. 100	Tampilan Halaman Cetak Daftar Client Notaris	110
4. 101	Tampilan Halaman Daftar Pegawai Notaris	110
4. 102	Tampilan Halaman Cetak Daftar Pegawai Notaris	111
4. 103	Halaman Landing Page User.....	111
4. 104	Halaman Form Login User.....	112
4. 105	Halaman Menu Utama Admin	112
4. 106	Halaman Artikel Admin.....	113
4. 107	Halaman Tambah Artikel Admin.....	113
4. 108	Halaman Edit Artikel Admin	114
4. 109	Halaman Hapus Artikel Admin.....	114
4. 110	Halaman Detail Artikel Admin	115

4. 111	Halaman Pelayanan Admin.....	115
4. 112	Halaman Tambah Pelayanan Admin.....	116
4. 113	Halaman Edit Pelayanan Admin	116
4. 114	Halaman Hapus Pelayanan Admin.....	117
4. 115	Halaman Cetak Pelayanan Admin	117
4. 116	Halaman Testimoni Admin	118
4. 117	Halaman Dokumen History Pelayanan Admin	118
4. 118	Halaman Dokumen History Pelayanan Admin	119
4. 119	Halaman Edit Dokumen History Pelayanan Admin	119
4. 120	Halaman Hapus Dokumen History Pelayanan Admin.....	120
4. 121	Halaman Detail Dokumen History Pelayanan Admin	120
4. 122	Halaman Tambah Dokumen Pendukung Admin	121
4. 123	Halaman Edit Dokumen Pendukung Admin.....	121
4. 124	Halaman Hapus Dokumen Pendukung Admin	122
4. 125	Halaman Tambah Dokumen Hasil Admin.....	122
4. 126	Halaman Tambah Dokumen Hasil Admin.....	123
4. 127	Halaman Hapus Dokumen Hasil Admin.....	123
4. 128	Halaman Tambah Proses Dokumen Admin.....	124
4. 129	Halaman User Management Admin.....	124
4. 130	Halaman Tambah User Management Admin.....	125
4. 131	Halaman Edit User Management Admin	125
4. 132	Halaman Hapus User Management Admin.....	126
4. 133	Halaman Cetak User Management Admin	126
4. 134	Halaman Daftar Client Admin	127
4. 135	Halaman Tambah Daftar Client Admin	127
4. 136	Halaman Edit Daftar Client Admin.....	128
4. 137	Halaman Hapus Daftar Client Admin	128
4. 138	Halaman Cetak Daftar Client Admin.....	129
4. 139	Halaman Pegawai Admin.....	129
4. 140	Halaman Tambah Pegawai Admin.....	130
4. 141	Halaman Edit Pegawai Admin	130

4. 142	Halaman Hapus Pegawai Admin	131
4. 143	Halaman Cetak Pegawai Admin	131
4. 144	Halaman Registrasi Client	132
4. 145	Halaman Dokumen History Pelayanan Client	132
4. 146	Halaman Detail Dokumen History Pelayanan Client.....	133
4. 147	Halaman Tambah Dokumen Pendukung Client.....	133
4. 148	Halaman Edit Dokumen Pendukung Client	134
4. 149	Halaman Hapus Dokumen Pendukung Client.....	134
4. 150	Halaman Artikel Notaris	135
4. 151	Halaman Pelayanan Notaris	135
4. 152	Halaman Cetak Pelayanan Notaris.....	136
4. 153	Halaman Testimoni Notaris	136
4. 154	Halaman Daftar Client Notaris.....	138
4. 155	Halaman Cetak Daftar Client Notaris	139
4. 156	Halaman Daftar Pegawai Notaris.....	139
4. 157	Halaman Cetak Daftar Pegawai Notaris	140

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

DAFTAR TABEL

Tabel	Judul Tabel	Halaman
2.1	Simbol <i>Use Case Diagram</i>	18
2.2	Simbol <i>Activity Diagram</i>	19
2.3	Simbol <i>Class Diagram</i>	20
2.4	Penelitian Sebelumnya.....	32
3.1	Waktu Penelitian.....	34
4. 1	Data Notaris/PPAT	52
4. 2	Data Pegawai	53
4. 3	Tabel User.....	76
4. 4	Tabel notaris_client	77
4. 5	Tabel notaris_pegawai	77
4. 6	Tabel notaris_artikel	78
4. 7	Tabel notaris_pelayanan	78
4. 8	Tabel notaris_pelayanan_client	79
4. 9	Tabel notaris_pihak_ketiga.....	79
4. 10	Tabel notaris_dokumen_pelengkap	80
4. 11	Tabel notaris_dokumen_hasil.....	80
4. 12	Tabel notaris_proses_dokumen	81
4. 13	Tabel notaris_testimoni	81
4. 14	Pengujian Sistem Admin	140
4. 15	Pengujian Sistem Client.....	147
4. 16	Pengujian Sistem Notaris.....	148