

**IMPLEMENTASI MANAJEMEN SARANA DAN PRASARANA  
DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 2 DELI SERDANG**

**SKRIPSI**

**Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat  
memperoleh gelar sarjana pendidikan**

**Oleh:**

**Nurana Dwina Bintang**

**0307202110**



**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**

**FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN**



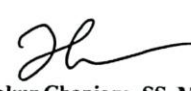
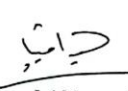


**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**

**SUMATERA UTARA MEDAN**

**2024**

**DISETUJUI DAN DISAHKAN**

**DISETUJUI DAN DISAHKAN**

<p><b>Pembimbing I</b></p>  <p><b>Dr. Makmur Syukri, M.Pd</b> NIP. 1968 0608 199403 1 009</p>	<p><b>Pembimbing II</b></p>  <p><b>Dr. Afrahul Fadhila Daulai, M.A</b> NIP.1968 1214 1993032 001</p>
<p><b>Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam</b></p>  <p><b>Nasrul Syakur Chaniago, SS, M.Pd</b> NIP. 1977 0808 20080 1 1014</p>	<p><b>Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam</b></p>  <p><b>Sayed Akhyar, M.A</b> NIP. 1985 112020 19031 008</p>
<p><b>Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan -2024</b></p>   <p><b>Lilien Rafida, M.Hum</b> NIP. 1970 1110 199703 2 004</p>	

## PERNYATAAN KEASLIAN

### PERNYATAAN KEASLIAN

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang berjudul "Implementasi manajemen sarana dan prasarana di Madrasah Tsanawiyah Negeri 2 Deli Serdang" adalah karya saya sendiri. Pengutipan yang terdapat dalam skripsi ini dilakukan dengan cara-cara yang sesuai dengan etika keilmuan. Atas pernyataan ini saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku apabila suatu hari nanti ada pihak lain yang keberatan terhadap keaslian skripsi saya ini dan ditemukan bukti yang sangat kuat adanya unsur plagiasi atau penciplakan atau pengutipan yang melanggar etika keilmuan.

Medan, 23 Juli 2024

Yang membuat pernyataan



Nurana Dwina Bintang

0307202110

**DISETUJUI OLEH PENGUJI**

**DISETUJUI OLEH PENGUJI**

**Penguji I**



**Dr. Makmur Syukri, M.Pd**

**NIP. 196806081994031009**

**Penguji II**



**Dr. Afrahul Fadhila Daulai, M.A**

**NIP. 196812141993032001**

**Penguji III**



**Dr. Abdul Fattah Nasution, S.Ag., M.Pd**

**NIP. 197302041998041001**

**Penguji IV**



**Winda Sari, M.Th**

**NIP. 19891215201932021**

## ABSTRAK



Nama : Nurana Dwina Bintang  
Nim : 0307202110  
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam  
Dosen Pembimbing I : Dr. Makmur Syukri, M.Pd  
Dosen Pembimbing II : Dr. Afrahul Fadhila Daulay, M.A  
Judul Skripsi : Implementasi Manajemen Sarana  
Dan Prasarana Di Madrasah Negeri  
2 Deli Serdang

---

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui kondisi sarana dan prasarana pendidikan, pengelolaan sarana dan prasarana Pendidikan, serta faktor pendukung dan penghambat apa saja yang ada dalam mengimplementasikan sarana dan prasarana yang ada di Madrasah Tsanawiyah Negeri 2 Deli Serdang. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif dengan teknik pengumpulan data berupa wawancara, dan observasi yang didukung oleh data dan dokumentasi seperti Foto sarana dan prasarana madrasah. Dengan subjek penelitian yaitu kepala madrasah, wakil kepala madrasah bidang sarana dan prasarana dan kurikulum serta staf tata usaha di MTsN 2 Deli Serdang. Teknik analisis data dengan pengumpulan data, reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan. Teknik Keabsahan data dengan perpanjangan penelitian, meningkatkan ketekunan, dan triangulasi.

Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa (1) Kondisi sarana dan prasarana yang ada saat ini masih belum memadai karena masih tidak sesuai dengan standar sarana dan prasarana Mts. (2) Pengelolaan sarana dan prasarana sudah dijalankan sesuai dengan prosedur yaitu perencanaan pengadaan, penyaluran, inventarisasi, pemeliharaan, penyimpanan dan penghapusan sarana dan prasarana yang sesuai dengan kebutuhan. (3) Faktor pendukung dalam pengelolaan sarana dan prasarana serta bantuan dari pemerintah dan komite sekolah dalam pengadaan dan pemeliharaan fasilitas Pendidikan. Faktor penghambatnya yaitu adanya faktor alam seperti cuaca yang tidak menentu mengakibatkan sarana dan prasarana akan cepat rusak. Kurangnya kerjasama serta tanggungjawab warga sekolah dalam memelihara fasilitas sekolah dan Penggunaan fasilitas pendidikan yang sudah dipakai dalam jangka waktu yang lama juga mengakibatkan fasilitas tersebut mengalami kerusakan.

**Kata Kunci** : Manajemen, Sarana dan Prasarana, Manajemen Sarana dan Prasarana

## **ABSTRACT**

*This research aims to determine the condition of educational facilities and infrastructure, the management of educational facilities and infrastructure, as well as what supporting and inhibiting factors exist in implementing existing facilities and infrastructure at Madrasah Tsanawiyah Negeri 2 Deli Serdang. The method used in this research is descriptive qualitative with data collection techniques in the form of interviews and observations supported by data and documentation such as photos of madrasa facilities and infrastructure. The research subjects are the head of the madrasa, deputy head of the madrasa for facilities and infrastructure and curriculum as well as administrative staff at MTsN 2 Deli Serdang. Data analysis techniques using data collection, data reduction, data presentation and drawing conclusions. Data validity techniques with research expansion, increased persistence, and triangulation.*

*The results of this research show that (1) The condition of the existing facilities and infrastructure is still inadequate because they are still not in accordance with the standards of Mts facilities and infrastructure. (2) Management of facilities and infrastructure has been carried out in accordance with procedures, namely planning procurement, distribution, inventory, maintenance, storage and disposal of facilities and infrastructure in accordance with needs. (3) Supporting factors in the management of facilities and infrastructure as well as assistance from the government and school committees in the procurement and maintenance of educational facilities. The inhibiting factor is the presence of natural factors such as erratic weather resulting in facilities and infrastructure being quickly damaged. The lack of cooperation and responsibility of the school community in maintaining school facilities and the use of educational facilities that have been used for a long period of time also result in these facilities being damaged.*

**Keywords:** *Management, facilities and infrastructure, Management of facilities and infrastructure*

## KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah yang Maha Pengasih dan Maha Penyayang, atas berkat rahmat dan ridho-Nyalah penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Tak lupa sholawat berangkaikan salam kepada Nabi Muhammad SAW, semoga kelak kita mendapatkan syafaat di hari akhir kelak. Selesainya penyusunan skripsi ini merupakan satu kesatuan yang utuh atas kerja sama, kesabaran, dukungan doa, bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Sudah sepantasnyalah, penulis menyampaikan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah berjasa kepada penulis.

Ucapan terima kasih setulusnya dan penghargaan setinggi-tingginya, disampaikan kepada yang terhormat

1. Ibu **Prof. Dr. Nurhayati, M.Ag** selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan yang telah memberikan kontribusi untuk pendidikan, sarana dan prasarana serta program kampus selama perkuliahan.
2. Ibu **Prof. Dr. Tien Rafida, M.Hum** selaku Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Sumatera Utara.
3. Bapak **Nasrul Syakur Chaniago, S.s, M.Pd** dan Bapak **Sayed Akhyar, MA** selaku Ketua dan Sekertaris Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Sumatera Utara
4. Bapak **Dr, Yusuf Hadijaya, M.A** selaku pembimbing akademik (PA) yang telah meluangkan waktu dan tenaga untuk membimbing penulis dari awal sampai akhir perkuliahan.
5. Bapak **Dr. Makmur Syukri, M.Pd** dan Ibu **Dr. Afrahul Fadhila Daulai, M.A.** selaku pembimbing I dan pembimbing II yang telah membimbing, mengarahkan, dan memberi motivasi kepada penulis untuk melaksanakan penelitian dan menyelesaikan skripsi dari awal sampai dengan selesai
6. Doa dan ucapan terima kasih penulis kepada Ibu **Nilawati** dan Kakak **Syahlani Bintang** yang telah memberikan doa, dukungan, semangat

sehingga penulis tetap semangat dalam menjalani perkuliahan dari awal sampai selesai mendapatkan gelar S1 Sarjana Pendidikan.

7. Bapak **Hasnan Nasrun S.Pd.I, M. Si** selaku Kepala Madrasah di MTsN 2 Deli Serdang, Para Guru dan Staff Tata Usahanya.
8. Kepada sahabat-sahabat penulis **Afrida Yanti, Casyariadi Vana Hafizah, Puspita Dewi** yang telah menemani penulis dari awal perkuliahan sampai tahap penyusunan skripsi.
9. Keluarga besar **MPI-2 stambuk 2020** serta teman-teman seperjuangan yang telah kebersamai penulis dari awal sampai penulisan skripsi selesai

Semoga dengan bantuan, bimbingan, doa serta arahan yang diberikan kepada penulis mendapat keberkahan dan dinilai ibadah oleh Allah SWT dan mendapat ridho-Nya. Penulis menyadari karya tulis ilmiah berupa skripsi ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, penulis berharap kritik dan saran untuk perbaikan kedepannya. Penulis juga berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat dan menjadi amal baik bagi penulis.

Medan, 12 Juli 2024

UNIVERSITAS ISLAM NIPenulis  
SUMATERA UTARA MEDAN

Nurana Dwina Bintang

0307202110

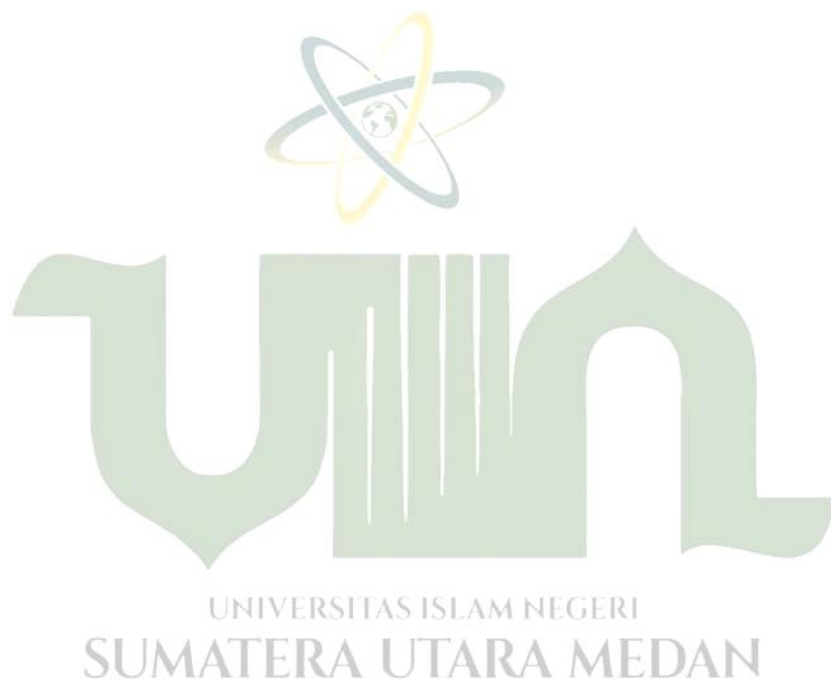


## DAFTAR ISI

<b>ABSTRAK .....</b>	<b>iv</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xiv</b>
<b>BAB I.....</b>	<b>1</b>
<b>PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang Masalah .....	1
1.2. Batasan Masalah.....	6
1.3. Rumusan Masalah .....	6
1.4. Tujuan Penelitian .....	6
1.5. Manfaat Penelitian.....	7
<b>BAB II .....</b>	<b>8</b>
<b>ACUAN TEORI .....</b>	<b>8</b>
<b>2.1. Manajemen.....</b>	<b>8</b>
2.1.1. Pengertian Manajemen .....	8
2.1.2. Fungsi-Fungsi Manajemen .....	12
2.1.3. Unsur-Unsur Manajemen.....	19
2.1.4. Prinsip-Prinsip Manajemen.....	22
<b>2.2 Sarana Dan Prasarana .....</b>	<b>25</b>
2.2.1. Pengertian Sarana dan Prasarana .....	25

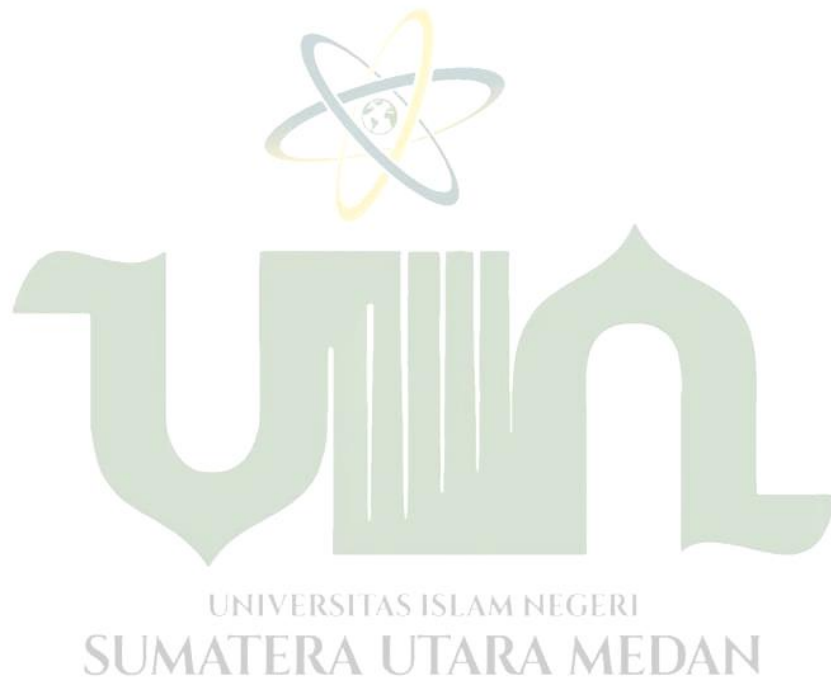
2.2.2. Prinsip-Prinsip Manajemen Sarana dan Prasarana .....	33
2.2.3. Tujuan Manajemen Sarana dan Prasarana .....	36
2.2.4. Sarana dan Prasarana dalam Konteks Pendidikan Islam .....	36
2.2.5. Perencanaan Pengadaan Sarana dan Prasarana.....	40
2.2.6. Penyaluran Sarana dan Prasarana Pendidikan .....	41
2.2.7. Inventarisasi Sarana Dan Prasarana Pendidikan.....	42
2.2.8 Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan .....	43
2.2.9. Penyimpanan Sarana Dan Prasarana Pendidikan.....	45
2.2.10. Penghapusan Sarana Dan Prasarana Pendidikan .....	45
<b>2.3. Penelitian Terdahulu .....</b>	<b>46</b>
<b>BAB III.....</b>	<b>48</b>
<b>METODOLOGI PENELITIAN .....</b>	<b>48</b>
3.1. Latar Penelitian.....	48
3.2. Jadwal dan Waktu Penelitian .....	48
3.3. Data Dan Sumber Data.....	48
3.4. Metode Penelitian.....	50
3.5. Teknik Pengumpulan Data .....	50
3.6. Teknik Analisis Data .....	53
3.7. Teknik Pengecekan Keabsahan Data.....	54
<b>BAB IV .....</b>	<b>56</b>
<b>HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>56</b>
4.1. Temuan Umum.....	56
4.2. Temuan Khusus .....	64
4.3. Pembahasan Penelitian .....	72
<b>BAB V.....</b>	<b>78</b>

<b>PENUTUP</b> .....	<b>78</b>
5.1. Kesimpulan.....	78
5.2. Saran.....	80
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>81</b>



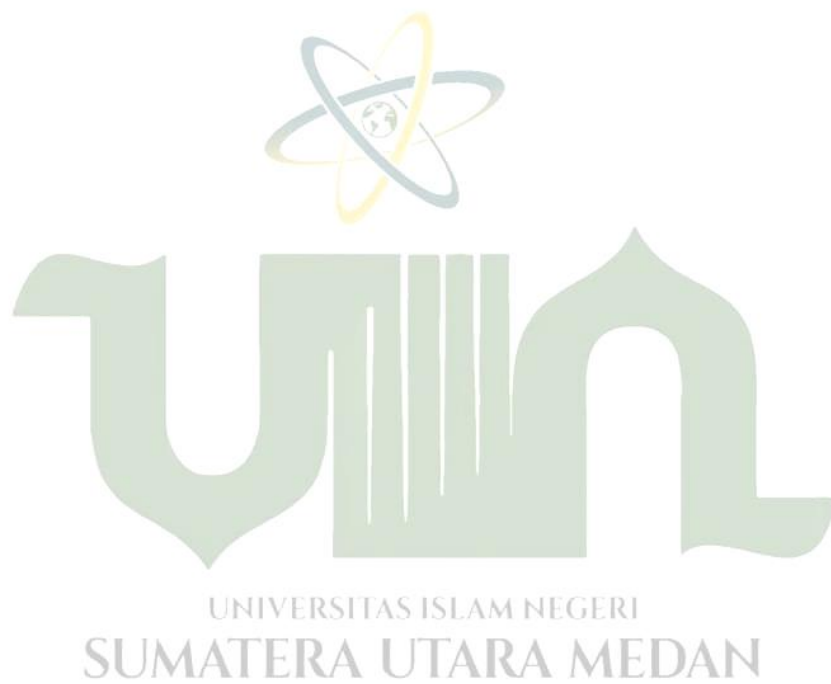
## DAFTAR TABEL

<b>Tabel 1. Jadwal Rencana Penelitian .....</b>	<b>48</b>
<b>Tabel 2. Tabel Tenaga Pendidik .....</b>	<b>62</b>
<b>Tabel 3. Tabel Peserta Didik .....</b>	<b>63</b>
<b>Tabel 4. Sarana dan Prasarana .....</b>	<b>64</b>



## DAFTAR GAMBAR

Gambar.4.1.5 Struktur Oeganisasi.....	59
---------------------------------------	----



## DAFTAR LAMPIRAN

<b>Lampiran 1. Daftar Pertanyaan Wawancara Kepala Madrasah.....</b>	<b>85</b>
<b>Lampiran 2. Daftar Pertanyaan Wawancara Waka Sarpras.....</b>	<b>86</b>
<b>Lampiran 3. Daftar Pertanyaan Wawancara Waka Bidang Kurikulum.....</b>	<b>87</b>
<b>Lampiran 4. Daftar Pertanyaan Wawancara Tata Usaha.....</b>	<b>88</b>
<b>Lampiran 5. Surat Izin Riset .....</b>	<b>89</b>
<b>Lampiran 6. Surat Balasan Riset/Penelitian .....</b>	<b>90</b>

