

## **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

### **4.1 *Requirements Analisis***

Penulis melakukan penelitian pada Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan untuk mendapatkan data yang dibutuhkan penulis untuk pembuatan sistem yang dibuat, pada saat melakukan observasi penulis mendapatkan data atau informasi yaitu:

#### **4.1.1 Sejarah Singkat Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP)**

Dinas penanaman modal dan pelayanan perizinan terpadu (DPMPTSP) provinsi sumatra utara dibentuk berdasarkan peraturan daerah Provinsi Sumatra Utara dibentuk berdasarkan peraturan daerah sumatra utara No 6 tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan perangkat daerah provinsi sumatra utara. Dinas PMPTSP provinsi sumatra utara merupakan penggabungan dari 2 (dua) satuan kerja perangkat daerah (SKPD), yaitu badan penanaman modal dan promosi (BPMP) provinsi sumatra utara yang berdiri pada tahun 2008 provinsi sumatra utara yang berdiri pada tahun 2010, penggabungan 2 (dua) badan tersebut merupakan amanat pp nomor 18 tahun 2016 tentang perangkat daerah. Menindak lanjuti ketentuan dimaksud, maka dinas penanaman modal dan pelayanan perizinan terpadu satu pintu provinsi sumatra utara yang berlaku efektif pada 1 januari 2017, beralamat di JL.K.h wahid Hasyim No.8A Kec medan baru kota medan provinsi sumatra utara.

#### **4.1.2 Visi dan Misi**

Visi wali kota dan wakil wali Kota Medan terpilih periode tahun 2021-2026 adalah “Terwujudnya Masyarakat Kota Medan yang Berkah, Maju dan Kondusif” Tujuan dan sasaran Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dalam rangka pencapaian visi dan misi RPJM kota Medan tahun 2021-2026 Misi (RPJMD) “Medan Inovatif”. Tujuan RPJMD adalah menciptakan kota medan menjadi kota kreatif dan inovatif dalam meningkatkan pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan.

Indikator tujuan RPJMD produk domestik regional bruto, sasaran RPJMD meningkatkan kualitas iklim usaha dan investasi, Indikator sasan RPJMD nilai investasi PMA dan nilai investasi PMD, Tujuan rencana strategis (RENSTRA) menciptakan kota medan menjadi kota kreatif dan inovatif yang berlandaskan kepada penguatan modal manusia teknologi digital dan sosial budaya.

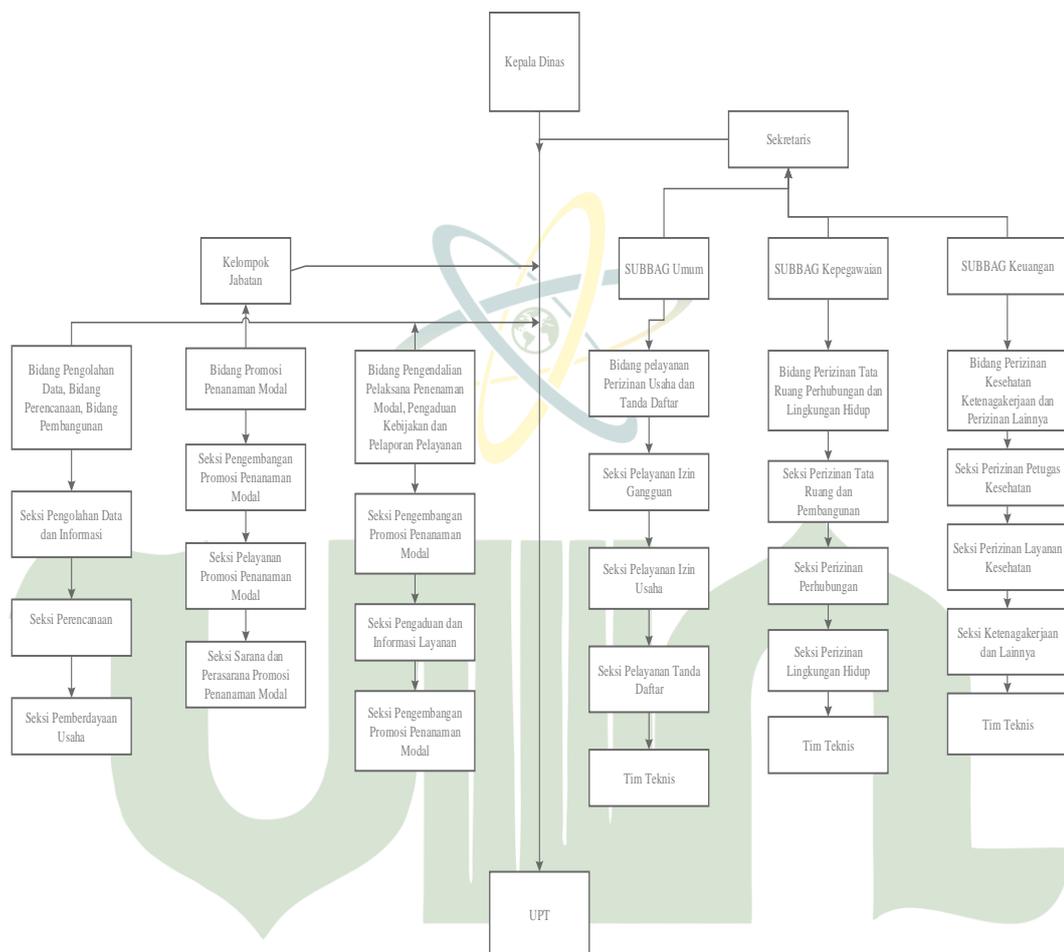
Untuk mewujudkan visi tersebut maka ditetapkan 7 (Tujuh) misi sebagai berikut:

1. Medan berkah, mewujudkan kota medan sebagai kota yang berkah dengan memegang teguh nilai-nilai keagamaan dan menjadikan medan sebagai kota layak huni juga berkualitas bagi seluruh lapisan masyarakat.
2. Medan maju, memajukan kesejahteraan masyarakat melalui revitalisasi pelayanan pendidik dan kesehatan yang modern dan terjangkau oleh semua medan bersih.
3. Menciptakan keadilan sosial melalui reformasi birokrasi yang bersih, profesional, dan akuntabel berlandaskan semangat melayani, adil dan merata.
4. Medan membangun, membangun sarana dan prasarana yang mendukung paipeningkatan perekonomian dan potensi lokas masyarakat yang berkeadilan agar terciptanya lapangan kerja, iklim kewirausahaan yang sehat dan peningkatan kualitas SDM.
5. Medan kondusif, menghadirkan rasa aman dan nyaman bagi segenap masyarakat kota medan melaluipeningkatan supremasi hukum berbasis partisipasi masyarakat.
6. Medan inovatif mewujudkan kota medan sebagai kota ekonomi kreatif dan inofatif yang berbasis pada penguatan phuman capital, teknologi digital dan sosial budaya
7. Medan berindentitas mewujudkan kota medan yang beradap, harmonis, toleran dalam kemajemukan demokratis dan cinta tanah air.

Tugas Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan yang merupakan unsur pelaksana urusan pemerintah dengan tugas melaksanakan

kewenangan otonomi daerah dalam pengelolaan aspek aspek terkait dengan peningkatan investasi dan pelayanan perizinan di Kota Medan.

#### 4.1.3 Struktur Organisasi Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



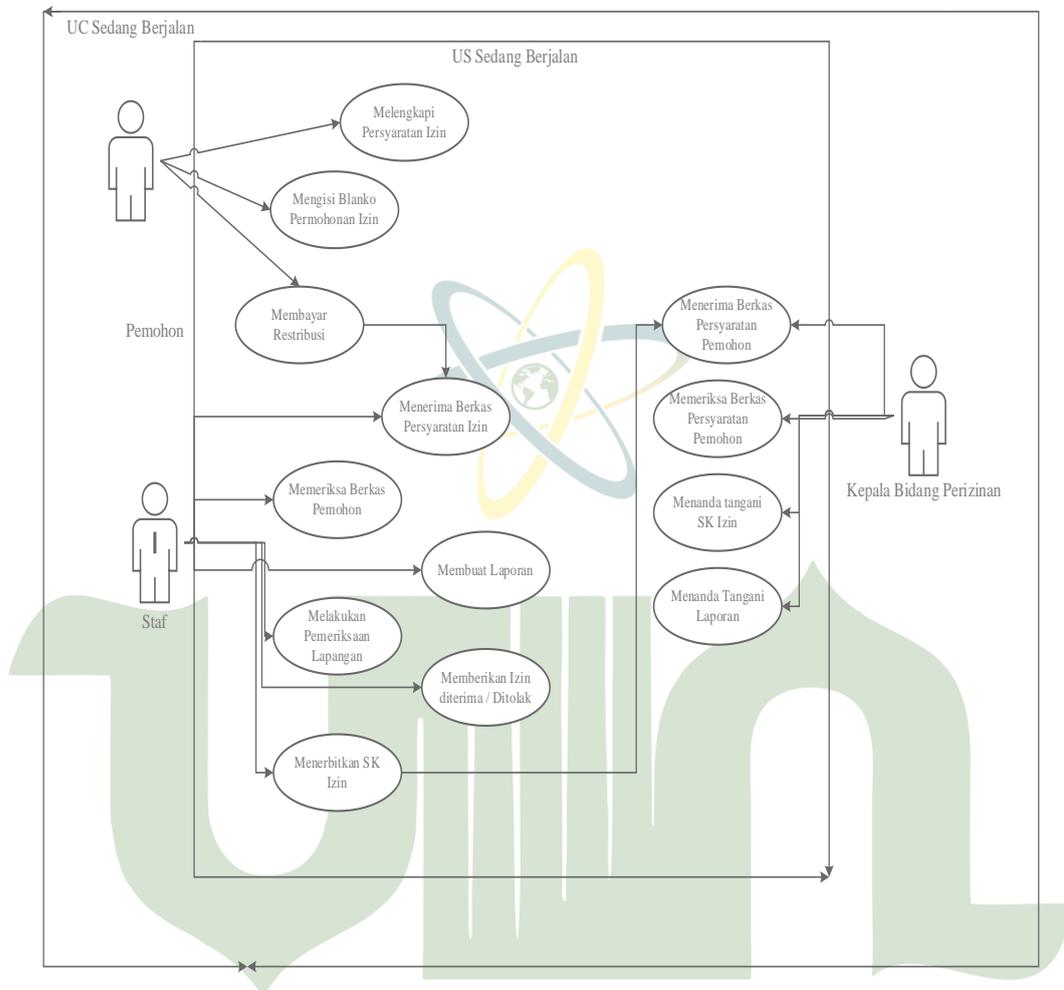
Gambar 4. 1 Struktur Organisasi

#### 4.1.4 Hasil Observasi dan Wawancara

Dari hasil observasi dan wawancara kepada Bapak Feri selaku KABID DPMPSTP Medan (Lampiran 4) dapat disimpulkan bahwa proses pengajuan permohonan pada instansi masih bersifat manual dimulai dari pemohon melengkapi formulir dan persyaratan sehingga pemohon masih datang langsung ke kantor untuk melakukan permohonan izin mendirikan bangunan masih dalam bentuk lembaran kertas yang di print untuk melakukan permohonan izin mendirikan bangunan tersebut.

#### 4.1.5 Analisis Sistem Berjalan

Flowmap dibawah ini menjelaskan system yang sedang berjalan.



Gambar 4. 2 Use Case Diagram Sistem Sedang Berjalan

#### 4.1.6 Analisis Sistem Usulan

Dibawah ini merupakan deskripsi dari use case system yang sedang berjalan berikut penjelasan dari gambar diatas:

Tabel 4. 1 *Diagram Use Case* Sistem Berjalan

No.	Aktor	Proses	Deskripsi
1.	Pemohon	Mengisi persyaratan yang sudah dibuat serta mengisi formulir yang ada dan membayar restribusi.	Datang langsung ke kantor untuk mengetahui syarat untuk pengajuan izin atau dapat mendownload persyaratan yang tersedia di website, kemudian pemohon diminta datang dalam pemeriksaan lapangan, setelah itu sipemohon melakukan pembayaran restribusi untuk di setujui.
2.	Staf	Menerima formular pemohon Membuat laporan Memeriksa lapangan Mnerima/menolak izin pemohon Menerbitkan SK	Pengurusan dalam pembuatan Izin Mendirikan Bangunan dengan memberikan from yang diberikan, kemudian kelapangan untuk pengecekan lapangan apakah bias diterima keputusan pemohon untuk izin tersebut dan mengeluarkan SK
3.	Kepala Bidang	Menandatangani SK Izin	Memeriksa kelengkapan berkas kemudian menerbitkan SK dan

			menandatangani oleh kepala bidang untuk dibuat laporan Izin Mendirikan Bangunan
--	--	--	---

## 4.2 Desain Sistem

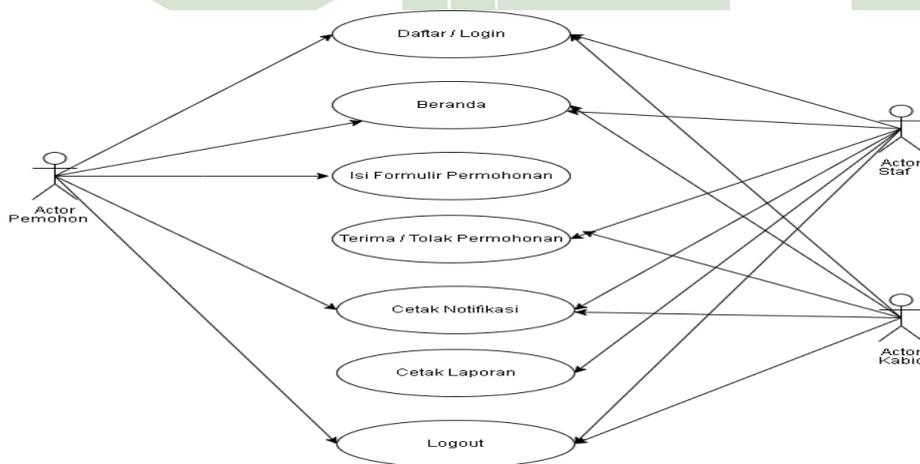
Pada desain sistem proses perencanaan, penggambaran, dan pembuatan sketsa untuk mengatur unsur-unsur terpisah menjadi satu kesatuan yang fungsional.

### 4.2.1 Desain UML

Desain UML merupakan Suatu metode dalam pemodelan secara visual untuk digunakan sebagai sarana perancangan sistem berorientasi objek. Pada penelitian ini penulis menggunakan berbagai diagram antara lain sebagai berikut :

#### a. Use Case Diagram

Pada gambar dibawah ini merupakan *use case* diagram mengenai penjelasan aktivitas oleh actor dan admin didalam system yang dibangun atau dikembangkan. Gambar dibawah ini merupakan sebuah peranaktor yaitu pemohon, staf dan kabid

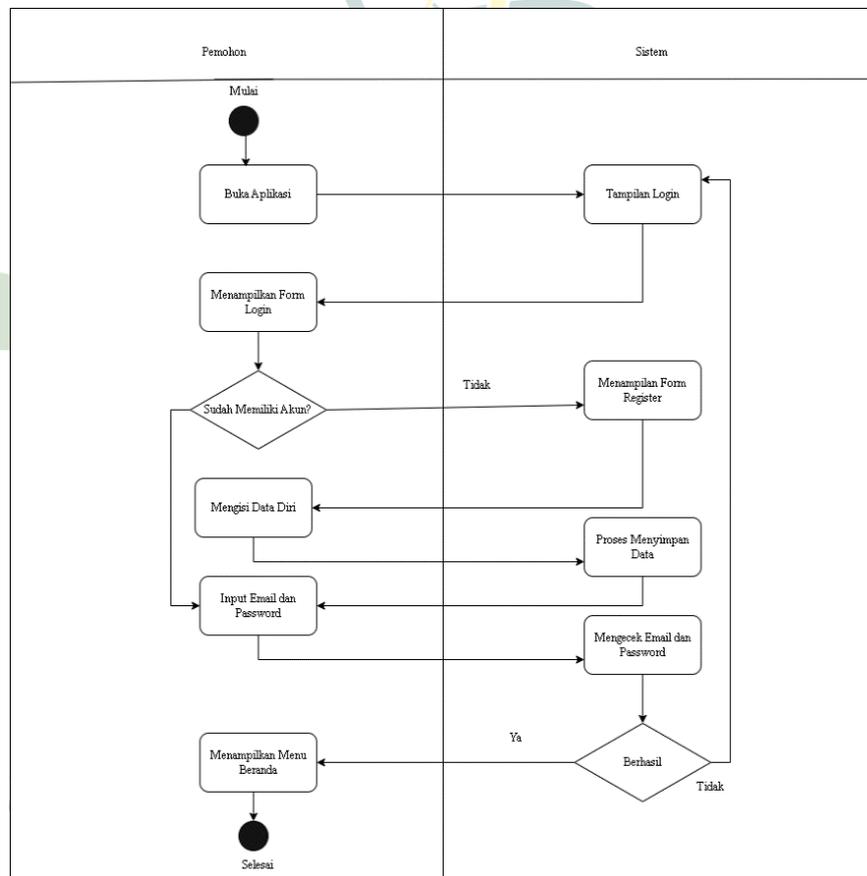


Gambar 4. 3 Use Case Diagram

b. Activity diagram

1. Diagram Activity registrasi dan login (Pemohon)

Dibawah ini merupakan gambar alur untuk registrasi untuk pemohon mulai dari membuka aplikasi kemudian mengisi data yang diperlukan untuk meregistrasi agar data dapat tersimpan dan berguna untuk login ke akun tersebut.

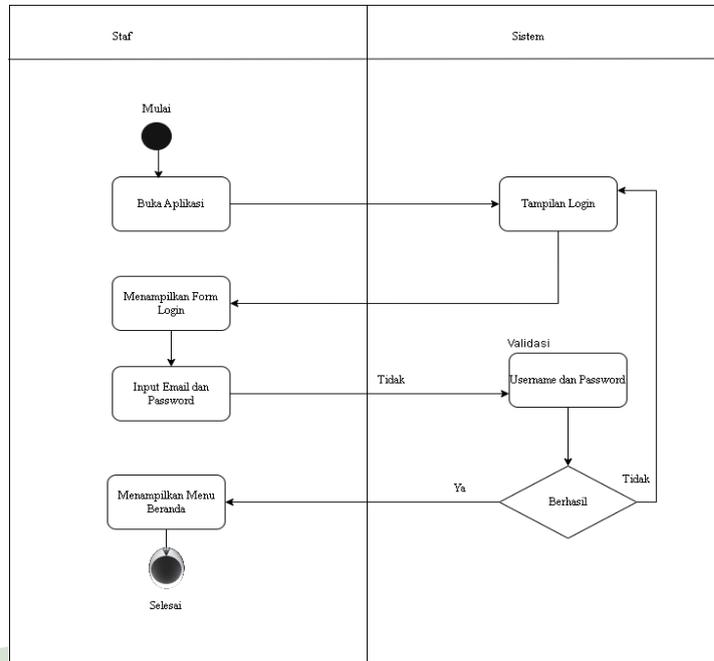


Gambar 4.4 Diagram Activity Registrasi dan Login (Pemohon)

2. Diagram Activity Login Admin

Gambar dibawah ini terdapat proses mulai dari membuka aplikasi kemudian masuk ke halaman login, setelah menampilkan from login, kemudian

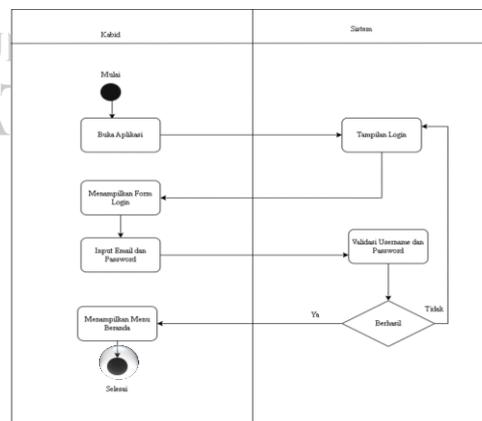
memasukkan *email* dan *password*. jika sudah berhasil kemudian lanjut ke beranda tersebut.



Gambar 4. 4 Activity diagram login admin

### 3. Activity diagram kabit

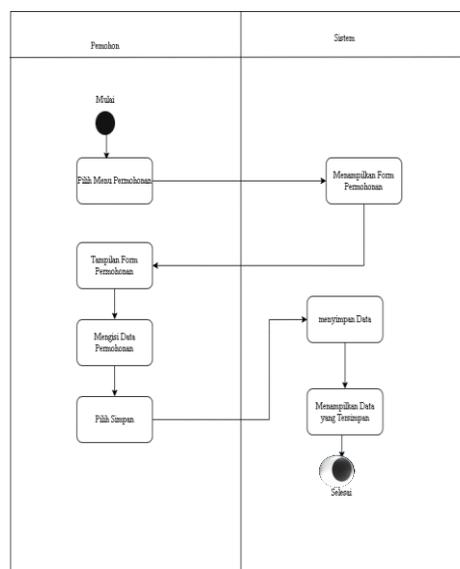
Pada gambar dibawah ini terdapat proses *login* sebagai kabit mulai dari membuka aplikasi, menampilkan *from login* kemudian kabit menginput *email* dan *password* kemudian untuk memvalidasi *username* dan *password* setelah berhasil masuk ke beranda.



Gambar 4.6 Activity Diagram Kabit

#### 4. Activity Diagram Permohonan (Pemohon)

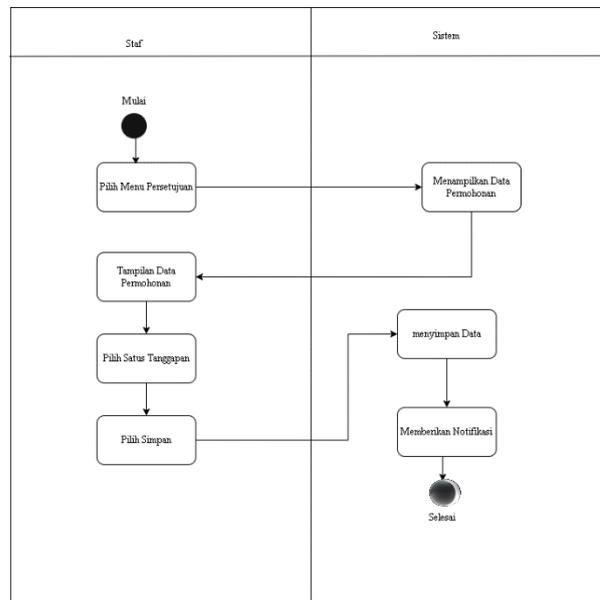
Pada gambar dibawah ini terdapat menu untuk pilih permohonan dimana setelah memilih permohonan, menampilkan form permohonan, mengisi data permohonan untuk mengajukan permohonan, kemudian data tersimpan jika data diterima atau ditolak akan diberitahukan melalui notifikasi yang ada pada menu permohonan izin mendirikan bangunan.



Gambar 4. 5 Activity diagram Permohonan (Pemohon)

#### 5. Activity diagram Persetujuan Permohonan

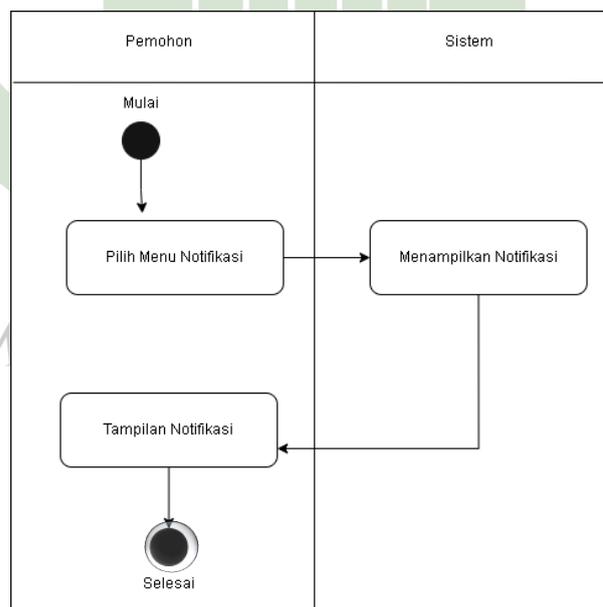
Pada gambar dibawah ini terdapat proses persetujuan permohonan dimana setelah memilih menu persetujuan akan menampilkan data , setelah data pemohon ditampilkan lanjut ke status tanggapan dimana status tanggapan tersebut berisikan terima dan tolak, data disimpan, kemudian memberikan notifikasi.



Gambar 4.8 Activity Diagram Pemohon

#### 6. Activity Diagram notifikasi Pemohon

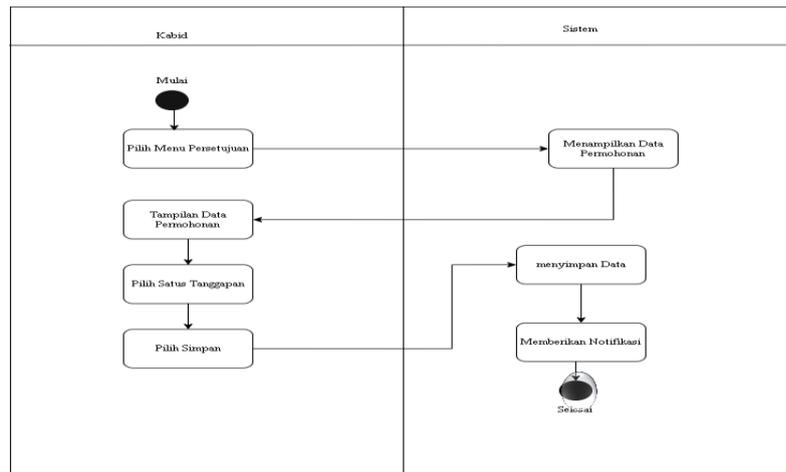
Gambar dibawah ini menampilkan menu notifikasi setelah menampilkan akan muncul notifikasi dari admin tersebut untuk memberitahukan kelanjutan permohonan tersebut.



Gambar 4. 6 Activity Diagram Notifikasi Pemohon

### 7. Activity diagram notifikasi kabid

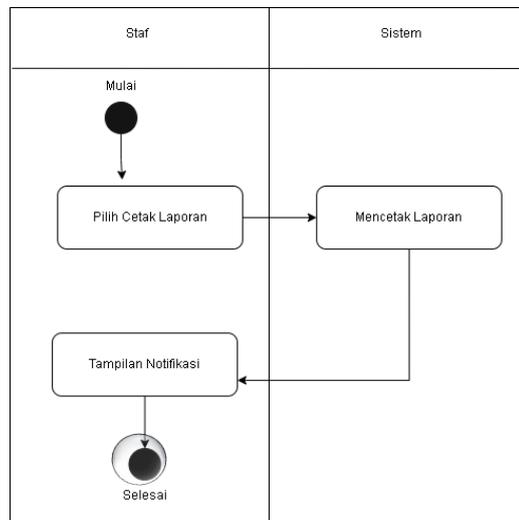
Pada gambar dibawah ini proses dimana kabid memilih persetujuan setelah menampilkan data pemohon lanjut ketanggakan status, setelah tersimpan kemudian lanjut memberikan notifikasi.



Gambar 4. 7 Ativity Diagram Notifikasi Kabid

### 8. Activity diagram cetak laporan

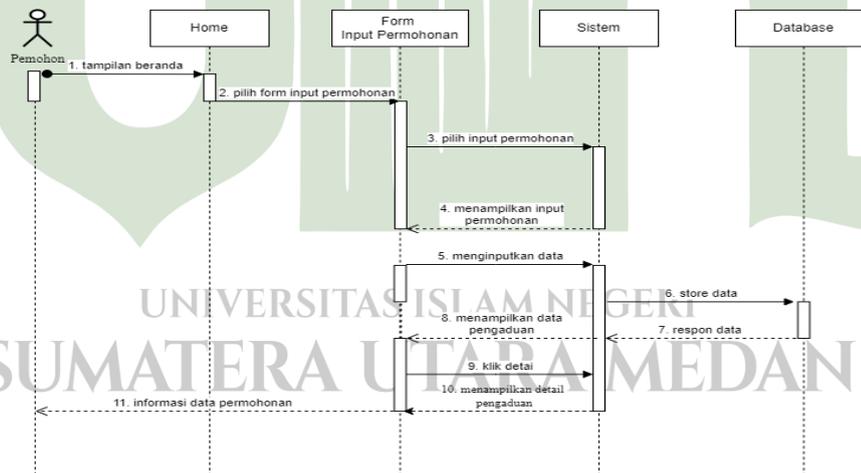
Pada gambar dibawah ini proses untuk mencetak laporan setelah semua data diterima dilanjutkan untuk mencetak berkas pemohon.



Gambar 4. 8 Activity Diagram Cetak Laporan

### 1. Sequence Diagram Pemohon

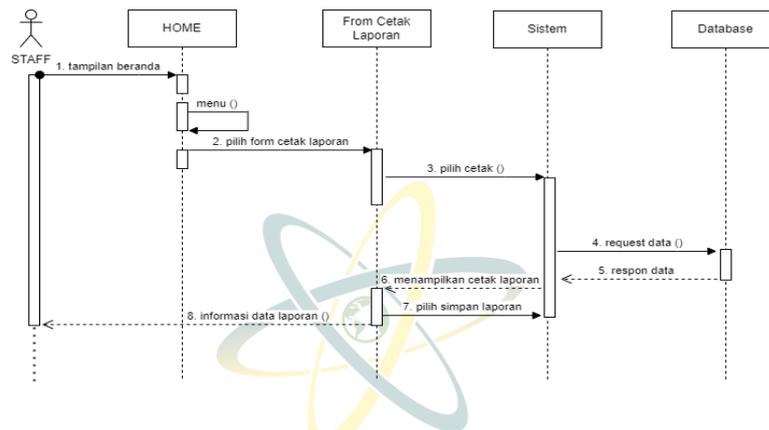
Pada gambar dibawah ini menjelaskan pemohon yang masuk kehalaman beranda kemudian masuk kefrom permohonan untuk mengisi data pemohonon, setelah data pemohon diisi kemdian tersimpan



Gambar 4. 9 Sequence Diagram Pemohon

### 2. Sequence Diagram Staf

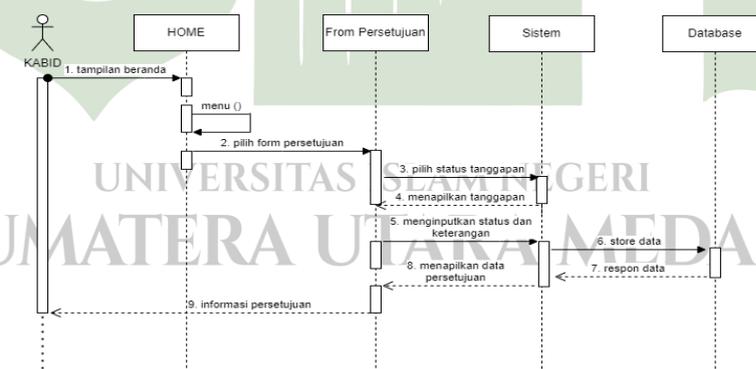
Pada gambar dibawah ini merupakan proses melakukan login untuk masuk keberanda setelah masuk menu beranda dilanjutkan untuk mencetak laporan kemudian *reques* data , setelah itu data akan tersimpan



Gambar 4. 10 *Sequence Diagram* Staf

### 3. Sequence Diagram Kabid

Pada gambar dibawah ini menjelaskan proses melakukan persetujuan untuk permohonan, pilih *from* persetujuan kemudian pilih status tanggapan setelah ditanggapi kemudian menunggu tanggapan menampilkan persetujuan, memberikan informasi persetujuan.



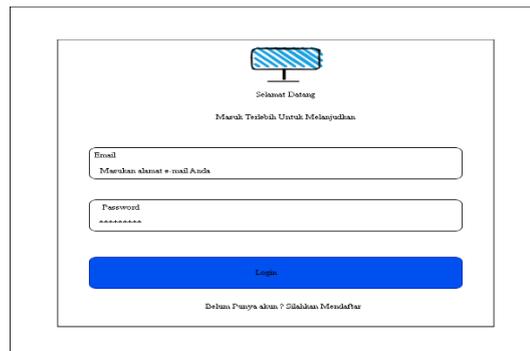
Gambar 4. 11 *Sequence Diagram* Kabid

#### 4.2.2 Desain *Interface*

##### 1. Desain Pemohon

a. Rancangan Halaman Utama Pemohon

Gambar dibawah ini merupakan rancangan *login* pemohon. Pemohon dapat masuk kesistem jika sudah memiliki akun jika belum bias dilanjutkan untuk meregistrasi akun terlebih dahulu.

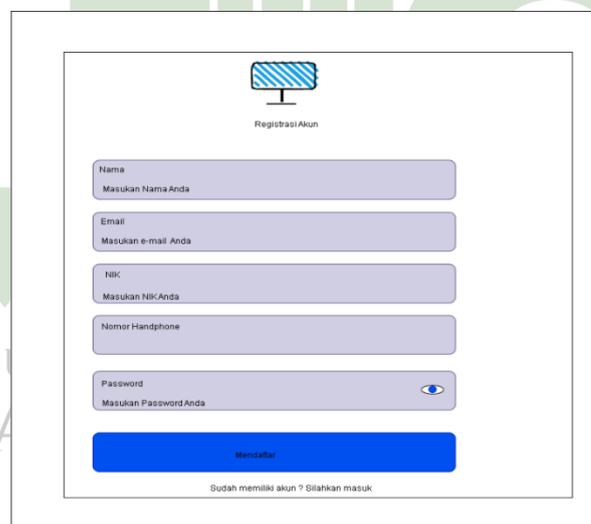


The image shows a login form with a blue header icon and the text "Selamat Datang" and "Masuk Terlebih Untuk Melanjutkan". It features two input fields: "Email" with the placeholder "Masukkan alamat e-mail Anda" and "Password" with "\*\*\*\*\*". A blue "Login" button is at the bottom, with the text "Belum Punya akun ? Silahkan Mendaftar" below it.

Gambar 4. 12 Rancangan Pemohon

b. Rancangan Registrasi Pemohon

Gambar dibawah ini merupakan rancangan untuk registrasi akun jika belum mendaftar untuk mengisi data pemohon.



The image shows a registration form with a blue header icon and the text "Registrasi Akun". It features five input fields: "Nama" (placeholder: "Masukkan Nama Anda"), "Email" (placeholder: "Masukkan e-mail Anda"), "NIK" (placeholder: "Masukkan NIK Anda"), "Nomor Handphone", and "Password" (placeholder: "Masukkan Password Anda" with an eye icon). A blue "Mendaftar" button is at the bottom, with the text "Sudah memiliki akun ? Silahkan masuk" below it.

Gambar 4. 13 Rancangan Registrasi Pemohon

c. Desain Menu Beranda Pemohon

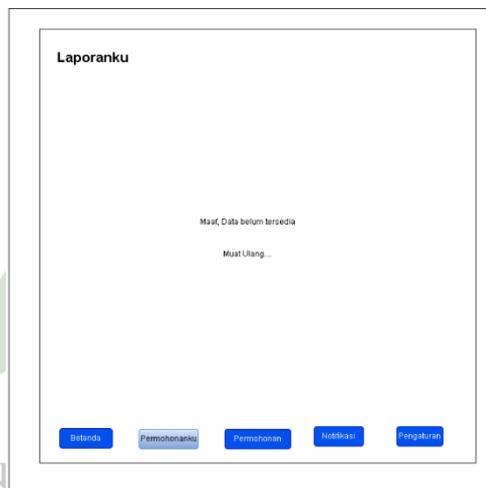
Pada desain dibawah ini merupakan rancangan menu beranda pemohon, pada menu beranda berisikan beberapa menu yang ada seperti menu permohonanku, menu permohonan, menu notifikasi, dan *logout*.



Gambar 4. 14 Rancangan Menu Beranda

d. Rancangan Menu Permohonanku

Pada gambar dibawah ini merupakan rancangan menu permohonan, menu pemohon berisikan laporan pengajuan yang telah dibuat.

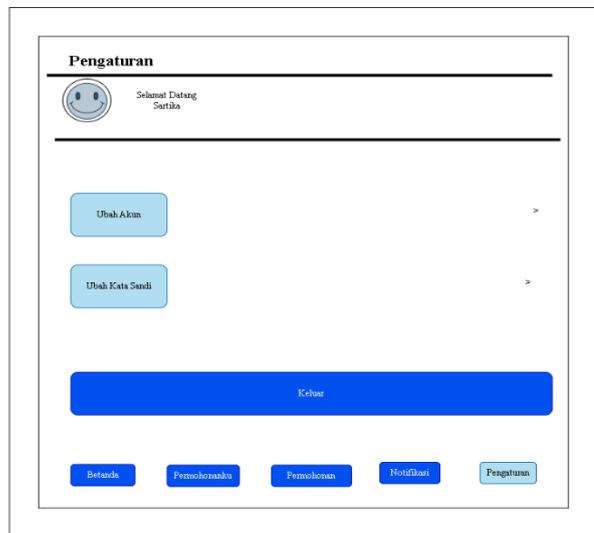


Gambar 4. 15 Rancangan Menu Permohonanku

e. Desain Menu Permohonan

Pada desain dibawah ini merupakan rancangan menu permohonan . pemohon dapat mengisi data yang tertera pada *from* tersebut.





Gambar 4. 18 Rancangan Keluar (*Logout*)

## 2. Desai Staf

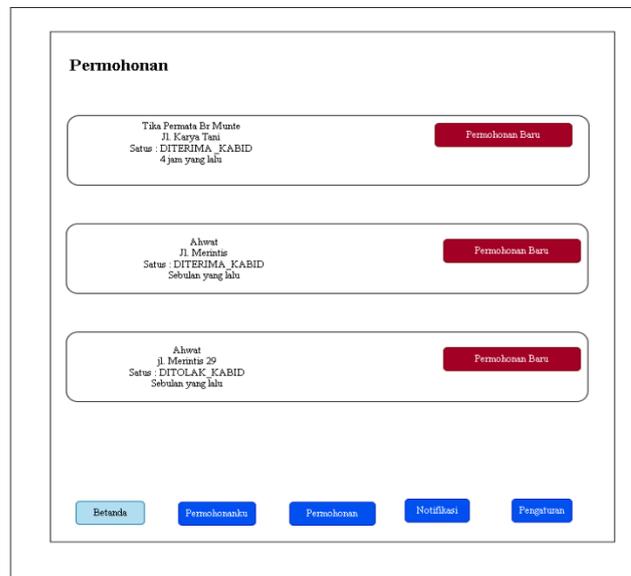
### a. Rancangan Menu Utama *Login* Staf

Gambar dibawah ini merupakan rancangan menu utama *login* staf, staf dapat masuk ke *system* jika sudah *login* dengan mengisi *email* dan kata sandi.

Gambar 4. 19 Rancangan *Desain Login Staff*

### b. Desain Menu Beranda

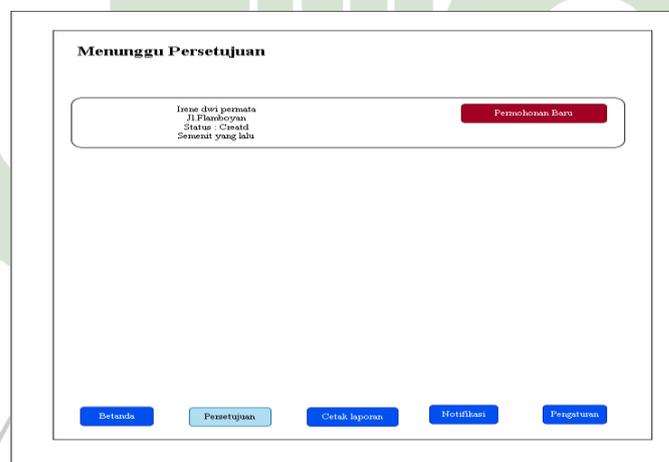
Pada desain dibawah ini merupakan rancangan beranda untuk staf yang menampilkan menu beranda, persetujuan, cetak laporan, notifikasi, pengaturan (*logout*).



Gambar 4. 20 Rancangan Beranda

c. Rancangan Menu Persetujuan

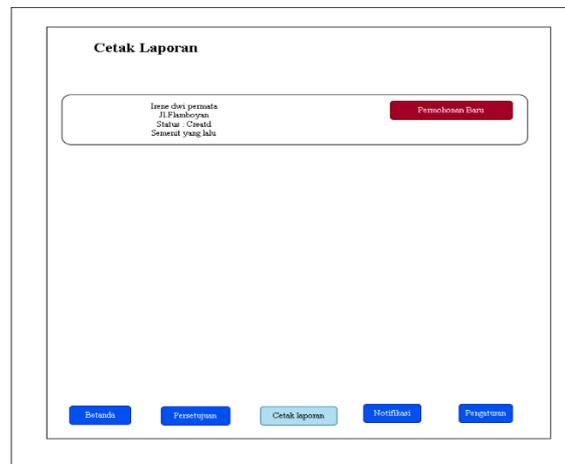
Pada gambar dibawah ini merupakan rancangan persetujuan staf untuk mengecek kelengkapan berkas yang akan masuk ke kabit.



Gambar 4. 21 Rancangan Persetujuan

d. Rancangan Menu Cetak Laporan

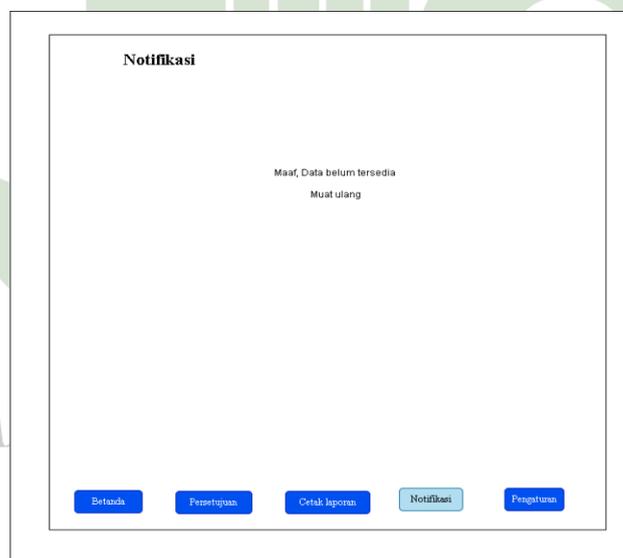
Pada gambar dibawah ini merupakan rancangan menu untuk mencetak laporan yang sudah disetujui.



Gambar 4. 22 Rancangan Cetak Laporan

e. Rancangan Menu Notifikasi

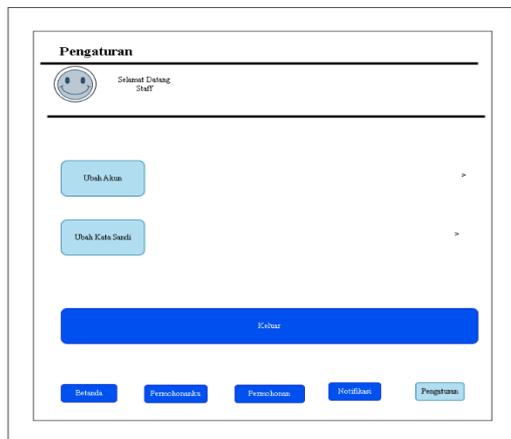
Pada gambar dibawah ini merupakan rancangan menu notifikasi yang berguna untuk memberitahukan bahwasanya data pemohon yang masuk ke staf akan dicek untuk kelanjutan disetujui kelengkapan data kemudian masuk ke notifikasi kabid bahwasannya sudah ditanggapi.



Gambar 4. 23 Rancangan Menu Notifikasi

f. Rancangan Menu Pengaturan (*Logout*)

Pada gambar dibawah ini merupakan rancangan menu untuk *logout* jika staf ingin *logout* dari *system* tersebut.

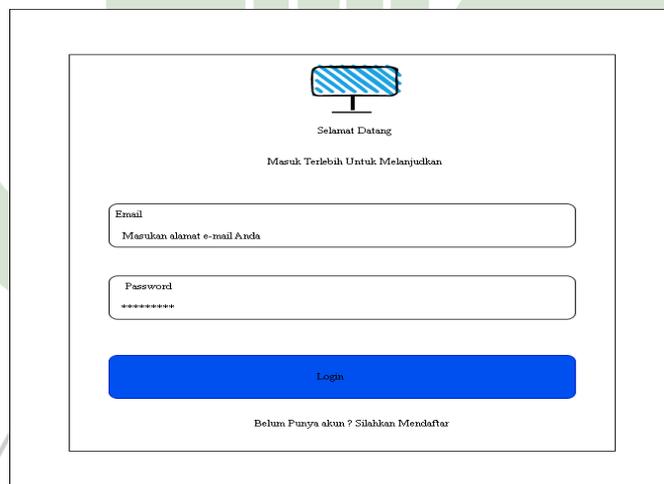


Gambar 4. 24 Rancangan Menu Logout

### 3. Desain Kabid

#### a. Rancangan Utama Kabid

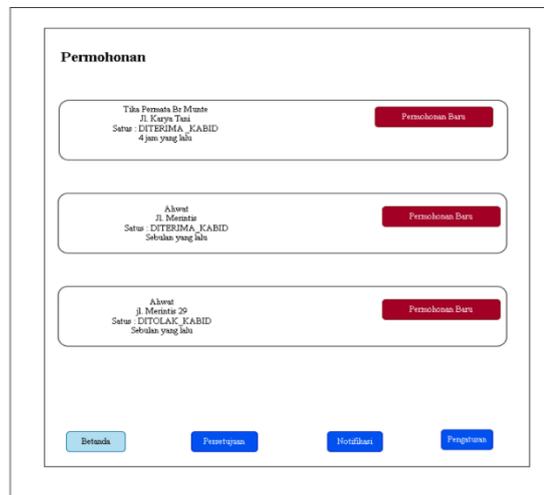
Pada gambar dibawah ini merupakan rancangan menu utama untuk kabid masuk ke system jika sudah *login* dengan mengisi *email* dan *password*.



Gambar 4. 25 Rancangan Utama Kabid

#### b. Rancangan Menu Beranda

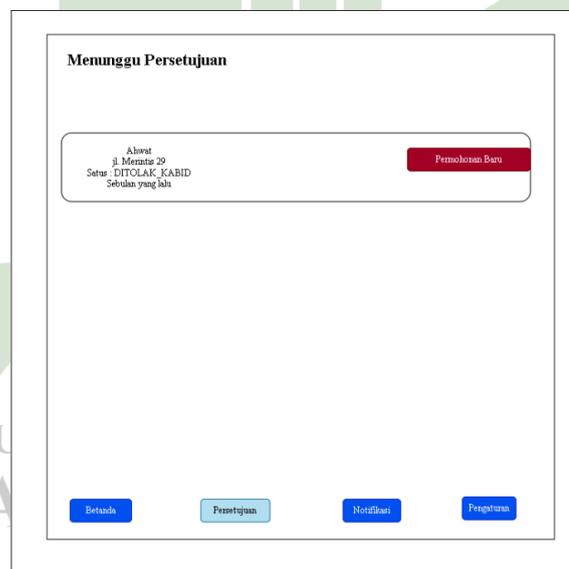
Pada gambar dibawah ini merupakan rancangan menu beranda yang berisikan beberapa menu antara lain persetujuan, notifikasi, *logout*.



Gambar 4. 26 Rancangan Beranda

c. Rancangan Menu Persetujuan

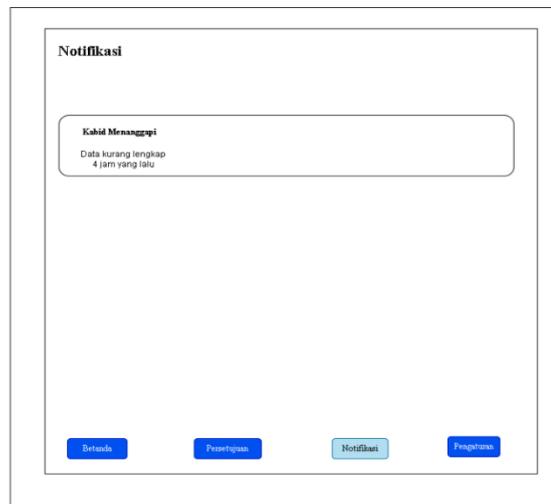
Pada gambar dibawah ini merupakan rancangan menu persetujuan dari saff masuk ke kapid untuk dilanjutkan persetujuan tersebut.



Gambar 4. 27 Rancangan Persetujuan Kapid

d. Rancangan Menu Notifikasi

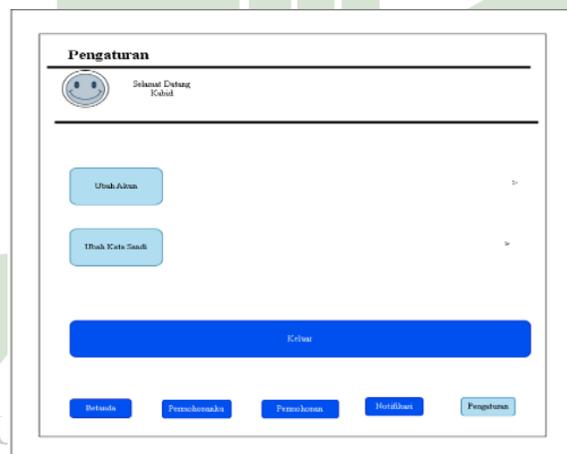
Pada gambar dibawah ini merupakan rancangan dari menu notifikasi yang berisikan tanggapan dari staf.



Gambar 4. 28 Rancangan Notifikasi Kabid

e. Rancangan Menu Pengaturan *Logout*

Gambar dibawah ini merupakan rancangan dari menu *Logout* jika ingin *Logout* dari system tersebut.



Gambar 4. 29 Rancangan Logout Kabid

### 4.3 Implementasi dan Pengujian Sistem

#### 4.3.1 Implementasi Pemohon

a. Tampilan Utama *Login*

Tampilan utama *login* untuk masuk ke *system*, Pemohon harus mengisi *email* dan *password* agar bias masuk kehalaman selanjutnya.

  
**Selamat Datang**  
 Masuk terlebih untuk melanjutkan

E-mail  
sartika@gmail.com

Password  
.....

**Login**

Belum punya akun? Silakan mendaftar  
 Lupa password?

Gambar 4. 30 Tampilan Utama *Login*

b. Tampilan Registrasi (Daftar)

Tampilan pada halam ini untuk membuat akun jika sebelumnya tidak memili akun untuk membuat permohonan , dengan cara mengisi nama, email, NIK, nomor *hanphone*, dan *password*.

  
**Registrasi Akun**  
 Silakan mendaftar untuk dapat mengakses akun Anda

Nama  
Sartika

E-mail  
sartika@gmail.com

NIK  
7777777

Nomor Handphone  
56789012345

Password  
0000000

**Mendaftar**

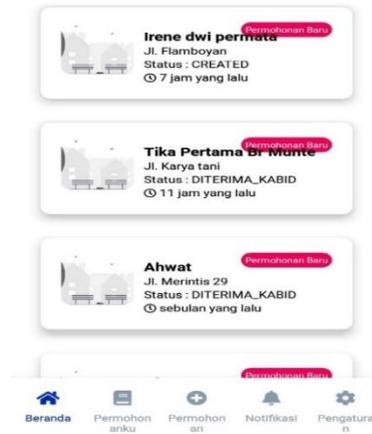
Sudah memiliki akun? Silakan masuk

Gambar 4. 31 Tampilan Menu *Registrasi* Pemohon

c. Tampilan Beranda

Pada gambar dibawah ini merupakan tampilan beranda pemohon untuk mengajukan permohonan.

## Permohonan



Gambar 4. 32 Tampilan Beranda Pemohon

### d. Tampilan menu Permohonanku

Pada tampilan dibawah merupakan tampilan beranda menu permohonan dimana data yang sudah diajukan akan tersimpan dimenu permohonanku.



Gambar 4. 33 Tampilan Menu Permohonanku

### e. Tampilan Menu Permohonan

Pada gambar dibawah ini merupakan tampilan menu permohonan untuk mengajukan permohonan atau jenis permohonan, dengan cara mengisi *from* yang sudah tertera pada kolom *from* kemudian data akan disimpan untuk mengajukan permohonan.

**Buat Permohonan**

Pilih Jenis Permohonan  
Pilih

Nama Pemohon \*

Ketik Alamat Anda \*

Ketik Kelurahan/Kecamatan Anda

Ketik No Telp

Ketik Nama Perusahaan Anda

Ketik Bentuk Badan Usaha

Beranda Permohonan Notifikasi Pengaturan

**Buat Permohonan**

Ketik Alamat Perusahaan

Ketik Kelurahan Kecamatan Perusahaan

Ketik No Telp. Perusahaan

Ketik Jenis Penggunaan Bangunan

Ketik Jumlah Unit

Ketik Jumlah Lantai

Ketik Luas Bangunan

Ketik Status dan Luas Tanah

Beranda Permohonan Notifikasi Pengaturan

**Buat Permohonan**

Ketik Status dan Luas Tanah

Ketik Jalan Bangunan

Ketik Kecamatan Bangunan

Ketik Kelurahan Bangunan

Upload Bukti Pembayaran

Simpan

Beranda Permohonan Notifikasi Pengaturan

Gambar 4. 34 Tampilan Permohonan

f. Tampilan Notifikasi

tampilan dibawah ini merupakan menu notifikasi pemohon dimana notifikasi ini berguna untuk memberitahukan bahwasanya data yang dimasukan sudah diterima atau di tolak.

### Notifikasi



Gambar 4. 35 Tampilan Notifikasi Pemohon

#### g. Tampilan Menu Keluar

Pada gambar ini bawah ini merupakan menu untuk keluar dari akun jika pemohon ingin keluar dari akun tersebut.



Gambar 4. 36 Tampilan Menu Keluar Pemohon

### 4.3.2 Desain Admin Sebagai Staf

#### a. Tampilan Utama Login

Tampilan *login* merupakan tampilan awal ketika membuat system, staf masuk dengan cara mengisi *email* dan *password* .



Gambar 4. 37 Tampilan Menu *Login*

b. Tampilan Beranda

Gambar dibawah ini merupakan menu beranda staf yang menampilkan beberapa menu yang ada.



Gambar 4. 38 Tampilan Beranda Staf

c. Tampilan Menu Persetujuan

Gambar dibawah ini merupakan tampilan menu persetujuan staf yang berguna untuk melihat kelengkapan data.

## Menunggu Persetujuan



**Irene dwi permata**  
Jl. Flamboyan  
Status : CREATED  
8 jam yang lalu

- Beranda
- Persetujuan**
- Cetak Laporan
- Notifikasi
- Pengaturan

### Detail Permohonan

Status	: CREATED
Jenis Permohonan	: Permohonan Bar
Nama Pemohon	: Irene dwi permata
Alamat Pemohon	: Jl. Flamboyan
Kelurahan/kecamatan	: Medan sunggal
Nomor Telp.	: 083211223344
Nama Perusahaan	: Rumah makan
Bentuk Badan Usaha	: Milik pribadi
Alamat Perusahaan	: Amplas
Kelurahan/kecamatan Perusahaan	: Medan Amplas
Nomor Telp. Perusahaan	: 0811 2233

### Detail Permohonan

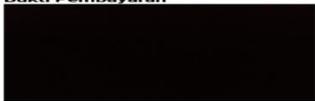
Jenis Penggunaan Bangunan	: Pribadi
Jumlah Unit	: 1
Jumlah Lantai	: 2
Luas Bangunan	: 5x8
Status dan Luas Tanah	: 6x9
Jalan	: Amplas
Kelurahan	: Medan Amplas
Kecamatan	: Medan Amplas

#### Bukti Pembayaran



### Detail Permohonan

#### Bukti Pembayaran



#### Beri Tanggapan

Pilih Status  
**Pilih**

Tanggapan \*

Simpan

Gambar 4. 39Tampilan Persetujuan Staf

d. Tampilan Menu Cetak Laporan

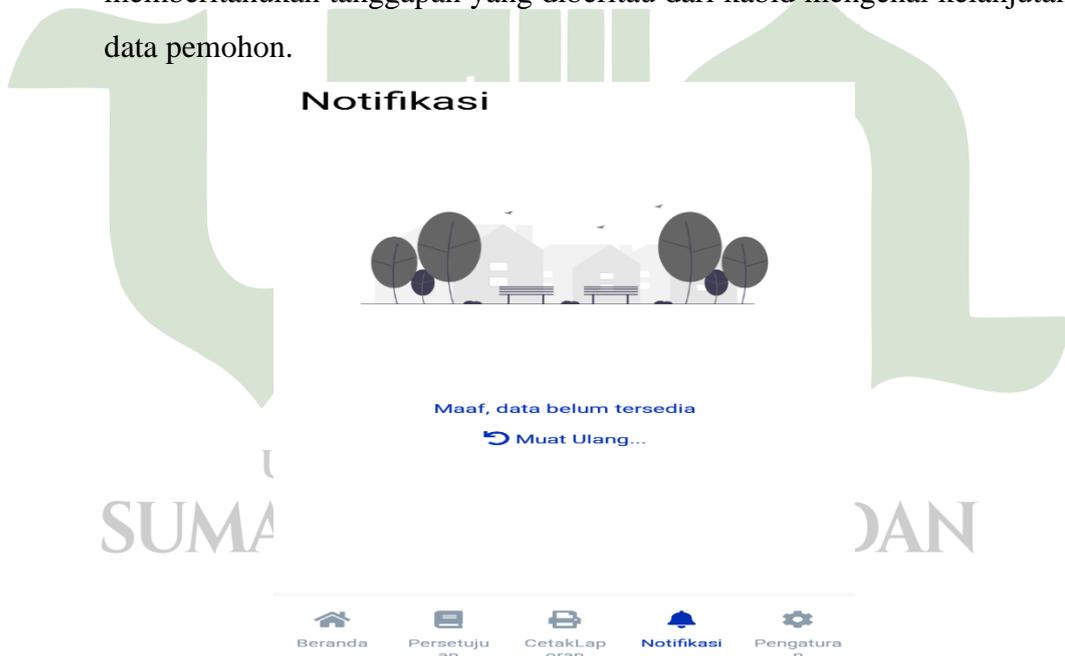
Gambar dibawah ini merupakan tampilan menu cetak laporan, laporan akan dicetak staf saat semua sudah disetujui.



Gambar 4. 40 Tampilan Cetak Laporan

e. Tampilan Notifikasi

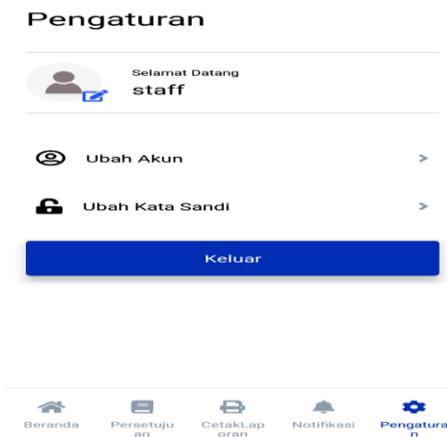
Pada gambar dibawah ini merupakan tampilan menu notifikasi untuk memberitahukan tanggapan yang diberitau dari kapid mengenai kelanjutan data pemohon.



Gambar 4. 41 Tampilan Notifikasi Staf

f. Tampilan Menu Keluar

Pada gambar dibawah ini merupakan tampilan menu untuk keluar dari *system* yang berguna untuk keluar dari *system* tersebut.



Gambar 4. 42 Tampilan Keluar (*Logout*) Staf

### 4.3.3 Desain Kabid

#### a. Tampilan Utama Login

Pada tampilan *login* merupakan tampilan utama ketika membuka *system*, kabid harus mengisi *email* dan *password* untuk masuk.



Gambar 4. 43 Tampilan Utama Kabid

#### b. Tampilan Beranda

Pada gambar dibawah ini merupakan tampilan beranda kabid yang memiliki beberapa menu.



Gambar 4. 44 Tampilan Beranda kabid

c. Tampilan Menu Persetujuan

Pada gambar dibawah ini merupakan tampilan persetujuan kabid untuk menerima atau menolak permohonan tersebut.

Menunggu Persetujuan



Gambar 4. 45 Tampilan Persetujuan Kabid

d. Menu Notifikasi

Gambar dibawah ini merupakan tampilan menu notifikasi yang berisi tanggapan dari staf bahwasannya data yang masuk sudah ditanggapi.



Gambar 4. 46 Tampilan Notifikasi Kabid

e. Tampilan Menu Keluar

Gambar dibawah ini merupakan menu keluar untuk kabid jika kabid ingin keluar dari *system* tersebut.

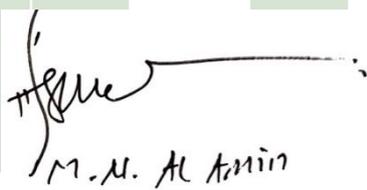


Gambar 4. 47 Tampilan Menu Keluar Kabid

#### 4.3.4 Pengujian Sistem

Pada tahap ini *system* akan diujiapakah system dapat berfungsi dengan baik atau tidak. Berikut merupakan hasil pengujian yang telah divalidasi oleh validator.

tabel 4. 2 Data Diri Validator

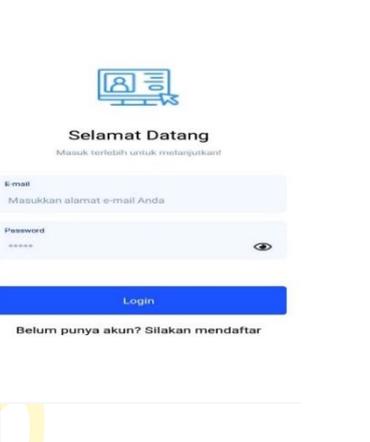
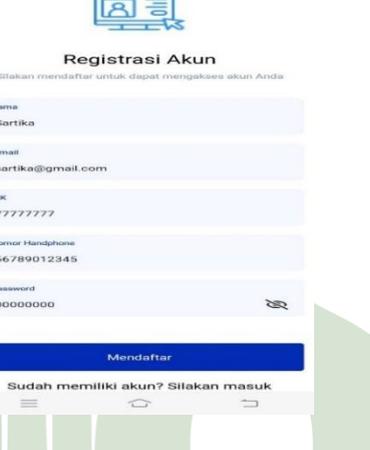
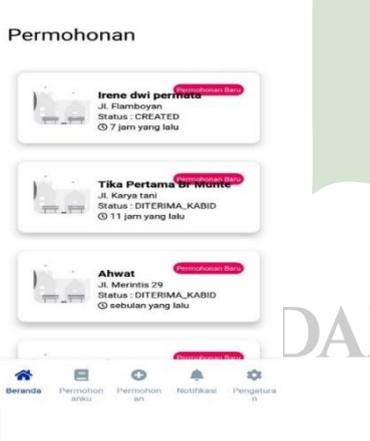
Nama Validator	Tanda Tangan
Muhammad Nurul Al-Amin Analisis Tata Ruang	 M. N. Al Amin

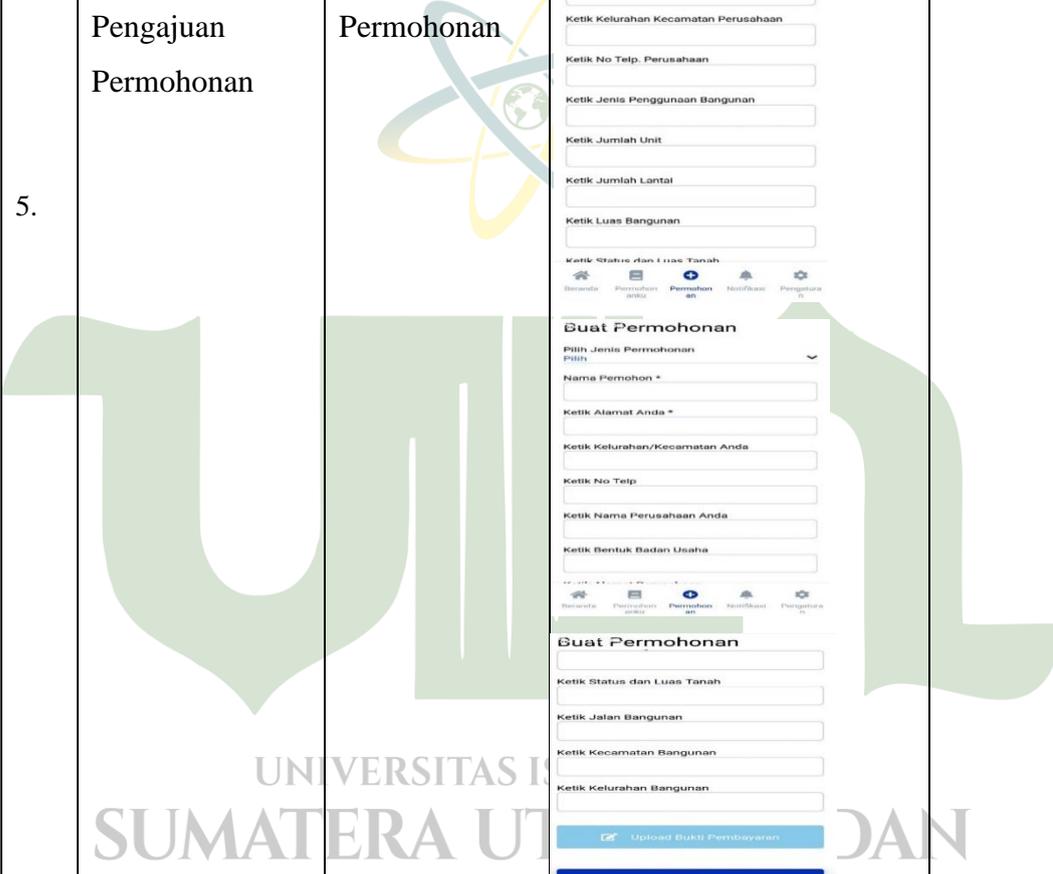
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
SUMATERA UTARA MEDAN

Tabel 4. 3 Pengujian Sistem

##### 1. Testing sistem Pada Pemohon

No.	Desain rancangan	Hasil yang diinginkan	Tampilan sistem	validasi

1.	Masuk Aplikasi	Masuk Kehalaman Utama		√
2.	Melakukan Registrasi (Mendaftar)	Masuk Ke Halaman Registrasi (Mendaftar)		√
3.	Halaman Utama Beranda	Registrasi Berhasil Menampilkan Halaman Beranda		√

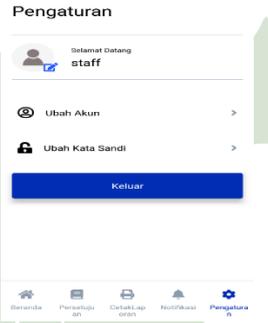
4.	Melihat List Data Pemohon	Menampilkan Data yang tersimpan		√
5.	Melakukan Pengajuan Permohonan	<p>1 From Data Permohonan</p> 		√

6.	Membuka Notifikasi	Menampilkan Notifikasi		√
7.	Keluar ( <i>Logout</i> )	Masuk kehalaman <i>Logout</i> (Keluar)		√

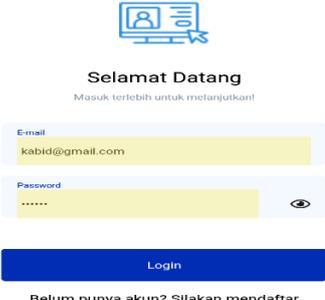
## 2. Testing sistem Pada Staf

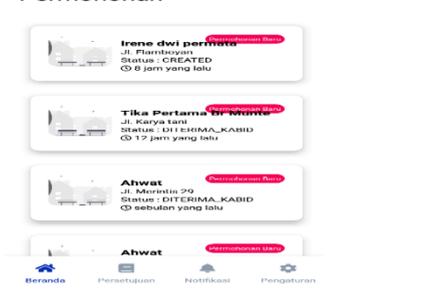
No.	desain rancangan	Hasil yang diinginkan	Tampilan sistem	validasi
1.	<i>Open Aplikasi</i>	Tampilan <i>Login</i>		√
2.	Masuk ke halaman beranda	Tampilan Beranda		√

3.	<p>Persetujuan pemohon</p>	<p>Menanggapi Permohonan</p>	<p>Menunggu Persetujuan</p>  <p>Detail Permohonan</p> <p>Status : CREATED</p> <p>Jenis Permohonan : Permohonan Bar</p> <p>Nama Pemohon : Irene dwi permata</p> <p>Alamat Pemohon : Jl. Flamboyan</p> <p>Kelurahan/kecamatan : Medan sunggal</p> <p>Nomor Telp. : 083211223344</p> <p>Nama Perusahaan : Rumah makan</p> <p>Bentuk Badan Usaha : Milik pribadi</p> <p>Alamat Perusahaan : Ampias</p> <p>Kelurahan/kecamatan Perusahaan : Medan Ampias</p> <p>Nomor Telp. Perusahaan : 0811 2233</p> <p>Detail Permohonan</p> <p>Jenis Penggunaan Bangunan : Pribadi</p> <p>Jumlah Unit : 1</p> <p>Jumlah Lantai : 2</p> <p>Luas Bangunan : 5x8</p> <p>Status dan Luas Tanah : 6x9</p> <p>Jalan : Ampias</p> <p>Kelurahan : Medan Ampias</p> <p>Kecamatan : Medan Ampias</p> <p>Bukti Pembayaran</p>  <p>Detail Permohonan</p> <p>Bukti Pembayaran</p>  <p>Beri Tanggapan</p> <p>Pilih Status</p> <p>Pilih</p> <p>Tanggapan *</p> <input type="text"/> <p>Simpan</p>	<p>✓</p>
----	----------------------------	------------------------------	---	----------

4.	Berkas yang Diterima tersimpan	Mencetak Laporan		√
5.	Menanggapi Berkas yang Masuk	Tampilan Notifikasi		√
6.	Melakukan Logout (Keluar)	Masuk kehalaman Logout (Keluar)		√

### 3. Testing sistem Pada Kabid

No.	Rancangan desain	Hasil yang diinginkan	Tampilan sistem	validasi
1	Membuka Aplikasi	Ke Halaman Login		√

2.	Masuk ke Halaman Utama	Tampilan Beranda		√
3.	Memberi Persetujuan	Menanggapi Permohonan Diterima / Ditolak		√
4.	Pemberitahuan tanggapan	Tampilan notifikasi		√
5.	Melakukan Logout (Keluar)	Masuk kehalaman Logout (Keluar)		√