

DAFTAR PUSTAKA

- Agus Sugiarto dan Teguh Wahyono. 2019. *Manajemen Kearsipan Modern*. Yogyakarta.
- Amatayakul. 2013. "Electronic Health Record A Practical Guide For Professionals And Organizations." In .
- Amran, Rika, Anisah Apriyani, dan Nadia Purnama Dewi. 2022. "Peran Penting Kelengkapan Rekam Medik di Rumah Sakit." *Baiturrahmah Medical Journal* 1 (September 2021): 69–76.
- Ardiasni, Fahmy, dan Bambang Suhartono. 2022. "Pengelolaan Arsip Aktif dalam Mendukung Layanan Arsip pada Biro Umum-Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan BASARNAS , khususnya pada Biro Umum . Pengelolaan arsip dinamis khususnya pada yang berlaku . Pada tahap penciptaan arsip masih terdapat naskah d." *Jurnal Pembangunan dan Administrasi Publik* VI. 4 (No. 2).
- Basir, b. 2020. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Chrisyanti, Irra. 2011. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Pustakarya.
- Fathurrahman, Muslih. 2018. "pentingnya arsip sebagai sumber informasi." *Jurnal Ilmu Perpustakaan dan Informasi* 3 (2): 215–25.
- Ginn, Read &. 2019. *Records Manajemen*. South Western
- Handiwidjojo, Wimmie. 2020. "Penelitian Hubungan Obesitas dengan DM Type II." *Universitas Kristen Duta Wacana Yogyakarta* 2 (1): 36–41. <https://ti.ukdw.ac.id/ojs/index.php/eksis/article/view/383>.
- Harto, Juwono. 2016. *Arsip Sumber Informasi Abadi*.
- Hatta, G. R. 2011. *Pedoman Manajemen Informasi Kesehatan di Sarana Pelayanan Kesehatan*

- Hendi Haryadi. 2019. *Administrasi Perkantoran untuk Manajer & Staf*. Jakarta.
- Jannana, N. S., Fadhilah. 2018. “Manajemen Arsip Sebagai bagian hidup organisasi : studi kasus di dinas perpustakaan dan kearsipan kota magelang.” *jurnal manajemen pendidikan islam* 3 (2).
- Jely Husnita, Tri, Mezan el-Khaeri Kesuma, Fakultas Adab, dan Uin Raden Intan Lampung. 2020. “Pengelolaan Arsip Sebagai Sumber Informasi Bagi Suatu Organisasi Melalui Arsip Manual Dan Arsip Digital.” *Jurnal Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam* 01 (02): 27–41. <https://doi.org/10.24042/el-pustaka.v1i2.8503>.
- Jimerson, C. Randall. 2019. “The Future of Archives and Manuscripts.” *International Digital Library Perspectives* 20.
- Maramis, Sanggamele &. 2018. “Analisis Pengelolaan Rekam Medis Rumah Sakit Umum Pancaran Kasih Manado.” *Jurnal Kesehatan Masyarakat Universitas Sam Ratulangi* 07 (04).
- Mathar. 2018. *Pengelolaan Dokumen Rekam medis*.
- Nugraheni, Reny. 2015. “Analisis Pelayanan Rekam Medis Di Rumah Sakit X Kediri Jawa Timur Analysis Services Medical Record in Bhayangkara Hospitals Kediri-East Java.” *Jurnal Wiyata* 2 (2): 169–75.
- Orbeta. 2017. *A Service-Oriented Approach to Electronic Medical Records in Developing Countries*, Source.
- Pujiastuti, Ana. 2016. “upaya pengelolaan arsip secara kolektif di perguruan tinggi.” *lembaga kearsipan*.
- Republik, Peraturan Menteri Kesehatan. n.d. *Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 269 Tentang Rekam Medis BAB1 Pasal1*.
- Rizky, D. and Tiorentap, A. 2020. “Manfaat Penerapan Rekam Medis Elektronik Di Negara Berkembang.” *Health Information Management* 8.

Sedarmayanti. 2020. *Tata Kearsipan Dengan Memanfaatkan Teknologi Modern*. Bandung: Mandar Maju.

Senturk, Burcak. 33M. "The Concept of User Satisfaction in Archiva Institutions." *Library Managament* 2011.

Smith. 2019. "Public Sector Records Management." *Ashgate Publishing*.

Sugiono. 2016. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Alfabeta.

Sukaesih & Winoto, Y. 2019. *Dasar-dasar pelayanan pepustakaan*.

Susanti, Melinda Resti, dan Durinda Puspasari. 2020. "Analisis Sistem Penyimpanan Dan Prosedur Temu Kembali Arsip Dinamis di PT Artojoyo Langgeng Jaya Abadi (JH Tech Sidoarjo)." *Jurnal Pendidikan Administrasi Perkantoran (JPAP)* 8 (2): 241–51. <https://doi.org/10.26740/jpap.v8n2.p241-251>.

World Health Organization. 2016. "No TitleMaking Universal Health Coverage Achievable. Report of the Third Global Survey on eHealth, Global diffusion of eHealth: Making universal health coverage achievable." *Global Diffusion of eHealth*.

Yusuf. 2017. *Metode Penelitian : Kualitatif, kuantitatif, dan Penelitian Gabungan*. Jakarta: Kencana

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

LAMPIRAN I

PEDOMAN WAWANCARA

1. Apakah ada kemungkinan keterlambatan pengiriman berkas rekam medis?
2. Apa saja yang membuat keterlambatan pengiriman berkas rekam medis?
3. Apakah ada kemungkinan keterlambatan pemasukan berkas ke SIMRS?
4. Apa saja yang membuat keterlambatan pengiriman berkas ke SIMRS?
5. Apakah berkas rekam medis yang sudah lama atau rusak masih disimpan?
6. Bagaimana pengetahuan dokter dan perawat tentang alur masuk dan keluar rekam medis?
7. Adakah pedoman penulisan reka medis?
8. Bagaimana prosedur pengecekan kelengkapan pengisian rekam medis?
9. Berapa lama rekam medis dikirim kembali ke ruang rekam medis setelah kelengkapan rekam medis terpenuhi?
10. Butuh waktu berapa lama untuk masuki rekam medis ke SIMRS?
11. Sejak kapan rumah sakit umu haji Medan menerapkan SIMRS?
12. Bagaimana alur rekam medis memakai SIMRS di RS Haji?
13. Apakah ada penghambat yang timbul selama memalui penerapan SIMRS?
14. Apa saja manfaat yang dirasakan setelah menggunakan SIMRS?
15. Seberapa sering terjadi gangguan system jaringan dalam memuat data ke SIMRS?
16. Apa dampak yang terjadi pada saat gangguan system jaringan dalam memuat data ke SIMRS?
17. Bagaimana kebijakan RS mengenai cara menjaga kerahasiaan dalam penerapan SIMRS?
18. Bagaimana tingkat kepatuhan petugas dalam mengisi kelengkapan rekam medis pasien?

LAMPIRAN II

SURAT IZIN PENELITIAN SKRIPSI



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUMATERA UTARA MEDAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL
Jl. Williem Iskandar Pasar V Medan Estate 20371
Telp. (061) 6615683-6622925 Fax. 6615683

Nomor : B.1205/IS.I/PP.009/05/2023

05 Mei 2023

Lampiran : -

Hal : Izin Riset

Yth. Bapak/Ibu Kepala Rumah Sakit Umum Haji Medan c.q. Rekam Medis

Assalamualaikum Wr. Wb.

Dengan Hormat, diberitahukan bahwa untuk mencapai gelar Sarjana Strata Satu (S1) bagi Mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial adalah menyusun Skripsi (Karya Ilmiah), kami tugaskan mahasiswa:

Nama : Chintya Almira
NIM : 0601193149
Tempat/Tanggal Lahir : Medan, 04 Februari 2001
Program Studi : Ilmu Perpustakaan
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : JALAN AMALIUN GANG ARJUNA 3 Kelurahan KOTA MATSUM II
Kecamatan MEDAN AREA

untuk hal dimaksud kami mohon memberikan Izin dan bantuannya terhadap pelaksanaan Riset di Jl. Rumah Sakit H. No.47, Kenangan Baru, Kec. Percut Sei Tuan, Kabupaten Deli Serdang, Sumatera Utara 20371, guna memperoleh informasi/keterangan dan data-data yang berhubungan dengan Skripsi (Karya Ilmiah) yang berjudul:

Pengelolaan Rekam Medis Elektronik dalam Mendukung Pelayanan Informasi di Rumah Sakit umum Haji Medan

Demikian kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Medan, 05 Mei 2023
a.n. DEKAN
Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan



Digitally Signed

Dr. H. SORI MONANG, M.Th
NIP. 19741010 200901 1 013

Tembusan:

- Dekan Fakultas Ilmu Sosial UIN Sumatera Utara Medan

info : Silahkan scan QRCode diatas dan klik link yang muncul, untuk mengetahui keaslian surat

LAMPIRAN II

DOKUMENTASI PENELITIAN

Gambar 1. Proses Penyimpanan Arsip Sebelum Masuk ke SIMRS



Gambar 2. Proses Pendaftaran Pasien



GERI
MEDAN

Gambar 5. Proses Coding dan Filling Arsip Rekam Medis



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN