

## **BAB IV**

### **HASIL DAN PEMBAHASAN**

#### **4.1 Requirement Planning**

Adapun *requirement planning* pada penelitian yang peneliti lakukan dalam proses penyusunan skripsi terkait dengan topik Sistem Informasi Manajemen Pendidikan Madrasah (Sispemad) pada Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai Menggunakan Metode *Executive Information System (EIS)* yaitu sebagai berikut: membuat profil terkait dengan objek penelitian yang akan dibahas yaitu Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai, membuat analisa sistem yang sedang berjalan, membuat analisa sistem usulan, membuat desain proses (*use case diagram, activity diagram, sequence diagram, class diagram*), serta membuat rancangan *database* dan desain *interface*.

##### **4.1.1 Profil Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai**

Kantor Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai, yang dahulu bernama kantor Departemen Agama Kabupaten Serdang Bedagai (KANDEPAG SERDANG BEDAGAI), berdiri sejak tanggal 1 Mei tahun 2006 dengan Pejabat Kepala Kantor saat itu adalah H.M Hasbi, MH yang bertugas hingga tahun 2013. Pertama sekali berdiri kantor Kementerian Agama Serdang Bedagai bertempat di Ruko ABC Medan -Tebing tinggi, Sei Rampah, kemudian pada tahun 2008 pindah di kompleks DPRD , Firdaus Sei rampah samapai dengan sekarang.

Pada tahun 2013 s.d tahun 2016, Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai dijabat oleh Bapak H.M. David Saragih, S.Ag, MM, dilanjutkan oleh kepemimpinan Bapak H. Safii, MA pada tahun 2017 sampai dengan tahun 2019. Penerus Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai untuk tahun 2019 sampai dengan tahun 2022 dijabat oleh Bapak H. Sarmadan Nur Siregar, M.Pd, selanjutnya pada tahun 2020 sampai dengan sekarang Kepala kantor Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai dijabat oleh Bapak H. Zulkifli Sitorus MA.

#### 4.1.1.1 Visi dan Misi Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai

Adapun visi dari Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai yaitu “Kementerian Agama yang profesional dan andal dalam membangun masyarakat yang saleh, moderat, cerdas dan unggul untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian berdasarkan gotong royong”.

Sedangkan misi dari Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai yaitu sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas kesalehan umat beragama.
2. Memperkuat moderasi beragama dan kerukunan umat beragama.
3. Meningkatkan layanan keagamaan yang adil, mudah dan merata.
4. Meningkatkan layanan pendidikan yang merata dan bermutu.
5. Meningkatkan produktivitas dan daya saing pendidikan.
6. Memantapkan tata kelola pemerintahan yang baik (*Good Governance*).

#### 4.1.1.2 Logo Kementerian Agama Serdang Bedagai



**Gambar 4.1.** Logo Kementerian Agama Serdang Bedagai  
(Sumber: Kementerian Agama Serdang Bedagai)

Berikut merupakan penjelasan dari gambar logo diatas yaitu:

1. Bintang bersudut lima yang melambangkan sila Ketuhanan Yang Maha Esa dalam Pancasila, bermakna bahwa karyawan Kementerian Agama selalu menaati dan menjunjung tinggi norma-norma agama dalam melaksanakan tugas Pemerintahan dalam Negara Republik Indonesia yang berdasarkan Pancasila.
2. 17 kuntum bunga kapas, 8 baris tulisan dalam Kitab Suci dan 45 butir padi bermakna Proklamasi Kemerdekaan republik Indonesia pada tanggal 17 Agustus 1945, menunjukkan kebulatan tekad para Karyawan Kementerian

Agama untuk membela Kemerdekaan Negara Kesatuan Republik Indonesia yang diproklamkan pada tanggal 17 Agustus 1945.

3. Butiran Padi dan Kapas yang melingkar berbentuk bulatan bermakna bahwa Karyawan Kementerian Agama mengemban tugas untuk mewujudkan masyarakat yang sejahtera, adil, makmur dan merata.
4. Kitab Suci bermakna sebagai pedoman hidup dan kehidupan yang serasi antara kebahagiaan duniawi dan ukhrawi, materil dan spirituil dengan ridha Allah SWT Tuhan Yang Maha Esa.
5. Alas Kitab Suci bermakna bahwa pedoman hidup dan kehidupan harus ditempatkan pada proporsi yang sebenarnya sesuai dengan potensi dinamis dari Kitab Suci.
6. Kalimat “Ikhlas Beramal” bermakna bahwa Karyawan Kementerian Agama dalam mengabdikan kepada masyarakat dan negara berlandaskan niat beribadah dengan tulus dan ikhlas.
7. Perisai yang berbentuk segi lima sama sisi dimaksudkan bahwa kerukunan hidup antar umat beragama RI yang berdasarkan Pancasila dilindungi sepenuhnya sesuai dengan Undang-Undang Dasar 1945.
8. Kelengkapan makna lambang Kementerian Agama melukiskan motto : Dengan Iman yang teguh dan hati yang suci serta menghayati dan mengamalkan Pancasila yang merupakan tuntutan dan pegangan hidup dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara, karyawan Kementerian Agama bertekad bahwa mengabdikan kepada negara adalah Ibadah.

#### 4.1.1.3 Struktur Organisasi Kementerian Agama Serdang Bedagai



**Gambar 4.2.** Struktur Orgnisasi

(Sumber: Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai)

#### 4.1.1.4 Job Description Dari Struktur Organisasi

Berikut merupakan *job description* dari struktur organisasi Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai yang dapat dilihat penjabarannya dibawah ini:

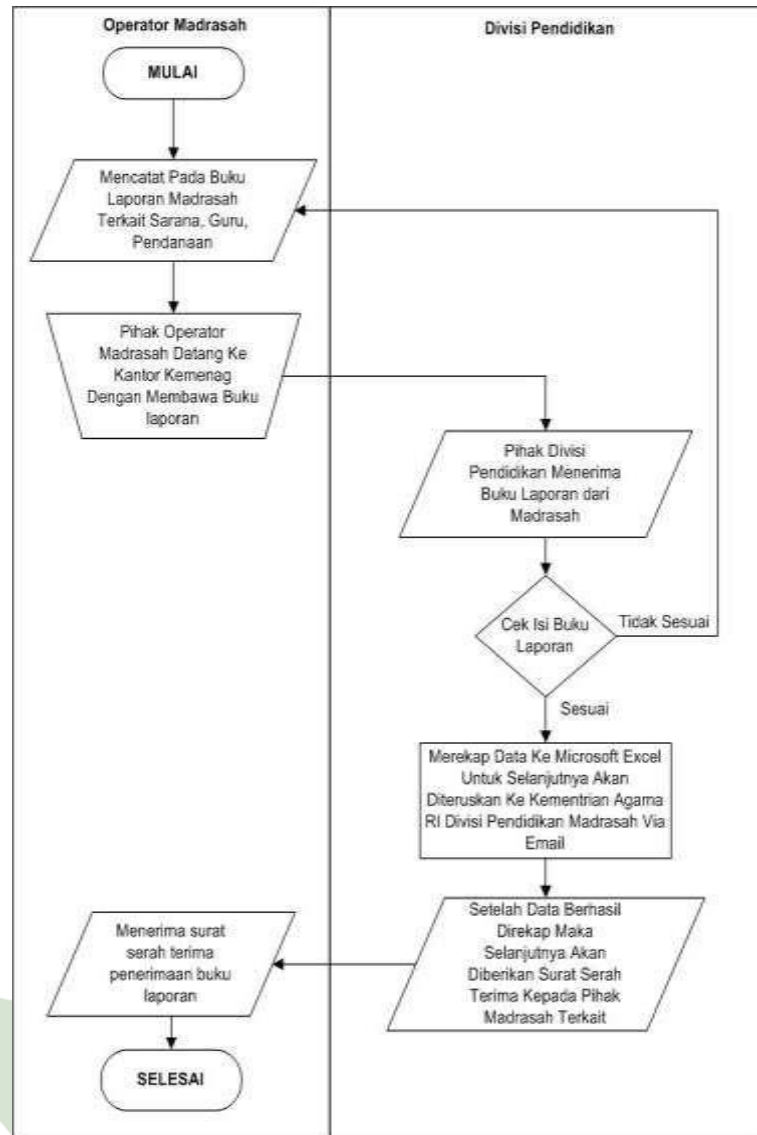
**Tabel 4.1** *Job Description*

No.	Nama Jabatan	<i>Job Description</i>
1.	Kepala Kantor	Kepala kantor bertugas untuk melakukan proses manajerial dan bertanggung jawab penuh atas pelayanan yang diberikan kepada masyarakat, yang akan dimintai pertanggung jawaban kepada pejabat terkait di provinsi ataupun kabupaten kota terkait.
2.	Sub Bagian Tata Usaha	Subbagian Tata Usaha bertugas melakukan penyiapan bahan koordinasi penjabaran kebijakan teknis dan kegiatan, pelayanan urusan persuratan, administrasi perencanaan, kepegawaian, keuangan dan barang milik negara, keorganisasian dan ketatalaksanaan, penyusunan keputusan, kerumahtanggaan, kearsipan, hubungan masyarakat, serta publikasi, data dan informasi.
3.	Seksi Pendidikan Madrasah	Seksi Pendidikan Madrasah memiliki tugas untuk melakukan pelayanan, bimbingan teknis, pengelolaan data dan informasi, serta penyusunan rencana dan pelaporan di bidang pendidikan <i>raudlatul athfal</i> , madrasah <i>ibtidaiyah</i> , dan madrasah <i>tsanawiyah</i> .
4.	Seksi Pendidikan <i>Diniyah</i> dan Pondok Pesantren	Seksi Pendidikan <i>Diniyah</i> dan Pondok Pesantren bertugas melakukan pelayanan, bimbingan teknis, pengelolaan data dan informasi, serta penyusunan rencana dan pelaporan di bidang pendidikan <i>diniyah</i> , <i>diniyah takmiliyah</i> , kesetaraan, Al-Quran, dan pondok pesantren.

5.	Seksi Pendidikan Agama Islam	Seksi Pendidikan Agama Islam memiliki tugas untuk melakukan pelayanan, bimbingan teknis, pengelolaan data dan informasi, serta penyusunan rencana dan pelaporan di bidang pendidikan agama Islam pada pendidikan anak usia dini, sekolah dasar atau sekolah dasar luar biasa, sekolah menengah pertama atau sekolah menengah pertama luar biasa, sekolah menengah atas atau sekolah menengah atas luar biasa, dan sekolah menengah kejuruan.
6.	Seksi Penyelenggaraan Haji dan Umrah	Seksi Penyelenggaraan Haji & Umrah bertugas melakukan pelayanan, bimbingan teknis, pengelolaan data dan informasi, serta penyusunan rencana dan pelaporan di bidang pendaftaran dan pembatalan haji, bimbingan manasik, bina haji reguler, penyelenggara haji khusus dan umrah, transportasi dan dokumen haji reguler, serta administrasi keuangan haji.
7.	Seksi Bimbingan Masyarakat Islam	Seksi Bimbingan Masyarakat Islam bertugas melakukan pelayanan, bimbingan teknis, pengelolaan data dan informasi, serta penyusunan rencana dan pelaporan di bidang urusan agama Islam dan bina syariah, bina kantor urusan agama dan keluarga sakinah, serta penerangan agama Islam.
8.	Penyelenggaraan zakat dan wakaf	Penyelenggara Zakat dan Wakaf bertugas melakukan pelayanan, bimbingan teknis, pengelolaan data dan informasi, serta penyusunan rencana dan pelaporan di bidang pemberdayaan zakat dan wakaf.

#### 4.1.2 Analisa Sistem Yang Sedang Berjalan

Berikut dibawah ini adalah gambar dari *flowchart* sistem yang sedang berjalan di Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai



**Gambar 4.3.** Analisa Sistem Yang Sedang Berjalan

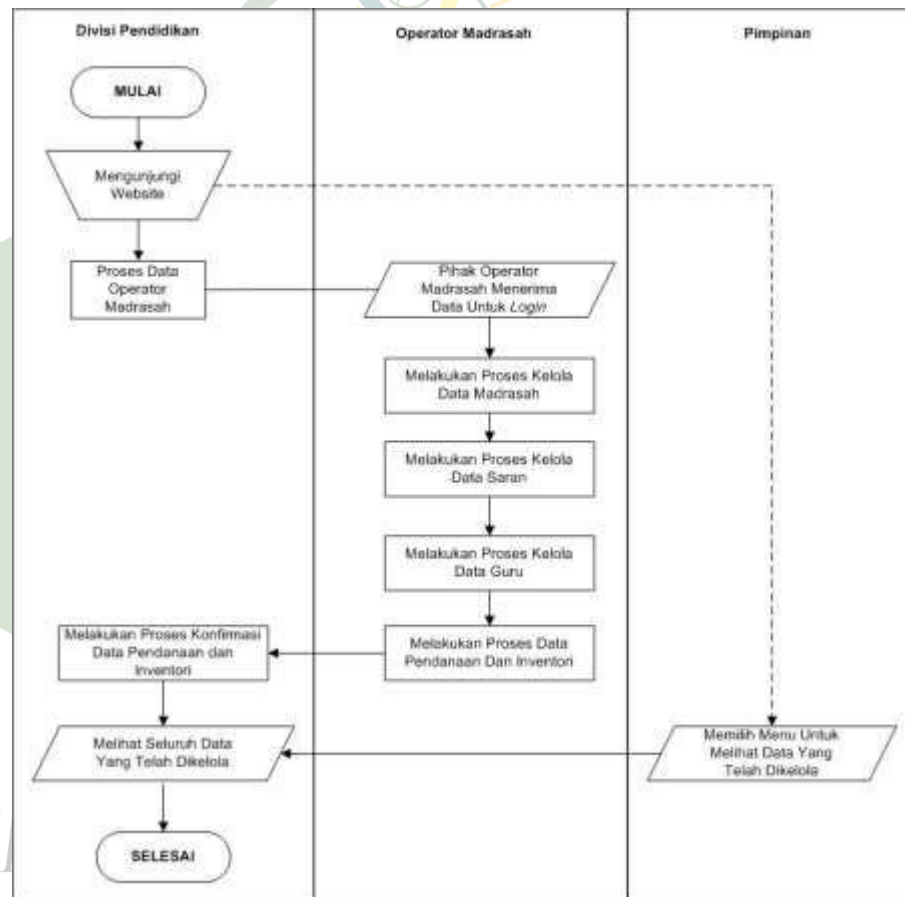
Berikut adalah penjelasan dari gambar diatas yaitu

1. Pihak operator madrasah mencatat pada buku laporan terkait dengan proses yang ada di madrasah yang terdiri dari laporan sarana, laporan guru, serta laporan pendanaan.
2. Setelah laporan dibuat oleh pihak operator madrasah, maka selanjutnya pihak operator madrasah menyerahkan buku laporan tersebut ke pihak divisi pendidikan madrasah Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai.

3. Kemudian pihak Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai mengecek isi buku laporan yang telah dibuat. Jika buku laporan tersebut valid maka pihak Divisi Pendidikan Kementerian Agama Serdang Bedagai akan merekap data ke dalam aplikasi Microsoft Excel dan selanjutnya akan diteruskan kepada Kementerian Agama RI Divisi Pendidikan Madrasah via email. Kemudian setelah data telah diteruskan maka akan diberikan surat serah terima laporan tersebut kepada pihak madrasah terkait.

#### 4.1.3 Analisa Sistem Usulan

Adapun analisa sistem usulan yang peneliti lakukan untuk pihak Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai yaitu sebagai berikut:



**Gambar 4.4** Analisa Sistem Usulan

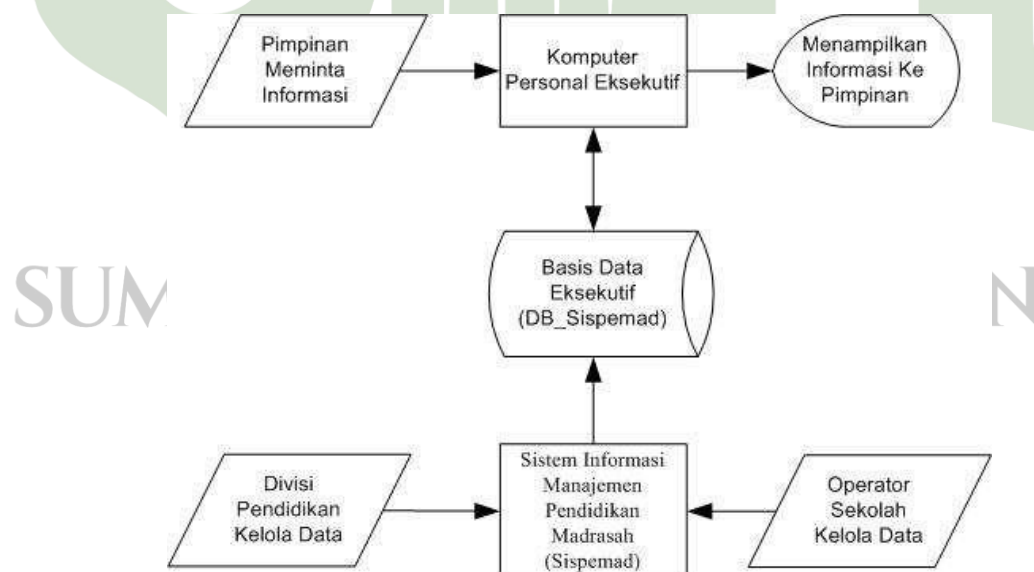
Berikut adalah penjelasan dari analisa sistem usulan yaitu sebagai berikut:

1. Pihak divisi pendidikan mengunjungi alamat *website* yang telah ditentukan.
2. Kemudian pihak divisi pendidikan mendaftarkan pihak operator madrasah

3. Setelah itu pihak operator madrasah dapat melakukan proses *login* kedalam *website*.
4. Kemudian setelah berhasil *login* maka pihak operator madrasah dapat melakukan proses kelola data madrasah, kelola data sarana, kelola data guru, serta proses data pendanaan dan inventori.
5. Jika ada permohonan pendanaan dan inventori, maka pihak divisi pendidikan dapat melakukan proses konfirmasi permohonan pendanaan dan inventori tersebut.
6. Setelah itu pihak divisi pendidikan maupun pimpinan dapat melihat semua laporan yang telah diinputkan oleh pihak operator madrasah terkait dengan kelola data madrasah, kelola data sarana, kelola data guru, serta proses data pendanaan dan inventori.

#### 4.1.4 Alur Sistem Metode EIS

Berikut merupakan alur sistem untuk metode EIS yang akan dipergunakan pada topik yang peneliti bahas yaitu mengenai Sistem Informasi Manajemen Pendidikan Madrasah (Sispemad) pada Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai Menggunakan Metode *Executive Information System* (EIS). Adapun pengertian dari metode EIS yaitu sistem informasi manajemen yang mendukung, memfasilitasi, dan membuat keputusan untuk eksekutif senior dengan menyediakan akses mudah ke informasi internal dan eksternal (Eddy Suprihadi, 2020:207).



**Gambar 4.5.** Alur Sistem Metode EIS



Adapun penjelasan dari gambar alur metode EIS diatas yaitu sebagai berikut:

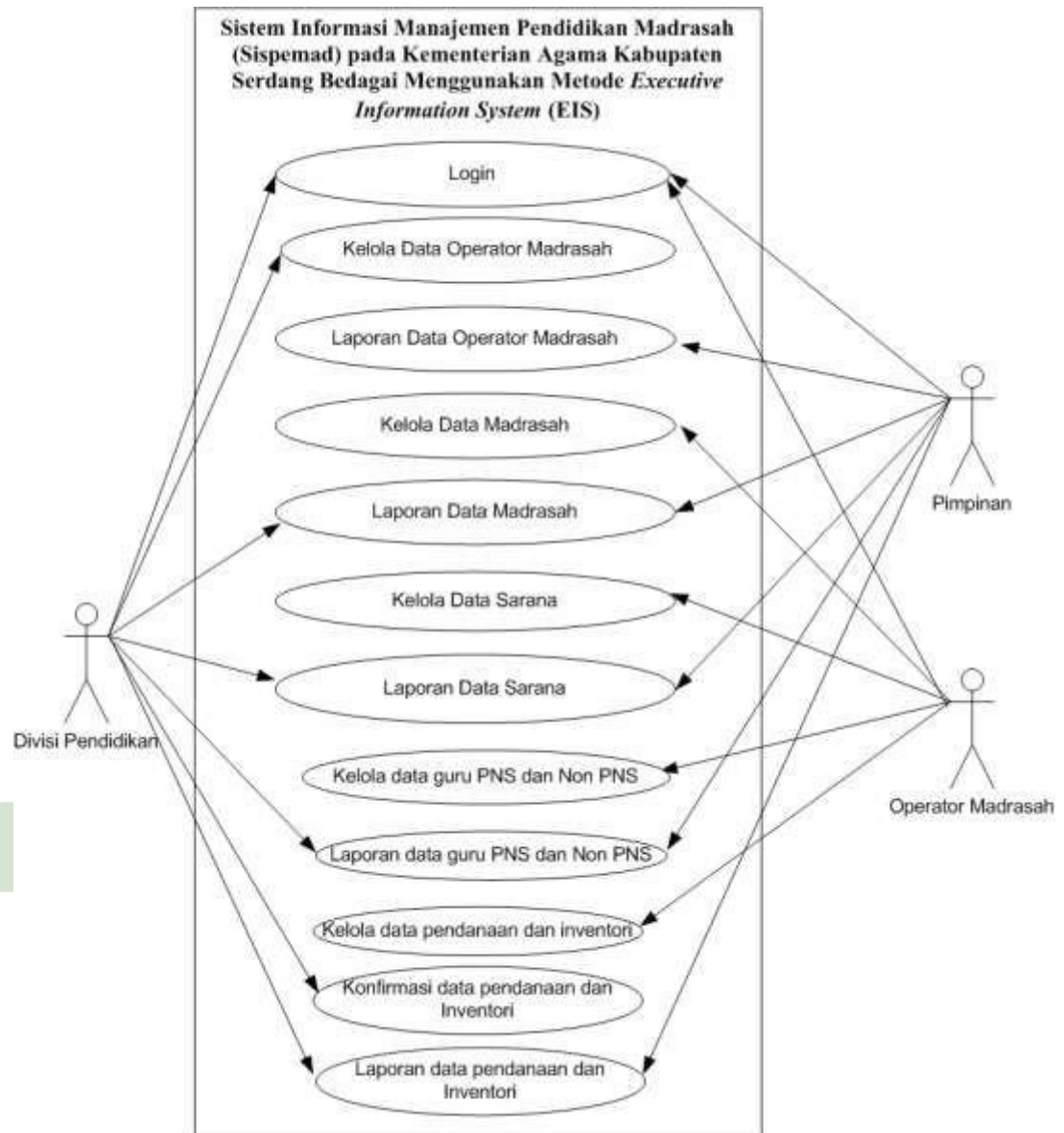
1. Divisi pendidikan melakukan proses pengelolaan data ke dalam Sistem Informasi Manajemen Pendidikan Madrasah (SISPEMAD). Adapun data yang diolah yaitu kelola data operator madrasah, dan konfirmasi data pendanaan dan inventori.
2. Begitu juga dengan operator madrasah melakukan proses pengelolaan data ke dalam Sistem Informasi Manajemen Pendidikan Madrasah (SISPEMAD). Adapun data yang diolah yaitu kelola data madrasah, kelola data sarana, kelola data guru PNS dan non PNS, dan kelola data pendanaan dan inventori.
3. Data yang dikelola oleh pihak divisi pendidikan maupun pihak operator madrasah akan disimpan ke dalam sebuah *database*.
4. Kemudian dengan menggunakan komputer personal eksekutif yang dipergunakan. Pimpinan dapat meminta informasi yang diinginkan ke dalam sistem, setelah itu sistem akan menampilkan informasi yang diinginkan oleh pimpinan tersebut.

## 4.2 Desain Proses

Adapun desain proses aplikasi yang peneliti buat terkait dengan topik Sistem Informasi Manajemen Pendidikan Madrasah (Sispemad) pada Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai Menggunakan Metode *Executive Information System* (EIS) yaitu akan menggunakan diagram *Unified Modeling Language (UML)*, yang terdiri dari *Use Case Diagram*, *Activity Diagram*, *Sequence Diagram*, dan *Class Diagram*

### 4.2.1 Use Case Diagram

Adapun dalam proses *use case diagram* ini akan menggambarkan sebuah proses dari sistem yang peneliti lakukan terkait dengan topik penelitian yaitu Sistem Informasi Manajemen Pendidikan Madrasah (Sispemad) pada Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai Menggunakan Metode *Executive Information System* (EIS).



**Gambar 4.6** Use Case Diagram

Berikut penjelasan lebih terperinci dari *Use case diagram* diatas dapat dilihat pada Tabel 4.2.

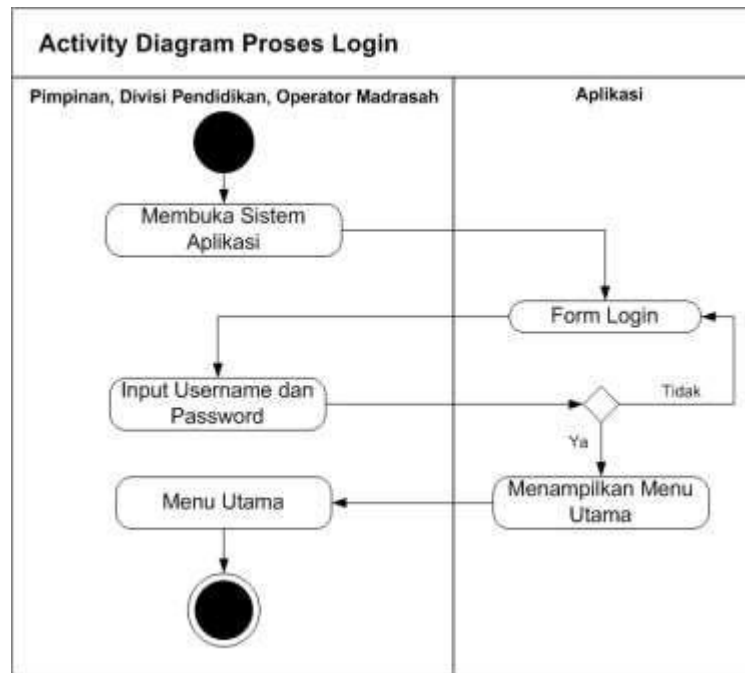
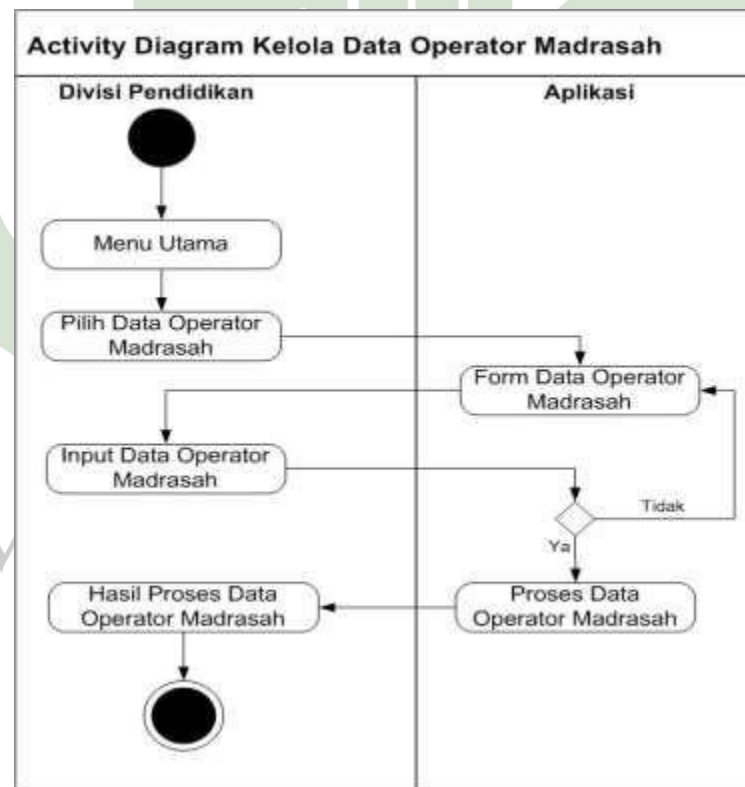
**Tabel 4.2.** Deskripsi *Use case diagram*

Nama	<i>Use Case</i> Divisi Pendidikan
Aktor	Divisi Pendidikan
Deskripsi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Divisi pendidikan melakukan proses <i>login</i></li> <li>2. Divisi pendidikan kelola data operator madrasah</li> <li>3. Divisi pendidikan lihat laporan data madrasah</li> <li>4. Divisi pendidikan lihat laporan data sarana</li> </ol>

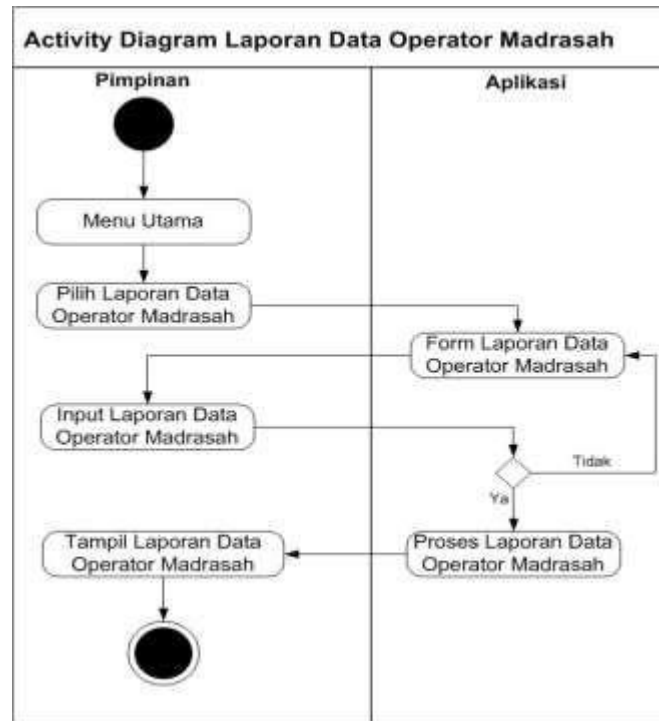
	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Divisi pendidikan lihat laporan data guru</li> <li>6. Divisi pendidikan konfirmasi data pendanaan dan inventori</li> <li>7. Divisi pendidikan lihat laporan data pendanaan dan inventori.</li> </ol>
<b>Nama</b>	<b><i>Use Case Operator Madrasah</i></b>
<b>Aktor</b>	Operator Madrasah
<b>Deskripsi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Operator madrasah melakukan proses kelola data madrasah</li> <li>2. Operator madrasah melakukan proses kelola data sarana</li> <li>3. Operator madrasah melakukan proses kelola data guru</li> <li>4. Operator madrasah melakukan proses kelola data pendanaan dan inventori</li> </ol>
<b>Nama</b>	<b><i>Use Case Pimpinan</i></b>
<b>Aktor</b>	Pimpinan
<b>Deskripsi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pimpinan lihat laporan data operator madrasah</li> <li>2. Pimpinan lihat laporan data madrasah</li> <li>3. Pimpinan lihat laporan data sarana</li> <li>4. Pimpinan lihat laporan data guru</li> <li>5. Pimpinan lihat laporan data pendanaan dan inventori</li> </ol>

#### 4.2.2 *Activity Diagram*

Adapun *activity diagram* yaitu sebuah diagram yang menggambarkan alur kerja dari berbagai aktivitas *user* atau sistem, orang yang melakukan aktifitas, dan aliran berurutan dari aktifitas ini. Adapun komponen dari *activity diagram* yaitu terdiri dari *start point*, *end point*, *fork*, dan sebagainya. Berikut adalah *activity diagram* untuk topik penelitian yang peneliti lakukan terkait dengan Sistem Informasi Manajemen Pendidikan Madrasah (Sispemad) pada Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai Menggunakan Metode *Executive Information System* (EIS).

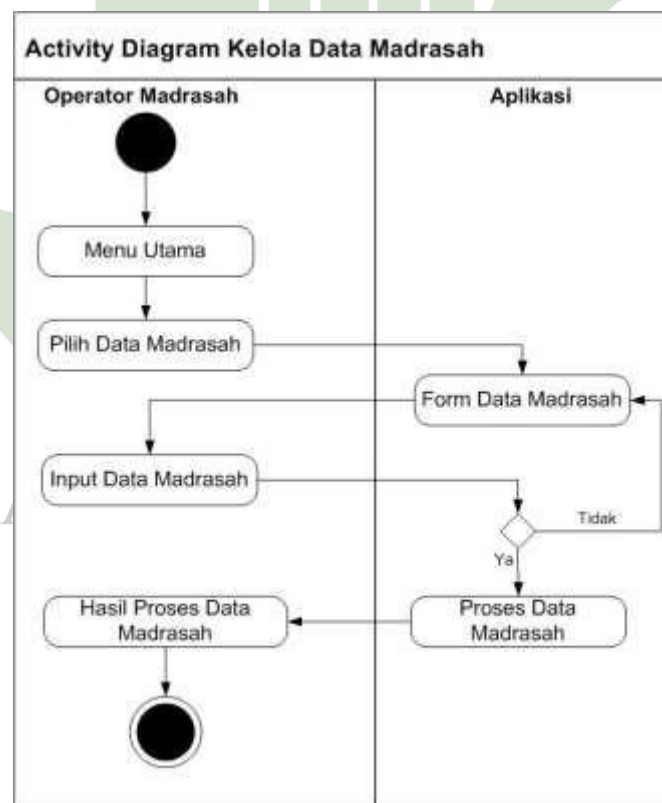
1. *Activity Diagram Login*Gambar 4.7. *Activity Diagram Login*2. *Activity Diagram Kelola Data Operator Madrasah*Gambar 4.8. *Activity Diagram Kelola Data Operator Madrasah*

### 3. Activity Diagram Laporan Data Operator Madrasah



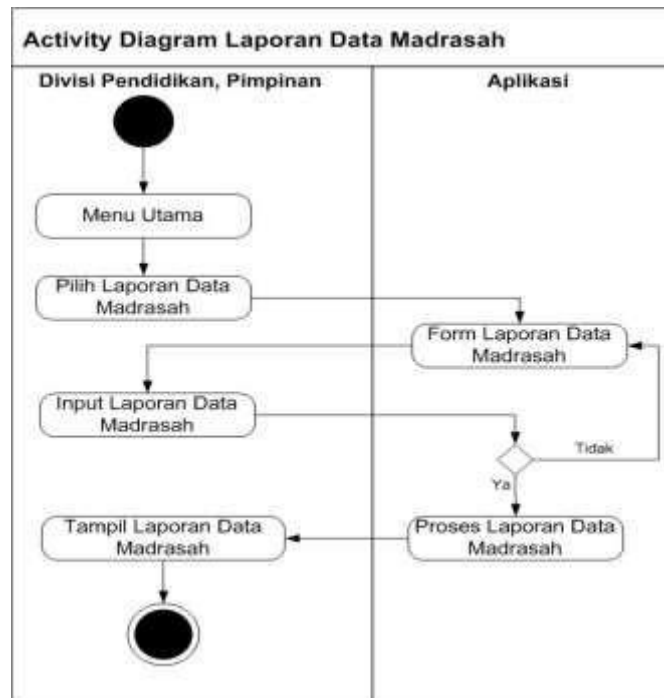
**Gambar 4.9** Activity Diagram Laporan Data Operator Madrasah

### 4. Activity Diagram Kelola Data Madrasah



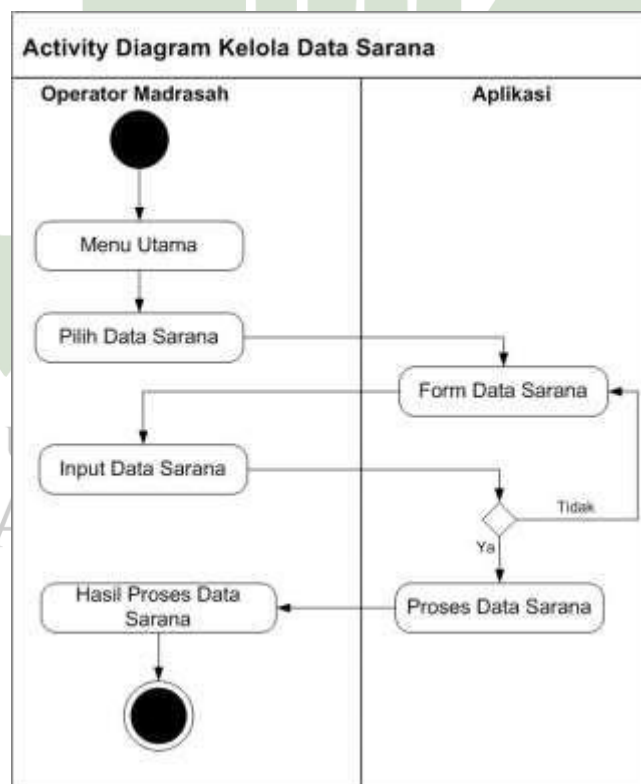
**Gambar 4.10.** Activity Diagram Kelola Data Madrasah

5. *Activity Diagram* Laporan Data Madrasah



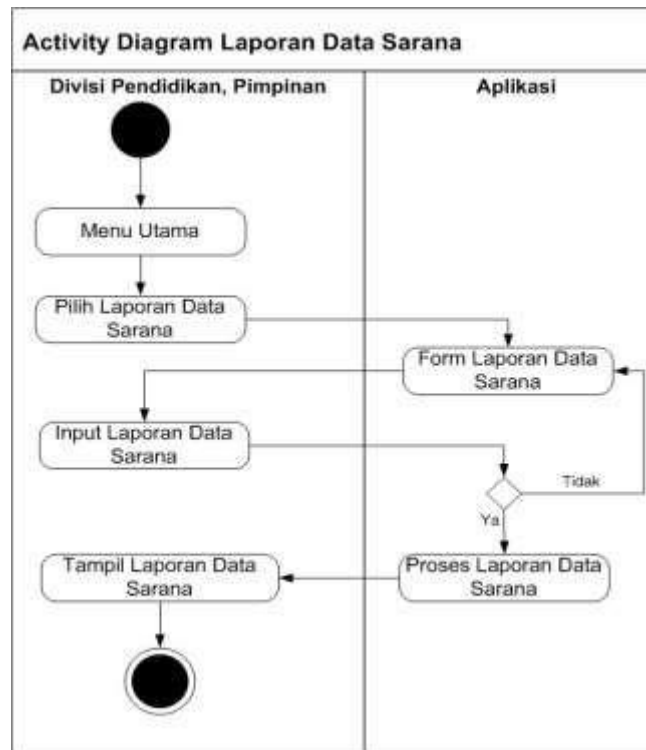
**Gambar 4.11.** *Activity Diagram* Laporan Data Madrasah

6. *Activity Diagram* Kelola Data Sarana



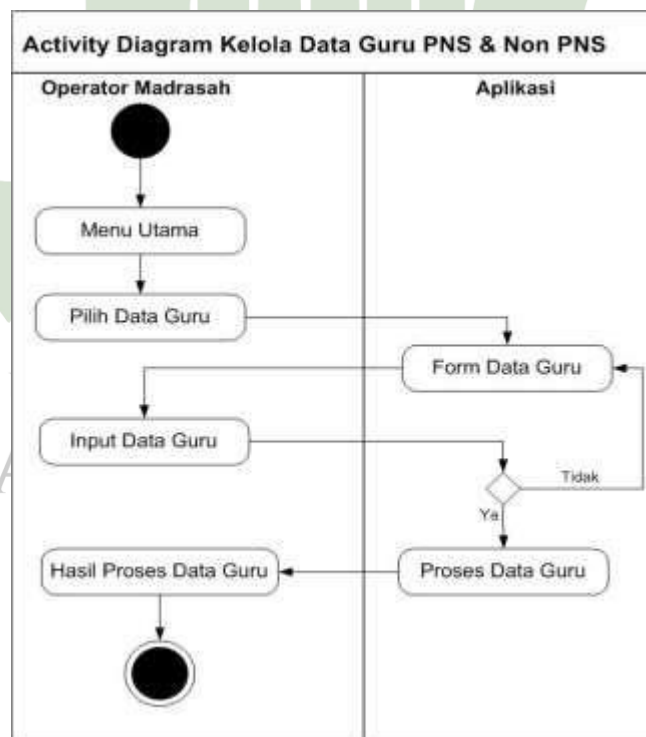
**Gambar 4.12.** *Activity Diagram* Kelola Data Sarana

## 7. Activity Diagram Laporan Data Sarana



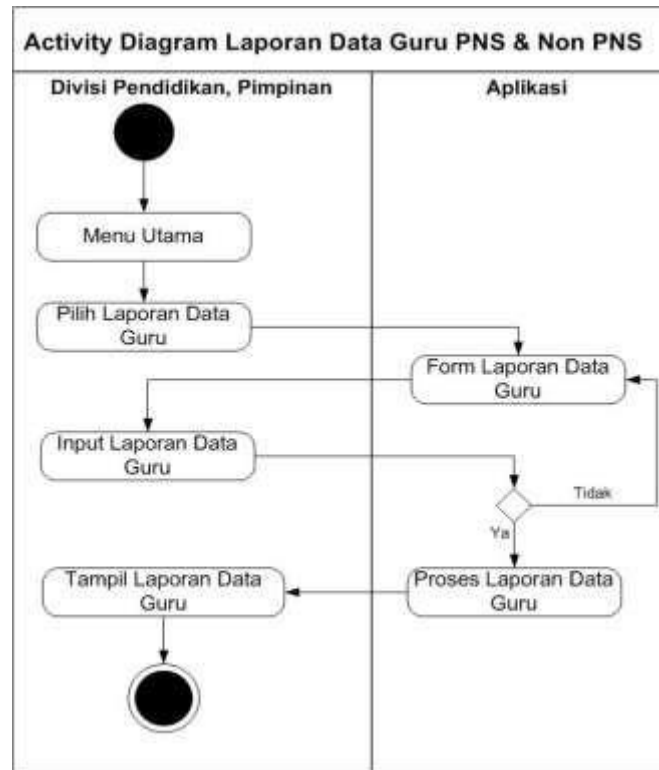
Gambar 4.13. Activity Diagram Laporan Data Sarana

## 8. Activity Diagram Kelola Data Guru PNS dan Non PNS



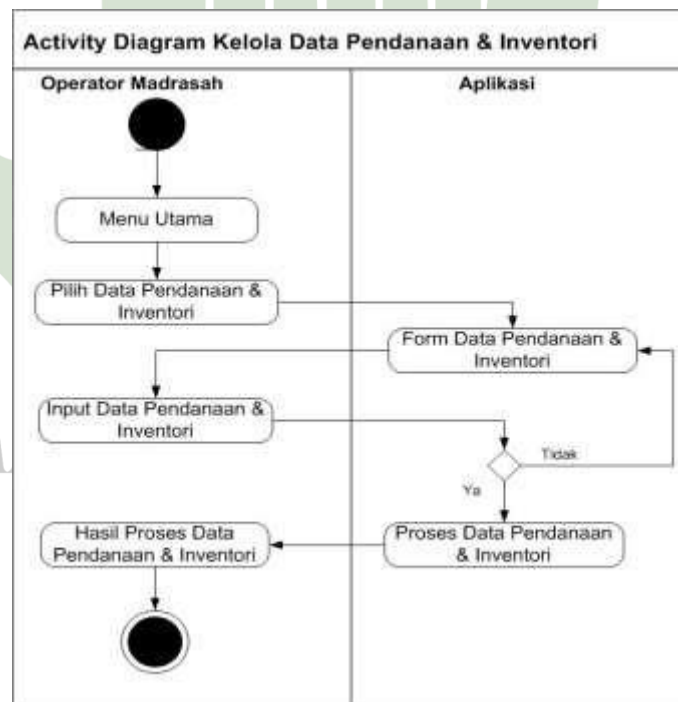
Gambar 4.14. Activity Diagram Kelola Data Guru PNS dan Non PNS

9. *Activity Diagram* Laporan Data Guru PNS dan Non PNS



**Gambar 4.15.** *Activity Diagram* Laporan Data Guru PNS dan Non PNS

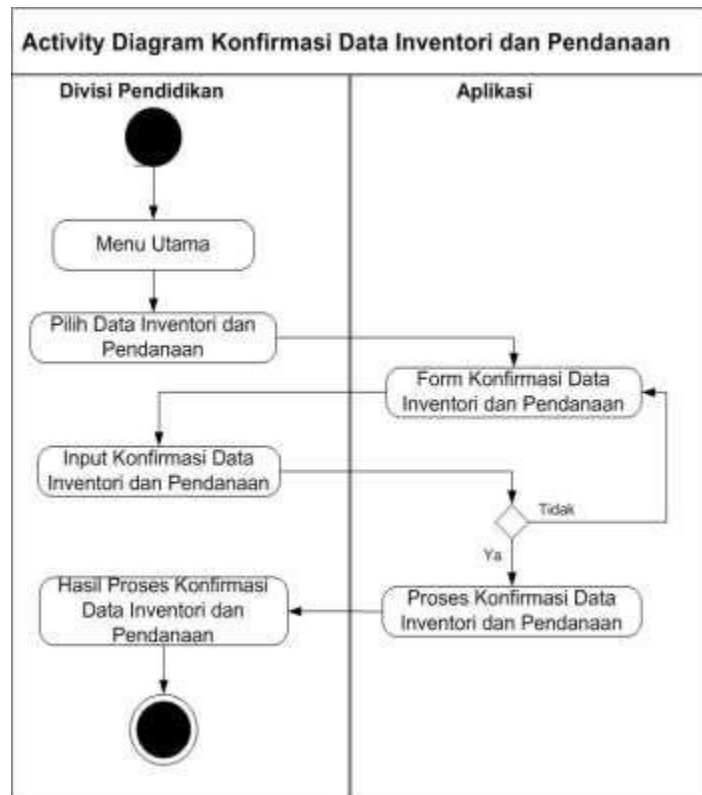
10. *Activity Diagram* Kelola Data Pendanaan dan Inventori



**Gambar 4.16.** *Activity Diagram* Kelola Data Pendanaan dan Inventori

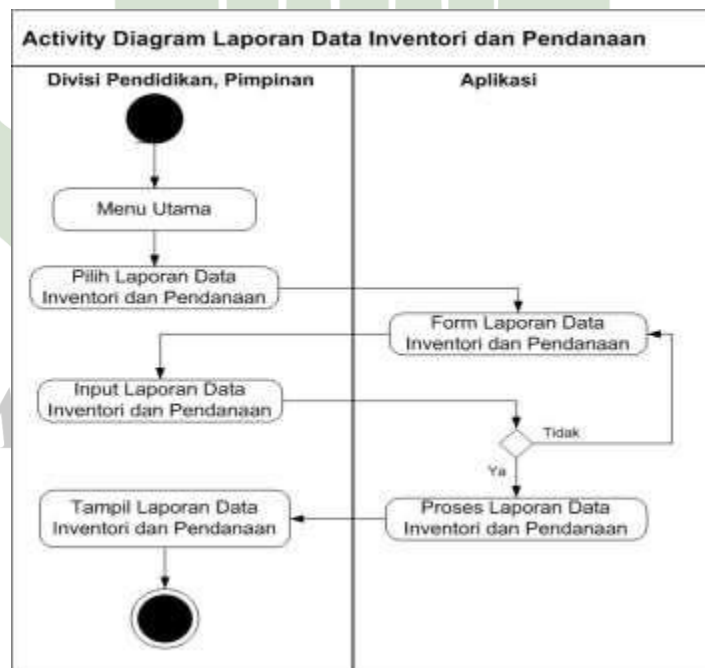


11. *Activity Diagram* Konfirmasi Data Pendanaan dan Inventori



**Gambar 4.17.** *Activity Diagram* Konfirmasi Data Pendanaan dan Inventori

12. *Activity Diagram* Laporan Data Pendanaan dan Inventori

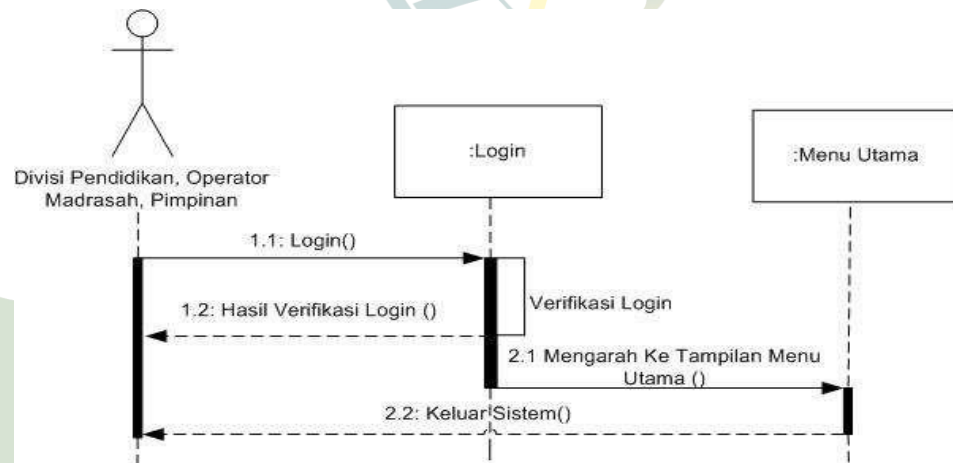


**Gambar 4.18.** *Activity Diagram* Laporan Data Pendanaan dan Inventori

### 4.2.3 Sequence Diagram

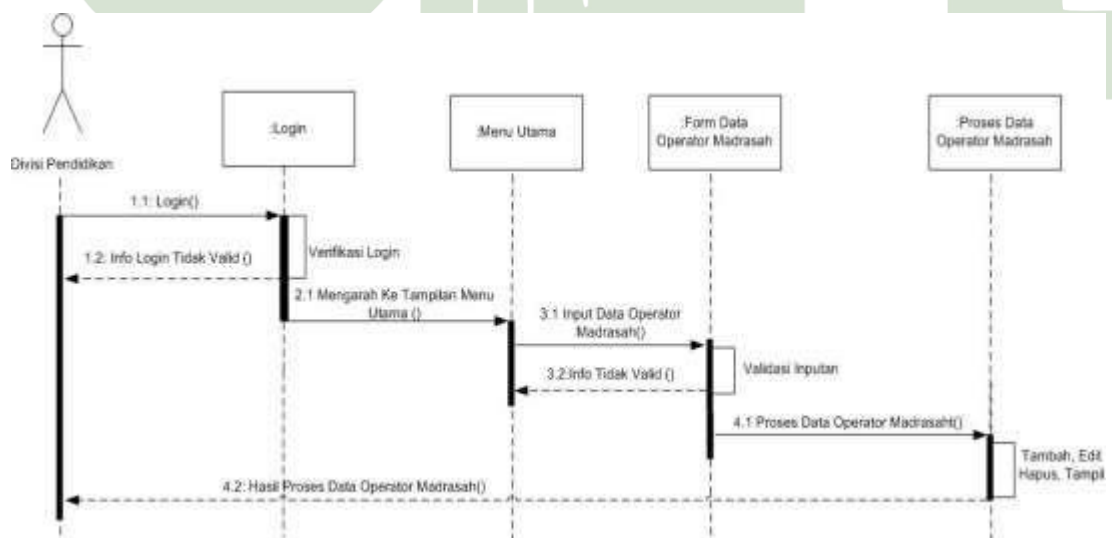
*Sequence diagram* yaitu secara grafis menggambarkan bagaimana objek berinteraksi dengan satu sama lain melalui pesan pada sekuensi sebuah *Use Case* atau operasi. Diagram ini mengilustrasikan bagaimana pesan terkirim dan diterima di antara objek dan dalam sekuensial atau urutan. Adapun *sequence diagram* untuk Sistem Informasi Manajemen Pendidikan Madrasah (Sispemad) pada Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai Menggunakan Metode *Executive Information System* (EIS) yaitu sebagai berikut:

#### 1. Sequence Diagram Login



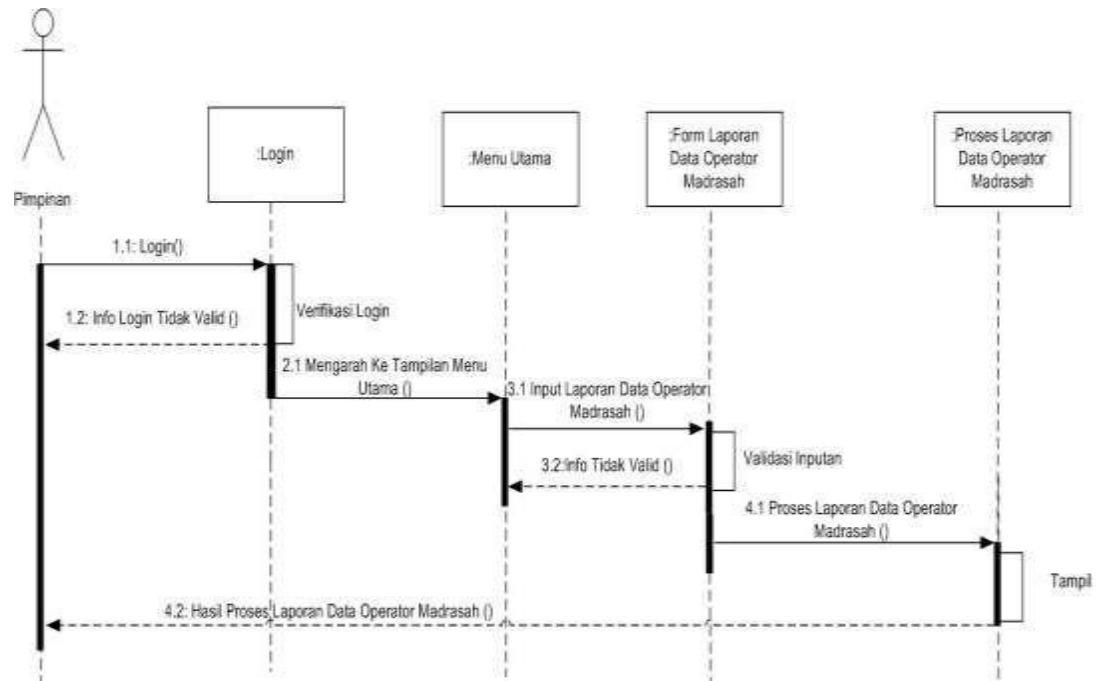
**Gambar 4.19.** *Sequence Diagram Login*

#### 2. Sequence Diagram Kelola Data Operator Madrasah



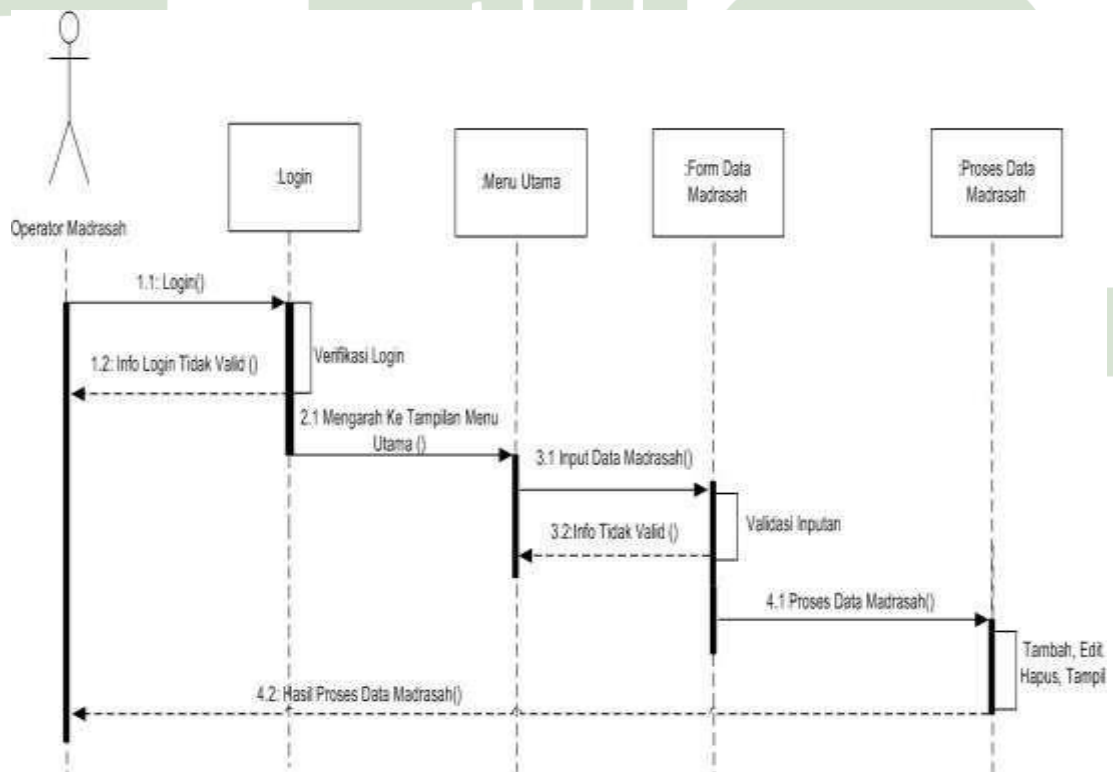
**Gambar 4.20.** *Sequence Diagram Kelola Data Operator Madrasah*

### 3. Sequence Diagram Laporan Data Operator Madrasah



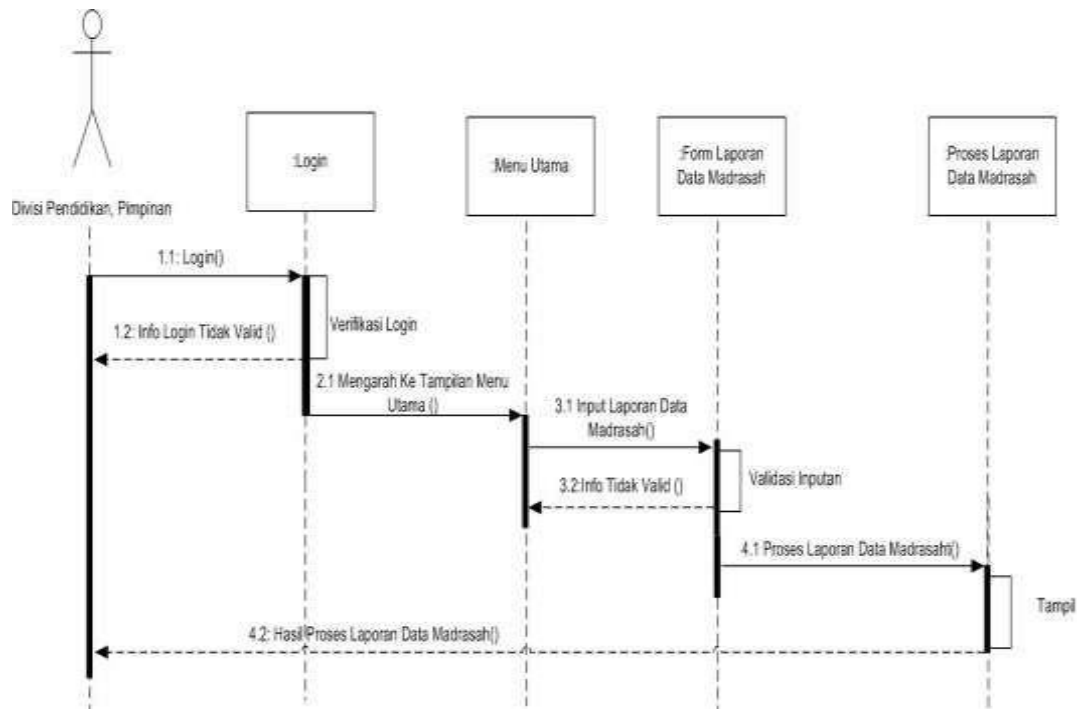
**Gambar 4.21.** Sequence Diagram Laporan Data Operator Madrasah

### 4. Sequence Diagram Kelola Data Madrasah



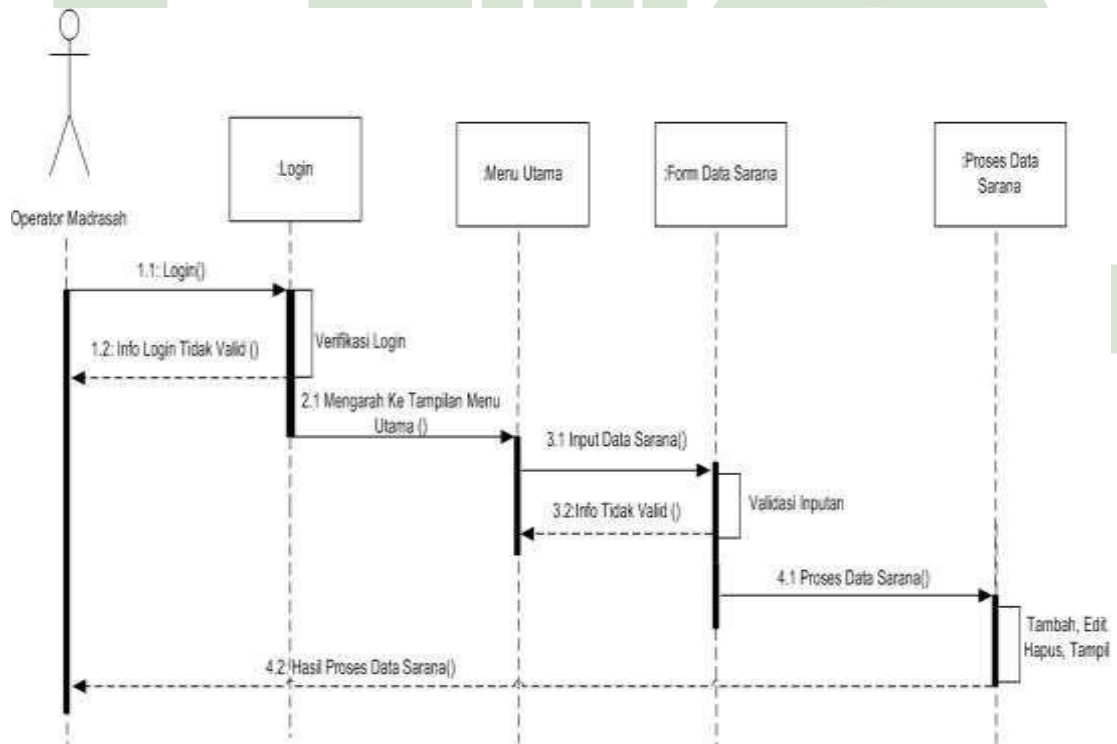
**Gambar 4.22.** Sequence Diagram Kelola Data Madrasah

### 5. Sequence Diagram Laporan Data Madrasah



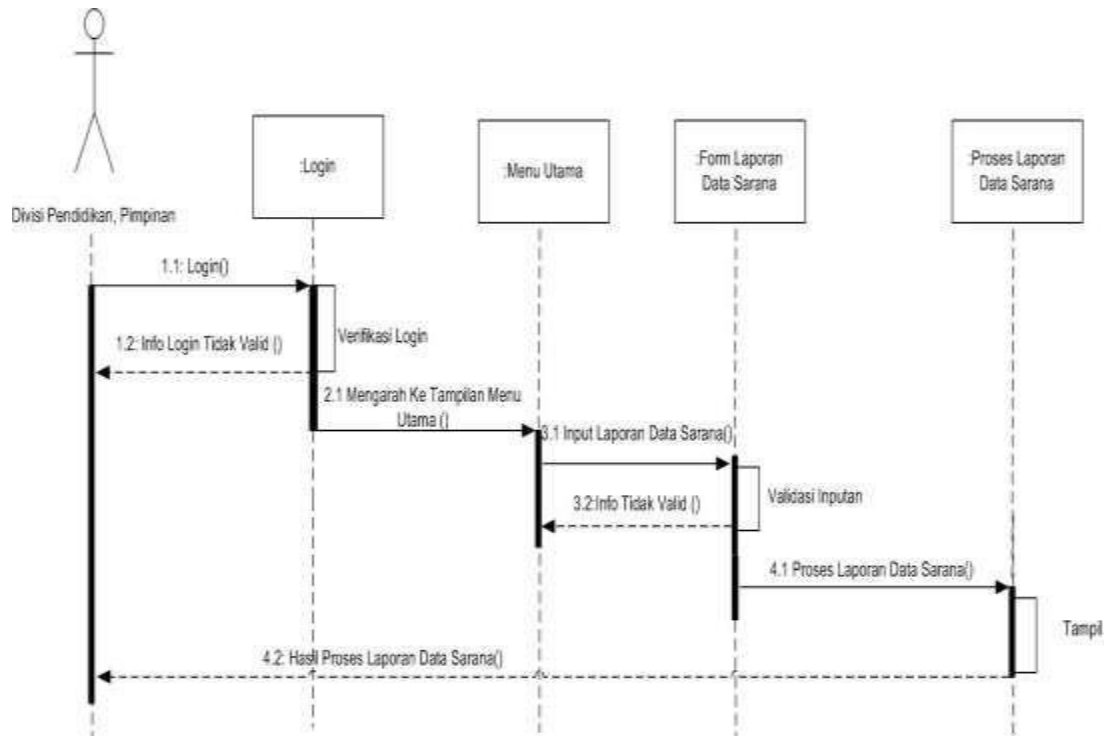
**Gambar 4.23.** Sequence Diagram Laporan Data Madrasah

### 6. Sequence Diagram Kelola Data Sarana



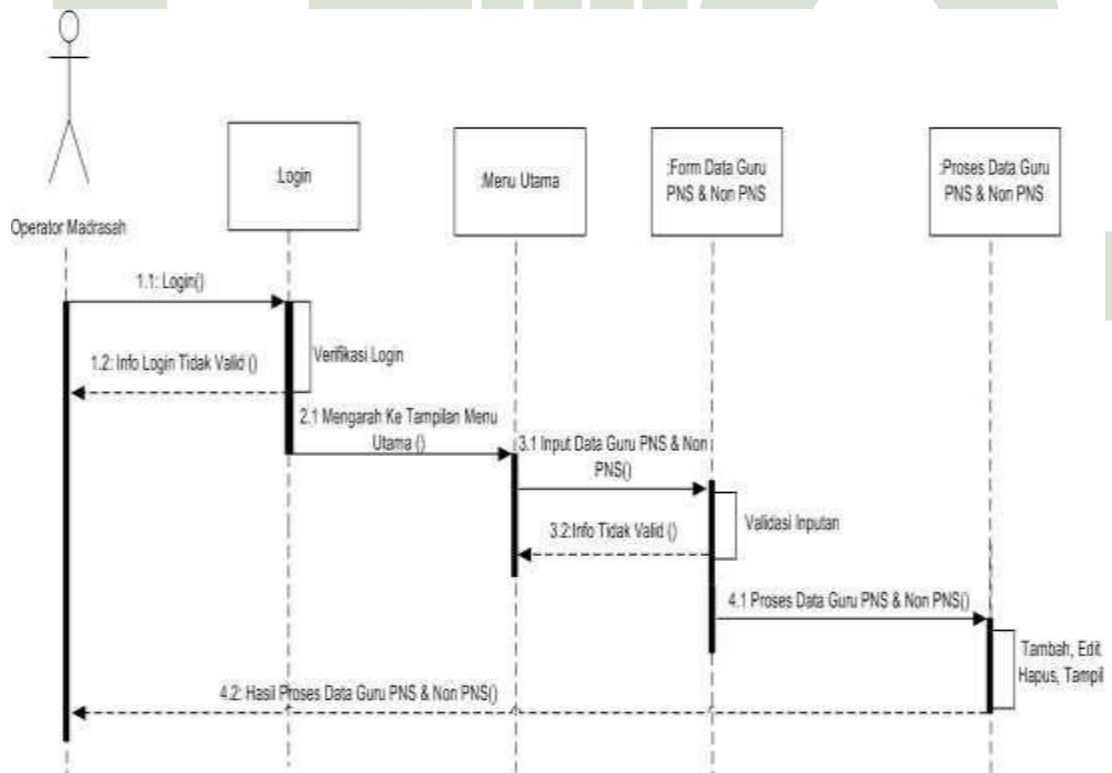
**Gambar 4.24.** Sequence Diagram Kelola Data Sarana

### 7. Sequence Diagram Laporan Data Sarana



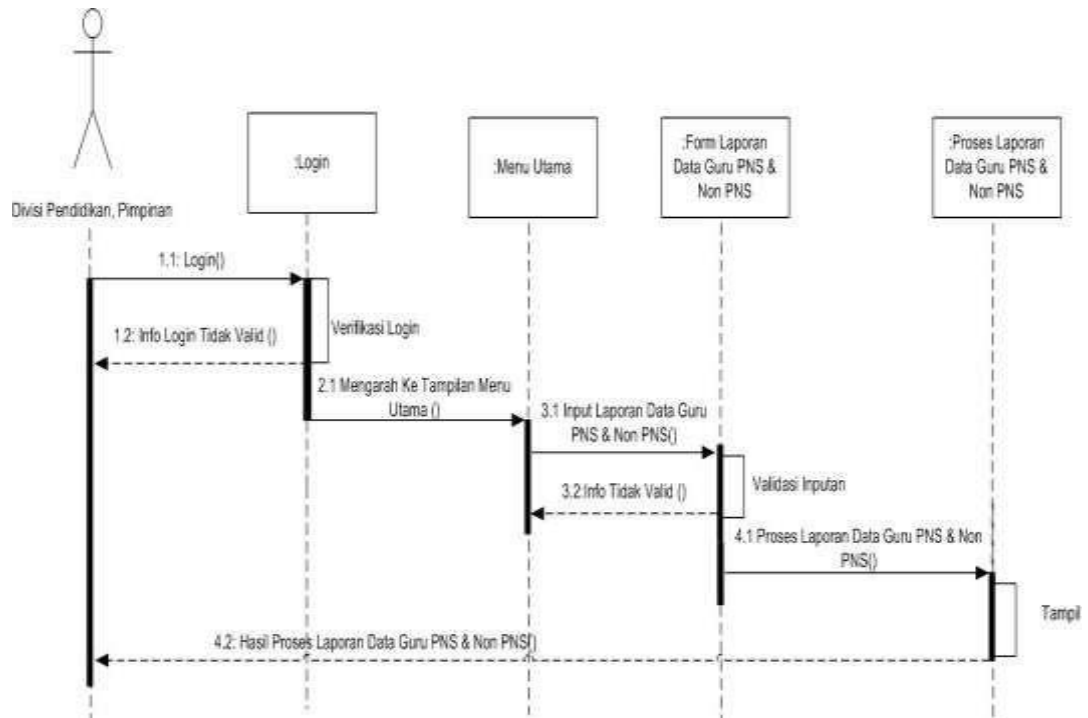
**Gambar 4.25.** Sequence Diagram Laporan Data Sarana

### 8. Sequence Diagram Kelola Data Guru PNS dan Non PNS



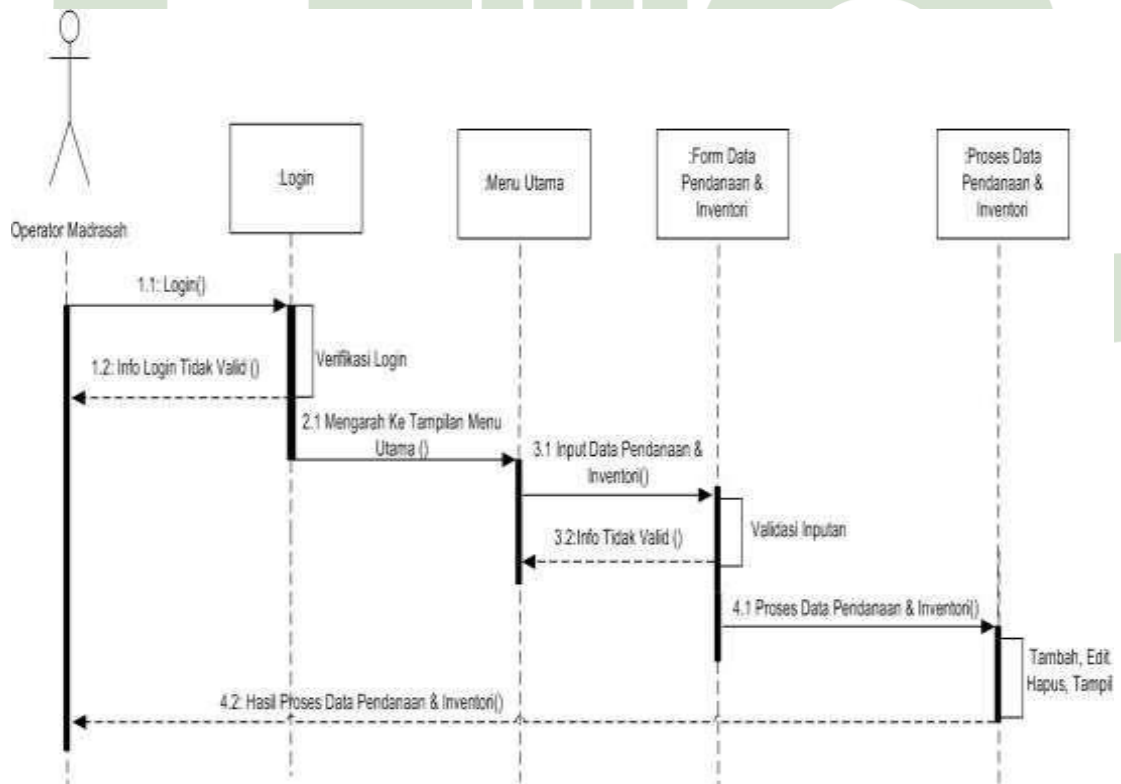
**Gambar 4.26.** Sequence Diagram Kelola Data Guru PNS dan Non PNS

### 9. Sequence Diagram Laporan Data Guru PNS dan Non PNS



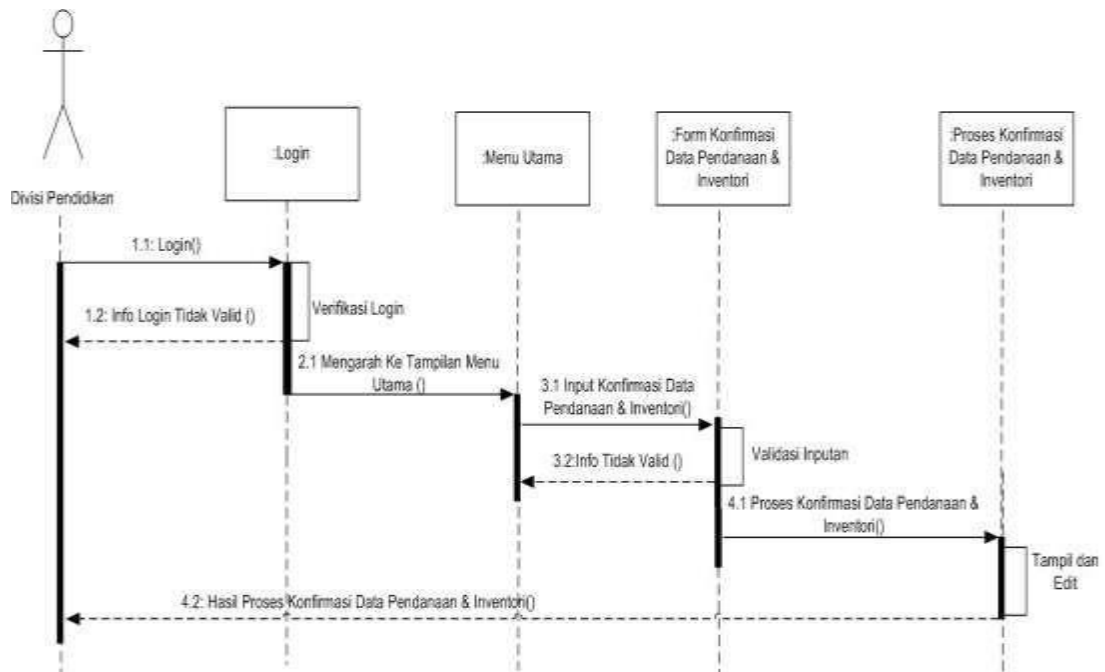
**Gambar 4.27.** Sequence Diagram Laporan Data Guru PNS dan Non PNS

### 10. Sequence Diagram Kelola Data Pendanaan dan Inventori



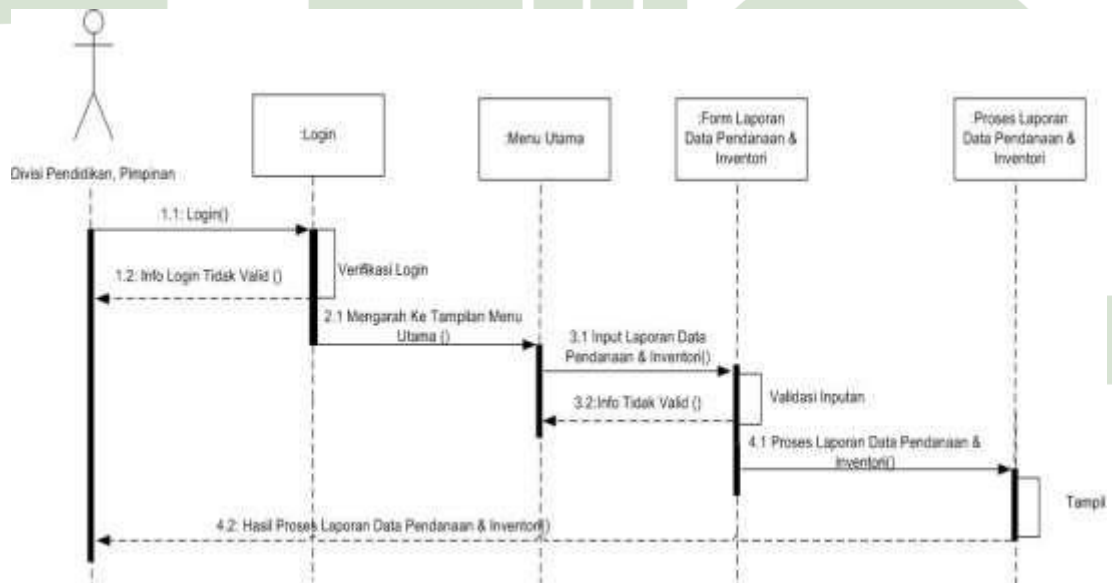
**Gambar 4.28.** Sequence Diagram Kelola Data Pendanaan dan Inventori

### 11. Sequence Diagram Konfirmasi Data Pendanaan dan Inventori



**Gambar 4.29.** Sequence Diagram Konfirmasi Data Pendanaan dan Inventori

### 12. Sequence Diagram Laporan Data Pendanaan dan Inventori

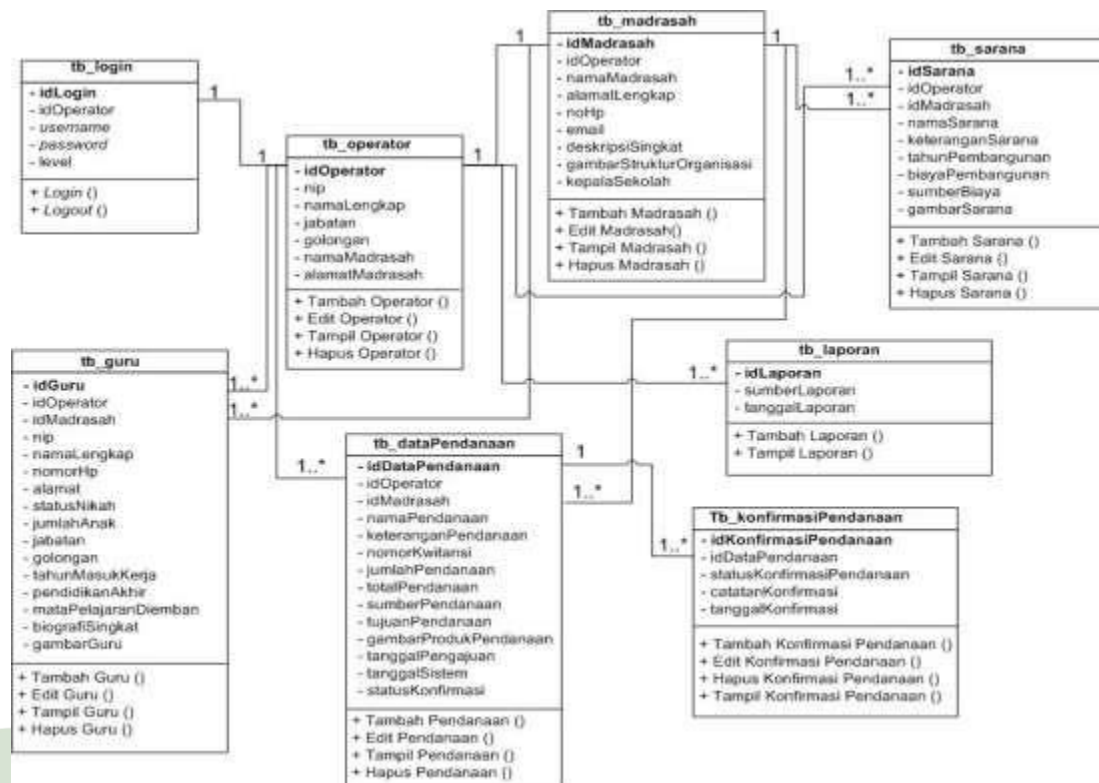


**Gambar 4.30.** Sequence Diagram Laporan Data Pendanaan dan Inventori

#### 4.2.4 Class Diagram

*Class diagram* adalah sebuah diagram yang menjelaskan hubungan antar *class* dalam sebuah sistem yang sedang dibuat. Berikut dibawah ini *class diagram* untuk Sistem Informasi Manajemen Pendidikan Madrasah (Sispemad) pada

Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai Menggunakan Metode *Executive Information System*:



Gambar 4.31 Class Diagram

#### 4.2.5 Rancangan Database

Adapun rancangan *database* ini akan dibuat 8 (delapan) tabel yang akan dipergunakan dalam perancangan aplikasi yang peneliti lakukan, berikut merupakan isi dari setiap tabelnya dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Nama Tabel : tb\_login

Primary Key : idLogin

Tabel 4.3 tb\_login

No	Field Name	Type	Width	Description
1	<b>idLogin</b>	<b>Int</b>	<b>10</b>	<b>Id Login</b>
2	idOperator	Int	10	Id Operator
3	username	Varchar	50	Username Login
4	password	Varchar	50	Password Login
5	level	Enum	-	“Operator Sekolah”, “Divisi Pendidikan”, “Pimpinan”



Nama Tabel : tb\_operator

Field Key : **idOperator**

**Tabel 4.4** tb\_operator

<i>No</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>Width</i>	<i>Description</i>
<b>1</b>	<b>idOperator</b>	<b>Int</b>	<b>10</b>	<b>Id Operator</b>
2	nip	Int	15	Nomor Induk Pegawai
3	namaLengkap	Varchar	80	Nama Lengkap Operator
4	jabatan	Varchar	50	Jabatan Operator
5	golongan	Varchar	50	Golongan Operator
6	namaMadrasah	Varchar	50	Nama Madrasah
7	alamatMadrasah	Text	150	Alamat Madrasah

Nama Tabel : tb\_madrasah

Field Key : **idMadrasah**

**Tabel 4.5** tb\_madrasah

<i>No</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>Width</i>	<i>Description</i>
<b>1</b>	<b>idMadrasah</b>	<b>Int</b>	<b>10</b>	<b>Id Madrasah</b>
2	idOperator	Int	10	Id Operator
3	namaMadrasah	Varchar	50	Nama Madrasah
4	alamatLengkap	Text	250	Alamat Lengkap Madrasah
5	noHp	Varchar	15	Nomor Telepon Madrasah
6	email	Varchar	50	Email Madrasah
7	deskripsiSingkat	Text	255	Deskripsi Singkat Madrasah
8	gambarStrukturOrganisasi	Text	255	Gambar Struktur Organisasi
9	kepalaSekolah	Varchar	50	Nama Kepala Sekolah

Nama Tabel : tb\_sarana

Field Key : **idSarana**

**Tabel 4.6** tb\_sarana

<i>No</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>Width</i>	<i>Description</i>
<b>1</b>	<b>idSarana</b>	<b>Int</b>	<b>10</b>	<b>Id Sarana</b>
2	idOperator	Int	10	Id Operator

3	idMadrasah	Int	10	Id Madrasah
4	namaSarana	Varchar	80	Nama Sarana
5	keteranganSarana	Text	255	Keterangan Sarana
6	tahunPembangunan	Varchar	10	Tahun Pembangunan Sarana
7	biayaPembangunan	Varchar	30	Biaya Pembangunan Sarana
8	sumberBiaya	Enum	-	“Pemerintah”, ”Swasta”, ”Swadaya Masyarakat”, “Gabungan”
9	gambarSarana	Text	255	Gambar Sarana

Nama Tabel : tb\_guru

Field Key : **idGuru**

**Tabel 4.7** tb\_guru

<i>No</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>Width</i>	<i>Description</i>
<b>1</b>	<b>idGuru</b>	<b>Int</b>	<b>10</b>	<b>Id Guru</b>
2	idOperator	Int	10	Id Operator
3	idMadrasah	Int	10	Id Madrasah
4	nip	Varchar	15	Nomor Induk Pegawai
5	namaLengkap	Varchar	80	Nama Lengkap Guru
6	nomorHP	Varchar	14	Nomor Telepon Guru
7	alamat	Text	150	Alamat Rumah Guru
8	statusNikah	Enum	-	“Lajang”, ”Janda/Duda” ,”Nikah”
9	jumlahAnak	Varchar	10	Jumlah Anak Guru
10	jabatan	Varchar	50	Jabatan Guru
11	golongan	Varchar	50	Golongan Guru
12	tahunMasukKerja	Varchar	10	Tahun Masuk Kerja Guru
13	pendidikanAkhir	Enum	-	“SLTA”, ”Diploma”, “Strata 1”, “Strata 2”, “Strata 3”
14	mataPelajaranDiamban	Varchar	150	Mata Pelajaran Diamban
15	biografiSingkat	Text	255	Biografi Singkat Guru
16	GambarGuru	Text	255	Gambar Guru

Nama Tabel : tb\_dataPendanaan

Field Key : **idDataPendanaan**

**Tabel 4.8** tb\_dataPendanaan

<i>No</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>Width</i>	<i>Description</i>
<b>1</b>	<b>idDataPendanaan</b>	<b>Int</b>	<b>10</b>	<b>Id Data Pendanaan</b>
2	idOperator	Int	10	Id Operator
3	idMadrasah	Int	10	Id Madrasah
4	namaPendanaan	Varchar	80	Nama Pendanaan
5	keteranganPendanaan	Text	255	Keterangan Pendanaan
6	nomorKwitansi	Varchar	25	Nomor Kwitansi Pendanaan
7	jumlahPendanaan	Varchar	10	Jumlah Pendanaan
8	totalPendanaan	Varchar	10	Total Pendanaan
9	sumberPendanaan	Enum	-	“Pemerintah”, ”Swasta”, ”Swadaya Masyarakat”, “Gabungan”
10	tujuanPendanaan	Enum	-	“Sarana Prasarana”. “Tunjangan Guru”, “Beasiswa”
11	gambarProdukPendanaan	Text	250	Gambar Produk Pendanaan
12	tanggalPengajuan	Datetime	-	Tanggal Pengajuan Pendanaan
13	tanggalSistem	Datetime	-	Tanggal Proses Sistem
14	statusKonfirmasi	Enum	-	“Belum”, ”Sudah”

Nama Tabel : tb\_konfirmasiPendanaan

Field Key : **idKonfirmasiPendanaan**

**Tabel 4.9** tb\_konfirmasiPendanaan

<i>No</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>Width</i>	<i>Description</i>
<b>1</b>	<b>idKonfirmasiPendanaan</b>	<b>Int</b>	<b>10</b>	<b>Id Konfirmasi Pendanaan</b>
2	idaDataPendanaan	Int	10	Id Pendanaan
3	statusKonfirmasiPendanaan	Enum	-	“Terima”, ”Tolak”

4	catatanKonfimrasi	Text	255	Catatan Konfirmasi Pendanaan
5	tanggalKonfirmasi	Datetime	-	Tanggal konfirmasi pendanaan

Nama Tabel : tb\_laporan

Field Key : **idLaporan**

**Tabel 4.10** tb\_laporan

No	Field Name	Type	Width	Description
1	<b>idLaporan</b>	<b>Int</b>	<b>10</b>	<b>Id Laporan</b>
2	sumberLaporan	Enum	-	“Sarana”, ”Guru”, “Pendanaan”, “Madrasah”
3	tanggalLaporan	Datetime	-	Tanggal Buat Laporan

#### 4.2.6 Desain Interface

Berikut adalah desain *interface* yang peneliti buat terkait dengan topik penelitian mengenai Sistem Informasi Manajemen Pendidikan Madrasah (Sispedmad) pada Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai Menggunakan Metode *Executive Information System* (EIS).

##### 1. Desain Interface Login

Halaman aplikasi yang dirancang untuk *user* dalam melakukan proses *login*. Adapun rancangan tersebut terdiri dari 2 *form* yaitu *username* dan *password*.



**Gambar 4.32.** Desain Interface Login

## 2. Desain *Interface* Data Operator Madrasah

Halaman yang dirancang khusus untuk divisi pendidikan agar bisa menginputkan data operator madrasah. Adapun pada rancangan ini akan terdiri dari *form* NIP, Nama Lengkap, Jabatan, Golongan, Nama Madrasah, Alamat Madrasah, dan tombol proses.

**Gambar 4.33.** Desain *Interface* Data Operator Madrasah

## 3. Desain *Interface List* Data Operator Madrasah

Halaman yang dirancang untuk divisi pendidikan agar bisa melihat data operator madrasah yang pernah diinputkan sebelumnya, dan pada *list tabel* tersebut juga terdapat tombol untuk proses edit dan hapus data.

NIP	Nama Lengkap	Jabatan	Nama Madrasah	Tindakan
Isi NIP	Isi Nama Lengkap	Isi Jabatan	Isi Madrasah	Hapus Edit

**Gambar 4.34.** *List* Data Operator Madrasah

#### 4. Desain *Interface* Data Madrasah

Halaman yang dirancang untuk pihak operator madrasah agar dapat melakukan proses penginputan data madrasah yang terdiri dari *form* Nama Madrasah, Alamat Lengkap, Nomor HP, Email, Deskripsi Singkat, Kepala Sekolah, dan Gambar Struktur Organisasi.

**Gambar 4.35.** Desain *Interface* Data Madrasah

#### 5. Desain *Interface* List Data Madrasah

Halaman yang dirancang untuk pihak operator madrasah agar bisa melihat informasi data madrasah yang pernah diinputkan sebelumnya, selain itu juga pada *list* ini terdapat tombol untuk edit dan hapus data.

Nama Madrasah	Alamat Lengkap	No HP	Deskripsi Singkat	Tindakan
Iai Nama	Iai Alamat	Iai No HP	Iai Deskripsi	Hapus Edit

**Gambar 4.36.** Desain *Interface* List Data Madrasah

## 6. Desain *Interface* Data Sarana

Halaman yang dirancang untuk pihak operator madrasah menginputkan data sarana. Pada halaman ini akan terdiri dari *form* Nama Sarana, Keterangan Sarana, Tahun Pembangunan, Biaya Pembangunan, Sumber Biaya, Gambar Sarana, Tahun Pembangunan,

**Gambar 4.37.** Desain *Interface* Data Sarana

## 7. Desain *Interface* List Data Sarana

Halaman yang dirancang untuk pihak operator madrasah melihat informasi mengenai data sarana yang pernah diinputkan sebelumnya. Selain itu juga pada *list* ini terdapat sebuah tombol untuk edit dan hapus data.

**Gambar 4.38.** Desain *Interface* List Data Sarana

## 8. Desain *Interface* Data Guru

Halaman yang dirancang untuk pihak operator madrasah menginputkan data guru. Pada halaman ini terdiri dari *form* NIP, Nama Lengkap, Nomor HP, Alamat, Status Anak, Jumlah Anak, Jabatan, Golongan, Gambar Sarana, dan Tombol Proses.

**Gambar 4.39.** Desain *Interface* Data Guru

## 9. Desain *Interface* List Data Guru

Halaman yang dirancang untuk pihak operator sekolah melihat informasi data guru yang telah diinputkan sebelumnya. Pada halaman ini juga terdapat tombol untuk edit dan hapus data.

**Gambar 4.40.** Desain *Interface* List Data Guru



#### 10. Desain *Interface* Data Pendanaan

Halaman yang dirancang untuk operator madrasah agar bisa menginputkan data pendanaan. Pada halaman ini akan terdiri dari *form* Nama Pendanaan, Keterangan Pendanaan, Nomor Kwitansi, Jumlah Pendanaan, Total Pendanaan, Sumber Pendanaan, Tanggal Pengajuan, dan Gambar Produk.

**Gambar 4.41.** Desain *Interface* Data Pendanaan

#### 11. Desain *Interface* List Data Pendanaan

Halaman yang dirancang untuk operator madrasah melihat informasi mengenai data pendanaan yang telah diinputkan sebelumnya. Pada halaman ini terdapat juga tombol untuk edit dan hapus.

**Gambar 4.42.** Desain *Interface* List Data Pendanaan.

### 4.3 Tampilan Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Pendidikan Madrasah (Sispemad) pada Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai Menggunakan Metode *Executive Information System (EIS)*

#### 1. Halaman *Login*

Adapun halaman *login* yang peneliti buat dapat dilihat pada gambar 4.43.



**Gambar 4.43.** Tampilan Halaman *Login*

Pada tampilan halaman *login* ini berisikan *form* untuk proses *login* yang terdiri dari *form username* dan *form password*, serta terdapat sebuah tombol *login*.

#### 2. Halaman *Dashboard*

Adapun halaman *dashboard* yang peneliti buat dapat dilihat pada gambar 4.44.



**Gambar 4.44.** Halaman *Dashboard*

Pada tampilan halaman *dashboard* yang peneliti buat yaitu terdiri dari informasi umum terkait kata selamat datang, dan informasi tanggal.

### 3. Halaman Operator Sekolah

Adapun halaman operator sekolah yang peneliti buat dapat dilihat pada gambar 4.45.

ID	Nama Lengkap	Golongan	Madrasah	Aksi
1	1234567	New Banka Puri Suni	Operator Madrasah - S.A	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>
2	12345678	Persepsi Indonesia	Ahli - S.C	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>

**Gambar 4.45.** Halaman Operator Sekolah

Pada tampilan informasi halaman operator sekolah ini dikhususkan untuk pihak divisi pendidikan yang mana isinya terdapat sebuah kumpulan data operator yang telah diinputkan serta terdapat tombol untuk tambah operator sekolah, edit operator sekolah dan hapus operator sekolah. Adapun *form* tambah operator sekolah dapat dilihat pada gambar 4.46.

**Gambar 4.46.** Form Tambah Operator Sekolah.

Pada tampilan *form* tambah operator sekolah ini dikhususkan untuk pihak divisi pendidikan yang mana isinya terdapat *form* untuk *input* data operator sekolah yang terdiri dari NIP, Nama Lengkap, Jabatan, Golongan, Nama Madrasah, Alamat Madrasah, *Username* Operator, *Password* Operator serta sebuah tombol simpan.

#### 4. Halaman Data Madrasah

Adapun halaman data madrasah yang peneliti buat yaitu dapat dilihat pada gambar 4.47.

**Gambar 4.47.** Halaman Data Madrasah

Pada tampilan halaman data madrasah merupakan sebuah halaman yang dikhususkan untuk pihak operator sekolah yang terdiri dari *form* penginputan data madrasah yang terdiri dari nama madrasah, alamat madrasah, nomor hp, email, deskripsi singkat, gambar struktur organisasi.

#### 5. Halaman Laporan Data Madrasah

Adapun halaman laporan data madrasah yang peneliti buat yaitu dapat dilihat pada gambar 4.48.

No	Nama Madrasah	Deskripsi Singkat	Alamat	Kontak
1	Madrasah Al-Falaq Beralang Bedagai Jl. Lantak, Kelurahan Negeri, Kecamatan Beralang, Kabupaten Bedagai	Madrasah Al-Falaq yang didirikan pada tahun 1975	Desa. No. 1, Kelurahan Negeri, Kecamatan Beralang, Kabupaten Bedagai	0815-7222222 0815-7222222
2	Madrasah Negeri Al-Falaq Beralang Bedagai Jl. Lantak, Kelurahan Negeri, Kecamatan Beralang, Kabupaten Bedagai	Madrasah Negeri yang didirikan pada tahun 1975	Desa. No. 1, Kelurahan Negeri, Kecamatan Beralang, Kabupaten Bedagai	0815-7222222 0815-7222222

**Gambar 4.48.** Halaman Laporan Data Madrasah

Halaman laporan data madrasah merupakan sebuah halaman yang dikhususkan untuk pihak divisi pendidikan yang berisikan kumpulan data madrasah yang telah diinputkan oleh pihak operator sekolah.

## 6. Halaman Data Sarana

Adapun halaman data sarana yang peneliti buat dapat dilihat pada gambar 4.49.

The screenshot shows a web form titled 'Data Sarana' within the 'SISPEMAD Serdang Beralag' system. The form has a sidebar menu on the left with options like 'Dashboard', 'Data Monev', 'Data Sarana', 'Data Saran', and 'Perencanaan & Inisiatif'. The main form area contains several input fields: 'Nama Sarana', 'Keterangan Sarana', 'Tahun Pembangunan', 'Biaya Pembangunan', 'Jumlah Tempat', and 'Gambar Sarana'. A green 'Simpan' button is located at the bottom right of the form.

**Gambar 4.49.** Halaman Data Sarana

Halaman data sarana merupakan halaman yang dikhususkan untuk pihak operator sekolah yang terdiri dari *form* nama sarana, keterangan sarana, tahun pembangunan, biaya pembangunan, sumber biaya, dan gambar sarana.

## 7. Halaman Laporan Data Saran

Adapun halaman laporan data sarana yang peneliti buat dapat dilihat pada gambar 4.50.

The screenshot shows a report page titled 'Laporan Data Sarana' in the 'SISPEMAD Serdang Beralag' system. The page features a table with the following columns: 'No', 'Nama Sarana', 'Biaya', 'Status', and 'Foto'. There are four rows of data listed. A green button labeled 'Print Data Sarana' is located in the top right corner of the table area.

No	Nama Sarana	Biaya	Status	Foto
1	Lapangan Olahraga Mahasiswa (Lapangan olahraga untuk mahasiswa)	2021 1500000	Pembelian	
2	Sarang Adu Berbagi Mahasiswa (Sarang adu berbagai jenis olahraga untuk mahasiswa)	2021 1000000	Belanja Modal	
3	Laboratorium Riset Fisika (Ruang penelitian untuk fisika)	2021 1000000	Pembelian	
4	Lapangan Olahraga Mahasiswa (Lapangan olahraga untuk mahasiswa)	2021 1000000	Pembelian	

**Gambar 4.50.** Halaman Laporan Data Sarana

Halaman laporan data sarana merupakan sebuah halaman yang dikhususkan untuk pihak divisi pendidikan yang berisikan kumpulan data sarana yang telah diinputkan oleh pihak operator sekolah.

## 8. Halaman Data Guru

Adapun halaman data guru yang peneliti buat dapat dilihat pada gambar 4.51.

**Gambar 4.51.** Halaman Data Guru

Halaman data guru yang peneliti buat dikhususkan untuk operator sekolah yang berisikan *form* NIP, nama lengkap, nomor hp, alamat guru, status nikah, jumlah anak, jabatan, golongan, tahun masuk kerja, pendidikan akhir, mata pelajaran diemban, biografi singkat, status pegawai, dan gambar guru.

## 9. Halaman Laporan Data Guru

Adapun halaman laporan data guru yang peneliti buat dapat dilihat pada gambar 4.52.

NIP	Nama Lengkap	Status Nikah	Tahun Masuk Kerja	Gambar
NIP: 122221790	Pratiwi Sulastri	Melayu	Tahun: 2019	
NIP: 122221791	Pratiwi Sulastri	Melayu	Tahun: 2019	
NIP: 122221792	Pratiwi Sulastri	Melayu	Tahun: 2019	
NIP: 122221793	Pratiwi Sulastri	Melayu	Tahun: 2019	

**Gambar 4.52.** Halaman Laporan Data Guru

Halaman laporan data guru yang peneliti buat dikhususkan untuk pihak divisi pendidikan yang berisikan kumpulan data guru yang telah diinputkan oleh pihak operator sekolah.

## 10. Halaman Data Pendanaan

Adapun halaman data pendanaan yang peneliti buat dapat dilihat pada gambar 4.53.

**Gambar 4.53.** Halaman Data Pendanaan

Halaman data pendanaan yang peneliti buat dikhususkan untuk pihak operator sekolah yang berisikan *form* nama pendanaan, keterangan pendanaan, nomor kwitansi, jumlah pendanaan, total pendanaan, sumber pendanaan, tujuan pendanaan dan gambar pendanaan.

## 11. Halaman Laporan Data Pendanaan

Adapun halaman laporan data pendanaan yang peneliti buat dapat dilihat pada gambar 4.54.

No	Nama	Foto	Keterangan
1	Pendanaan Serbang Badagel No. Kwitansi: 000012/210000000 Nomor Dana: 00000000 Tujuan Pendanaan: Tujuan Pendanaan Jumlah: 1000000 Tgl: 1/1/2021		<p>No. Kwitansi: 000012/210000000 Nomor Dana: 00000000 Tujuan Pendanaan: Tujuan Pendanaan Jumlah: 1000000 Tgl: 1/1/2021</p> <p>2021-01-01 11:01:11</p> <p>Status Kelembagaan: Aktif Categori Kelembagaan: OK - 00000000000000000000 Tanggal Kelembagaan: 2021-01-01 11:01:11</p>
2	Pendanaan Serbang Badagel No. Kwitansi: 000013/210000000 Nomor Dana: 00000000 Tujuan Pendanaan: Tujuan Pendanaan Jumlah: 1000000 Tgl: 1/1/2021		<p>No. Kwitansi: 000013/210000000 Nomor Dana: 00000000 Tujuan Pendanaan: Tujuan Pendanaan Jumlah: 1000000 Tgl: 1/1/2021</p> <p>2021-01-01 11:01:11</p> <p>Status Kelembagaan: Aktif Categori Kelembagaan: OK - 00000000000000000000 Tanggal Kelembagaan: 2021-01-01 11:01:11</p>
3	Wahana Ransang Bakat No. Kwitansi: 000014/210000000 Nomor Dana: 00000000 Tujuan Pendanaan: Tujuan Pendanaan Jumlah: 1000000 Tgl: 1/1/2021		<p>No. Kwitansi: 000014/210000000 Nomor Dana: 00000000 Tujuan Pendanaan: Tujuan Pendanaan Jumlah: 1000000 Tgl: 1/1/2021</p> <p>2021-01-01 11:01:11</p> <p>Status Kelembagaan: Aktif Categori Kelembagaan: OK - 00000000000000000000 Tanggal Kelembagaan: 2021-01-01 11:01:11</p>

**Gambar 4.54.** Halaman Laporan Data Pendanaan

Halaman laporan data pendanaan yang peneliti buat dikhususkan untuk pihak divisi pendidikan yang berisikan kumpulan data pendanaan yang telah diinputkan oleh pihak operator sekolah.

#### 4.4 Pengujian *Black Box*

Adapun untuk proses pengujian aplikasi yang telah dibuat. Maka disini peneliti akan menggunakan pengujian *black box*.

Untuk pengujian *blackbox* aplikasi akan mengikutsertakan pihak dari Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai, berikut adalah data diri dari pihak Kementerian Agama Kabupaten Serdang Bedagai.

NIP :

Nama :

Jabatan :

**Tabel 4.11.** Pengujian *Black Box*

No	Fungsi Diuji	Input	Output	Status
1	<i>Login</i>	Input <i>username</i> dan <i>password</i> yang valid	Akan masuk kehalaman utama sistem	Berhasil
2	Gagal <i>Login</i>	Input <i>username</i> dan <i>password</i> yang tidak valid	Memunculkan pesan <i>error</i> . <i>username</i> atau <i>password</i> tidak ditemukan	Berhasil
3	Berhasil simpan data operator sekolah	Input seluruh <i>form</i> daftar operator sekolah yang tersedia	Data operator sekolah akan disimpan ke dalam <i>database</i> dan memunculkan pesan data berhasil disimpan	Berhasil
4	Gagal simpan data operator sekolah	<i>Form</i> data operator sekolah ada yang kosong	Data operator sekolah tidak tersimpan ke <i>database</i> dan memunculkan pesan data operator sekolah tidak disimpan	Berhasil
5	<i>Delete</i> dan edit di <i>list</i> operator sekolah	Tombol <i>delete</i> dan Edit pada <i>list</i> operator sekolah	Jika klik <i>delete</i> maka data operator sekolah akan dihapus di <i>database</i> dan memunculkan pesan berhasil dihapus, serta jika klik edit akan memunculkan <i>form</i> data operator sekolah yang akan di edit	Berhasil
6	<i>Print</i> laporan data madrasah	Tombol <i>print</i> data madrasah	Jika tombol <i>print</i> data madrasah di klik maka akan mengarah ke tampilan <i>print out</i> laporan data madrasah	Berhasil
7	<i>Print</i> laporan data sarana	Tombol <i>print</i> data sarana	Jika tombol <i>print</i> data sarana di klik maka akan mengarah ke tampilan <i>print out</i> laporan data sarana	Berhasil
8	<i>Print</i> laporan data guru	Tombol <i>print</i> data guru	Jika tombol <i>print</i> data guru di klik maka akan mengarah ke tampilan <i>print out</i> laporan data guru	Berhasil
9	Konfirmasi Pendanaan & Inventori	Klik tombol konfirmasi yang ada pada <i>list</i>	Akan menampilkan <i>form</i> terkait dengan status konfirmasi yang	Berhasil



		pendanaan & inventori	diinginkan dan catatan konfirmasi yang akan dibuat.	
10	Berhasil simpan data madrasah	Input seluruh <i>form</i> daftar data madrasah yang tersedia	Data madrasah akan disimpan ke dalam <i>database</i> dan memunculkan pesan data berhasil disimpan	Berhasil
11	Gagal simpan data madrasah	<i>Form</i> data madrasah ada yang kosong	Data madrasah tidak tersimpan ke <i>database</i> dan memunculkan pesan data madrasah tidak disimpan	Berhasil
12	<i>Delete</i> dan edit di <i>list</i> madrasah	Tombol <i>delete</i> dan Edit pada <i>list</i> madrasah	Jika klik <i>delete</i> maka data madrasah akan dihapus di <i>database</i> dan memunculkan pesan berhasil dihapus, serta jika klik edit akan memunculkan <i>form</i> data madrasah yang akan di edit	Berhasil
13	Berhasil simpan data sarana	Input seluruh <i>form</i> daftar data sarana yang tersedia	Data sarana akan disimpan ke dalam <i>database</i> dan memunculkan pesan data berhasil disimpan	Berhasil
14	Gagal simpan data sarana	<i>Form</i> data sarana ada yang kosong	Data sarana tidak tersimpan ke <i>database</i> dan memunculkan pesan data sarana tidak disimpan	Berhasil
15	<i>Delete</i> dan edit di <i>list</i> sarana	Tombol <i>delete</i> dan Edit pada <i>list</i> sarana	Jika klik <i>delete</i> maka data sarana akan dihapus di <i>database</i> dan memunculkan pesan berhasil dihapus, serta jika klik edit akan memunculkan <i>form</i> data sarana yang akan di edit	Berhasil
16	Berhasil simpan data guru	Input seluruh <i>form</i> daftar data guru yang tersedia	Data guru akan disimpan ke dalam <i>database</i> dan memunculkan pesan data berhasil disimpan	Berhasil
17	Gagal simpan data guru	<i>Form</i> data guru ada yang kosong	Data guru tidak tersimpan ke <i>database</i> dan memunculkan pesan data guru tidak disimpan	Berhasil
18	<i>Delete</i> dan edit di <i>list</i> guru	Tombol <i>delete</i> dan Edit pada <i>list</i> guru	Jika klik <i>delete</i> maka data guru akan dihapus di <i>database</i> dan memunculkan pesan berhasil dihapus, serta jika klik edit akan memunculkan <i>form</i> data guru yang akan di edit	Berhasil
19	Berhasil simpan data pendanaan & inventori	Input seluruh <i>form</i> daftar data pendanaan & inventori yang tersedia	Data pendanaan & inventori akan disimpan ke dalam <i>database</i> dan memunculkan pesan data berhasil disimpan	Berhasil
20	Gagal simpan data pendanaan & inventori	<i>Form</i> data pendanaan & inventori ada yang kosong	Data pendanaan & inventori tidak tersimpan ke <i>database</i> dan muncul pesan data pendanaan & inventori tidak disimpan	Berhasil

21	<i>Delete</i> dan edit di <i>list</i> pendanaan & inventori	Tombol <i>delete</i> dan Edit pada <i>list</i> pendanaan & inventori	Jika klik <i>delete</i> maka data pendanaan & inventori akan dihapus di <i>database</i> dan memunculkan pesan berhasil dihapus, serta jika klik edit akan memunculkan <i>form</i> data pendanaan & inventori yang akan di edit	Berhasil
----	---	--	--	----------



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
SUMATERA UTARA MEDAN