

DAFTAR PUSTAKA

- Andriani, K. M., Azzahra, I. M., & Wiranata, R. R. S. (2021). Upaya Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kinerja Guru Melalui Supervisi Akademik di SD Negeri 1 Kangkung OKU Timur. *Al-fahim: Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, 3(1), 104-116.
- Azis, R. (2016). *Supervisi Pendidikan*.
- Donni Juni Priansa Rismi Somad. (2007). *Manajemen Supervisi dan Kepemimpinan Kepala Sekolah*, Bandung: Alfabeta.
- Febriyanti, F. (2017). Peran Kepala Sekolah Sebagai Supervisor Dalam Meningkatkan Kualitas Pembelajaran di MA Patra Mandiri Plaju Palembang. *El-Idare: Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, 3(1), 58-75.
- Kompri, *Manajemen Pendidikan : Komponen-Komponen Elementer Kemajuan Sekolah*, (Yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2015)
- Kristiawan, M., Yuniarsih, Y., Fitria, H., & Refika, N. (2019). *Supervisi pendidikan*. Bandung: Alfabeta, 4.
- Lubis, E. A. (2012). *Metode Penelitian Pendidikan*. Unimed Press.
- Majid, Abdul. *Perencanaan Pembelajaran: Mengembangkan Standar Kompetensi Guru*, (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2012)
- Matthew B. Miles dan A. Michael Huberman. *Analisi Data Kualitatif*, Buku Sumber Tentang Metode-metode Baru, (Jakarta: UI-Press, 2002)
- Moleong, L. J. (2007). *Metodologi penelitian kualitatif edisi revisi*.
- Muhammad Fathurrohman dan Sulistyorini. *Implementasi Manajemen Peningkatan Mutu Pendidikan Islam*, (Yogyakarta: Teras, 2012)
- Mulyasa, E. *Menjadi Guru Profesional: Menciptakan Pembelajaran yang Kreatif dan Menyenangkan*, (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2017)
- Mulyasana, Dedy. *Pendidikan Bermutu dan Berdaya Saing*, (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2015)
- Muri Yusuf, A. (2014). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif & Penelitian Gabungan*, Jakarta. Prenamedia Group.

- Nai, H., & Wijayanti, W. (2018). Pelaksanaan tugas dan fungsi kepala sekolah pendidikan menengah negeri. *Jurnal Akuntabilitas Manajemen Pendidikan*, 6(2), 183-192.
- Nasution, S. Berbagai Pendekatan dalam Proses Belajar dan Mengajar, (Jakarta: PT Bumi Aksara, 2013)
- Nata, H. A. (2016). *Pendidikan dalam perspektif Al-Qur'an*. Prenada Media.
- Osnal, O. (2016). MENINGKATKAN KUALITAS PEMBELAJARAN GURU KELAS 6 MELALUI SUPERVISI KELAS BERSAHABAT DI GUGUS I KECAMATAN SUMBERMALANG KABUPATEN SITUBONDO TAHUN PELAJARAN 2015/2016. *Pancaran Pendidikan*, 5(1), 133-146.
- Sambudi, S. (2017). Supervisi Akademik Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru Sertifikasi di SMAN 2 Mukomuko. *Annizom*, 2(3).
- Shaifudin, A. (2020). SUPERVISI PENDIDIKAN. *EL WAHDAH*, 1(2), 37-54.
- Sudadi, M. P. I. (2021). Supervisi Pendidikan konsep, teori dan impemetasi.
- Sudibyoy, B. (2007). Standar Kepala Sekolah/Madrasah berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No 13 Tahun 2007.
- Sugiyono, D. (2013). Metode penelitian pendidikan pendekatan kuantitatif, kualitatif dan R&D.
- Sulhan, M. (2013). Supervisi Pendidikan: Teori dan Praktek Dalam Mengembangkan SDM Guru.
- Suryadi, A., Harun, C. Z., & Usman, N. (2016). Kinerja Kepala Sekolah Sebagai Supervisor Dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru Mtsn Di Kabupaten Aceh Barat Daya. *Jurnal Administrasi Pendidikan: Program Pascasarjana Unsyiah*, 4(2).
- Sutikno, Y. (2022). Peran Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan. *Jurnal Maitreyawira*, 3(1), 1-7.
- Syahrum, S. (2012). Metodologi Penelitian Kualitatif. *Bandung: Cita Pustaka Media. Siahaan, Amiruddin*, 01-01.
- Toatubun, F. A., & Rijal, M. (2018). *Profesionalitas dan mutu pembelajaran*. Uwais Inspirasi Indonesia.
- Ukas, Maman. 1999. Manajemen: Konsep, Prinsip, dan Aplikasi. Bandung: Ossa Promo.

- Usman, H. (2014). Peranan dan fungsi kepala sekolah/madrasah. *Jurnal ptk dikmen*, 3(1), 1-13.
- Usman, Husaini. 2006. Manajemen: Teori, Praktik, dan Riset pendidikan Pendidikan. Jakarta: Bumi Aksara.
- Wafa, A. (2017). Peningkatan Mutu Pembelajaran Berbasis Aneka Sumber Belajar Di MTsN Sumber Bungur Pamekasan. *KABILAH: Journal of Social Community*, 2(2), 237-253.
- Wahyosumidjo. 2003. Kepemimpinan Kepala Sekolah. Jakarta : PT Raja Grafindo Persada.

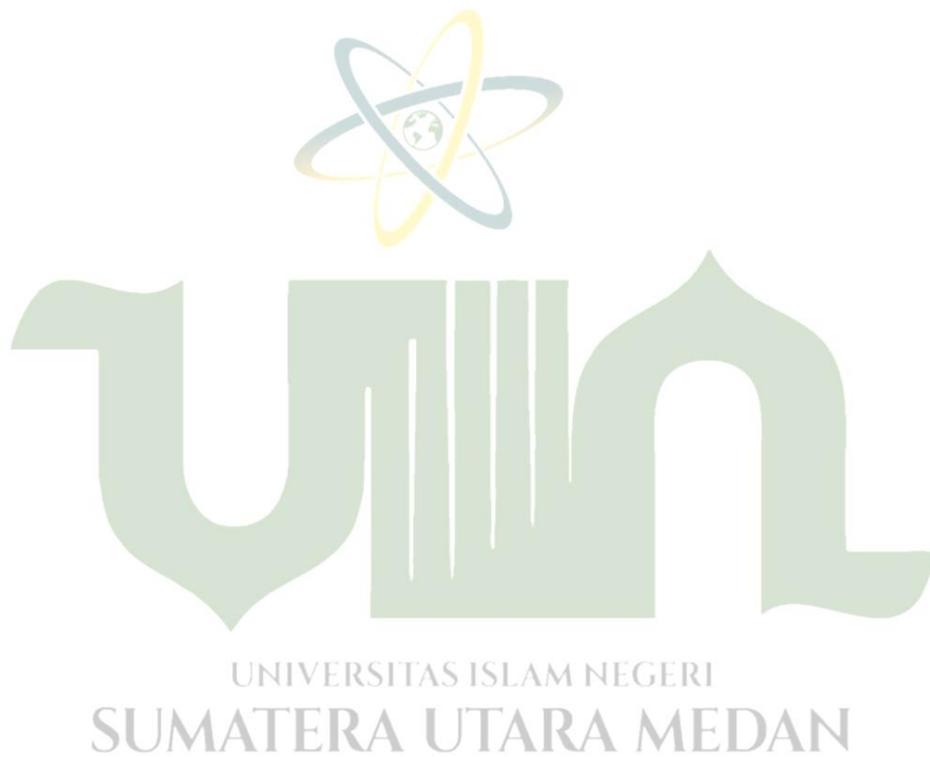


LAMPIRAN

Lampiran 1. Instrumen Wawancara (Kepala Sekolah)

1. Bagaimana latar belakang berdirinya sekolah SMAN 2 dan berapa tahun sudah ini berdiri?
2. Berapa jumlah tenaga pendidik dan kependidikan di SMAN 2 ini?
3. Apa visi dan misi SMAN 2?
4. Bagaimana upaya kepala sekolah dalam mewujudkan visi dan misi sekolah?
5. Apa saja mutu yang di hasilkan di sekolah ini?
6. Kebijakan apa saja yang diterapkan bapak dalam upaya peningkatan mutu pendidikan di sekolah?
7. Apakah kebijakan yang telah bapak buat di terimah oleh sekolah?
8. Dari kebijakan yang Bapak buat bagaimana cara mengimplementasikan kebijakan tersebut?
9. Upaya apa yang dilakukan bapak dalam menjaga stabilitas dan keberlanjutan implementasi kebijakan peningkatan mutu sekolah ini?
10. Bagaimanan keadaan Sumber Daya Manusia yang ada?
11. Bagaimana peran Bapak sebagai supervisor dalam upaya peningkatan mutu pembelajaran di sekolah ini?
12. Bagaimana pelaksanaan implementasi kebijakan yang telah bapak buat disekolah ini?
13. Bagaimana cara yang di tempuh oleh bapak sebagai kepala sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan di SMAN 2 ini?
14. Apakah yang bapak lakukan ketika staf tidak sependapat dengan program atau kebijakan yang bapak buat dalam meningkatkan mutu pendidikan?
15. Menurut bapak sebagai kepala sekolah faktor apa saja yang menghambat pengelolaan baik perencana, pelaksanaa, maupun pengevaluasian guna meningkatkan mutu pendidikan di SMAN 2 ini?
16. Usaha apa yang di lakukan sekolah untuk meminimalkan hambatan-hambatan tersebut?

17. Apa harapan bapak kedepannya sebagai kepala sekolah meningkatkan mutu pendidikan agar lebih maju kedepannya dan dapat menghasilkan lulusan lulusan terbaik?
18. Apa saja faktor pendukung dalam implementasi kebijakan sekolah?
19. Apa saja faktor penghambat dalam meningkatkan mutu pendidikan di SMAN 2 ini?



Lampiran 2. Instrumen Wawancara (Wakil Kepala Sekolah)

1. Bagaimana hubungan staf guru dan kepala sekolah SMAN 2 Tanjungbalai ini?
2. Selama bapak menjadi wakasek dan guru waka kurikulum disini, kebijakan apa saja yang telah dibuat oleh kepala sekolah untuk meningkatkan mutu pembelajaran?
3. Bagaimana tanggapan bapak terhadap kebijakan yang telah di buat oleh kepala sekolah?
4. Menurut bapak bagaimana perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan terhadap peningkatan mutu di sekolah ini dengan di buatnya kebijakan oleh kepala sekolah?
5. Bagaimana proses pengambilan keputusan? Apakah semua warga sekolah selalu dilibatkan?
6. Apa peran bidang yang bapak pimpin saat ini dalam rangka pelaksanaan/ implementasi kebijakan oleh kepala sekolah?
7. Bagaimana pendapat bapak tentang yang di keluarkan oleh kepala sekolah sebagai alat untuk meningkatkan mutu pembelajaran agar kebijakan tersebut di laksanakan oleh seluruh warga sekolah terutama bagi peserta didik?
8. Apa saja faktor pendukung dalam implementasi kebijakan sekolah?
9. Apa saja faktor penghambat dalam implementasi kebijakan sekolah?
10. Bagaimana peran kepala sekolah sebagai supervisor sekolah dalam peningkatan mutu pendidikan di SMA N 2 Tanjungbalai?
11. Apa yang di lakukan bapak sebagai wakil kepala sekolah bidang kurikulum dalam membantu kepala sekolah dalam meminimalisir hambatan dalam pelaksanaan kebijakan yang telah di buat untuk meningkatkan mutu pendidikan di SMAN 2 Tanjungbalai ini?
12. Bagaimana kerjasama yang terjalin antara guru, komite sekolah dan warga sekolah lainnya
13. Bagaimana kebijakan sekolah dalam upaya peningkatan kualitas tenaga pendidik sekolah?
14. Bagaimana cara membina peserta didik dalam penanaman nilai-nilai yang terkandung dalam visi misi sekolah?

15. Apakah sekolah memberikan penghargaan terhadap prestasi yang diperoleh warga sekolah?
16. Apakah ada dukungan yang di berikan oleh kepala sekolah untuk keberhasilan melaksanakan kebijakan yang telah di buat di SMAN 2 Tanjungbalai ini? Kalau ada apa, dukungan seperti apa yang di berikan oleh kepala sekolah?
17. Apa saja faktor pendukung dalam meningkatkan mutu pembelajaran disekolah dengan di buatnya suatu kebijakan ?
18. Apa saja faktor penghambat dalam meningkatkan mutu pembelajaran di sekolah dengan di buatnya suatu kebijakan?



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

Lampiran 3. Intrumen Wawancara (Guru Bidang Studi)

1. Bagaimana hubungan staf guru dan kepala sekolah SMAN 2 ini?
2. Selama bapak menjadi guru kebijakan apa saja yang telah dibuat oleh kepala sekolah untuk meningkatkan mutu pembelajaran?
3. Bagaimana tanggapan bapak terhadap kebijakan yang telah di buat oleh kepala sekolah?
4. Menurut bapak bagaimana perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasn terhadap peningkatan mutu di sekolah ini dengan di buatnya kebijakan oleh kepala sekolah?
5. Bagaimana proses pengambilan keputusan? Apakah semua warga sekolah selalu dilibatkan?
6. Apa peran bidang yang bapak pimpin saat ini dalam rangka pelaksanaan/implementasi kebijakan oleh kepala sekolah?
7. Apakah kepala sekolah sebagai supervisor sekolah telah menjalankan peran nya sebagai supervisor sekolah dalam implementasi meningkatkan mutu pembelajaran di sekolah?
8. Bagaimana pendapat bapak tentang yang di keluarkan oleh kepala sekolah sebagai alat untuk meningkatkan mutu pembelajaran agar kebijakan tersebut di laksanakan oleh seluruh warga sekolah terutama bagi peserta didik?
9. Apakah sekolah memberikan dukungan kepada siswa untuk mengikuti perlombaan-perlombaan?

Lampiran 4. Dokumentasi



Foto bersama Bapak Kepala Sekolah



Foto bersama Bapak Wakil Kepala Sekolah



Foto Bersama Guru Bidang Studi

Foto Sarana dan Prasarana



Kantin



WC dan Kamar Mandi Siswa



Lapangan Basket



Koperasi



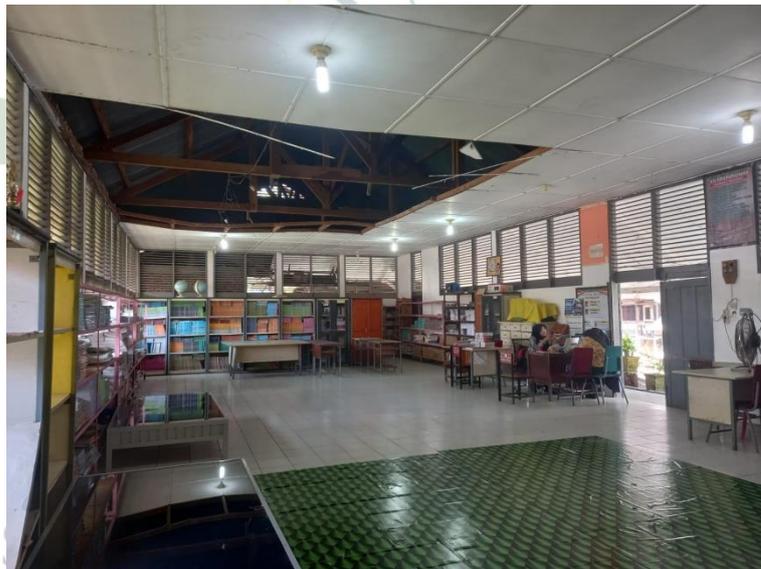
Ruang Tata Usaha



Lapangan Upacara



Ruang Kelas



Ruang Perpustakaan



Mushalla



Parkiran



Tugu Adiwiyata

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

Lampiran 5. Surat Izin Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUMATERA UTARA MEDAN
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jl. Williem Iskandar Pasar V Medan Estate 20371
Telp. (061) 6615683-6622925 Fax. 6615683

Nomor : B-1057/ITK/ITK.V.3/PP.00.9/02/2022

02 Februari 2022

Lampiran : -

Hal : **Izin Riset**

Yth. Bapak/Ibu Kepala SMA N 2 TANJUNGBALAI

Assalamualaikum Wr. Wb.

Dengan Hormat, diberitahukan bahwa untuk mencapai gelar Sarjana Strata Satu (S1) bagi Mahasiswa Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan adalah menyusun Skripsi (Karya Ilmiah), kami tugaskan mahasiswa:

Nama : Khairul Umam
NIM : 0307182081
Tempat/Tanggal Lahir : Kota Tanjungbalai, 02 Agustus 1999
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Semester : VII (Tujuh)
Alamat : Tanjung balai perumnas sijambi jln anggrek II no 23
Kecamatan Tanjungbalai kota III

untuk hal dimaksud kami mohon memberikan Izin dan bantuannya terhadap pelaksanaan Riset di Jl. Jendral sudirman, sijambi, Tj. Balai, kota Tanjungbalai, Sumatera Utara 21341, guna memperoleh informasi/keterangan dan data-data yang berhubungan dengan Skripsi (Karya Ilmiah) yang berjudul:

Peran Supervisi Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kualitas Pembelajaran di SMA N 2 Tanjung Balai

Demikian kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Medan, 02 Februari 2022
a.n. DEKAN
Ketua Program Studi Manajemen
Pendidikan Islam



Digitally Signed

Drs. Syafri Fadillah, M. M.Pd
NIP. 196702052014111001

Tembusan:

- Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sumatera Utara Medan

info : Silahkan scan QRCode diatas dan klik link yang muncul, untuk mengetahui keaslian surat



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN TANJUNGBALAI
SMA NEGERI 2 TANJUNGBALAI**

Jln. Jend. Sudirman Km. 4,5 Kel. Pahang Kec. Datuk Bandar Kode Pos : 21369
Email : smanduatanjungbalai@yahoo.co.id

Nomor : 09.102/SMAN.2/I/2023
Lamp : -
Perihal : Izin Riset

Tanjungbalai, 26 Januari 2023
Kepada Yth,
Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Universitas Islam Sumatera Utara
di _
Medan

Dengan hormat,
Sehubungan dengan diijinkan melakukan Riset di SMA Negeri 2 Tanjungbalai. Maka kami informasikan bahwa Mahasiswa :

Nama : Khairul Umam
NIM : 0307182081
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul : "Peran Kepala Sekolah Sebagai Supervisor Dalam Meningkatkan Mutu Pembelajaran di SMAN 2 Tanjungbalai."

Benar telah melaksanakan Riset pada tanggal 09 s/d 26 Januari 2023 pada SMA Negeri 2 Tanjungbalai.

Demikian hal ini disampaikan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Kepala SMA Negeri 2 Tanjungbalai

Drs. MULA SIMANJUNTAK, M.Si
NIP. 19670228 199702 1 001

CURRICULUM VITAE



A. Identitas

Nama : Khairul Umam
NIM : 0307182081
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Tempat dan Tanggal lahir : Tanjung Balai, 2 Agustus 2023
Email : simanjuntakkhairulumam@gmail.com
Alamat : Jln. Anggrek II No.23, kec. Datur Bandar,

Kota Tanjung Balai

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

SUMATERA UTARA MEDAN

B. Pendidikan

SDN 132407 Tanjung Balai lulus tahun 2012

MTS Raudhatul Hasanah Medan lulus tahun 2015

SMAN 2 Tanjung Balai lulus tahun 2018

Universitas Islam Negeri Sumatera Utara