

DAFTAR PUSTAKA

- Ahmad Usman, (2008), *Belajar Riset Bersama*, Jogjakarta : Genta Press
- Alwi, Z. Iskandar. 2008. *Teori dan Aplikasi Pasar Modal*. Jakarta : Yayasan Pancar Siwah.
- Al-Quran, *Get Microsoft Word translated and in Arabic*.
- Apriansyah, S. 2014. *Hubungan antara perencanaan karir dan prestasi akademik*. Jurnal Psikopedagogia.
- Arikunto, S. 2006. *Metode Penelitian Kualitatif*. Jakarta: Bumi Aksara
- _____, 2010. *Pendekatan berbasis praktik untuk prosedur penelitian*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Badrul Kamil dan Daniati, *Dalam rangka meningkatkan kematangan karir pada siswa Kelas XI Sekolah Pascasarjana Madrasah Aliyah 3 Tahun Pelajaran 2021, disediakan layanan informasi karir*.
- Bimo, Walgito. 2010. *Pengantar Psikologi Umum*. Yogyakarta: C.V Andi.
- Danang Sunyoto. 2015. *Strategi Pemasaran*. Yogyakarta : Pusat Layanan Penerbitan Akademik (CAPS)
- Departemen Agama RI, *Mushaf Al-Qur'an Terjemah*, (Depok: Al-Huda, 2002)
- Departemen Agama RI, *Al-Qur'an Surah Al-Asr*
- Dessler, 2007, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Jilid I, Indeks, Jakarta.
- Effi Aswita Lubis. (2012). *Metode Penelitian Pendidikan*. Medan: UNIMED Press
- Gunawan. 2011. *Permasalahan Pemuda*. Yogyakarta: Hanggar Kreator
- Hariandja, M. T. E. 2002. *Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Gramedia
- Harris-bowlbey, N. d. 2006. *Jurnal Psikologi di Afrika*.
- Henry Simamora, 2004, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Edisi III, STIE YKPN, Yogyakarta.

- Ketut Sukardi, Dewa. 1994. *Bimbingan Konseling disekolah*. Surabaya: Usaha Nasional.
- Kumara, A. R. & Lutfiyani, I. 2017). *teknik bimbingan dan konseling komprehensif untuk perencanaan karir siswa sekolah menengah pertama*. *Jurnal Konseling dan Bimbingan*,
- Lestari Dewi Tri, *Implementasi Layanan Informasi Untuk Meningkatkan Perencanaan Karir Siswa Kelas XII MAN 3 Langkat Tahun Pelajaran 2021*.
- Lexy J. Moleong, (2012), *Metodelogi Penelitian Kualitatif*, Bandung : Remaja Rosdakarya
- M. Quraish Shihab, *Tafsir Al-Mishbah Pesan, Kesan, dan Kerahasiaan Al-Qur'an*, (Jakarta: Lentera Hati, 2002)
- Mangkuprawira, Sjafri. 2004. *Manajemen SDM Sumber daya manusia* Bogor: Ghalia Indonesia.
- Minto Waluyo. 2013. *Psikologi Industri*. Akademia Permata. Jakarta.
- Mathis, R.L. & J.H. Jackson. 2006. *Managemen of human resource Manajemen Sumber Daya Manusia*. Terjemahan Dian Angelia. Jakarta: Salemba Empat.
- Munandir. 1996. *Program Bimbingan Karier di Sekolah*. Jakarta: Depdikbud
- Nuhrisan. 2010. *Landasan Bimbingan dan. Konseling*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya
- Nuraini, T. 2013. *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Yayasan Aini Syam: Pekanbaru.
- Richma Hidayati, 2005, “*Layanan Informasi Karir Mendorong mahasiswa untuk mendapatkan pemahaman yang lebih baik tentang karir*” *Jurnal Konseling GUSJIGANG (FKIP Universitas Muria Kudus)*.
- Prayitno. 2004. *Layanan Infomasi (L2)*. Padang: UNP
- Prayitno dan Erman Amti, 2004, *Dasar-Dasar Bimbingan Dan Konseling*. (Jakarta: Rineka Cipta)

- Prayitno. 2017. *Layanan dan Kegiatan untuk Dukungan Konseling Profesional yang Sukses*. Jakarta: RajaGrafindo Persada
- Prayitno dan Erman Amti. 1994. *Dasar-Dasar Bimbingan dan Konseling*, Jakarta: Rineka Cipta.
- Prihatiningsih, V. D. 2013. *Peningkatan Perencanaan Karir Siswa Kelas VIII C SMP N 1 Banjarnegara Menggunakan Metode Mind Mapping Tahun Pelajaran 2012/2012*. Yogyakarta: UNY.
- POP BK. 2016. *Pedoman Operasional Bimbingan dan Konseling (SMA) SMA*. Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Jakarta
- Salim & Syahrums. (2015). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Citapustaka Media.
- Sanjaya, Wina. 2013. *Perencanaan dan Desain Sistem Pembelajaran*. Jakarta: Prenadamedia.
- Suherman, U. 2007. *Perencanaan Karier dalam Satuan Pendidikan*. Bandung: Rizqi Press
- _____, 2013. *Bimbingan dan Konseling Karier Sepanjang Rentang Kehidupan*. Bandung: Rizqi Press.
- Sugiyono. 2014. *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta
- Supriatna, M. 2009. *Layanan Bimbingan Karier di Sekolah Menengah*. Bandung: Departemen Pendidikan Nasional UPI
- Tayeb Manrihu, Mohammad, 1992, *Pengantar Bimbingan dan Konseling Karier*, Jakarta: Bumi Aksara.
- Tohirin. 2011. *Bimbingan dan Konseling Di Sekolah dan Madrasah (Berbasis Integrasi)*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada.
- Tri, L. D. 2021. *Peningkatan Perencanaan Karir Mahasiswa melalui Implementasi Layanan Informasi*. Langkat
- Ulifa rahma, *Bimbingan Karier Siswa*, UIN-Maliki press, 2010
- Wibowo. 2011. *Manajemen Kinerja*. Edisi Ketiga. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada.

- Winkel dan Hastuti, 2006, *Bimbingan dan Konseling di Institusi Pendidikan*. (Jakarta: Grasindo)
- Werther & Davis. 2014. *A To Z Human Capital Manajemen. Dalam Jimmy L. Gaol*. Jakarta: Grasindo.
- Yusuf, Muri. 2005. *Kiat Sukses dalam Karier*. Bogor: Ghalia Indonesia
- Yusuf, Pawit M. 2010. *Komunikasi Instruksional : teori dan praktek*. Jakarta : PT. Bumi Aksara
- Ahmad Usman, (2008), *Mari Belajar Meneliti*, Jogjakarta : Genta Press, h. 229.
- Salim & Syahrums. (2015). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Citapustaka Media. h.41.
- Effi Aswita Lubis. (2012). *Metode Penelitian Pendidikan*. Medan: UNIMED Press. h.43-48.
- Lexy J. Moleong, (2012), *Metodelogi Penelitian Kualitatif*, Bandung : Remaja Rosdakarya. h. 330-331.

Lampiran 1

PEDOMAN OBSERVASI

Dalam pengamatan (observasi) yang dilakukan adalah mengamati partisipasi warga sekolah dalam pelaksanaan program bimbingan dan konseling di Madrasah Aliyah Negeri 3 Langkat, meliputi:

A. Tujuan:

Untuk memperoleh informasi dan data baik mengenai kondisi fisik maupun non fisik pelaksanaan program bimbingan dan konseling di Madrasah Aliyah Negeri 3 Langkat.

B. Aspek yang diamati :

1. Alamat/lokasi sekolah.
2. Lingkungan fisik sekolah pada umumnya.
3. Unit kantor/ruang kerja
4. Ruang kelas
5. Laboratorium dan sarana belajar lainnya.
6. Suasana/iklim kehidupan sehari-hari baik secara akademik maupun sosial
7. Proses kegiatan yang dilakukan guru BK.
8. Siapa saja yang berperan dalam pelaksanaan program bimbingan dan konseling.
9. Mengamati guru BK dalam melaksanakan kegiatan bimbingan dan konseling.

Lampiran 2

PEDOMAN WAWANCARA GURU BK MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 LANGKAT

Tujuan : Mengetahui bagaimana peran Guru BK dalam Layanan informasi karier terhadap perencanaan karier siswa di Madrasah Aliyah Negeri 3 Langkat

Pelaksanaan

- a. Hari/Tanggal : Selasa, 03 Agustus 2022
- b. Jam : 11.00 WIB
- c. Tempat : Madrasah Aliyah Negeri 3 Langkat

1. Apakah Ibu pernah melakukan layanan informasi karier kepada siswa? Dan topik apa yang ibu sampaikan?
2. Apa yang melatarbelakangi pemilihan topik yang ibu sampaikan dan metode apa saja yang ibu gunakan dalam melaksanakan layanan informasi karier?
3. Menurut ibu apakah ada manfaat topik yang ibu sampaikan dalam layanan informasi bagi siswa dalam karier ?
4. Bagaimana kaitan topik yang ibu sampaikan tentang karier dengan perkembangan karier yang terjadi saat ini, khususnya MAN 3 Langkat?
5. Apa faktor yang mempengaruhi ibu dalam melaksanakan layanan informasi karier ?

Lampiran 3

**PEDOMAN WAWANCARA
KEPALA SEKOLAH MADRASAH ALIYAH NEGERI 3
LANGKAT**

Tujuan : Mengetahui bagaimana peran Guru BK dalam Layanan informasi karier terhadap perencanaan karier siswa di Madrasah Aliyah Negeri 3 Langkat

Pelaksanaan

- a. Hari/Tanggal : Rabu, 04 Agustus 2022
- b. Jam : 13.45 WIB
- c. Tempat : Madrasah Aliyah Negeri 3 Langkat

1. Bagaimana pendapat bapak tentang bimbingan dan konseling?
2. Bagaimana latar belakang guru bimbingan dan konseling yang ada di sekolah Madrasah Aliyah Negeri 3 Langkat ?
3. Apa peranan kepala sekolah dalam bimbingan dan konseling? Dan usaha apa yang kepala sekolah lakukan dalam kegiatan bimbingan dan konseling?

Lampiran 4

CATATAN LAPANGAN HASIL WAWANCARA

Tujuan : Mengetahui bagaimana peran Guru BK dalam Layanan informasi karier terhadap perencanaan karier siswa di Madrasah Aliyah Negeri 3 Langkat

Narasumber : Ibu Anggita Wahyuni, S.Pd

a. Hari/Tanggal : Selasa, 03 Agustus 2022

b. Jam : 11.00 WIB

c. Tempat : Ruang BK

No	Peneliti	Narasumber
1.	Apakah Ibu pernah melakukan layanan informasi karier kepada siswa? Dan topik apa yang ibu sampaikan?	Iya, saya pernah melakukan layanan informasi karier kepada siswa. Topik yang saya sampaikan ialah tentang perguruan tinggi
2.	Apa yang melatarbelakangi pemilihan topik yang ibu sampaikan dan metode apa saja yang ibu gunakan dalam melaksanakan layanan informasi karier?	Mengingat mereka telah beranjak ke kelas XII dan hampir mendekati perguruan tinggi, maka perlu rasanya disampaikan tentang informasi perguruan tinggi sehingga pada saat tamat nanti dari SMA setidaknya mereka sudah memiliki bekal akan perguruan tinggi tersebut. Dan metode Tanya jawab, dan diskusi antara sesama

		siswa.
3.	Menurut ibu apakah ada manfaat topik yang ibu sampaikan dalam layanan informasi bagi siswa dalam karier ?	Banyak manfaatnya, terutama mereka dengan mudah biasa memilih karier pada saat perguruan tinggi nanti, terutama di dalam menentukan jurusan yang akan mereka ambil.
4.	Bagaimana kaitan topik yang ibu sampaikan tentang karier dengan perkembangan karier yang terjadi saat ini, khususnya MAN 3 Langkat?	Kaitan antara topik yang saya sampaikan dengan perkembangan karier pada saat sekarang ini sangat erat kaitannya, khususnya di MAN 3 Langkat, terutama di dalam memilih perguruan tinggi yang diminati.
5.	Apa faktor yang mempengaruhi ibu dalam melaksanakan layanan informasi karier ?	<ul style="list-style-type: none"> • Latar Belakang Jurusan Pendidikan Pada Saat SMA Bakat minat yang berbeda

Lampiran 5

CATATAN LAPANGAN HASIL WAWANCARA

Tujuan : Mengetahui bagaimana peran Guru BK dalam Layanan informasi karier terhadap perencanaan karier siswa di Madrasah Aliyah Negeri 3 Langkat

Narasumber : Bapak Edi Sahputra, S.Pd

a. Hari/Tanggal : Rabu, 04 Agustus 2022

b. Jam : 11.00 WIB

c. Tempat : Ruang Kepala Sekolah

No	Peneliti	Narasumber
1.	Menurut bapak, apakah guru BK bisa menangani masalah yang dialami siswa disekolah ini?	Guru BK memiliki peranan yang sangat penting bagi MAN 3 Medan Karena di situlah ada beberapa point bukan hanya tentang siswa yang bandal, tetapi bagaimana mereka mengarahkan kepada prestasi, mengarahkan kepada lebih baik, dan membantu dalam menyelesaikan permasalahan siswa.

2.	<p>Apa peranan kepala sekolah dalam bimbingan dan konseling? Dan usaha apa yang kepala sekolah lakukan dalam kegiatan bimbingan dan konseling?</p>	<p>Saya selalu bekerjasama dengan guru PKS 1 dalam mendidik siswa sama halnya seperti guru Bimbingan konseling. Dan Memantau anak-anak agar mematuhi seluruh kegiatan yang di berikan guru PKS 1 selaku pengganti guru BK.</p>
3.	<p>Bagaimana pendapat bapak tentang bimbingan dan konseling?</p>	<p>Sebagai kepala sekolah kita mendukung penuh program guru BK sekaligus membantu memfasilitasi daripada guru BK tersebut sehingga program yang dilaksanakan guru BK dapat berjalan dengan lancar, kemudian apa yang menjadi kendala bagi siswa tersebut dapat diatasi. Untuk pelaksanaan BK di Madrasah Aliyah Negeri 3 Langkat ini sesuai dengan ketentuan aturan yang ada, ditinjau juga kondisi keberadaan siswa maka guru BK harus bertindak pro aktif mencari data bagaimana kondisi siswa yang ada yang tentunya terkait dengan masalah</p>

	<p>siswa mungkin masalah pencapaian pembelajaran termasuk juga sasaran atau daripada kemampuan siswa dilapangan kemudian juga terkadang guru BK juga mempelajari bagaimana keberadaan siswa baik termasuk masalah ekonomi dan etikanya atau karakternya. Maka dalam hal ini guru BK mengumpulkan data-data kemudian melakukan konseling terhadap siswa tersebut sesuai dengan kondisinya masing-masing.</p>
--	---

UNIVERSITAS SEBELINDING
SUMATERA UTARA MEDAN

Lampiran 6

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN

(RPL)

1. IDENTITAS

- A. Satuan Pendidikan : MAN 3 Langkat
- B. Tahun Ajaran : 2021/2022, Semester II
- C. Sasaran Pelayanan : Siswa Kelas XII
- D. Pelaksana : Qaterin Nada Nasution
- E. Pihak Terkait : Teman Sebaya Siswa

2. WAKTU DAN TEMPAT

- A. Tanggal : Agustus 2022
- B. Jam Pembelajaran/Pelayanan : Sesuai jadwal yang sudah ditentukan
- C. Volume Waktu (JP) : 2x45 menit (2x pertemuan)
- D. Spesifikasi Tempat Belajar : Ruang Kelas

3. MATERI PEMBELAJARAN

- A. Tugas Perkembangan :
- B. Bidang Bimbingan : Pribadi
- C. Tema/sub tema : 1. Tema : Layanan Informasi Karier
2. Sub tema : Cara menentukan perencanaan karier siswa.
- D. Sumber Materi : Kondisi lingkungan dan pengalaman siswa

4. TUJUAN/ARAH PENGEMBANGAN

- A. Pengembangan KES : Siswa diharapkan mengetahui, mengenal, dan memahami bagaimana cara untuk mewujudkan cita-cita dan mampu mengaplikasikan pemikiran dalam kehidupan sehari-hari.
- B. Penanganan KES-T : Siswa terhindar dari perencanaan pengembangan karier yang salah.

5. METODE DAN TEKNIK

- A. Jenis Layanan : Layanan Informasi Karier
- B. Kegiatan Pendukung : -

6. SARANA

- A. Media : Koran
- B. Perlengkapan : -

7. SASARAN PENELITIAN HASIL PEMBELAJARAN/PELAYANAN

Diperolehnya hal-hal baru oleh siswa terkait KES (Kehidupan Efektif Sehari- hari) dengan unsur-unsur AKURS (Acuan, Kompetensi, Usaha, Rasa, Sungguh- sungguh).

A. KES

1. *Acuan* (A) : Pemahaman tentang berbagai aspek perencanaan karier dan dampak positifnya dalam kehidupan sehari-hari
2. *Kompetensi* (K) : Mampu membentengi diri dari perencanaan karier yang salah

3. *Usaha* (U): Berusaha mengembangkan perencanaan karier dalam kehidupan sehari-hari.
4. *Rasa* (R): Merasa senang karena telah mengetahui perencanaan karier.
5. *Sungguh-sungguh* (S) : Kesungguhan dalam Berperilaku yang telah difikirkan dampaknya

B. KES-T : Yaitu siswa terhindar dari perilaku ceroboh dalam menentukan masa depannya

C. Ridho Tuhan, Bersyukur, Ikhlas Dan Tabah : Memohon ridho Tuhan Yang Maha Esa untuk mampu berfikir kritis

8. LANGKAH KEGIATAN

A. LANGKAH PENGANTARAN : TAHAP PEMBENTUKAN

1. Mengucapkan salam dan mengajak peserta layanan berdoa untuk memulai kegiatan dengan penuh perhatian serta ber- BMB3 berkenaan dengan Perencanaan karier siswa.
2. Menjelaskan pengertian, tujuan, dan proses kegiatan layanan informasi karier yang sedang diselenggarakan dan menuntut adanya aktifitas dinamika kelompok (BMB3) yang dilakukan oleh seluruh peserta/anggota kelompok.
3. Menegaskan kepada anggota kelompok bahwa kegiatan k kali ini akan membahas topik dengan masalah-masalah yang sering muncul di masyarakat.
4. Membangun suasana keakraban dan kebersamaan untuk terciptanya

dinamika kelompok yang terbuka dengan penuhsemangat

B. LANGKAH PENJAJAKAN : TAHAP PERALIHAN

1. Pemimpin kelompok meminta anggota kelompok mengemukakan pengalaman siswa mengikuti kegiatan kelompok sebelumnya : apa saja topik yang dibahas dan apa pendapat mereka tentang kegiatan dengan topik-topik tersebut.
2. Menyampaika topik (topik tugas) yang akan dibahas dalam kegiatan layanan informasi karier sekarang ini, yaitu “perencanaan karier”.
3. Menanyakan kepada anggota kelompok, apakah mereka sudah siap melaksanakan kegiatan layanan informasi karier.

C. LANGKAH PENAFSIRAN : TAHAP KEGIATAN AWAL

1. Pemimpin kelompok mengulas pembicaraan awal anggota kelompok pada langkah penjajakan dan memberikan penekanan-penekanan yang perlu ke arah materi topik utama, yaitu tentang perencanaan karier.
2. Pemimpin kelompok menegaskan pokok-pokok materi topik yang di bahas, yaitu :
 - a. Pengertian perencanaan pengembangan karier.
 - b. Dampak positif perencanaan pengembangan karier

- c. Pengaruh perencanaan pengembangan karier dalam kegiatan belajar dan kehidupan sehari-hari.

D. LANGKAH PEMBINAAN : TAHAP KEGIATAN UTAMA

1. Pemimpin kelompok meminta anggota kelompok secara sukarela untuk mengemukakan tentang peristiwa yang pernah terjadi terkait dengan perencanaan karier.
 - a. Pemimpin kelompok mengambil salah satu peristiwa yang cukup menarik dan dominan yang dikemukakan oleh siswa, kemudian dibahas secara mendalam lebih lanjut, terutama dalam hal perencanaan karier.
 - b. Pemimpin kelompok meminta siswa untuk mendiskusikan hal-hal yang diungkapkan itu melalui dinamika BMB3.
 - c. Pemimpin kelompok memberikan penguatan dan pemahaman-pemahaman yang perlu, sambil meluruskan dan menambahkan hal-hal baru, sehingga anggota kelompok memperoleh wawasan dengan makna yang lebih mendalam, lengkap dan benar.
 - d. Kelompok dibimbing melakukan kegiatan sebagai selingan untuk menyegarkan suasana kelompok

E. LANGKAH PENILAIAN DAN TINDAK LANJUT : TAHAP KESIMPULAN DAN PENUTUP

1. Kesimpulan

- a. Anggota kelompok dibimbing untuk mengambil kesimpulan

atasmateri pembicaraan yang telah dilakukan.

- b. Berdasarkan kesimpulan tersebut, siswa diminta menegaskan komitmen diri masing-masing berperilaku berfikir kritis dan lebih giat lagi dalam belajar.

2. Penilaian Hasil

Masing-masing anggota kelompok diminta mengemukakan hal-hal baru berkenaan topik yang dibahas dengan pola BMB3 dalam kaitannya dengan AKURS :

- a. *Berfikir* : Bagaimana siswa berfikir tentang perencanaan pengembangan karier (Unsur A)
- b. Bagaimana siswa merasa berkenaan dengan perencanaan pengembangan karier (Unsur R)
- c. *Bersikap* : Apa yang siswa hendak lakukan berkenaan dengan perencanaan pengembangan karier dan membentengi diri dari pemikiran yang cer (Unsur K dan U)
- d. *Bertindak* : Apa yang akan dilakukan siswa untuk membentengi dan berfikir positif terhadap perencanaan pengembangan kariernya kedepan.(Unsur K dan U)
- e. *Bertanggung Jawab* : Bagaimana bersungguh-sungguh dalam perencanaan pengembangan karier dalam kegiatan belajar maupun kehidupan sehari-hari (Unsur U dan S).

3. Penilaian Proses

Melalui pengamatan dilakukan penilaian proses pembelajaran/pelayanan untuk memperoleh gambaran tentang aktivitas

siswa dan efektivitas pembelajaran/pelayanan yang telah diselenggarakan.

4. Penutup

- a. Dikemukakan bahwa kegiatan layanan akan segera di akhiri dan dibahas rencana kegiatan lanjutan layanan bimbingan kelompok yang akan dilakukan minggu berikutnya.
- b. Ucapan terimakasih dan do" a penutup.



Medan, Agustus 2022

Qaterin Nada Nasution



Lampiran 7

Dokumentasi



SUMATERA UTARA MEDAN



SUMATERA UTARA MEDAN





UNIVERSITAS AL-FALAH
SUMATERA UTARA MEDAN

Lampiran 8

BIODATA

Data Diri

Nama Lengkap : Qaterin Nada Nasution

Tempat Tanggal Lahir : Kwala Bingai, 20 Oktober 1997

Jenis Kelamin : Perempuan

Kewarganegaraan : Indonesia

Status : Mahasiswa

Alamat : Jalan Merpati No 29 Komplek Perumahan Pemda
Langkat

Desa/Kelurahan : Kwala Bingai

Kecamatan : Stabat

Kabupaten : Langkat

Alamat E-Mail : qatrinnadanst29@gmail.com

No. Hp : 082277326917

Anak Ke Dari : 3 Dari 3 Bersaudara



Riwayat Pendidikan

2003-2009 : SD Negeri 050657 Stabat

2009-2012 : MTs Negeri Stabat

2012-2015 : MA Negeri 3 Langkat

Data Orang Tua

Nama Ayah : Haris Nasution
Tempat Tanggal Lahir : Kuala Simpang, 05 Oktober 1960
Pekerjaan : PNS
Alamat : Jalan Merpati No. 29 Komplek Perumahan Pemda
Langkat
Pendidikan Terakhir : Strata 1 (S1)
Suku : Mandailing

Ibu

Nama Ibu : Wirdaini Harahap, S.Pd
Tempat Tanggal Lahir : Stabat, 01 Mei 1961
Pekerjaan : Guru PNS
Alamat : Jalan Merpati No. 29 Komplek Perumahan Pemda
Langkat
Pendidikan Terakhir : Strata 1 (S1)
Suku : Mandailing

Data Perkuliahan

Jurusan : Bimbingan Konseling Pendidikan Islam

Stambuk : 2015
Dosen PA : Drs. Khairuddin Tambusai, M.Psi
Dosen SKK : -
Tgl Seminar Proposal : 01 Agustus 2022
Tgl Uji Komprehensif : 19 Agustus 2022
Tgl Sidang Munaqasah :

Indeks Prestasi (IP)

Semester I : 3.00
Semester II : 3.00
Semester III : 2.10
Semester IV : 3.30
Semester V : 2.90
Semester VI : 3.40
Semester VII : 3.33

KKN/PPL : -

IPK

Pembimbing Skripsi I : H. Irwan S. S.Ag, M.Ag

Pembimbing Skripsi II : Dr. Hj. Ira Suryani M.Si

Judul Skripsi : IMPLEMENTASI LAYANAN INFORMASI
GURU BK TERHADAP PERENCANAAN
KARIER REMAJA DI MA NEGERI 3

LANGKAT

Saya Yang Bertanda Tangan



Qaterin Nada Nasution

NIM. 33153049



UNIVERSITAS ISLAM SUMATERA UTARA MEDAN