

DAFTAR PUSTAKA

- Ahmadi , Abu. 1991. *Psikologi Belajar*. Jakarta. Rineka Cipta.
- Alatas, Marwan. 2011 *Peranan Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) dalam Pembinaan Akhlak Siswa MAN 1 Pekanbaru*. Skripsi thesis, UIN Sultan Syarif Kasim Riau.
- Andriani, S., Suyitno, H., Junaidi, I., Suherman, S., Mujib, M., & Mardiyah, M. (2019). *The Application Of Differential Equation Of Verhulst Population Model On Estimation Of Bandar Lampung Population*. Journal Of Physics: Conference Series, 1155, 012017.
- Arikunto, Suharsimi. 2012. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta. Rineka Cipta.
- Baidan, Nasharuddin & Arwati Aziz. 2014. *Etika Islam dalam Berbisnis*. Yogyakarta. Pustaka Pelajar.
- Beckhard, Ricard. 1981. *Pengembangan Organisasi dan Model*. Surabaya. Usaha Nasional Surabaya Indonesia
- Banoe, Pono. (2003). *Kamus Musik*. Yogyakarta: Kanisius
- Damanik, Saipul Ambri, “ Pramuka Ekstrakurikuler Wajib di Sekolah”, *dalam jurnal Ilmu Keolahragaan* edisi no.2, Vol. XIII, 2014.
- Danim, Sudarwan. 2010. *Perkembangan Peserta Didik* . Bandung. Alfabeta.
- Daryanto. 2005. *Administrasi Pendidikan*. Jakarta. Rhineka Cipta.
- Fatma, D. Aldes, “Presepsi Siswa terhadap pembinaan kesiswaan di SMA Kecamatan Gunung Talang” *dalam Jurnal Administrasi Pendidikan* edisi No.2, Vol III, Oktober 2015.
- Hamalik, Oemar. 2004. *Proses Belajar Mengajar*. Jakarta. Bumi Aksara.
- Hartinah, S., Suherman, S., Syazali, M., Efendi, H., Junaidi, R., Jermisittiparsert, K., & Umam, R. (2019). *Probing-Prompting Based On Ethnomathematics Learning Model: The Effect On Mathematical Communication Skill*. Journal For The Education Of Gifted Young Scientists, 7(4), 799–814
- Hasibuan. 2010. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta. Bumi Aksara.
- Harbani , Pasolong,. 2008. *Kepemimpinan Birokrasi*. Bandung. Alfabeta.
- Herdiansyah, Haris. 2011. *Metodologi Penelitian Kualitatif Untuk Ilmu Sosial*. Jakarta. Salemba Humanika.

- Huda, S., Komarudin, K., Suherman, S., Syazali, M., & Umam, R. (2020). *The Effectiveness Of Alqurun Teaching Model (Atm) Viewed From Gender Differences: The Impact On Mathematical Problem-Solving Ability*. Journal Of Physics: Conference Series, 1467, 012001.
- Irawan, Shandi. 2011. *Pengembangan bakat kepemimpinan Siswa melalui kegiatan OSIS di SMAN 4 Depok*. Skripsi Fakultas Tarbiyah dan keguruan, UIN Syarif Hidayatullah Jakarta.
- Kartono, K. (2008). *Pemimpin dan kepemimpinan*. Jakarta: Raja Grafindo Persada
- Kertajaya, Hermawan. 2008. *Arti Komunitas*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama
- M, Slamet. 2002. *Teori dan Praktek Kepemimpinan*. Jakarta. Rineka Cipta.
- Makawimbang. 2012. *Kepemimpinan Pendidikan yang Bermutu*. Bandung. Alfabeta
- Margono. 2008. *Penelitian Kualitatif*. Jakarta. Rineka Cipta
- Moeheriono. 2012. *Pengukuran Kinerja Berbasis Kompetensi*. Jakarta. Raja Grafindo
- Muhammad, Arni. 2004. *Komunikasi Organisasi*. Jakarta. Bumi Aksara
- Mulyasa, E. 2003. *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Bandung. Remaja Rosdakarya Overton.
2002. *Leadership Made Simple*. Singapore: Wharton
- Pohan, Rusdian. 2007. *Metodologi Penelitian Pendidikan*. Banda Aceh: Ar-Rijal Institute
- Reza. 2010. *Pengaruh Gaya Kepemimpinan, Motivasi, dan Disiplin Kerja terhadap Kinerja Karyawan PT. Sinar Santosa Perkasa Banjarnegara*. Universitas Diponegoro, Semarang
- Rivai. 2003. *Manajemen Sumber Daya Manusia untuk Perusahaan: dari Teori ke Praktik*. Jakarta. Raja Grafindo Persada
- Rizal, Fahrul. 2016. *Motivasi Berorganisasi dalam Peningkatan Minat Belajar Siswa MAN 1 Takengon*. Skripsi jurusan Manajemen Pendidikan Islam, UIN Ar-Raniry Banda Aceh
- Robbins. 1994. *Teori Organisasi: Struktur, Desain dan Aplikasinya, alih bahasa Jusuf Udaya*. Jakarta. Arcan
- Saputro, Ruliyanto Ratno, S. Sukidin, dan Hety Mustika Ani. (2017). *Manajemen Ekstrakurikuler Non-Akademik Siswa Di SMA Muhammadiyah 3 Jember*. Jurnal Edukasi 4 (3): 49–53.
- Saroni. 2006. *Manajemen Sekolah*. Jogjakarta. Ar-Ruzz

Sholikhah, Siti Zakiyah. (2016). *Program Tahfidzul Qur'an Di SD Al-Azhar 16 Cilacap*. Unpublished Skripsi. Program Srata Satu S-1 IAIN Purwokerto.

Soemanto, Soetopo. 1982. *Kepemimpinan dan Supervisi*. Jakarta. Bina Aksara

Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan*, Bandung: Alfabeta, 2015

Syah Muhibbin. (2006). *Psikologi Belajar* , Jakarta: PT. Raja Grapindo Persada

Yudha. (1998). *Definisi Ekstrakurikuler*. Jakarta: Andi



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

LAMPIRAN – LAMPIRAN

Lampiran 1 : Surat Izin Peneliti Tugas Akhir



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN



Nomor : B-5706/ITK/ITK.V.3/PP.00.9/04/2022

12 April 2022

Lampiran : -

Hal : Izin Riset

Yth. Bapak/Ibu Kepala SMAS Muhammadiyah 09 Aek Kanopan

Assalamulaikum Wr. Wb.

Dengan Hormat, diberitahukan bahwa untuk mencapai gelar Sarjana Strata Satu (S1) bagi Mahasiswa Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan adalah menyusun Skripsi (Karya Ilmiah), kami tugaskan mahasiswa:

Nama : Shania Paranita Bangun
NIM : 0307181006
Tempat/Tanggal Lahir : Labuhan Haji, 24 Februari 2000
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : DUSUN II LABUHAN HAJI Kelurahan PERK. LABUHAN HAJI Kecamatan KUALUH HULU

untuk hal dimaksud kami mohon memberikan Izin dan bantuannya terhadap pelaksanaan Riset di JL. GAZALI SINAGA No 3, Aek kanopan, Kec. Kualu Hulu, Kab. Labuhan Batu Utara Prov. Sumatera Utara, guna memperoleh informasi/keterangan dan data-data yang berhubungan dengan Skripsi (Karya Ilmiah) yang berjudul:

Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Peningkatan Prestasi Non Akademik Peserta Didik Di SMAS Muhammadiyah 09 Aek Kanopan

Demikian kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Medan, 12 April 2022
a.n. DEKAN
Ketua Program Studi Manajemen
Pendidikan Islam



Digitally Signed

Drs. Syafri Fadillah, M. M.Pd
NIP. 196702052014111001

Tembusan:

- Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sumatera Utara Medan

info : Silahkan scan QRCode diatas dan klik link yang muncul, untuk mengetahui keaslian surat

Lampiran 2 : Surat Balasan Sekolah



**MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH
SMA SWASTA MUHAMMADIYAH-9 KUALUH HULU**

Jalan Gazali Sinaga No.3 Aeckanopan 0624 - 92715
Kecamatan Kualuh Hulu, Kab. Labuhanbatu Utara, Prov. Sumatera Utara
Kode Pos 2145 Email: smamuhammadiyah9@gmail.com
NFSN: 10205376 - Terakreditasi : A Tahun 2021

SURAT BALASAN

Nomor : 109/III.4.AU/F/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Biodata Kepala Sekolah

Nama : **H. ABDUL KAMAL MUNTHE, SH**
NKTAM : 864 190
Jabatan : Kepala Sekolah
Unit Kerja : SMA Swasta Muhammadiyah-09 Kualuh Hulu

Menerangkan bahwa :

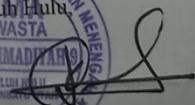
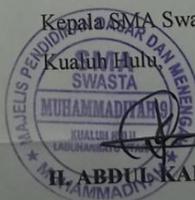
Nama : **SHANIA PARANITA BANGUN**
NIM : 0307181006
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Jenjang : S-1

Telah melaksanakan Penelitian di SMA Swasta Muhammadiyah 09 Kualuh Hulu Labuhanbatu Utara sejak tanggal 21 April 2022 s/d 31 Mei 2022 berdasarkan surat dari Kementerian Agama Republik Indonesia Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, Nomor : B-5706/ITK/ITK.V.3/PP.00.9/04/2022 pada tanggal 12 April 2022, Hal : Permohonan Izin Riset dengan Judul "*Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Peningkatan Prestasi Non Akademik Peserta Didik di SMAS Muhammadiyah 09 Kualuh Hulu*".

Demikian Surat Balasan ini diperbuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Aeckanopan, 31 Mei 2022

Kepala SMA Swasta Muhammadiyah 09
Kualuh Hulu



H. ABDUL KAMAL MUNTHE, SH

Wawancara dengan bapak kepala sekolah



Wawancara dengan bapak wakil kepala sekolah



DAN

Wawancara peserta didik ekstrakurikuler sepak bola



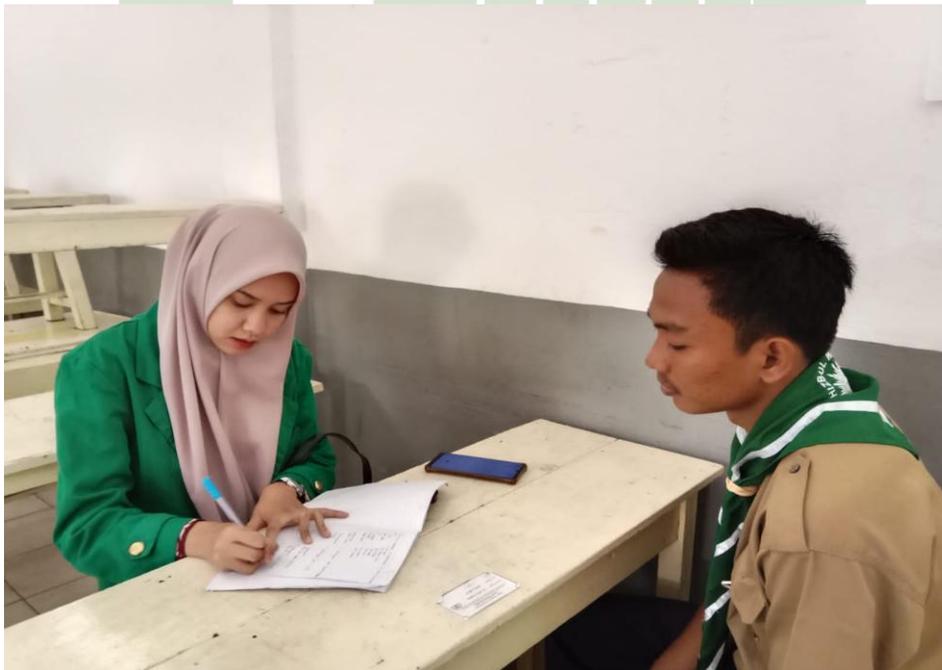
Wawancara peserta didik ekstrakurikuler Tahfiz



Wawancara peserta didik ekstrakurikuler Marching Band



Wawancara peserta didik ekstrakurikuler Hizbul Wathan





UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN





UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN



Lampiran instrument wawancara

Instrument wawancara

Transkrip Wawancara

Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Peningkatkan

Prestasi Non Akademik Peserta Didik di SMAS Muhammadiyah 09 Aekkanopan

Responden : Kepala Sekolah

Nama : H. Abdul Kamal Munthe, SH

Hari/Tanggal :Jumat, 13 Mei 2022

Waktu : 10-16 WIB

Tempat : SMAS Muhammadiyah 09 Aek Kanopan

| PERTANYAAN | JAWABAN |
|---|--|
| Apa saja persiapan yang bapak lakukan untuk peningkatan potensi ekstrakurikuler yang ada disekolah? | Pertama dilakukan di evaluasi perkembangannya seperti apa, apakah ada kemajuan atau tidak ada kemajuan, dan mencari kelemahannya dimana lalu diperbaiki agar ada peningkatan |
| Apakah didalam kegiatan ekstrakurikuler memiliki potensi yang bagus? | Untuk kegiatan ekstrakurikuler yang ada disekolah SMAS Muhammadiyah 09 Aekkanopan tentu saja memiliki potensi yang bagus, selalu mengikuti perlombaan dan mendapatkan juara walau tidak setiap diikuti akan mendapatkan juara |
| Bagaimana cara bapak kepala sekolah dalam membina ekstrakurikuler yang ada disekolah ini? | Pembinaan yang lakukan tidak langsung kepada peserta didik, kita memiliki kodinator, inilah yang setiap waktu mengawasi perkembangan saya hanya mengamatin dan kemudian memberikan masukan lalu mengevaluasi perkembangan peserta didik yang mengikuti ekstrakurikuler |
| Apakah pembinaan yang bapak lakukan sudah sesuai dengan tujuan? | Dari semua bidang ekstrakurikuler nya sudah terlihat dari penghargaannya, Alhamdulillah sejauh ini untuk tujuan cukup memuaskan namun terkadang tidak sesuai dengan keinginan yang terkadang peserta didiknya yang kurang disiplin dan pembinaanya yang kurang mahir |

| | |
|--|--|
| <p>Bagaimana pelaksanaan yang bapak kepala sekolah lakukan dalam meningkatkan potensi ekstrakurikuler yang ada disekolah ini ?</p> | <p>Pelaksanaanya dengan mewajibkan para peserta didik untuk mengikuti minimal satu ekstrakurikuler yang dimilikinya dari itu peserta didik mendapatkan bakat yang dia dapat dari kegiatan ekstrakurikuler yang dia pilih kemudian dilatih hingga dapat bisa mengikuti perlombaan baik itu dari tingkat kabupaten, provinsi maupun internasional</p> |
| <p>Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan ekstrakurikulernya ?</p> | <p>Proses pelaksanaanya sesuai dengan jadwal kegiatannya, terkadang saya memantau bagaimana proses latihanya yang paling penting itu kedisplinya,</p> |
| <p>Siapa saja yang berperan dalam melaksanakan supervisi kegiatan ekstrakurikuler yang ada disekolah ini?</p> | <p>Yang paling utama wakil kepala sekolah, karna ada saya bagi tanggung jawab kepada wakil untuk menanggung jawabin ekstrakurikuler tersebut</p> |
| <p>Diwaktu kapan dilaksanakan kegiatan supervisi terhadap kegiatan ekstrakurikuler</p> | <p>Yang pertama supervisi itu dilakukan saat rapat bulanan kedua dipanggil oleh kepala sekolah secara peribadi dan secara umum</p> |
| <p>Apakah jadwal kegiatan ekstrakurikuler tidak mengganggu proses belajar mengajar?</p> | <p>Engga, karena kegiatan itu dilakukan diluar jam belajar Cuma kadang-kadang ada pesiapan perlombaan dan pagi dimanfaatkan untuk latihan</p> |
| <p>Apa harapan bapak kepala sekolah kepada peserta didik atau kegiatan ekstrakurikuler yang ada disekolah SMAS Muhammadiyah 09 Aekkanopan ini?</p> | <p>Harapan nya yang pasti kedepannya ekstrakurikuler dapat terus maju dan konsisten terhadap apa yang sudah dicapai, dan kami akan membenahi kegiatan ekstrakurikuler kedepannya lebih baik lagi. Dam kepada peserta didik juga tetap konsisten terhadap prestasi-prestasi yang telah dicapai serta lebih giat lagi dalam mengikuti latihan dan bimbingannya suapaa kedepanya juga lebih baik lagi</p> |
| <p>Dalam pengelolaan ekstrakurikuler. Apakah bapak sudah melaksanakan tata kelola kegiatan ekstrakurikuler itu dengan benar?</p> | <p>Tentunya saya ingin memberikan yang terbaik untuk sekolah, dalam pengelolaan ekstrakurikuler saya sudah melakukan prosedur dan tahapan seperti perencanaan program, jadwal kegiatan serta pembagian pelatih untuk setiap jenis kegiatan ekstrakurikuler</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Dalam pelaksanaan administrasi kegiatan ekstrakurikuler apakah disekolah ini sudah berjalan dengan baik?</p> | <p>Ya, sudah. Tetapi masih perlu banyak berbenah apalagi ekstrakurikuler yang dibuat berkaitan dengan perkembangan minat dan bakat siswa</p> |
| <p>Kegiatan ekstrakurikuler membutuhkan pengawasan yang sifatnya harus dilakukan guna membantu perkembangan ekstrakurikuler. Dalam pelaksanaannya, pengawasan apa saja yang sudah bapak lakukan?</p> | <p>Pengawasan tentu penting untuk dilakukan. Biasanya saya mengamati dan memantau kegiatan setiap sore serta meminta setiap pembina atau pelatih membuat laporan pelaksanaan kegiatan yang dilakukan pada hari tersebut</p> |
| <p>Kepala sekolah harus mampu berkoordinasi dengan para guru, pembina atau pelatih yang ditunjuk dalam kegiatan ekstrakurikuler. Apakah koordinasi yang dilakukan sudah sesuai?</p> | <p>Untuk koordinasi selalu saya lakukan, terkadang saya menanyakan langsung atau melakukan rapat guna membahas tentang kegiatan ekstrakurikuler yang sudah dijalankan</p> |
| <p>Kepala sekolah yang baik salah satunya adalah pemberi inovasi. Dalam hal ini inovasi apa saja yang sudah bapak lakukan untuk perkembangan kegiatan ekstrakurikuler?</p> | <p>Inovasi perlu ya, maka sebisa mungkin saya membuat hal baru untuk memberikan semangat kepada siswa. Seperti terlaksananya kegiatan tradisi. Seperti, mengundang ulama untuk kajian, pertandingan persahabatan, kunjungan ke sekolah lain dan sebagainya.</p> |
| <p>Kepala sekolah sebagai leader atau pemimpin harus mampu memberikan kontribusi nyata dalam pelaksanaan kegiatan, salah satunya adalah ekstrakurikuler. Dalam peran ini apakah bapak sudah melaksanakan kewajiban tersebut?</p> | <p>Untuk saya sendiri, saya rasa saya sudah cukup berkontribusi ya. Tetapi tentulah perlu evaluasi dan juga berbenah mana dari diri saya yang kiranya kurang dalam hal ini untuk nantinya diperbaiki</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Dalam pelaksanaannya, kepala sekolah harus mampu menjadi motivator atau pemberi motivasi untuk peserta didik. Motivasi apa saja yang biasanya bapak berikan?</p> | <p>Motivasi yang biasa saya lakukan tentunya memberikan semangat dan juga fasilitas kepada peserta didik yang bergabung dengan ekstrakurikuler. Saya selalu mengingatkan bahwasanya ini kesempatan untuk siswa dalam menggali potensinya, maka dari itu pergunakanlah dengan baik</p> |
| <p>Guna menunjang pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler. Apakah saran dan prasarana yang ada di sekolah ini sudah memadai?</p> | <p>Sudah cukup memadai, tetapi mungkin harus lebih dilengkapi kembali agar setiap ekstrakurikuler memiliki ruangnya masing-masing</p> |
| <p>Dalam perencanaan kegiatan ekstrakurikuler. Peran apa saja yang sudah bapak lakukan?</p> | <p>Biasanya saya bersama Guru dan Pembina secara bersama-sama menyusun program kegiatan ekstrakurikuler mulai dari jadwal pelaksanaan kegiatan, pembagian tugas guru Pembina hingga pembagian kelompok kegiatan ekstrakurikuler.</p> |
| <p>Setiap kegiatan ekstrakurikuler perlu lah dilakukan kegiatan evaluasi untuk melakukan perbaikan di kegiatan yang akan datang. Dalam hal ini apakah evaluasi sudah terlaksana?</p> | <p>Ya tentu, evaluasi selalu dilakukan supaya kegiatan yang dilakukan dapat dibenahi, evaluasi biasa dilakukan setiap rapat mingguan dengan para guru dan juga guru pelatih kegiatan ekstrakurikuler</p> |

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

Transkrip Wawancara

Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Peningkatkan

Prestasi Non Akademik Peserta Didik di SMAS Muhammadiyah 09 Aekkanopan

Responden : Wakil Kepala Sekolah Kesiswaan

Nama : H. Junaidi, SH

Hari/Tanggal : Jumat, 13 Mei 2022

Waktu : 10-20 WIB

Tempat : SMAS Muhammadiyah 09 Aek Kanopan

| | |
|---|--|
| Apa saja persiapan yang bapak lakukan untuk peningkatan potensi ekstrakurikuler yang ada disekolah? | Pertama menjaring anak anak yang mau ikut kegiatan ekstrakurikuler kemudian dibuat pelatihan yang ketat, kemudian perlu penekanan terhadap para peserta didik agar tidak menganggap hal yang sepele terhadap kegiatan yang telah diikuti |
| Apakah didalam kegiatan ekstrakurikuler memiliki potensi yang bagus? | Ada tentunya contohnya marcing band, HW kemudian Sepak bola dan Rohis |
| Bagaimana cara bapak dalam membina ekstrakurikuler yang ada disekolah ini? | Perlu memberi penekanan kepada para pembimbingnya agar anak selalu eksis, berlatih, karena jika Pembina males melatih siswa juga malas latihan |
| Apakah pembinaan yang bapak lakukan sudah sesuai dengan tujuan? | Terkadang ada yang sesuai dan tidak sesuai, tetapi kami juga bangga atas keberhasilan para peserta didik yang telah merai sesuai dengan keinginan kami ssemua disekolah |
| Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan ekstrakurikulernya ? | Yang pertama dijadwalkan karna melihat kondisi lapangan yang tidak terlalu besar jadi agar tidak ada tabrakan disaat latihan dan kami juga selalu memantau latihan-latihan kegiatan ekstrakurikuler disekolah ini |

| | |
|---|---|
| <p>Siapa saja yang berperan dalam melaksanakan supervisi kegiatan ekstrakurikuler yang ada disekolah ini?</p> | <p>Kami menunggu arahan dari kepala sekolah terlebih dahulu dan saya juga terjun dalam memebrikan bimbingan dan arahan kepada para Pembimbing ekstrakurikuler masing masing</p> |
| <p>Apakah jadwal kegiatan ekstrakurikuler tidak mengganggu proses belajar mengajar?</p> | <p>Tentu saja tidak karena sudah dijadwalkan akan dijam luar sekolah dan tidak mengganggu waktu belajar para peserta didik, kecuali jika ada perlombaan yang jadwal latihannya singkat kami memberikan izin untuk latihan dimulai pagi hari</p> |
| <p>Apa harapan bapak kepada peserta didik atau kegiatan estrakurikuler yang ada disekolah SMAS Muhammadiyah 09 Aeckanopan ini?</p> | <p>Harapan saya kepada peserta didik untuk latihan bersunggu-sunggu dalam mengikutin ekstrakurikuler yang telah diikuti dan mempertahankan bakat yang telah dimiliki dan juga kegiatan ekstrakurikuler dapat terus meraih kejuaraan dan membanggakan diri, orang tua, dan sekolah</p> |
| <p>Dalam pengelolaan ekstrakurikuler. Apakah kepala sudah melaksanakan tata kelola kegiatan ekstrakurikuler itu dengan benar?</p> | <p>Untuk tata kelola sudah lumayan baik, biasanya kepala sekolah melakukan evaluasi dan rencana kerja tentang kegiatan ekstrakurikuler</p> |
| <p>Dalam pelaksanaan administrasi kegiatan ekstrakurikuler apakah disekolah ini sudah berjalan dengan baik?</p> | <p>Ya sudah, karena kami biasanya rapat untuk membahas pelaksanaan setiap kegiatan yang dilakukan</p> |
| <p>Kegiatan ekstrakurikuler membutuhkan pengawasan yang sifatnya harus dilakukan guna membantu perkembangan ekstrakurikuler. Dalam pelaksanaannya, pengawasan apa saja yang sudah kepala sekolah lakukan?</p> | <p>Biasanya beliau mengamati langsung kegiatan pada sore hari, mewajibkan guru pelatih membuat laporan harian serta selalu menanyakan langsung kepada pelatih mengenai perkembangan kegiatan ekstrakurikuler</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Kepala sekolah harus mampu berkoordinasi dengan para guru, pembina atau pelatih yang ditunjuk dalam kegiatan ekstrakurikuler. Apakah koordinasi yang dilakukan sudah sesuai?</p> | <p>Ya, biasanya kepala sekolah dengan guru pelatih bersama-sama menyusun program kegiatan dan juga jadwal ekstrakurikuler</p> |
| <p>Kepala sekolah yang baik salah satunya adalah pemberi inovasi. Dalam hal ini inovasi apa saja yang sudah kepala sekolah lakukan untuk perkembangan kegiatan ekstrakurikuler?</p> | <p>Inovasinya beragam, terkadang kami melakukan latihan secara bersama-sama dan juga melakukan kunjungan ke sekolah-sekolah lain</p> |
| <p>Kepala sekolah sebagai leader atau pemimpin harus mampu memberikan kontribusi nyata dalam pelaksanaan kegiatan, salah satunya adalah ekstrakurikuler. Dalam peran ini apakah kepala sekolah sudah melaksanakan kewajiban tersebut?</p> | <p>Dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya dalam kegiatan ekstrakurikuler saya rasa sudah sangat berperan dan juga memberikan kontribusi. Dapat dilihat bahwasanya beliau selalu ikut serta dalam hal ekstrakurikuler</p> |
| <p>Dalam pelaksanaannya, kepala sekolah harus mampu menjadi motivator atau pemberi motivasi untuk peserta didik. Motivasi apa saja yang biasanya kepala sekolah berikan?</p> | <p>Biasanya beliau datang, lalu berbincang santai dengan siswa yang mengikuti ekstrakurikuler. Memberikan wejangan dan juga nasihat serta motivasi untuk mereka</p> |
| <p>Guna menunjang pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler. Apakah saran dan prasarana yang ada di sekolah ini sudah memadai?</p> | <p>Belum, tetapi sudah cukup memadai. Mungkin perlu perbaikan dalam beberapa waktu kedepan untuk menyediakan fasilitas dan juga ruangan untuk kegiatan ekstrakurikuler yang belum memadai</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Dalam perencanaan kegiatan ekstrakurikuler. Peran apa saja yang sudah kepala sekolah lakukan?</p> | <p>Tentunya dalam hal perencanaan dan pengawasan, beliau sudah berperan aktif</p> |
| <p>Setiap kegiatan ekstrakurikuler perlu lah dilakukan kegiatan evaluasi untuk melakukan perbaikan di kegiatan yang akan datang. Dalam hal ini apakah evaluasi sudah terlaksana?</p> | <p>Ya, tentu. Evaluasi masih terus dilakukan atas arahan dari kepala sekolah guna mengetahui langkah apa yang dilakukan untuk mengatasi masalah yang akan datang</p> |



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

Transkrip Wawancara
Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Peningkatkan
Prestasi Non Akademik Peserta Didik di SMAS Muhammadiyah 09 Aekkanopan

Responden : Guru

Nama : Ulianna, S.Pd

Hari/Tanggal : Senin, 8 Agustus 2022

Waktu : 09-12 WIB

Tempat : SMAS Muhammadiyah 09 Aek Kanopan

| PERTANYAAN | JAWABAN |
|---|---|
| <p>Apa saja persiapan yang kepek lakukan untuk peningkatan potensi ekstrakurikuler yang ada disekolah?</p> | <p>Beliau biasanya mengajak anak-anak untuk ikut serta dalam kegiatan. Lalu, merancang rencana kegiatan dan juga jadwal kegiatannya.</p> |
| <p>Apakah didalam kegiatan ekstrakurikuler memiliki potensi yang bagus?</p> | <p>Tentu, diantaranya ada sepak bola dan juga marching band. Untuk kegiatan yang lain juga berpotensi tetapi harus perlu bimbingan dan pengawasan</p> |
| <p>Bagaimana cara kepala sekolah dalam membina ekstrakurikuler yang ada disekolah ini?</p> | <p>Kepsek selalu berkoordinasi dengan pelatih untuk meminta para siswa selalu fokus dalam latihan.</p> |
| <p>Apakah pembinaan yang kepala sekolah lakukan sudah sesuai dengan tujuan?</p> | <p>Menurut kami sudah sesuai. Hal ini tentu tidak terlepas dari semangat para siswanya juga</p> |
| <p>Bagaimana proses pelaksanaan kegiatan ekstrakurikulernya ?</p> | <p>Setiap ekstrakurikuler memiliki prosesnya masing-masing. Yang paling penting tentu penyediaan fasilitas yang digunakan dan juga latihan</p> |
| <p>Siapa saja yang berperan dalam melaksanakan supervisi kegiatan ekstrakurikuler yang ada disekolah ini?</p> | <p>Biasanya kepala sekolah, wakil kepala sekolah dan juga guru-guru yang terkait.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Apakah jadwal kegiatan ekstrakurikuler tidak mengganggu proses belajar mengajar?</p> | <p>Karena kegiatan ini dilakukan di jam sekolah, tentu saja tidak bertabrakan. Lain hal jika ada perlombaan yang mengharuskan siswa untuk latihan. Saya rasa hal ini masih dapat dimaklumi</p> |
| <p>Apa harapan bapak/ibu kepada peserta didik atau kegiatan ekstrakurikuler yang ada di sekolah SMAS Muhammadiyah 09 Aekkanopan ini?</p> | <p>Harapannya terus semangat mengukir prestasi membawa nama baik sekolah</p> |
| <p>Dalam pengelolaan ekstrakurikuler. Apakah kepala sekolah sudah melaksanakan tata kelola kegiatan ekstrakurikuler itu dengan benar?</p> | <p>Ya sudah. Tak jarang beliau juga melibatkan kami dalam pengambilan keputusan dan juga rancangan kegiatannya</p> |
| <p>Dalam pelaksanaan administrasi kegiatan ekstrakurikuler apakah di sekolah ini sudah berjalan dengan baik?</p> | <p>Sudah, tetapi masih perlu berbenah mengingat masih banyak yang perlu diurus diluar kegiatan ekstrakurikuler</p> |
| <p>Kegiatan ekstrakurikuler membutuhkan pengawasan yang sifatnya harus dilakukan guna membantu perkembangan ekstrakurikuler. Dalam pelaksanaannya, pengawasan apa saja yang sudah kepala sekolah lakukan?</p> | <p>Biasanya beliau mengamati langsung kegiatan pada sore hari, mewajibkan guru pelatih membuat laporan harian serta selalu menanyakan langsung kepada pelatih mengenai perkembangan kegiatan ekstrakurikuler</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Kepala sekolah harus mampu berkoordinasi dengan para guru, pembina atau pelatih yang ditunjuk dalam kegiatan ekstrakurikuler. Apakah koordinasi yang dilakukan sudah sesuai?</p> | <p>Sesuai si sudah, beliau sering meminta kami untuk rapat guna membahas tentang kegiatan ekstrakurikuler apalagi jika ada lomba</p> |
| <p>Kepala sekolah yang baik salah satunya adalah pemberi inovasi. Dalam hal ini inovasi apa saja yang sudah kepala sekolah lakukan untuk perkembangan kegiatan ekstrakurikuler?</p> | <p>Inovasinya berupa cara untuk membuat siswa lebih semangat lagi contohnya tak jarang beliau mengundang para anak didik dari sekolah lain untuk latihan bersama, mengundang ulama dan juga mengadakan kajian bersama</p> |
| <p>Kepala sekolah sebagai leader atau pemimpin harus mampu memberikan kontribusi nyata dalam pelaksanaan kegiatan, salah satunya adalah ekstrakurikuler. Dalam peran ini apakah kepala sekolah sudah melaksanakan kewajiban tersebut?</p> | <p>Ya sudah. Beliau cukup berperan sehingga kegiatan ekskul ini dapat terlaksana dengan baik</p> |
| <p>Dalam pelaksanaannya, kepala sekolah harus mampu menjadi motivator atau pemberi motivasi untuk peserta didik. Motivasi apa saja yang biasanya kepala sekolah berikan?</p> | <p>Beliau tak jarang mengapresiasi setiap pencapaian siswa sehingga membuat siswa lebih semangat untuk berkegiatan</p> |
| <p>Guna menunjang pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler. Apakah saran dan prasarana yang ada di sekolah ini sudah memadai?</p> | <p>Kalau dibilang memadai si sudah, namun saya rasa masih kurang dikarenakan ruangnya masing-masing ekskul belum tersedia. Tak jarang anak ekskul lain meminjam ruangan anak ekskul lainnya jika ruangan itu tidak dipakai</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Dalam perencanaan kegiatan ekstrakurikuler. Peran apa saja yang sudah kepala sekolah lakukan?</p> | <p>Dalam hal pemberi inovasi, pemberi fasilitas sarana dan prasarana, perencanaan dan pengembangan kegiatan</p> |
| <p>Setiap kegiatan ekstrakurikuler perlu lah dilakukan kegiatan evaluasi untuk melakukan perbaikan di kegiatan yang akan datang. Dalam hal ini apakah evaluasi sudah terlaksana?</p> | <p>Kami melakukan evaluasi setiap rapat bulanan. Jika ada pembahasan yang mendesak biasanya kami melakukan rapat mendadak guna membahas permasalahan yang dihadapi</p> |



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

Transkrip Wawancara
Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Peningkatkan
Prestasi Non Akademik Peserta Didik di SMAS Muhammadiyah 09 Aekkanopan

Responden : Peserta Didik

Nama : Dwiki Lukman

Hari/Tanggal : Jumat, 13 Mei 2022

Waktu : 10-30 WIB

Tempat : SMAS Muhammadiyah 09 Aek Kanopan

| PERTANYAAN | JAWABAN |
|--|--|
| Mengapa anda tertarik mengikuti kegiatan ekstrakurikuler di SMAS Muhammadiyah 09 Aekkanopan? | Melihat potensi dan bakat saya dibidang sepak bola, membuat saya tertarik dan juga termotivasi dalam meningkatkan potensi saya ini agar nantinya dilain waktu dan tempat saya dapat berkembang dan lebih giat lagi mengasah kemampuan saya |
| Apakah orang tua mendukung untuk mengikuti kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMAS Muhammadiyah 09 Aekkanopan? | Orangtua saya tipikal individu yang selalu mendukung anaknya dalam melakukan hal yang positif dan juga memberikan dampak yang baik untuk masa depan saya, dan ya tentunya mereka mendukung |
| Apa saja persiapan anda dalam kegiatan ekstrakurikuler yang anda ikuti? | Persiapan yang dilakukan tentunya dalam hal fisik dan mental saya serta alat pendukung seperti sepatu bola dan alat lainnya yang kiranya perlu untuk di persiapkan. Selain itu, dalam menghadapi lomba saya terus berlatih dengan rekan-rekan agar mendapatkan hasil yang maksimal |
| Bagaimana cara kepala sekolah membina ekstrakurikuler disekolah ini? | Seringkali kepala sekolah memberi arahan serta apresiasi yang sangat berguna untuk kami |
| Apakah kepala sekolah berperan langsung dalam arahan kegiatan ekstrakurikuler yang ada sekolah ini? | Peran kepala sekolah dalam mengembangkan ekstrakurikuler yang dalam hal ini dibidang sepak bola yang saya geluti, beliau mendukung penuh dalam setiap persiapan dan juga fasilitas yang dibutuhkan |
| Menurut anda. apakah sarana dan prasarana yang digunakan dalam kegiatan ekstakurikuler sudah memadai? Berikan alasan ? | SMA kami merupakan SMA model yang terakreditasi A, sarana dan prasarana yang diberikan sudah tidak diragukan apalagi dalam hal lapangan bola, saya bisa dengan nyaman bermain di lapangan tersebut |

| | |
|---|---|
| Apakah anda aktif dan sering mengikuti kegiatan ekstrakurikuler yang diikuti ? | Ya tentu, apalagi setiap ada kegiatan lomba saya selalu mengikutinya, hal ini dikarenakan kesadaran saya untuk memberikan pengaruh dan juga kebanggan untuk sekolah |
| Kegiatan apa yang menjadi tradisi atau yang sering di laksanakan? | Dalam olahraga bola, kami seringkali melakukan latihan rutin diluar jam pelajaran dan juga pemanasan untuk melatih fisik dan mental. Selain itu, kami sering mengadakan pertandingan persahabatan dengan sekolah-sekolah lain |
| Apa manfaat mengikuti kegiatan ekstrakurikuler yang diikuti? | Selain mengasah bakat dan potensi saya, kegiatan ini sangat berguna dalam menambah relasi dan juga teman dari kelas-kelas lain, saya juga dapat menorehkan prestasi yang nantinya akan sangat berguna ketika saya ingin berkuliah. |
| Hasil apa yang anda dapatkan setelah mengikuti kegiatan ekstrakurikuler yang diikuti? | Hasil tidak selalu tentang keberhasilan, setiap kali gagal saya selalu belajar untuk ikhlas kemudian bangkit dan terus melangkah maju. Selama mengikuti kegiatan saya merasa lebih produktif apalagi ketika mengikuti lomba, tak jarang saya dan tim mendapatkan hadiah uang saku dan juga piagam |

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN