

## DAFTAR PUSTAKA

- Alam, H. S., Sudiro, & Purnami, C. T. (2016). Pengembangan Sistem Informasi Pemantauan Alat Kesehatan Untuk Mendukung Penjamin Mutu Pelayanan Kesehatan Di Balai Kesehatan Indera Masyarakat (BKIM) Provinsi Jawa Tengah. *Jurnal Manajemen Kesehatan Indonesia*, 4(3): 187-195.  
<http://ejournal.undip.ac.id/index.php/jmki/articel/view/13754>
- Ardiyanti, R. (2014). Gambaran Pelaksanaan Sistem Manajemen Logistik Barang Umum RSUD Kota Depok. Skripsi. Depok Universitas Indonesia
- Barus, M. (2015). Sistem Pelaksanaan Manajemen Logistik Alat Kesehatan di Puskesmas Kabupaten Deli Serdang Tahun 2015. Skripsi. Medan: Universitas Sumatera Utara. <http://docplayer.info/66363399-Sistem-pelaksanaan-manajemen-logistik-alat-kesehatan-di-puskesmas-kabupaten-deli-serdang-tahun-2015-skripsi-oleh-murryana-barus-nim.html>
- Dr. Agus Hermanto, M.H.I, dkk, 2021. Himpunan Teks Khutbah jum'at. Malah: Literasi Nusantara
- Dr. H. Kasman, S.Pd.I, M.A. 2021. Pengelolaan Sekolah Unggul Konstruksi Pendidikan Masa Depan. Sumatera Utara: Madian Publisher
- Dr. Yuliharti, M.Ag & Dr. Umiarso, M.Pd.I, 2018. Manajemen Profektif Konstruksi Teoritis dalam Manajemen Pendidikan Islam. Jakarta: Amzah
- Effendi, U. (2014). Asas Manajemen. Rajawali Pers.  
<http://scholar.google.co.id/citation?user=fjxGyywAAAAj&hl=id>

Fathurrahman, dkk. 2021. Bunga Rampai Fungsi Manajemen Dalam Perspektif Qur'an dan Hadits. Surabaya: Cipta Media Nusantara

Ishida, K., Hirose, M., Fujiwara, K., Tsuruta, H., & Ikeda, N. (2014). Analysis of Medical Equipment Management in Relation to the Mandatory Equipment Safety Manager (MESM) in Japan. *Journal of Healthcare Engineering*, 5(3): 329-345.

Jayawardena, D. B. (2017). Hospital Equipment Management in District Base Hospitals in Kalutara District in Sri Lanka. *Biomedical Statistics dan Informatics*, 2(1): 18-21. <http://pusdikrapublishing.com/index.php/jkes/article/download/821/710>

Kasengkang, R. A., Nangoy, S., & Sumarauw, J. (2016). Analisis Logistik (Studi Kasus Pada PT. Remenia Satori Tepas-Kota Manado). *Jurnal Berkala Ilmiah Efisiensi*, 16(1): 750-759. <http://ejournal.unsrat.ac.id/index.php/jbie/article/view/11801>

Kenedi, J., Lanin, D., & Agus, Z. (2018). Analisis Pengadaan Alat Kesehatan di Rumah Sakit Umum Daerah Padang Pariaman Tahun 2017. *Jurnal Kesehatan Andalas*, 9-16. <http://jurnal.fk.unand.ac.id/index.php/jka/article/view/818>

Lesari, P. B., & Haksama, S. (2017). Analisis Fungsi Manajemen Logistik Di Badan Pemberdayaan Masyarakat dan Keluarga Berencana Kota Surabaya. *Jurnal Administrasi Kesehatan Indonesia*, 5(1). <http://ejournal.unair.ac.id/JAKI/artcle/view/7045>

Man, L. C., Na. C. M., & Kit, N. C. (2015). IoT-based Asset Management System for Healthcare-related Industries. *International Journal of Engineering Business Management*.  
[http://lib.unnes.ac.id/36447/1/6411415091\\_Optimized.pdf](http://lib.unnes.ac.id/36447/1/6411415091_Optimized.pdf)

Moumaris, M., Bretagne, J.-M., & Abuaf, N. (2018). Hospital Engineering of Medical Devices in France. *The Open Medical Journal*, 6: 10-20

Muchlisin BK, Surah Al- ashhr beserta asrtinya, tafsir, dan asababun nuzul.  
<http://bersamadakwah.net/surat-al-ashr/>

Oliviera, E. M., Guimaraes. E. H., & Jeunon, E. E. (2017). Effectiveness of Medical-Care Equipment Management: Case Study In A Public Hospital In Belo Horizonte / Minas Gerais. *International Journal of Innovation*, 5(2): 234-249. <http://periodicos.uninove.br/innovation/article/view/9834/0>

Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2016 Tentang Standar Pelayanan Minumu Kesehatan.  
<http://peraturan.bpk.go.id/Home/Details/113091/permenkes-no-43-tahun-2016>

Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 71 Tahun 2012 Tentang Pelayanan Kesehatan Pada Jaminan Kesehatan Nasional.  
<http://peraturan.bpk.go.id/Home/Details/129904/permenkes-no-71-tahun-2013>

Peraturan Menteri Kesehatan No 75 Tahun 2014 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat. <http://peraturan.bpk.go.id/Home/Details/139202/permenkes-no-75-tahun-2014>

Profil Dinas Kesehatan Deli Serdang

Safitri, H. M., Rahman, A., & Usman, A. (2015). Analisis Pengendalian Intern atas Pelaksanaan Prosedur Persediaan Obat-Obatan pada Rumah Sakit PHC Surabaya. *Jurnal Akuntansi UBHARA*, 141-151. <http://journal.unnes.ac.id/sju/index.php/higeia/article/download/32328/15898/>



Sandiata, S. B. (2013). Perlindungan Hukum Hak Mendapatkan Pelayanan Kesehatan di Rumah Sakit Pemerintah. *Lex Administratum*, 187-194.

Subagya, M. (1994). *Manajemen Logistik*. Jakarta: Haji Masagung. <http://ejournal.unsrat.ac.id/index.php/administratum/article/viewFile/3028/2573>

Triana, N., Setiawati, E. P., Arya, I. F., Sunjaya, D. K., Argadiredja, D. S., & Herawatu, D. M. (2016). Manajemen Perubahan Organisasi Dinas Kesehatan dalam Revitalisasi Puskesmas di Kabupaten Sumedang. *Jurnal Sistem Kesehatan*, 120-12. <http://ejournal.unsrat.ac.id/index.php/administratum/article/viewFile/3028/2573>

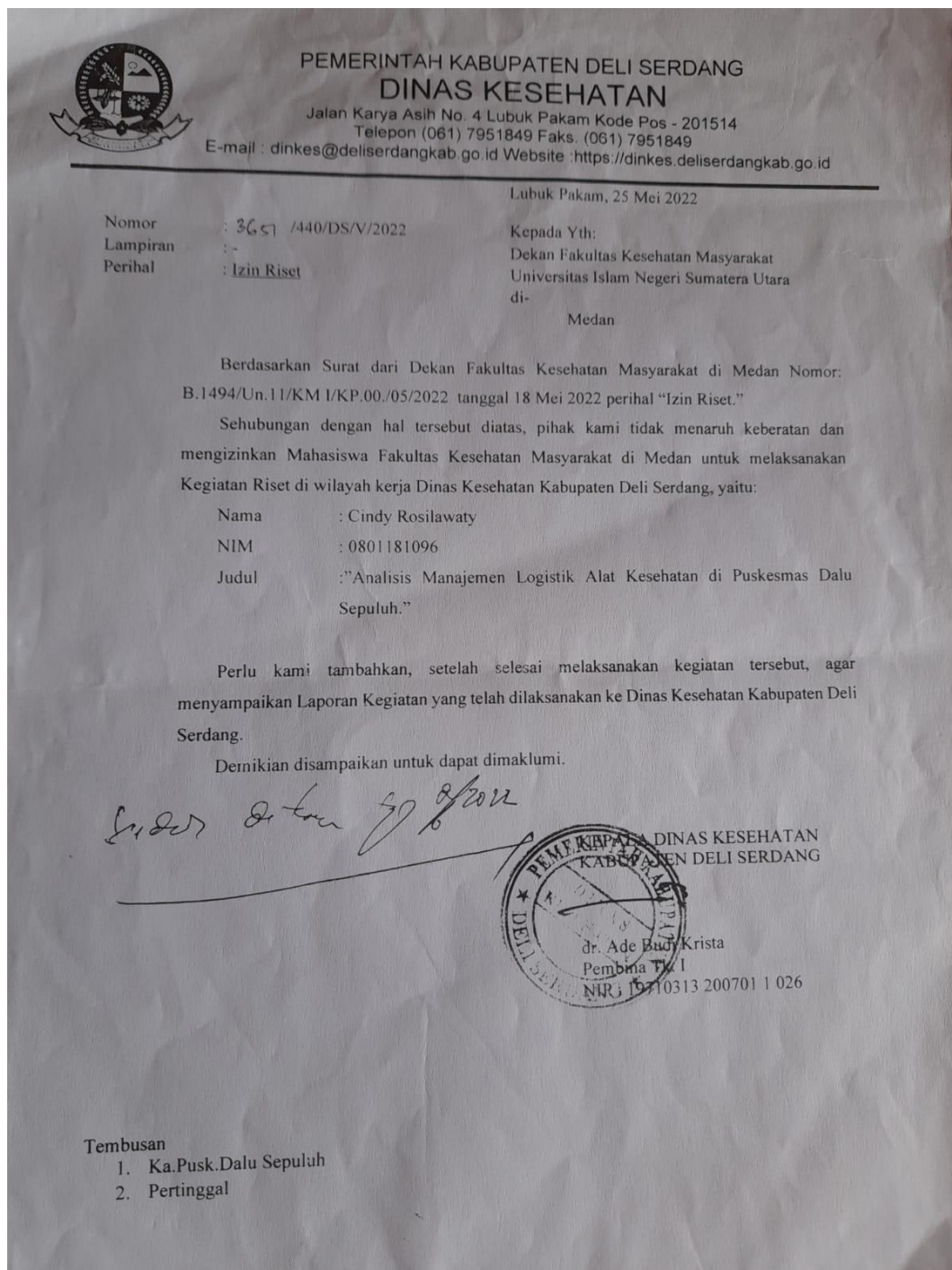
Yaqin Ainul, M. A, 2015. *Pendidikan Islam Dalam Sorotan Al-Qur'an dan Hadits (Kajian Komprehensif Tafsir dan Hadits Tarbawi)*. Jawa Timur: Duta Media Publishing

## Lampiran 1. Surat Izin Penelitian Dari FKM UINSU

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUMATERA UTARA MEDAN</b> <b>FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT</b> <b>Jl. Williem Iskandar Pasar V Medan Estate 20371</b> <b>Telp. (061) 6615683-6622925 Fax. 6615683</b>
Nomor : B.1494 /Un.11/KM I/KP.00./05/2022	18 Mei 2022
Lampiran : -	
Hal : Izin Riset	
<b>Yth. Bapak/Ibu Kepala Puskesmas Dalu Sepuluh</b>	
<i>Assalamulaikum Wr. Wb.</i>	
Dengan Hormat, diberitahukan bahwa untuk mencapai gelar Sarjana Strata Satu (S1) bagi Mahasiswa Fakultas Kesehatan Masyarakat adalah menyusun Skripsi (Karya Ilmiah), kami tugaskan mahasiswa:	
<b>Nama</b>	: Cindy Rosilawaty
<b>NIM</b>	: 0801181096
<b>Tempat/Tanggal Lahir</b>	: Tanjung Morawa, 29 September 2000
<b>Program Studi</b>	: Ilmu Kesehatan Masyarakat
<b>Semester</b>	: VIII (Delapan)
<b>Alamat</b>	: Jalan bt.kuis pasar 5 desa telaga sari kecamatan tanjung morawa Kelurahan telaga sari Kecamatan tanjung morawa
untuk hal dimaksud kami mohon memberikan Izin dan bantuannya terhadap pelaksanaan Riset di DALU X A, KECAMATAN TANJUNG MORAWA, guna memperoleh informasi/keterangan dan data-data yang berhubungan dengan Skripsi (Karya Ilmiah) yang berjudul:	
<b><i>Analisis Manajemen Logistik Alat Kesehatan di Puskesmas Dalu Sepuluh</i></b>	
Demikian kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.	
Medan, 18 Mei 2022 a.n. DEKAN Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan	
 <i>Digitally Signed</i>	
<b><u>Dr. Mhd. Furqan, S.Si., M.Comp.Sc.</u></b> NIP. 198008062006041003	
Tembusan: - Dekan Fakultas Kesehatan Masyarakat UIN Sumatera Utara Medan	
<small>Info : Silahkan scan QRCode diatas dan klik link yang muncul, untuk mengetahui keaslian surat</small>	

Gambar 1. Surat Izin Penelitian Dari FKM UINSU

Lampiran 2. Surat Balasan Penelitian Dari Dinas Kesehatan Kabupaten Deli  
Serdang dan Puskesmas Dalu Sepuluh



Gambar 2. Surat Balasan Penelitian Dari Dinas Kesehatan Kabupaten Deli  
Serdang dan Puskesmas Dalu Sepuluh

Lampiran 3. LEMBAR PERMOHONAN MENJADI INFORMAN  
PENELITIAN

Kepada Yth;

Bapak/Ibu Petugas Kesehatan Puskesmas Dalu Sepuluh

Di Tempat

Dengan Hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini, mahasiswa Fakultas Kesehatan Masyarakat dari Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat.

Nama : Cindy Rosilawaty

Nim : 0801181096

Dengan adanya surat ini di lampirkan dengan tujuan melakukan penelitian yang berjudul **“Analisis Manajemen Logistik Alat Kesehatan Di Puskesmas Dalu Sepuluh”**. Untuk itu peneliti memohon atas ketersediaan bapak/ibu Petugas Kesehatan Puskesmas Dalu Sepuluh bersedia untuk menjadi responden dalam penelitian ini. Data pribadi dan segala jenis hal yang bersifat privasi akan dijaga kerahasiaannya dan hanya akan digunakan untuk kepentingan data pada penelitian ini. Maka dari itu diharapkan kepada bapak/ibu agar dapat memberikan jawaban yang telah disediakan.

Atas perhatiannya dan ketersediaan dari partisipasi menjadi responden penelitian, diucapkan terima kasih.

Hormat Saya

**Cindy Rosilawaty**  
**NIM. 0801181096**

Lampiran 4. LEMBAR PERSETUJUAN MENJADI INFORMAN  
WAWANCARA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Jabatan :

Menyatakan bahwa bersedia berpartisipasi menjadi responden penelitian dengan judul “Analisis Manajemen Logistik Alat Kesehatan Di Puskesmas Dalu sepuluh”. Yang dilakukan oleh Cindy Rosilawaty, Mahasiswa Program Studi Ilmu Kesehatan Masyarakat Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Deli serdang, September 2022

Responden

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
SUMATERA UTARA MEDAN

Lampiran 5.



Panduan Wawancara  
Analisis Manajemen Logistik Alat Kesehatan  
Di Puskesmas Dalu Sepuluh

---

Panduan wawancara untuk Kepala Puskesmas Dalu Sepuluh

Nama informan :

Tempat tugas :

Pertanyaan :

1. Apakah puskesmas sudah memiliki gudang penyimpanan alat kesehatan? Jika tidak, bagaimana cara penyimpanan barang yang dilakukan?
2. Metode apa yang dipakai dalam melaksanakan pengelolaan logistik alat kesehatan di puskesmas? Apakah ada ketentuan dari dinas?
3. Apakah puskesmas melakukan penganggaran dana untuk pembelian alat kesehatan?
4. Darimana sumber dana pengadaan alat kesehatan?
5. Apakah pengurus barang sudah mampu melakukan tugasnya dengan baik?
6. Kapan perencanaan alat kesehatan di lakukan?
7. Apakah puskesmas melakukan pengadaan alat kesehatan?
8. Apakah puskesmas melakukan pemeliharaan alat kesehatan?
9. Bagaimana cara melakukan pengendalian alkes?

Lampiran 6.



Panduan Wawancara  
Analisis Manajemen Logistik Alat Kesehatan  
Di Puskesmas Dalu Sepuluh

---

Panduan wawancara untuk Pengurus Barang Puskesmas Dalu Sepuluh

Nama informan :

Tempat tugas :

Pertanyaan :

1. Apakah alat kesehatan di puskesmas sudah lengkap?
2. Apakah sarana dan prasarana di puskesmas sudah lengkap?
3. Metode apa yang dipakai dalam melaksanakan pengelolaan alat kesehatan di puskesmas di puskesmas?
4. Kapan dan bagaimana cara puskesmas untuk melakukan perencanaan kebutuhan alat kesehatan?
5. Apakah puskesmas melakukan penganggaran dana untuk pembelian alat kesehatan?
6. Darimana sumber dana untuk pengadaan alat kesehatan?
7. Apakah puskesmas melakukan pengadaan alat kesehatan?
8. Bagaimana cara pendistribusian alat kesehatan ke puskesmas?
9. Apakah puskesmas memiliki gudang penyimpanan terhadap alat kesehatan yang belum dipakai atau yang sudah rusak? Jika tidak, bagaimana cara penyimpanan barang yang dilakukan?
10. Apakah puskesmas melakukan pemeliharaan alat kesehatan?

11. Apakah puskesmas telah pernah melakukan penghapusan alat kesehatan? Jika sudah, bagaimana caranya?
12. Bagaimana cara puskesmas melakukan pengendalian alat kesehatan dan sarana dan prasarana lainnya?



Lampiran 7.



Panduan Wawancara  
Analisis Manajemen Logistik Alat Kesehatan  
Di Puskesmas Dalu Sepuluh

---

Panduan wawancara untuk Bendahara Barang Puskesmas Dalu Sepuluh

Nama informan :

Tempat tugas :

Pertanyaan :

1. Darimana sumber dana alat kesehatan berasal?
2. Bisa tolong dijelaskan, pada saat kapan perencanaan kebutuhan dibuat?
3. Untuk alat-alat yang mahal menggunakan dana yang berasal darimana?
4. Apakah pengadaan alat kesehatan sudah secara e-catalog?
5. Apakah sudah melakukan pemeliharaan alat kesehatan?
6. Bisa dijelaskan pengangkutan apa yang dipakai puskesmas untuk mengangkut alat kesehatan?
7. Bisa dijelaskan apakah disetiap puskesmas sudah ada SDM yang mengelola logistik alat kesehatan?
8. Bisa dijelaskan metode apa yang dipakai dalam melaksanakan pengelolaan logistik alat kesehatan? Apakah berdasarkan Permendagri atau PMK?

9. Bisa dijelaskan bagaimana proses pendistribusian alat kesehatan dari Dinas ke puskesmas?
10. Bisa dijelaskan apakah dinas kesehatan sudah melakukan pemeliharaan alat kesehatan?
11. Bisa dijelaskan apakah sudah pernah dilaksanakan penghapusan terhadap alat kesehatan dan peralatan di puskesmas?
12. Apakah pengisian data entri sudah melalui aplikasi SIMDA?



Lampiran 8.



Panduan Wawancara  
Analisis Manajemen Logistik Alat Kesehatan  
Di Puskesmas Dalu Sepuluh

---

Panduan wawancara untuk TU Puskesmas Dalu Sepuluh

Nama informan :

Tempat tugas :

1. Apakah pengurus barang sudah melaksanakan tugasnya dengan baik?
2. Kapan dan bagaimana cara puskesmas untuk melakukan perencanaan kebutuhan alat kesehatan?
3. Apakah puskesmas sudah memiliki gudang penyimpanan alat kesehatan?
4. Apakah puskesmas sudah pernah melakukan penghapusan
5. Apakah alat kesehatan di puskesmas sudah lengkap?
6. Untuk alat kesehatan, apakah sudah dilakukan pemeliharaan?

Lampiran 9.

LEMBAR CHECKLIST

---

Sumber Daya Manusia

No	Tenaga Kesehatan	Jumlah
1.	Dokter Umum	
2.	Dokter Gigi	
3.	Tenaga Dukungan Management	
4.	Apoteker	
5.	Ahli LAB	
6.	Keteknisan Medis	
7.	Kemas	
8.	Gizi	
9.	Perawat	
10.	Bidan	

Lampiran 10.

**HASIL WAWANCARA MENDALAM**  
**ANALISIS MANAJEMEN LOGISTIK ALAT KESEHATAN**  
**DI PUSKESMAS DALU SEPULUH**

**1. Input**

**Matriks 1. Pernyataan Informan tentang sarana**

Informan	Jawaban
Informan 1	Ada pusling, jarum suntik, mesin print, masih banyak lagi dek
Informan 4	Kursi roda, timbangan, pengukur tinggi badan, pusling

**Matriks 2. Pernyataan Informan tentang SDM Pengelola Alkes di Puskesmas**

Informan	Jawaban
Informan 2	Ada 83 orang, ada dokter gigi, .....
Informan 3	Ada di profil dek, liat aja nanti di profil
Informan 4	Ada perawat, dokter, bidan, mash banyak lagi, semua ada di profil

**Matriks 3. Pernyataan Informan tentang Metode Pengelolaan Alkes**

Informan	Jawaban
Informan 2	oh sudah ada dari dinas, peraturannya sudah ada
Informan 1	Sesuai PMK No 75 Tahun 2014 dek
Informan 4	Metode sesuai dengan Permenkes No 75 tahun 2014

#### Matriks 4. Pernyataan Informan tentang Dana

Informan	Jawaban
Informan 2	Dana JKN, kalau dari puskesmas yang belanja ada JKN, kalau supply dari dinas APBD, DAK, BAU gitu
Informan 1	Ada APBD, ada yang dari JKN, APBD, kemudian dari Kementrian
Informan 4	Berasal dari APBN, APBD

## II. Proses

#### Matriks 1. Pernyataan Informan tentang Perencanaan Alkes

Informan	Jawaban
Informan 2	Iya setahun sekali dibikin perencanaan, kemudian kadang mau juga dipertengahan, kadang-kadang ada <i>emergency</i> kali dibutuhkan ya 2 kali
Informan 1	Setiap tahun
Informan 3	Tiap tahun di bikin perencanaan
Informan 4	Iya, perencanaan itu ada 2, yang dari puskesmas sama yang dari Dinkes. Kalau yang puskesmas namanya <i>bottom up planning</i> kalau yang Dinkes namanya <i>top down planning</i> .

#### Matriks 2. Pernyataan informan tentang Penganggaran Alkes

Informan	Jawaban
Informan 1	Penganggaran dilakukan oleh Dinas Kesehatan dek,

Informan 4	Sumber anggaran untuk pengadaan alat kesehatan berasal dari APBD, APBN, BPJS dek. Untuk alat kesehatan yang mahal kita pakek dana yang dari APBD. Tapi kalau untuk alat kesehatan yang tidak terlalu mahal menggunakan anggaran BPJS. Sejauh ini anggaran yang udah dilakukan penganggaran pengadaan, anggaran transportasi pendistribusian, anggaran penghapusan sama anggaran pengawasan barang.
------------	--

### **Matriks 3. Pernyataan Informan tentang Pengadaan Alkes**

Informan	Jawaban
Informan 1	Kalok pengadaan Dinas Kesehatan yang mengadakan
Informan 2	Oh kalau pengadaan dinas kesehatan yang melaksanakannya melalui PPK

### **Matriks 4. Pernyataan Informan tentang pendistribusian Alkes**

Informan	Jawaban
Informan 1	Diangkut pakek pusling, kadang pusling kadang kalau nggak bisa pakek pusling sewa pick-up bawaknya. Alat kesehatan yang datang dicek dulu, apakah sudah sesuai
Informan 4	Penerimaan alat kesehatan diperiksa sama panitia pemeriksa barang milik daerah dengan membuat berita acara pemeriksaan. Nah, Penyaluran barang ke puskesmas dilakukan berdasarkan surat perintah pengeluaran barang dan disertai dengan SBBK dan berita acara serah terima dengan puskesmas.

### **Matriks 5. Pernyataan Informan tentang Penyimpanan Alkes**

Informan	Jawaban
----------	---------

Informan 1	Enggak, belum, kalau yang rusak diruangan masing-masing karena belum di bikin
------------	---

Informan 3	Belum ada
------------	-----------

Informan 2	Belum ada gudang penyimpanan
------------	------------------------------

#### **Matriks 6. Pernyataan Informan tentang Pemeliharaan Alkes**

Informasi	Jawaban
Informan 1	Iya ada, kalibrasi, alat yang sudah dilakukan perbain ya tensi meter, timbangan
Informan 2	Iya, dilakukan pemeliharaan
Informan 4	Pemeliharaan alat kesehatan sudah dilakukan secara bertahap dan akan dilaksanakan sebaik mungkin, dan juga kalibrasi dilaksanakan secara berkala
Informan 3	Demi meningkatkan efesiensi pemakaina maka sudah dilaksanakan pemeliharaan alat kesehatan, semoga semua alat kesehatan dapat berfungsi dengan baik.

#### **Matriks 7. Pernyataan Informan tentang penghapusan Alkes**

Informan	Jawaban
Informan 1	Di sini belum, masih mengajukan tapi belum apa, belum di acc
Informan 3	Belum pernah dilakukan penghapusan
Informan 4	Setiap tahun kita sudah membuat usulan penghapusan alkes tapi sampai saat ini belum ada petunjuk dari bagian aset daerah kabupaten Deli Serdang untuk segera merealisasikannya. Sudah pernah dilakukan penghapusan tapi udah lama kali

#### **Matriks 8. Pernyataan Informan tentang Pengendalian Alkes**

Informan	Jawaban
----------	---------

Informan 4	Sudah ada, KIR
Informan 1	Ya sudah dilakukan pengendalian seperti pembuatan KIR
Informan 2	Setiap pengurus barang wajib membuat KIR, sistem kodefikasi barang yaitu membuat kode pada setiap alkes miliki daerah, membuat KIB dan pengisian entri data SIMDA untuk laporan mutasi alkes

### III. Output

#### Matriks 1. Pernyataan Informan tentang ketersediaan Alkes

Informan	Jawaban
Informan 1	Belum lengkap semua, yang ada ya Alat kesehatan yang ada di puskesmas diantaranya stetoskop, tensimeter, jarum suntik, timbangan dewasa, ada lagi sih
Informan 2	Belum
Informan 3	Alat kesehatan di puskesmas masih kurang lengkap

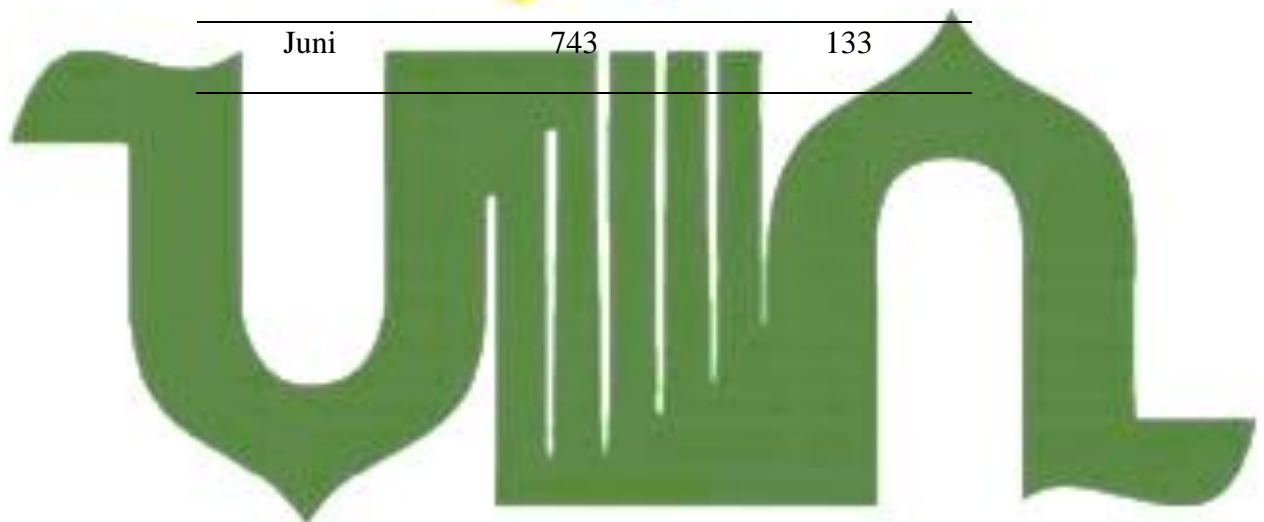
#### Matriks 2. Pernyataan Informan tentang Penanganan penyakit

Informan	Jawaban
Informan 1	Bisa, tapi kalau alatnya tidak ada ya harus dirujuk

Lampiran 11.

**Jumlah kunjungan pasien umum dan rujukan di puskesmas**

Tahun/bulan	Jumlah kunjungan	Jumlah rujukan
<b>2021</b>	-	-
September	207	58
Oktober	452	64
November	643	121
Desember	496	102
<b>2022</b>	-	-
Mei	613	96
Juni	743	133



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
SUMATERA UTARA MEDAN

Lampiran 12. Dokumentasi Penelitian



Gambar 3. Wawancara Dengan Pengurus barang dan bendahara Barang Puskesmas Dalu Sepuluh



Gambar 4. Wawancara Dengan Kepala Puskesmas Dalu Sepuluh



Gambar 5. Wawancara Dengan TU Puskesmas Dalu Sepuluh



Gambar 6. Pencatatan jumlah kunjungan dan rujukan di Puskesmas Dalu Sepuluh

