

DAFTAR PUSTAKA

- (Isoise).<http://repository.uinjambi.ac.id/6190/1/Prosiding%20VLS%20SoISE-132-144.pdf>
- Abdullah, M. (2017). Manajemen Mutu Pendidikan di Sekolah Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah, Profesionalisme Guru, dan Partisipasi Masyarakat Dalam Peningkatan Mutu Pendidikan di Sekolah, *Jurnal Penelitian Pendidikan*, 17 (3), 190-198.
- Ajrianto. (2016). Strategi Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan, *Jurnal Manajer Pendidikan*.
- Ananda, R. (2018). *Profesi Pendidikan dan Tenaga Kependidikan*. Medan: LPPPI.
- Ananda, R. S., Amiruddin. (2010). *Inovasi Pendidikan*. Medan: CV Widya Puspita
- Arikunto, Suharsimi. (2006). *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta: PT Rineka Cipta.
- Candra, Rifa'i. (2016). *Dasar-Dasar Manajemen*. Medan: Perdana Publishing.
- Dedi Lazwardi. (2012). Peran Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru, Hal 141.
- F.C Lunenburg. 2004. *Educational Administration*, (Belswart : Wordsworth,).
- Farikha, S. Wahyudhiana. (2018). *Manajemen Pendidikan*. Salatiga: Aswaja Presindo.
- Fauzi Sayuti. 2012. Peran Kepala Sekolah Dalam Peningkatan Mutu Pendidikan Islam.
- Hadijaya, Y. (2013). *Menyusun Strategi Berbuah Kinerja Pendidik Efektif*. Medan: Perdana Publishing.
- Hallinger, James. (2015). *Education accountability and principal Leadership Effects in Hong Kong primary schools*. [10.3402/nstep.v1.30150](https://doi.org/10.3402/nstep.v1.30150)
- Haris, A. (2013). *Kepemimpinan Pendidikan*. Surabaya: Gevornment Of Indonesia.
- Harus Salikin. 2011. Profesionalitas Guru Dan Pembelajaran Kontekstual, *Jurnal Pengembangan Pendidikan*, 8 : 1, Hal 259.
- Hendon., Harun, C,Z., Usman,N. (2018). Manajemen Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kompetensi Profesional Guru Pada Smp Negeri 1 Batee Kecamatan Batee Kabupaten Pidie, *Jurnal Magister Administrasi Pendidikan*, 6 (1).
- Hidayat, R. Muhammad, R. (2018). *Etika Manajemen Perspektif Islam*. Medan: LPPPI.

- Hodgetts, Stolte. (2012). *Case-based Research in Community and Social Psychology: Introduction to the Special Issue* Journal Of Community. DOI: [10.1002/casp.2124](https://doi.org/10.1002/casp.2124)
- Husna, F. (2017) Kepemimpinan Islami Dalam Meningkatkan Mutu Lembaga Pendidikan Islam, *Jurnal Misykat*, 2(2).
- Irawati, E. (2020). Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah dan Profesional Guru Dalam Peningkatan Mutu Pendidikan di Sekolah, *Seminar Nasional Magister Manajemen Pendidikan*, 1 (1), 269-279.
- Karwati, E. Juni, D. (2015). *Manajemen Kelas*. Bandung: Alfabeta.
- Maduratna, M. (2013). *Peranan Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Efektifitas Kerja Guru dan Pegawai di Sekolah Dasar Negeri 015*. <https://ejournal.ap.fisip-unmul.ac.id/site/wp>
- Meleong, J, Lexy. (2007). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Mukhtar. (2015). Strategi Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Guru Pada SMP Negeri Di Kecamatan Masjid Raya Kabupaten Aceh Besar, *Jurnal Magister Administrasi Pendidikan*, Agustus 2015, hal 106.
- Mulyasa, E. 2004. *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Bandung, Remaja Rosda Karya.
- Murniati AR., Bahrun., Irawat, C.A. (2016). Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kompetensi Profesional Guru Pada Sekolah Dsar Negeri 17 Banda Aceh, *Jurnal Administrasi Pendidikan*.
- Murniati. (2008). *Manajemen Stratejik: Peran Kepala Sekolah dalam Pemberdayaan*. Bandung: Perdana Publishing.
- Nurtanio. (2019). *Kepemimpinan Pendidikan*. Yogyakarta: Interlude.
- Peraturan Menteri UUD <https://jdih.usu.ac.id/phocadownload/userupload/UndangUndang/UU%20142005%20Guru%20dan%20Dosen.pdf>
- Permana, S. (2017). *Peningkatan Mutu Tenaga Pendidik Dengan Kompetensi dan Sertifikasi Guru*. *Jurnal Ilmiah Bidang Pendidikan*.
- Rusmawati, V. (2013). *Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Upaya Meningkatkan Disiplin Kerja Guru Pada SDN 018 Balikpapan*. <https://ejournal.ap.fisip-unmul.ac.id/site/wp->

- S, Amiruddin dkk. (2019). *Manajemen Lembaga Pendidikan*. Medan: LPPI.
- Susanto, H. (2020). *Profesi Keguruan*. Banjarmasin: Program Studi Pendidikan Sejarah
- Syafaruddin, Asrul. (2013). *Kepemimpinan Pendidikan Kontemporer*. Jakarta: Citapustaka Media.
- Syahrum, S. (2012). *Metode Penelitian Kualitatif*. Medan: CitaPustaka Media
- Syahrum. Salim. (2007). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Cipta Pustaka.
- Vitalia Rahmawati Safrudin dan Ichsan Anshory. 2018. Upaya Meningkatkan Kompetensi Profesional Guru di SMP Muhammadiyah Waipare Kabupaten Sikka, *Jurnal Kebijakan dan Pendidikan*, Vol 6 : 2.
- W.N.A. Saputra, Jairi, S. Rohaetin. (2019). Upaya Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru Di Sma Negeri 1 Tewang Sangalang Garing Kabupaten Katingan, *Jurnal Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial*, (11) 2.
- Wahyusumidjo. 2010. *Kepemimpinan Kepala Sekolah Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya*.
- Widdah, M, E. Idrus, S, A. Riyanty, I. (2020). *Leadership Kepala Sekolah Menuju Sekolah Efektif*. Prosiding International Seminar On Islamic Studies And Education.
- Yenni., Lian, B., Sari, A.P. (2020). Peran Instructional Leadership Kepala Sekolah Untuk Meningkatkan Profesionalisme Guru, *Journal of educational Research*, (2020), 1 (3), hal 295-300.

Lampiran 1

Pedoman Wawancara

A. KEPALA SEKOLAH

1. Program apa saja yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru?
2. Baga peran anda sebagai kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru di SMKS YPK MEDAN?
3. Bagaimana peran anda sebagai motivator dalam meningkatkan profesionalisme guru di smks ypk medan?
4. Bagaimana supervisor dalam meningkatkan profesionalisme guru?
5. Faktor apa saja yang mendukung pimpinan dalam menjalankan peranya?
6. Inovasi seperti apa yang dikembangkan kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru?
7. Bagaimana bentuk kerja sama pimpinan/kepala sekolah dengan pihak luar, seperti perguruan tinggi, sekolah lain dan pemerintah?
8. Bagaimana pelaksanaan program yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru di smks ypk medan
9. Apa saja faktor penghambat yang dihadapi dalam meningkatkan profesionalisme guru
10. Apakah kepala sekolah melibatkan guru dalam setiap upaya pemecahan masalah dan pengendalian proses
11. Bagaimana cara kepala sekolah menjaga keutuhan dan eksistensi lembaga

B. KEPALA PROGRAM OTKP (Otomatisasi Tata Kelola Perkantoran)

1. Bagaimana sosok kepala sekolah sehubungan dengan peranya dalam meningkatkan profesionalisme guru?
2. Apakah kepala sekolah memerintahkan guru untuk mengikuti kegiatan workshop ?
3. Apakah anda dilibatkan dalam kegiatan sekolah?
4. Apakah anda memiliki kegiatan lain selain mengajar?
5. Usaha-usaha seperti apa yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru?
6. Apakah dilakukan kegiatan evaluasi setelah diadakan pelatihan-pelatihan dan pengembangan ?
7. Apakah kepala sekolah pernah berkunjung ketika anda mengajar di kelas?
8. Apakah anda pernah berkonsultasi secara pribadi dengan kepala sekolah?
9. Bagaimana kepala sekolah memberikan apresiasi terhadap guru yang berprestasi?
10. Bagaimana kepala sekolah memberikan dorongan, nasihat dan arahan kepada warga sekolah?

C. KEPALA PROGRAM BDP (Bisnis daring dan Pemasaran)

1. Bagaimana sosok kepala sekolah sehubungan dengan peranya dalam meningkatkan profesionalisme guru?
2. Apakah kepala sekolah memerintahkan guru untuk mengikuti kegiatan workshop ?

3. Apakah anda dilibatkan dalam kegiatan sekolah?
4. Apakah anda memiliki kegiatan lain selain mengajar?
5. Usaha-usaha seperti apa yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru?
6. Apakah dilakukan kegiatan evaluasi setelah diadakan pelatihan-pelatihan dan pengembangan ?
7. Apakah kepala sekolah pernah berkunjung ketika anda mengajar di kelas?
8. Apakah anda pernah berkonsultasi secara pribadi dengan kepala sekolah?
9. Bagaimana kepala sekolah memberikan apresiasi terhadap guru yang berprestasi?
10. Bagaimana kepala sekolah memberikan dorongan, nasihat dan arahan kepada warga sekolah?

D. KEPALA PROGRAM AKL (Akuntansi Lembaga Keuangan)

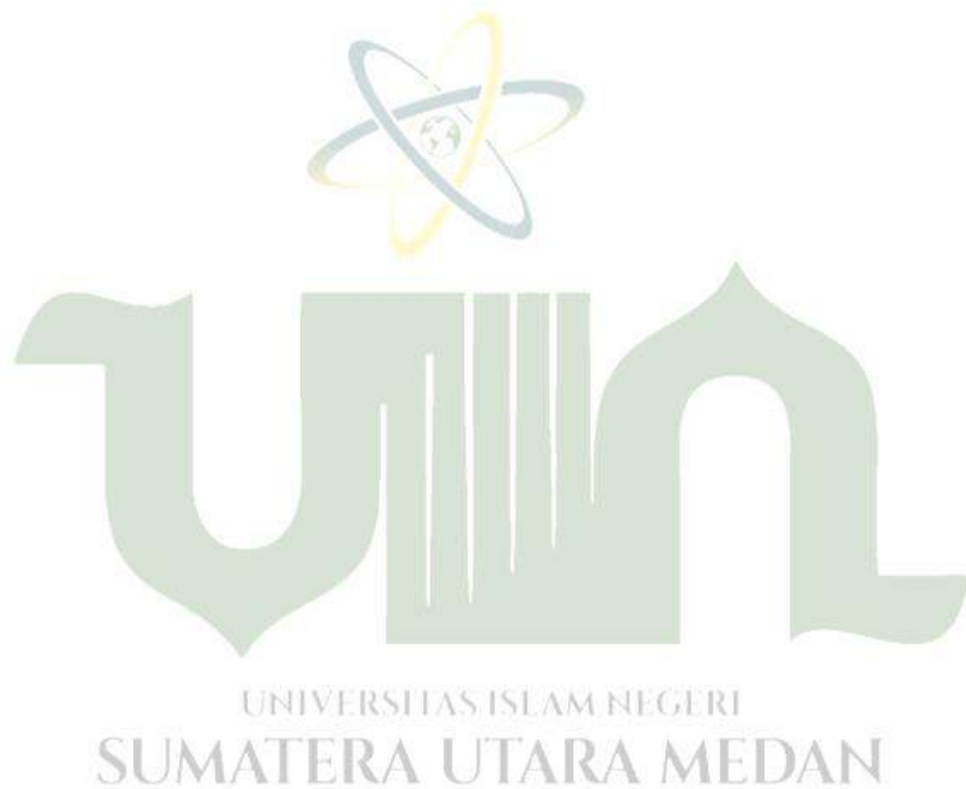
1. Bagaimana sosok kepala sekolah sehubungan dengan peranya dalam meningkatkan profesionalisme guru?
2. Apakah kepala sekolah memerintahkan guru untuk mengikuti kegiatan workshop ?
3. Apakah anda dilibatkan dalam kegiatan sekolah?
4. Apakah anda memiliki kegiatan lain selain mengajar?
5. Usaha-usaha seperti apa yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru?

6. Apakah dilakukan kegiatan evaluasi setelah diadakan pelatihan-pelatihan dan pengembangan ?
7. Apakah kepala sekolah pernah berkunjung ketika anda mengajar di kelas?
8. Apakah anda pernah berkonsultasi secara pribadi dengan kepala sekolah?
9. Bagaimana kepala sekolah memberikan apresiasi terhadap guru yang berprestasi?
10. Bagaimana kepala sekolah memberikan dorongan, nasihat dan arahan kepada warga sekolah?

E. KEPALA PROGRAM TKJ (Tekhnik Komputer Jaringan)

1. Bagaimana sosok kepala sekolah sehubungan dengan peranya dalam meningkatkan profesionalisme guru?
2. Apakah kepala sekolah memerintahkan guru untuk mengikuti kegiatan workshop ?
3. Apakah anda dilibatkan dalam kegiatan sekolah?
4. Apakah anda memiliki kegiatan lain selain mengajar?
5. Usaha-usaha seperti apa yang dilakukan kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru?
6. Apakah dilakukan kegiatan evaluasi setelah diadakan pelatihan-pelatihan dan pengembangan ?
7. Apakah kepala sekolah pernah berkunjung ketika anda mengajar di kelas?

8. Apakah anda pernah berkonsultasi secara pribadi dengan kepala sekolah?
9. Bagaimana kepala sekolah memberikan apresiasi terhadap guru yang berprestasi?
10. Bagaimana kepala sekolah memberikan dorongan, nasihat dan arahan kepada warga sekolah?



Lampiran 2

Surat Izin Penelitian Dari Fakultas Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan

UINSU Medan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUMATERA UTARA MEDAN
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jl. Williem Iskandar Pasar V Medan Estate 20371
Telp. (061) 6615683-6622925 Fax. 6615683

Nomor : B-14857/ITK.V.3/PP.00.9/07/2021

02 Agustus 2021

Lampiran : -

Hal : Izin Riset

Yth. Bapak/Ibu Kepala SMK YPK MEDAN

Assalamulaikum Wr. Wb.

Dengan Hormat, diberitahukan bahwa untuk mencapai gelar Sarjana Strata Satu (S1) bagi Mahasiswa Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan adalah menyusun Skripsi (Karya Ilmiah), kami tugaskan mahasiswa:

Nama : Maulidyah Rahma Saragih
NIM : 0307171020
Tempat/Tanggal Lahir : Medan, 14 Juni 1999
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Semester : IX (Sembilan)
Alamat : Jl. balai desa gg. fortuna indahrn Kelurahan timbang deli
Kecamatan medan amplas

untuk hal dimaksud kami mohon memberikan Izin dan bantuannya terhadap pelaksanaan Riset di Jl. Sakti Lubis Gg Amal No. 25, Jl. Sakti Lubis Gg. Pegawai No.8, Siti Rejo I, Kec. Medan Kota, Kota Medan, Sumatera Utara 20219, guna memperoleh informasi/keterangan dan data-data yang berhubungan dengan Skripsi (Karya Ilmiah) yang berjudul:

Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru di SMK YPK MEDAN

Demikian kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Medan, 02 Agustus 2021
a.n. DEKAN
Ketua Program Studi Manajemen
Pendidikan Islam



Digitally Signed

Lampiran 3

Surat Balasan Menerima Penelitian Dari SMK YPK Medan



YAYASAN PENDIDIKAN KELUARGA MEDAN SMK YPK MEDAN

1. BISNIS MANAJEMEN (Akuntansi, Adm. Perkantoran dan Pemasaran) Terakreditasi A
2. TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI (Teknik Komputer dan Jaringan) Terakreditasi A
Izin Operasional Sekolah Nomor : 420/4295/Dikmenjuri/2016, Tanggal 24 Maret 2016
Alamat : Jl. Sakti Lubis Gg. Pegawai No.8 Medan 20219 Telp 061-7866558
Website : smkypkmedan.sch.id email : smkypkmedan@yahoo.com
NSS : 344076001064 NDS : 5307120508 NPSN : 10211087

Nomor : 1058.11.4/SMK/YPK/E.11/2021 Medan, 02 September 2021
Lampiran : -
Hal : Izin Riset

Kepada
Yth. : Sdr. Ketua Program Studi Manajemen
Pendidikan Islam UIN-SU
di
Tempat

Dengan hormat, menindaklanjuti surat saudara nomor : B-8457/ITK.V.3/PP.00.9/07/2021, tanggal 02 Agustus 2021, perihal izin Riset, atas nama :

No	Nama	NIM	Prodi	Jenjang
1	Maulidyah Rahma Saragih	0307171020	Manajemen Pendidikan Islam	Strata Satu (S-1)

Kami beritahukan bahwa yang bersangkutan diterima untuk melakukan Riset di SMK YPK Medan, dengan syarat yang bersangkutan harus mengikuti peraturan dan tata tertib yang berlaku di SMK YPK Medan.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya yang baik, diucapkan terima kasih.



Lampiran 4

Daftar Riwayat Hidup Penulis.

A. IDENTITAS DIRI

Nama : Maulidyah Rahma Saragih
NIM : 0307171020
T. Tgl Lahir : Medan, 14 Juni 1999
Jenis Kelamin : Perempuan
Nama Ayah : Ruslansyah Saragih
Nama Ibu : Dasimah
Anak Ke : 3 dari 3 bersaudara
Kakak : Nurhandhayani
Abang : Ilyas Saragih
Alamat : Jalan Balai Desa Gg. Fortuna Indah

PENDIDIKAN

TK : RA Istiqomah
SD : TPI
SLTP : MTs Muallimin Univa Medan
SLTA : MAN 3 Medan
S-1 : Prodi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan, UIN-SU Medan

Lampiran 5

DOKUMENTASI WAWANCARA

1. Wawancara dengan kepala sekolah SMK YPK Medan Bapak Agogo Sirait, ST., M.Si di ruang kepala sekolah tanggal 08 September 2021, jam 14.19 WIB



2. Wawancara dengan Kepala Program OTKP (Otomatisasi Tata Kelola Perkantoran). SMK YPK Medan Ibu Dra. Ida Rehendrastuti di Ruang Guru tanggal 07 September 2021 jam 14.09 WIB



3. Wawancara dengan Kepala Program BDP (Bisnis Daring dan Pemasaran) di SMK YPK Medan Dengan Ibu Erinawati Tambunan S,Pd di Kantor PKS 1, Pada tanggal 06 September 2021. Jam 10.56 WIB.



4. Wawancara dengan Kepala Program AKL (Akuntansi Lembaga Keuangan) di SMK YPK Medan Dengan Ibu Sri Astuti, S.Pd. Di Ruang Guru tanggal 03 September 2021 jam 11.58 WIB.



5. Wawancara dengan Kepala Program TKJ (Teknik Komputer Jaringan). SMK YPK Medan dengan Bapak Hendrawan, S.T di Ruang Guru tanggal 09 September 2021 jam 10.57 WIB



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN