

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan peneliti, maka dapat ditarik kesimpulan bahwasanya peran Kepala Kantor dalam pengembangan sumber daya manusia di Kementerian Agama Kabupaten Langkat yaitu sebagai fasilitator, sebagai mediator, sebagai motivator, sebagai pembuat keputusan, dan juga sebagai sumber informasi.

Upaya Kepala Kantor dalam pengembangan sumber daya manusia di Kementerian Agama Kabupaten Langkat yakni melakukan perencanaan sumber daya manusia yang baik yang mencakup pengadaan rekrutmen dan seleksi serta mengadakan pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia.

Adapun kendala Kepala Kantor dalam pengembangan sumber daya manusia di Kementerian Agama Kabupaten Langkat yaitu: kurangnya motivasi dari ASN itu sendiri; tingginya kebutuhan ekonomi yang tidak sesuai dengan gaji dan tunjangan; para pegawai masuk kurang disiplin, sedikit-sedikit terlambat, tidak tepat waktu dengan segala macam alasan; masih kurangnya IT; dan kurangnya pemahaman tentang tupoksi yang ditangani, serta pendanaan yang terbatas mengenai pengembangan sumber daya manusia.

Dan untuk solusi Kepala Kantor terkait kendala dalam pengembangan sumber daya manusia di Kementerian Agama Kabupaten Langkat yaitu: memberikan motivasi dalam bentuk ASN; melakukan sosialisasi dan teknis tentang gaji dan tunjangan; akan lebih ditingkatkan lagi nilai kedisiplinan dalam bekerja terutama dalam hal menghargai waktu; mengadakan pelatihan dan juga pengembangan terkhusus bagi para seluruh pegawai yang berada di Kementerian Agama Kabupaten Langkat tentang IT Agar para pegawai dibidang IT lebih mendalami lagi tentang ilmunya dan juga untuk para pegawai yang berada dilain bidang juga akan faham mengenai ilmu IT sehingga mereka dapat turut membantu pegawai dibidang IT; dan meningkatkan jumlah pelatihan teknis tentang tupoksi mereka serta melakukan pendekatan terhadap pemimpin dengan bawahan dengan cara sering diajak berkomunikasi seperti diskusi tentang

masalah yang ada, maka dengan cara itu cepat atau lambat kualitas pegawai dalam hal tupoksinya akan meningkat.

## **B. Saran**

Adapun saran-saran yang dapat diberikan peneliti terkait dengan Peran Kepala Kantor Dalam Pengembangan Sumber Daya Manusia Di Kementerian Agama Kabupaten Langkat yaitu:

- 1) Fungsi pengawasan yang dilakukan oleh Kepala Kanwil Kemenag Kabupaten Langkat adalah pengawasan terhadap tindakan para wakil rakyat dalam melaksanakan tugas untuk menuju arah yang harus dicapai agar dapat menyelesaikan tugasnya sesuai dengan hak dan waktunya.
- 2) Kebutuhan akan praktik atau standar kerja saat ini yang dapat diterapkan oleh anggota staf. Hal ini dicapai dengan mengembangkan standar atau proses kerja yang dapat dipahami dan digunakan oleh semua pekerja.
- 3) Pentingnya menumbuhkan ide kerjasama dengan rekan kerja saat melaksanakan kegiatan.
- 4) Implikasi kebijakan yang harus dilakukan terlihat melalui penataan kembali personel sesuai dengan latar belakang pendidikannya untuk variabel kemampuan individu pada indikator kesesuaian penempatan pegawai sesuai dengan keahlian, keterampilan, dan latar belakang pendidikan yang dimiliki.
- 5) Meningkatkan tingkat keterlibatan karyawan dalam instruksi dan pelatihan tentang kinerja pekerjaan mereka.
- 6) Instruksi secara teratur kepada pekerja tentang tugas dan tanggung jawab utama diperlukan untuk meningkatkan kesadaran karyawan akan tugas dan kewajiban pekerjaan.