

DAFTAR PUSTAKA

- Agung, I. 2014. *Mengembangkan Profesionalitas Guru*, Jakarta: IKAPI.
- Ahyan Y. Mohammad. 2018. *Profesi Keguruan: Menjadi Guru Yang Religius dan Bermanfaat*, Gresik: Gramedia Communication.
- Ananda, R & Amiruddin. 2019. *Perencanaan Pembelajaran*, Medan: LPPPI.
- Bahri, Syaiful & Azwan Zain. 2010. *Strategi Belajar Mengajar*, Jakarta: Rineka Cipta.
- Basri, Hasan. 2014. *Kepemimpinan Kepala Sekolah*, Bandung: Pustaka Setia.
- Fitrah, M dan Luthfiyah. 2017. *Metodologi Penelitian: Penelitian Kualitatif, Tindakan Kelas dan Studi Kasus*, Bandung: CV Jejak.
- Fuad A. Baqi, Muhammad. 2017. *Shahih Bukhari Muslim (Al-Lu'lu' Wal Marjan)*, Jakarta: PT Elex Media Komputindo.
- Hadi, Samsul. 2011. *Metode Riset Evaluasi*, Yogyakarta: Laksana Grafika.
- Haidir. 2020. *Metode Penelitian Pendidikan (Dasar Teoritis dan Praktis Dalam Perspektif Epistemologi) Hand Book*.
- Hamzah, U. 2008. *Perencanaan Pembelajaran*, Jakarta: Bumi Aksara.
- Helmawati. 2014. *Meningkatkan Kinerja Kepala Sekolah/Madrasah Melalui Manajerial Skills*, Jakarta: PT. Rineka Cipta.
- Helmiati. 2013. *Micro Teaching Melatih Keterampilan Dasar Mengajar*, Yogyakarta: Aswaja Pressindo.
- Hidayat, R & Chandra W. 2017. *Ayat-ayat Alquran Tentang Manajemen Pendidikan Islam*, Medan: LPPPI.
- Inom, Dkk. 2022. *Implementasi Evaluasi Program Pembelajaran di MTs PAB 2 Sampali Medan*, Jurnal Pendidikan Tambusai, Vol.06 No.2, Maret.
- Kompri. 2017. *Standardisasi Kompetensi Kepala Sekolah Pendekatan Teori Untuk Praktik Profesional*, Jakarta: Kencana.
- Kuncoro, M. 2003. *Metode Riset untuk Bisnis dan Ekonomi*, Jakarta: Erlangga.
- Kurnianingsih, E. 2017. *Peran Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kompetensi Guru*, Indonesian Journal of Education Management & Administration Review, Vol.1 No.1.

- Lantaeda, SB. dkk. 2017. *Peran Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dalam Penyusunan RPJMD Kota Tomohon*, Jurnal Administrasi Publik, Vol.04 No.48.
- Lukman, Rustam E. 2020. *Strategi Kepala Sekolah Memaksimalkan Peran Guru Untuk Meningkatkan Mutu Pembelajaran di SDN 10 Betung*. Prosiding Seminar Nasional Pendidikan Program Pasca Sarjana Universitas PGRI Palembang. Januari, 2020. SKRIPSI
- Marwiyah, St & Alauddin Khaerul Ummah. 2018. *Perencanaan Pembelajaran Kontemporer Berbasis Penerapan Kurikulum 13*, Yogyakarta: Depublish.
- Moeloeng. 2000. *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Muhajirin, Neon. 1998. *Metode Penelitian Kualitatif*, Yogyakarta: Reka Sarasin.
- Muhtadi, dkk. 2003. *Metode Penelitian Dakwah*, Bandung: Pustaka Setia.
- Mulyadi. 2016. *Sistem Informasi Akuntansi*, Jakarta: Salemba Empat.
- Mulyasa, E. 2007. *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*, Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Permendiknas No. 13 Tahun 2007 Tentang Standar Kepala Sekolah/Madrasah Pasal 1 Ayat 2.
- Permendiknas No. 28 Tahun 2010 Tentang Penugasan Guru sebagai Kepala Sekolah/Madrasah.
- Priansa, DJ dan Somad. 2014. *Manajemen Supervisi & Kepemimpinan Kepala Sekolah*, Bandung: Alfabeta.
- Priansa, DJ. 2017. *Menjadi Kepala Sekolah dan Guru Profesional (Konsep, Peran Strategis dan Pengembangannya)*, Bandung: CV Pustaka Setia.
- Purhantara, Wahyu. 2010. *Metode Penelitian Kualitatif Untuk Bisnis*, Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Riyadi. 2022. *Perencanaan Pembangunan Daerah Strategi Mengendalikan Potensi dalam Mewujudkan Otonomi Daerah*, Jakarta: Gramedia.
- Rusydi, A. 2018. *Profesi Pendidik dan Tenaga kependidikan (Telaah Terhadap Pendidik dan Tenaga Kependidikan)*, Medan: LPPPI.
- Sagala, Syaiful. 2011. *Konsep dan Makna Pembelajaran*, Bandung: Alfabeta.
- Salindeho, J. 1989. *Peranan Tindak Lanjut dalam Manajemen*, Jakarta: PT. Sinar Grafika.

- Sayuti, Abdurrahman. 2020. *Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Mengembangkan Budaya Membaca Al-Quran di Madrasah Tsanawiyah Mahdaliyah Kecamatan Kota Baru Jambi*, Prodi Manajemen Pendidikan Islam, UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi, Agustus, Skripsi.
- Soekanto. 2001. *Sosiologi Sebagai Pengantar*, Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
- Susanto, A. 2018. *Manajemen Peningkatan Kinerja Guru*, Depok: Prenada Media.
- Ulya, W. 2019. *Peran Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan*, JBMP, Vol.8 No.2, 2019.
- Undang-Undang No. 29 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 1 ayat 20.
- Wahyudi. 2009. *Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Organisasi Pembelajaran*, Bandung: Alfabeta.
- Widyastuti, Ana. 2021. *Perencanaan Pembelajaran*, Web: Kitamenulisid: Yayasan Kita Menulis.



LAMPIRAN 1

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA (IPD)

PERAN STRATEGIS KEPALA MADRASAH DALAM OPTIMALISASI PEMBELAJARAN OLEH GURU DI MTs PAB 2 SAMPALI MEDAN

1.1. Instrumen Observasi

Tempat : MTs PAB 2 Sampali

Pengamat : Nuranisa Aini

Setting dan Peristiwa yang diamati:

No	Ragam Situasi yang Diamati	Keterangan
1	Keadaan Fisik dan Lingkungan Sekolah	
	<ul style="list-style-type: none"> a. Suasana Lingkungan MTs PAB 2 Sampali b. Ruang Kelas Beserta Sarana dan Prasarana c. Suasana Kegiatan Belajar Mengajar d. Perlengkapan Pelengkap Pembelajaran di Kelas 	Mengambil gambar (dokumentasi) kegiatan yang diperlukan
2	Upacara dan Rutinitas	
	<ul style="list-style-type: none"> a. Upacara Bendera Setiap Hari Senin b. Upacara Bendera Memperingati Hari Besar Nasional c. Acara Memperingati Hari Besar Islam/Keagamaan d. Rutinitas Memulai dan Mengakhiri Pembelajaran 	Jika ada kegiatan yang terlewat diganti dengan sesi wawancara
3	Suasana Proses Pembelajaran	
	<ul style="list-style-type: none"> a. KBM Oleh Guru Bidang Studi b. Kegiatan Kokurikuler dan Ekstrakurikuler 	

4	Kegiatan Lainnya	
	<ul style="list-style-type: none"> a. Pengembangan Profesional Pendidik dan Tenaga Kependidikan b. Pengembangan Diri Siswa c. Sistem Informasi Madrasah d. Prestasi Siswa MTs PAB 2 Sampali 	

1.2. Instrumen Wawancara

No	Pertanyaan Peneliti	Informan
1	<ul style="list-style-type: none"> a. Bagaimana Peran Anda Sebagai Pemimpin dalam Upaya Optimalisasi Pembelajaran yang dilakukan oleh Guru di MTs PAB 2 Sampali? b. Bagaimana Prosedur Perencanaan Pembelajaran yang dilakukan terhadap Guru-guru di MTs PAB 2 Sampali? c. Bagaimana Proses Pengamatan/Supervisi Anda Sebagai Seorang Kepala Madrasah Terhadap Proses Pembelajaran yang Dilakukan Oleh Guru-guru di MTs PAB 2 Sampali? d. Bagaimana dan diwaktu kapan saja anda melakukan evaluasi terhadap proses pembelajaran yang dilakukan oleh para guru MTs PAB 2 Sampali? e. Menurut Anda Apa saja Faktor yang Mempengaruhi Optimalisasi Pembelajaran Oleh Guru-guru di MTs PAB 2 Sampali? 	Kepala Madrasah

2	<p>a. Bagaimana Peran Kepala Madrasah dalam upaya meningkatkan pembelajaran yang dilakukan oleh guru di MTs PAB 2 Sampali?</p> <p>b. Bagaimana Menurut Anda Peran Kepala Madrasah dalam Upaya Optimalisasi Pembelajaran yang dilakukan guru?</p> <p>c. Apa saja Upaya yang Dilakukan Kepala Madrasah Dalam Optialisasi Pembelajaran oleh Guru di MTs PAB 2 Sampali ini?</p> <p>d. Bagaimana Proses Pengamatan/Supervisi Yang Dilakukan Kepala Madrasah Terhadap Proses Pembelajaran yang Dilakukan Oleh Guru-guru di MTs PAB 2 Sampali?</p> <p>e. Apa <i>Reward</i> dan hukuman yang diberikan oleh Kepala Madrasah dalam Upaya Meningkatkan Pembelajaran yang dilakukan di MTs PAB 2 Sampali?</p> <p>f. Motivasi Apa yang Dapatkan/Sering Diberikan Kepala Madrasah Selaku Seorang Pemimpin?</p>	PKM, Guru dan Staf Tata Usaha
---	---	-------------------------------

1.3. Instrumen Dokumentasi

No	Jenis Dokumen
1	<p>Madrasah</p> <p>a. Rumusan Visi dan Misi</p> <p>b. Kebijakan Madrasah</p> <p>c. Notulensi dan Agenda Rapat</p>
2	<p>Data Kesiswaan</p> <p>a. Jumlah Kelas dan Keseluruhan Siswa</p>

	b. Jumlah Penerimaan Peserta Didik Baru Tahun Terakhir
3	Data Ketenagaan
	<ul style="list-style-type: none"> a. Kepala Madrasah Beserta Biodatanya b. Guru (Tingkat Pendidikan, Pengalaman dan Tugas) c. Staf/Karyawan (Tingkat Pendidikan Beserta Rincian Tugasnya)
4	Organisasi
	<ul style="list-style-type: none"> a. Struktur Organisasi Madrasah dan Rincian Tugas
5	Pedoman dan Peraturan-peraturan
	<ul style="list-style-type: none"> a. Deskripsi Tugas Kepala Madrasah, Guru dan Staf b. Pedoman/Peraturan Guru c. Pedoman/peraturan Akademik Siswa d. Peraturan dan Tata Tertib Sekolah
6	Sarana dan Prasarana Madrasah
	<ul style="list-style-type: none"> a. Denah Lokasi MTs PAB 2 Sampali b. Gedung dan Ruang MTs PAB 2 Sampali c. Sarana dan Alat-alat Pembelajaran d. Sarana dan Fasilitas Penunjang Lainnya
7	Proses Belajar Mengajar
	<ul style="list-style-type: none"> a. Jadwal Pelajaran, Jadwal Kegiatan Ko-kurikuler dan Ekstrakurikuler b. Kurikulum
8	Sejarah MTs PAB 2 Sampali
	<ul style="list-style-type: none"> a. Catatan Sejarah Perkembangan Madrasah b. Foto/Rekaman Kegiatan Sekolah

LAMPIRAN 2
DOKUMENTASI PENELITIAN



Gambar 1 Pamflet Identitas Madrasah dan Ekstrakurikuler Madrasah



Gambar 2 Data Administrasi Kelas



Gambar 3 Kegiatan Apel Setiap Pagi



Gambar 4 Kegiatan Ceramah Oleh Siswa Setiap Hari Jumat



Gambar 5 Kegiatan Pramuka MTs PAB 2 Sampali



Gambar 6 Pemenang Perlombaan Pada Kegiatan Pramuka MTs PAB 2 Sampali

**DATA PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
MADRASAH TSANAWIYAH (MTS) PAB 2 SAMPALI
NPSN : 10264230 / NSM : 12121207007**

No	Nama Guru	NIP	MPLM	Tempo/Tanggal Lahir	Jk	Pendidikan Terakhir		Tahun	Mengajar	Jabatan	Masa Kerja
						Tingkat	Esensi				
1	Syafrizal, S. Pd	14796307000100	093575662000012	Perlebar 27 Maret 1978	L	S-1 STOK	FRK	2003		FRK	16 thn
2	Bimo Sarikh, M. Pd	14796411300001009	13437236612000003	Sempati 31 April 1979	L	S-2 UMR	Maotarka	2010	Maotarka	PKM (K) Guru	10 thn
3	Mulyadi, S. Pd	144474444110002		M. Lantang 12 Maret 1961	L	S-1 UNWID	Paka	2007	IPA	PKM (K) Guru	10 thn
4	Seti Ariani, S. Ag	4443136671000032		Sempati 11 Januari 2004	P	S-1 UNWID	Pak	2001	0. Hamba, L. Hamba	Manajemen Guru	10 thn
5	Hikmah Sari Nauliana, S. Pd	10213791410002		Karanganyar 22 April 1981	P	S-1 UNWID	Adhe Dorkotomo	2016	IPA	Operasional Guru	5 thn
6	Suhartono, S. Pd	103177913100001		Padalarang 09 Mei 1982	P	S-1	Bejatiwono	2016	Bahasa Indonesia	11 thn	10 thn
7	H. HAMZAH Nur, S. Ag	3039229641200004		Manapahe 01 Juli 1961	L	S-1	BAI	2003	1 thn	Guru	10 thn
8	Dr. H. Alimudin Sri, M. Hum			Sempati 08/03/1959	L	S-2 UNWID	Hidayat Putra	2010	IPA	Guru	10 thn
9	Muri Kuslani, S. Pd	4433743644300031		Sempati 4 November 1964	P	S-1	S-1	2008	IPA	Guru	10 thn
10	Rohman, S. Pd	4114761661200001		T. Palau Datar 13 Agustus 1993	L	S-1 UNWID	Wahyuni Agus	2008	Wahyuni Agus	Guru	10 thn
11	Zawani, S. Pd	90572664300002		OPPA Bakti Jaya, Juli 1988	P	S-1 UNWID	Maharaja	2007	Manajemen	Guru	10 thn
12	Sri Sularti, S. Pd	12407306613000042		Adi. Daraga 28 Februari 1981	P	S-1	Mah-wahid	2010	IPA	Guru	10 thn
13	M. Jaka Mulya, S. Pd	543636667000012		Sempati 6 Juli 1968	P	S-1 UNWID	Pa. Indoneka	2010	Bahasa Indonesia	Guru	10 thn
14	Affian Hazi Wibowo, S. Pd	14407306613000042		Mekas 09 April 1988	L	S-1 UNWID	B. Jibray	2010	Bahasa Inggris	Guru	10 thn
15	Affian, S. Pd	102137913100001		Perlebar 12 April 1989	L	S-1 UNWID	Pa.	2011	Bahasa Inggris	Guru	10 thn
16	Suci Komala Dewi, S. E.	102137913100002		Mekas 29 April 1988	P	S-1 UNWID	Pa.	2011	IPA	Guru	10 thn
17	Hidayah Putra, S. Pd	102137913100001		Gun. Citay 10 Agustus 1981	P	S-1 UNWID	1. Kurniati	2008	IPA	Guru	10 thn
18	Ned Kartika Sari Herlin, S. Pd	102137913100002		M. Mekarwati Agustus 1988	L	S-1 UNWID	FRK	2012	FRK	Guru	10 thn
19	Decay Andani, S. Pd	102005613100001		Kuta De Baga 21 Januari 1993	P	S-1 UNWID	PKD	2010	FRK	Guru	10 thn
20	Narbayati, S. Pd	102005613100001		Mekas 21 Mei 1992	P	S-1	Pa.	2012	IPA	Guru	10 thn
21	Hikmah Zulfarhan, S. Pd	102005613100001		Mekas 07 November 1997	P	S-1 UNWID	MPT	2018	FRK	FRK	10 thn
22	M. Erik Pratama, S. Pd	102005613100001		Cara Rakasari 18 Januari 1997	P	S-1 UNWID	FRK	2019	FRK	FRK	10 thn
23	Eli Prasasta Siregar	102137913100001		Tembalang 20 September 1988	L	S-1 UNWID	B. Indoneka	2013	Bahasa Indonesia	FRK	10 thn
24	M. Masruki Fahry, S. Pd	102137913100001		Mekas 02 Juni 1986	L	S-1 UNWID	IPA	2014	IPA	FRK	10 thn
25	M. Anggara Saprijal, S. H.I	024093819001		Pemarang Jaka 20 Jan 1981	L	S-1 UNWID	Bahasa Arab	2017	Teknik Guru	Guru	10 thn
				Pemarang Jaka 08 Maret 1987	L	S-1 UNWID	Alvin Nyaibin	2011	BK, Fiqh Dan Qanun Hadis	Guru	10 thn

KEPALA MTS PAB 2 SAMPALI
SYAFRIZAL, S. Pd

Gambar 7 Daftar Tenaga Pendidik Di MTs PAB 2 Sampali

**VISI & MISI
MTS PAB 2 SAMPALI**

Visi:
Menyelenggarakan Kegiatan Pendidikan Yang Islami Bermutu Dan Akhlakul Karimah.

Misi:

1. **Menyelenggarakan Kegiatan Pendidikan Sesuai Dengan Standar Nasional Pendidikan.**
2. **Meningkatkan Kecerdasan Siswa Sebagai Bekal Untuk Menghadapi Peluang Dan Tantangan.**
3. **Mendidik Siswa Untuk Mampu Melanjutkan ke Pendidikan yang lebih tinggi**

Gambar 8 Visi dan Misi Madrasah

Selamat Datang

**SISWAI BARU
DI MTS PAB 2 SAMPALI**

T.P 2022/2023

PANITIA MPLM

Semoga Menjadi : ...!

**GENERASI MILENIAL YANG CERDAS, SEHAT, UNGGUL
KREATIF DAN BERAKHLAKUL KARIMAH**

Gambar 9 Flyer Penyambutan Peserta Didik Baru



Gambar 10 Sesi Wawancara Dengan Kepala Madrasah



Gambar 11 Sesi Wawancara Dengan PKM I



Gambar 12 Sesi Wawancara Dengan Salah Satu Guru



Gambar 20 Kelas



Gambar 21 Kelas



Gambar 22 Proses Pembelajaran Siswa Kelas X



Gambar 23 Proses Pembelajaran Siswa Kelas VII



Gambar 24 Kegiatan Membaca Al-Quran Setiap Pagi Sebelum Masuk Proses Pembelajaran



Gambar 25 Proses Pembelajaran Oleh Guru Mata Pelajaran Matematika yang diawali dengan Kegiatan Pendahuluan



Gambar 26 Proses Pembelajaran Siswa Kelas VIII



Gambar 27 Surat Balasan Penelitian

LAMPIRAN 3

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



A. Identitas

Nama : Nuranisa Aini

Jenis Kelamin : Perempuan

Tempat/Tgl Lahir : Teluk Panji I, 18 September 1999

Alamat : Jl. Imam Bonjol Rt03 Rw01
Teluk Panji Kec. Kampung
Rakyat Kab. Labuhanbatu
Selatan Sumatera Utara

Email : nuranisaaini18@gmail.com

Nomor Telepon : 082227195665

Warga negara : Indonesia

Agama : Islam

B. Pendidikan

SD/MI : SDN 118390 Teluk Panji I (2012)

SMP/MTs : MTs Pondok Pesantren Ar-Rasyid Pinang Awan
Labuhanbatu Selatan (2015)

SMA/MA : MAs Pondok Pesantren Ar-Rasyid Pinang Awan
Labuhanbatu Selatan (2018)

C. Pengalaman

No.	Pengalaman	Jabatan/Prestasi	Tahun
1	Musabaqah Tilawatil Quran Provinsi Sumatera Utara Cabang Fahmil Quran	Juara Harapan I	2017

2	Organisasi DPA (Dewan Pelajar Ar-Rasyid)	Ketua Bidang Bahasa dan Anggota Bidang Ibadah	2016-2017
3	Musabaqah Qiroatul Kutub Provinsi Sumatera Utara Kitab 'Uqudul Juman Cabang Balaghoh	Juara III	2018
4	Organisasi IKAPM Ar-Rasyid (Ikatan Keluarga Alumni Pondok Modern) Ar-Rasyid	Sekretaris Angkatan 2018 & Anggota Bidang Humas	2018-2019
5	Organisasi GSM (Gerakan Sumut Mengajar)	Volunteer Selama 2 Minggu di Desa Namorambe Kec. Deli Serdang & Anggota Bidang Manajemen Volunteer	2019-2020
6	Pelatihan Junior Office Operator Yang Diselenggarakan Oleh BPPTIK Selama 30 Hari pada Bulan Juli 2021	Peserta Pelatihan	2021