DAFTAR PUSTAKA

- Ikatan Akuntan Indonesia. (2018) . "Pedoman Akuntansi Pesantren", Jakarta Bank Indonesia, H.5.
- Aihunan, M. A. (2020). *Analisis Penerapan Pedoman Akuntansi Peantren (Pap) Di Yayasan Pondok Pesantren Islam Al-Anshor Ambon*. Http://Repository.Iainambon.Ac.Id/Id/Eprint/820
- Shihab, M. Q. (2020). Al-Quran Dan Maknanya. Lentera Hati.
- Ri, D. A. (2010). Al-Qur'an Dan Tafsirnya. *Jakarta: Lentera Abadi*.
- Dewi, S. R. S., Kurniawati, D., Budi, S., & Umam, D. C. U. (2020). Pendampingan Pembuatan Laporan Keuangan Dan Pelaporan Pajak Berdasarkan Psak 45. *Implementasi : Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 1(1), 20–23.
- Kamilah, Et. Al. (2018), Akuntansi Biaya (Madenatera: Edisi 2), H. 5.
- Hendra Hermain, Et. Al.(2017), Pengantar Akuntansi 1, (Madenatera, Edisi 2), H. 6.
- Tarigan Akmal, (2019), Tafsir Ayat-Ayat Ekonomi, (Febi Press, Edisi Perluasan), H. 81
- Juliati, Y. S. (2015). Kontrak Sosial: Wakaf, Zakat, Infaq Dan Shadaqah. *Studia Economica: Jurnal Ekonomi Islam*, 1(1), 42-70.
- Imsar, I., Kamilah, K., & Pitriyanti, S. (2021). Implementasi Idz (Indeks Desa Zakat) Pada Masyarakat Desa Selat Besar Kecamatan Bilah Hilir Kabupaten Labuhan Batu. *Human Falah: Jurnal Ekonomi Dan Bisnis Islam*, 8(1).
- Iai. (2020). Pedoman Akuntansi Pesantren. In Bank Indonesia.
- Munggaran, S. M., & Hastuti. (2020). Penyusunan Sistem Akuntansi Pokok Pondok Pesantren Daarul Haliim Berdasarkan Pedoman Akuntansi Pesantren. *Prosiding The 11th Industrial Research Workshop And National Seminar*, 26–27.
- Annio, I. L., (2019) Buku Ajar Pengantar Manajemen, H. 18.
- Tim Kemenag, R. I. (2006). Al-Qur'an Dan Terjemahannya.
- Kemenag, T. P. A. Q. A., & Al-Qur'an, R. I. (2012). Terjemahannya. *Jakarta: Bintang Indonesia*.
- Sulistiani, D. (2020). Akuntansi Pesantren Sesuai Sak Etap Dan Psak 45 Dalam Penyusunan

- Laporan Keuangan Pesantren. Aktsar: Jurnal Akuntansi Syariah, 3(1), 31-48.
- Dzihniyah, D. F. (2017). Analisis Perlakuan Akuntansi Pada Laporan Keuangan Perguruan Pondok Modern Muhammadiyah Paciran Berdasarkan Psak Nomor 45 (Doctoral Dissertation, University Of Muhammadiyah Malang).
- Azmi, S. N. (2019). Analisis Implementasi Pencatatan Keuangan Berbasis Pedoman Akuntansi Pesantren: Studi Kasus Pada Pondok Pesantren Al-Urwatul Wutsqo Indramayu (Doctoral Dissertation, Uin Walisongo).
- Rachmawati, D., & Usnan, S. E. I. (2019). Pelaporan Keuangan Pondok Pesantren Studi Pada Pondok Pesantren Ta'mirul Islam Surakarta.
- Rohmah, F. A. (2018). Rancangan Penerapan Pe<mark>d</mark>oman Akuntansi Pesantren Pada Pondok Pesantren Yanabi'ul 'Ulum Warrahmah (Ppyur) Kudus.
- Safitri, Y. (2020). Analisis Penerapan Akuntansi Pesantren Pada Smp Al-Faruqi Riau (Studi Kasus Pondok Pesantren Al-Faruqi Berdasarkan Sak Etap).
- Salamah, U. (2013). Studi Mengenai Sistem Pengelolaan Keuangan Sekolah Di Pondok Pesantren Terhadap Penguatan Manajemen Keuangan. 134.
- Pasaribu, N. A., Nawawi, Z. M., & Rahmani, N. A. B. (2022). Analisis Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Loyalitas Donatur Membayar Zakat, Infaq Dan Sedekah Pada Lembaga Amil Zakat Dompet Dhuafa Di Kota Medan. *Jurnal Ekonomi, Sosial & Humaniora*, 3(07), 20-44.
- Suherman, L. P. (2019). Analisis Pentingnya Akuntansi Pesantren Bagi Pondok Pesantren Al-Matuq Sukabumi. *Jati: Jurnal Akuntansi Terapan Indonesia*, 2(2), 65–70. Https://Doi.Org/10.18196/Jati.020220
- Nur'aini, R. D. (2020). Penerapan Metode Studi Kasus Yin Dalam Penelitian Arsitektur Dan Perilaku. *Informasi Dan Ekspose Hasil Riset Teknik Sipil Dan Arsitektur*, 16(1), 92-104.
- Wijaya, H. (2018). Analisis Data Kualitatif Model Spradley. *Research Gate*, *March*, 1–9. Https://Www.Researchgate.Net/Publication/323557072
- Kaelan, H. (2012). Metode Penelitian Kualitatif Interdisipliner. Yogyakarta: Paradigma.
- Rijali, A. (2019). Analisis Data Kualitatif (Qualitative Data Analysis). *Alhadharah: Jurnal Ilmu Dakwah*, 17(33), 81.

LAMPIRAN 1 Laporan Keuangan Pondok Pesantren Darul Mukhlisin Periode 2021

	В	С	D		Е	F	G	Н	1	J	K	L		M
						AN KEUAN			A PUSAT					
			D.C			ESANTREN				ALI				
			JLN. I	PKOI	OKOL DES	SA CEMPEDAK LO	OBANG KEC. S	EI KAMPAH KA	IB. SERDANG BE	DAGAI				
SIRKULASI TAHU	IN 2021													
SOLASI IANO														
							TA	HUN 2020						
KETERANGA	JANUARI	FEBRUARI	MARE	т	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOPEMBER	DES	EMBER
UANG MASUK														
	04.450.700	205 400 500	400 475	000		## 13.100.000	250 225 220	40.000.000	740 477 000	68.000.000				
PENERIMAAN	94.450.700	206.188.500	188.175.	000	***************************************	13.100.000	269.025.000	40.000.000	712.173.000	68.000.000	-			-
PIUTANG		-		-			-	-	-	-	-			-
TOTAL HARTA LA	ANCAR 94.450.700	206.188.500	188.175.	000	***************************************	## 13.100.000	269.025.000	40.000.000	712.173.000	68.000.000	-	-		-
PENGELUARAN														
DANA BAGIAN	650.000	500.000	1.850.	000	700.0	00 1.500.000	5.759.000	9.415.000	2.145.000					
		+	1.050.	000	700.0	1.300.000	3.733.000	9.415.000		-	-			-
DANA PEMBANG	_	32.966.000	-	-		-	-	-	350.615.000	-	-	-	1	-
BIAYA KEGIATAN	6.500.000	1.170.000	14.944.	000	6.070.0	00 4.050.000	9.617.000	100.000	26.000.000	400.000	-	-		-
OPERASIONAL	7.350.000	3.498.000	2.168.	000	35.958.0	9.960.000	342.000	100.000	200.500.000	65.000	-	-	1	
KREDIT ADM	49.952.000	125.365.000	105.808.	000		-	98.723.500	-	131.874.000	-	-	-		-
TOTAL BIAYA	64.452.000		124.770.	_	***************************************	## 15.510.000		9.615.000	711.134.000	465.000	-			-
		-	1	-			1						1	
CALDO		40 500 555	60.40	000		(2,000,000)	154 502 55	20.205.005	1.070.000	67 575 007				
SALDO	29.998.700	42.689.500	63.405.	000	***************************************	(2.410.000)	154.583.500	30.385.000	1.039.000	67.535.000				
HUTANG													1	
													<u></u>	
SALDO SETELAH	HUTAN 29.998.700	42.689.500	63.405.	000	***************************************	## (2.410.000)	154.583.500	30.385.000	1.039.000	67.535.000	-	-		-
													49	8.297.200
					TOTAL DEBI		1.906.076.200				Darul Mukhlisin	, Desember 20	020	
Mengetahui,		11.0			TOTAL KREE		1.407.779.000							
i impinan rondo	ok Pesantren Darul Mı	WHIPHI			TOTAL SALL		498.297.200				Bendahara Pusa			
Ust. Wasis Atmo	Swito, M.Pd						<u> </u>				Ust. Muhammad	I Iohari, S.Pd		
											,	-		
											, ,	7		
											, ,	٦		
											, ,	٦		
												1		
BULAN JANUARI														
BULAN JANUARI														
					Per Unit						BIAYA	1		
BULAN JANUARI TGL	IURA	IAN	UNIT	FREQ	Per Unit (Rp)	PENERIMAAN	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	DANA	BIAYA	ODERAS	IONAL	ADM
TGL	IURA		UNIT	FREQ			PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	DANA BANGUNAI	BIAYA	ODERAS	IONAL	ADM
TGL 01/01/2021	IURA SALDO TAI	HUN 2020	UNIT	FREQ		36.700.700	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN		BIAYA	N OPERASI		ADM
TGL 01/01/2021 08/01/2021	IURA SALDO TAI uang Masuk Ka. Mts (HUN 2020 rehab asbes)	UNIT	FREQ			PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN		BIAYA	OPERASI 1.6	50.000	ADM
TGL 01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021	IURA SALDO TAI uang Masuk Ka. Mts (TF Siti Khodijah (darii	HUN 2020 rehab asbes)	UNIT	FREQ		36.700.700	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN		BIAYA	1.6	50.000	ADM
TGL 01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 09/01/2021	IURA SALDO TAI uang Masuk Ka. Mts (TF Siti Khodijah (darii TF Ust Amir (jagung)	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir)	UNIT	FREQ		36.700.700	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN		BIAYA KEGIATA	1.6 1.6	50.000	ADM
TGL 01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 09/01/2021 13/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. Mts (TF Siti Khodijah (darii TF Ust Amir (jagung) Biaya Tour Dewan Gu	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir)	UNIT	FREQ		36.700.700	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN		BIAYA	1.6 1.6 2.000	i50.000 i50.000 750.000	ADM
01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. Mts (TF Siti Khodijah (darii TF Ust Amir (jagung) Biaya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan	UNIT	FREQ		36.700.700	PIUTANG	HUTANG		BANGUNAI	BIAYA KEGIATA	1.6 1.6 2.000	50.000	ADM
TGL 01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. Mts (TF Siti Khodijah (darii TF Ust Amir (Jagung) Biaya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan Biaya Babat Lapangan	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi)	UNIT	FREQ		36.700.700	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	BANGUNAI	BIAYA KEGIATA	1.6 1.6 7	550.000 550.000 750.000	ADM
TGL 01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021 29/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. Mts (TF Siti Khodijah (darii TF Ust Amir (jagung) Biaya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan Biaya Babat Lapangar Biaya Operasional ke	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi)	UNIT	FREQ		36.700.700	PIUTANG	HUTANG		BANGUNAI	BIAYA KEGIATA	1.6 1.6 7	i50.000 i50.000 750.000	ADM
01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021 29/01/2021 30/01/2021	IURA SALDO TAI uang Masuk ka. Mts (TF Siti Khodijah (dari) TF Ust Amir (Jagung) Biaya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan Biaya Babat Lapangar Biaya Operasional ke	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi)	UNIT	FREQ		36.700.700 6.000.000	PIUTANG	HUTANG		BANGUNAI	BIAYA KEGIATA	1.6 1.6 7	550.000 550.000 750.000	ADM
01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021 29/01/2021 30/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. MtS (TE SIti Khodijah (darir TE Ust Amir (jagung) Blaya Tour Dewan Gu Deprasional keglatan Blaya Babat Lapangar Blaya Operasional ke Dana ADM Debet	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi)	UNIT	FREQ		36.700.700	PIUTANG	HUTANG		BANGUNAI	BIAYA KEGIATA	1.6 1.6 7	550.000 550.000 750.000	
01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021 29/01/2021 30/01/2021	IURA SALDO TAI uang Masuk ka. Mts (TF Siti Khodijah (dari) TF Ust Amir (Jagung) Biaya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan Biaya Babat Lapangar Biaya Operasional ke	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi)	UNIT	FREQ		36.700.700 6.000.000	PIUTANG	HUTANG		BANGUNAI	BIAYA KEGIATA	1.6 1.6 7	550.000 550.000 750.000	
01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021 29/01/2021 30/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. Mits (TF Siti Khodijah (dari TF Ust Amir (jagung) Baya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan Biaya Babat Lapangar Biaya Operasional ke Dana ADM Debet	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi) Ust. Amir	UNIT	FREQ		36.700.700 6.000.000 51.750.000	PIUTANG	HUTANG	650.00	BANGUNAI	BIAYA KEGIATA	1.6 1.6 7.000	550.000 550.000 750.000 600.000	49,952.0
01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021 29/01/2021 30/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. Mits (TF Siti Khodijah (dari TF Ust Amir (jagung) Baya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan Biaya Babat Lapangar Biaya Operasional ke Dana ADM Debet	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi)	UNIT	FREQ		36.700.700 6.000.000	PIUTANG	HUTANG		BANGUNAI	BIAYA KEGIATA	1.6 1.6 7.000	550.000 550.000 750.000	49.952.0 49.952.0
01/01/2021 08/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021 29/01/2021 30/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. Mits (TF Siti Khodijah (dari TF Ust Amir (jagung) Baya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan Biaya Babat Lapangar Biaya Operasional ke Dana ADM Debet	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi) Ust. Amir	UNIT	FREQ		36.700.700 6.000.000 51.750.000	PIUTANG	HUTANG	650.00	BANGUNAI	BIAYA KEGIATA	1.6 1.6 7.000	550.000 550.000 750.000 600.000	49.952.0 49.952.0
01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021 22/01/2021 30/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. Mits (TF Siti Khodijah (dari TF Ust Amir (jagung) Baya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan Biaya Babat Lapangar Biaya Operasional ke Dana ADM Debet	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi) Ust. Amir		FREQ	(Rp)	36.700.700 6.000.000 51.750.000 94.450.700	PIUTANG	HUTANG	650.00	BANGUNAI	81AYA KEGIATA 6.500	1.6.000 7.3	550.000 550.000 750.000 600.000	49.952.0 49.952.0
01/01/2021 08/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021 29/01/2021 30/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. Mits (TF Siti Khodijah (dari TF Ust Amir (jagung) Baya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan Biaya Babat Lapangar Biaya Operasional ke Dana ADM Debet	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi) Ust. Amir	DEBET			36.700.700 6.000.000 51.750.000 94.450.700	PIUTANG	HUTANG	650.00	BANGUNAI	N BIAYA KEGIATA 6.500 - 6.500 sin, Januari 20	1.6.000 7.3	550.000 550.000 750.000 600.000	49.952.0 49.952.0
01/01/2021 08/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021 29/01/2021 30/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. Mits (TF Siti Khodijah (dari TF Ust Amir (jagung) Baya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan Biaya Babat Lapangar Biaya Operasional ke Dana ADM Debet	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi) Ust. Amir	DEBET		(Rp)	36.700.700 6.000.000 51.750.000 94.450.700 94.450.700 64.452.000	PIUTANG	HUTANG	650.00	BANGUNAI Darul Mukhli	N BIAYA KEGIATA 6.500 - 6.500 sin, Januari 20	1.6.000 7.3	550.000 550.000 750.000 600.000	49.952.0 49.952.0
01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021 29/01/2021 30/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. Mits (TF Siti Khodijah (dari TF Ust Amir (jagung) Baya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan Biaya Babat Lapangar Biaya Operasional ke Dana ADM Debet	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi) Ust. Amir	DEBET		(Rp)	36.700.700 6.000.000 51.750.000 94.450.700	PIUTANG	HUTANG	650.00	BANGUNAI Darul Mukhli	N BIAYA KEGIATA 6.500 - 6.500 sin, Januari 20	1.6.000 7.3	550.000 550.000 750.000 600.000	49.952.0 49.952.0
01/01/2021 08/01/2021 09/01/2021 09/01/2021 13/01/2021 21/01/2021 22/01/2021 29/01/2021 30/01/2021	SALDO TAI uang Masuk Ka. Mits (TF Siti Khodijah (dari TF Ust Amir (jagung) Baya Tour Dewan Gu Operasional kegiatan Biaya Babat Lapangar Biaya Operasional ke Dana ADM Debet	HUN 2020 rehab asbes) ng mesir) ru Pimpinan (u. Qiqi) Ust. Amir	DEBET		(Rp)	36.700.700 6.000.000 51.750.000 94.450.700 94.450.700 64.452.000	PIUTANG	HUTANG	650.00	Darul Mukhil Bendahara P	N BIAYA KEGIATA 6.500 - 6.500 sin, Januari 20	N OPERASION 1.6.6 1.6.0 7.000 3.000 3.000 7.3	550.000 550.000 750.000 600.000	49.952.0 49.952.0 64.452.0

А	В	L	U	E	г	G	н		J	K	L	IVI
				Per Unit						BIAYA		
TGL	IURAIAN	UNIT	FREQ	(Rp)	PENERIMAAN	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	DANA BANGUNAN	BIAYA KEGIATAN	OPERASIONAL	ADM
01/02/2021	Biaya Magang As Sunnah(u. Adrian)									1.000.000		
02/02/2021	Biaya Perpanjangan SIOP (U. Saipul)										1.500.000	
06/02/2021	Anggaran Panitia gugus tugas									170.000		
06/02/2021	Infaq wali santri wati Naila Hasanah				275.000							
07/02/2021	Biaya Bangunan								32.966.000			
08/02/2021	Subsidi Mas Karyo (Pagar)				12.663.500							
09/02/2021	Subsidi Ust. Zul Tahab 1				3.000.000							
09/02/2021	Subsidi Ust. Zul Tahab 2				2.000.000							
09/02/2021	Anggaran bg. Perkebunan							500.000				
17/02/2021	TF Siti Khodijah (daring mesir)										1.650.000	
18/02/2021	Infaq kek Gendok				3.000.000							
23/02/2021	Infaq Istri kek gendok				10.000.000							
24/02/2021	Biaya Operasional Proposal MCK										300.000	
25/02/2021	Infaq Wali Santri Wati Dwi Julianti				1.000.000							
28/02/2021	Biaya Konsumsi Tim Survei MCK										48.000	
28/02/2021	Dana ADM											
	Debet				174.250.000							
	Kredit											125.365.000
	TOTAL				206.188.500		-	500.000	32.966.000	1.170.000	3.498.000	125.365.000
												163.499.000
		DEBET			206.188.500				Darul Mukhlisin,	Enhruari 2021		
		KREDI			163.499.000				Bendahara Pusat			
		SALDO			42.689.500				penuanara Pusat			
		SALDU	,		42.089.500							

						100		100		100				
4	Α	В	С		Е	F	G	Н	1	J	K	L	M	
1						LAPOR	AN KE	UANGA	ΔN					
2			P	ONI	OOK	PESANTRE	N DARUI	MUKHL	A N ISIN-RAM	PAH				
3			JLI	I. PRO	TOKOL D	ESA CEMPEDAK	LOBANG KEC.	SEI RAMPAH K	AB. SERDANG B	EDAGAI				
4	BULAN MARET													
5														
6					Per						BIAYA			
7 8	TGL	IURAIAN	UNIT	FREQ	Unit (Rp)	PENERIMAAN	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	DANA BANGUNAN	BIAYA KEGIATAN	OPERASIONAL	ADM	
9	03/03/2021	Anggaran Panitia Gugus Tugas									350.000			
10	05/03/2021	Ganti Biaya Rehap Rumah Ust Sunarto									1.324.000			
11	06/03/2021	Perbaikan Becak & 2 unit Gerobak										1.793.000		
12	08/03/2021	Proposal OPDM (isra mi'raj)									400.000			
13	09/03/2021	Honor Pelatih Silat							250.000					
14	10/03/2021	Proposal Ketua OPDM Pa										275.000		
15	10/03/2021	Biaya Magang (U. Adrian)									1.000.000			
16	26/03/2021	Biaya BOP									10.370.000			
17	26/03/2021	Anggaran Panitia Ujian Ulangan									1.500.000			
18	28/03/2021	Anggaran Klinik (U. Aziz)							1.600.000					
19	29/03/2021	Minyak Mobil										100.000		
20	31/03/2021	Dana ADM												
21		Debet				188.175.000								
22		Kredit											105.808.000	
23		TOTAL				188.175.000	-	-	1.850.000	-	14.944.000	2.168.000	105.808.000	
24													124.770.000	
25														
26			DEBE			188.175.000				Darul Mukhlisi	n, Maret 202	1		
27			KRED	IT	:	124.770.000				Bendahara Pus	at			
28			SALDO)		63.405.000								
29														
30										Ust. Muhamma	d Tohari, S.Pd.			
31														
32														

4 A												IVI
1			U	-	LAPOR	AN KE	UANGA	N	,	κ.		141
			NOS	DOK I	PESANTRE	N DARLI	MUKHII	SIN-RAMI	РΔН			
3								AB. SERDANG BE				
	BULAN APRIL											
5												
5										BIAYA		
7 TGL	IURAIAN	UNIT	FREC	Per Unit (Rp)	PENERIMAAN	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	DANA BANGUNAN	BIAYA KEGIATAN	OPERASIONAL	ADM
9 03/04/2021	Anggaran Panitia Perkebunan							700.000				
.0 05/04/2021	Admin Berkas Monitoring (U. Saipul))								120.000		
1 05/04/2021	Penggunaan Dana (U. Wasis)										2.000.000	
2 06/04/2021	Biaya Khataman/Punggahan									4.200.000		
3 06/04/2021	Pembelian Baterai Mobil (u. Fikri)										1.000.000	
4 06/04/2021	Pembelian 2 Set Bangku Tunggu Kan	itor									2.500.000	
5 09/04/2021	Honor Pelatih Silat Jan-April									1.200.000		
6 14/04/2021	Pengembalian Pinjaman Ka, Aliyah				6.500.000							
7 28/04/2021	Anggaran Panitian Gugus Tugas									550.000		
3 29/04/2021	THR Guru										30.458.000	
9 29/04/2021	Dana ADM											
0	Debet				308.464.000							
1	Kredit		\perp									161.164.500
2	TOTAL				314.964.000	-	-	700.000	-	6.070.000	35.958.000	161.164.500
3												203.892.500
4												
5		DEBE			314.964.000				Darul Mukhlisi			
6		KRED		1	203.892.500				Bendahara Pus	at		
7		SALD	0		111.071.500							
8												
.9									Ust. Muhammad	Tohari, S.Pd.		
10												
1												
12												

Δ	А	В	U	U	E					J	K	L	IVI
l						LAPOR							
2									SIN-RAMP				
3			JLN	I. PRO	TOKOL D	ESA CEMPEDAK	LOBANG KEC.	SEI RAMPAH I	KAB. SERDANG B	EDAGAI			
	BULAN MEI												
5													
5					Per Unit						BIAYA		
7	TGL	IURAIAN	UNIT	FREQ	(Rp)	PENERIMAAN	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	DANA BANGUNAN	BIAYA KEGIATAN	OPERASIONAL	ADM
)	04/05/2021	Honor Bg. Surya (Listrik)							1.500.000				
0	04/05/2021	Pengadaan Sirup Dewan Guru										5.900.000	
1	04/05/2021	Lemari Aliyah									2.400.000		
2	09/05/2021	Infaq Kel. Ustzh. Kholidah				5.000.000							
3	11/05/2021	Biaya Berkas Proposal KKM (U. Syawai)										50.000	
4	12/05/2021	Ganti rugi tanah (Parit) kak Lina										3.640.000	
5	22/05/2021	Infaq Akhi Wimam				2.000.000							
6	24/05/2021	TF Biaya Daring Ustzh. Siti Khodijah									1.650.000		
7	24/05/2021	Uang Keluar Untuk Tamu (Musafir)										300.000	
8	29/05/2021	Pembelian Lap Kaca Mobil (U. Wasis)										70.000	
9	30/05/2021	Dana ADM											
0		Debet				6.100.000							
1		Kredit											
2													
3		TOTAL				13.100.000	-		1.500.000	-	4.050.000	9.960.000,00	
4													15.510.0
5													
6			DEBE	T		13.100.000				Darul Mukhlisin	n, Mei 2021		
7			KRED	T	1	15.510.000				Bendahara Pusa	et		
8			SALD)		(2.410.000)							
9													
0										Ust. Muhammad	Tohari, S.Pd.		
1													
2													

						100							
	A	В	C	D	Е	LAPOR	G	Н	1	I	K	L	M
1						LAPOR	AN KE	UANG	4 N				
2			- 1	ON	DUK	PESANTRE	IN DAKUI	LIVIUKHL	ISIN-KAIVII	PAH			
3			JL	N. PRO	TOKOL	DESA CEMPEDAK	LOBANG KEC.	SEI RAMPAH K	AB. SERDANG BE	DAGAI			
4	BULAN JUNI												
5													
6					Per						BIAYA		
7	TGL	IURAIAN	UNIT	FREQ	Unit (Rp)	PENERIMAAN	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	DANA BANGUNAN	BIAYA KEGIATAN	OPERASIONAL	ADM
9	01/06/2021	TF rekening Listrik (bg. Surya)							4.859.000				
10	02/06/2021	Infaq Alm. Bpk Tukimun (U. Zul)				500.000							
11	02/06/2021	Infaq Hamba Allah (U. Kholid)				1.000.000							
12	02/06/2021	Infaq Alm. Iskandar Muda (U. Kholid)				1.500.000							
13	05/06/2021	Anggaran Bg. Olahraga(Babat Lapanga	n)						600.000				
14	05/06/2021	Anggaran Panitia Gugus tugas									517.000		
15	07/06/2021	Anggaran Panitia Gugus tugas									100.000		
16	08/06/2021	Biaya Operasional Proposal (PDF)										96.000	
17	08/06/2021	Pembuatan Cap Sandal 3 Set							300.000				
18	10/06/2021	Anggaran Panitia Ujian Akhir Tahun									6.000.000		
19	11/06/2021	Anggaran Panitia Perkebunan (Ubi)									3.000.000		
20	21/06/2021	Tranport Minyak Mobil (Taziah)										50.000	
21	23/06/2021	Konsumsi Tamu PUPR										96.000	
22	29/06/2021	Minyak Mobil										50.000	
23	30/06/2021	Dana ADM										50.000	
24		Debet				266.025.000							
25		Kredit											98.723.500
26													
27		TOTAL				269.025.000	-		5.759.000	-	9.617.000	342.000	98.723.500
28													114.441.500
29													
30			DEBET			269.025.000				Darul Mukhlisin			
31			KREDI	_	1	114.441.500				Bendahara Pusa	t		
32			SALDO)		154.583.500							
33													
34										Ust. Muhammad	Tohari, S.Pd.		
25													

A	В	С	D	E	F	G	Н	1	J	К	L	M	
							UANG						
			Pon	DOK	PESANTRE	EN DARUI	L MUKHLI	SIN-RAMI	PAH				
			JLN. PF	ROTOKOL	DESA CEMPEDA	K LOBANG KEC.	SEI RAMPAH KA	B. SERDANG BED	AGAI				
BULAN JULI													
				Per Unit						BIAYA			
TGL	IURAIAN	UNIT	FREQ	(Rp)	PENERIMAAN	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	DANA BANGUNAN	BIAYA KEGIATAN	OPERASIONAL	ADM	
01/07/2021	Infaq Wali Santri Wati Aurel Kls II				3.000.000								
02/07/2021	Cuci Mobil (u. Qiqi)										50.000		
10/07/2021	Infaq Wali Santri Aurel kls 2				3.000.000								
13/07/2021	Anggaran Panitia Gugus Tugas									100.000			
07/07/2021	Transport Minyak (Taziah)										50.000		
14/07/2021	Anggaran Sekretaris (kantor)							9.415.000					
30/07/2021	Uang Masuk Daftar ulang (U. Fitra)				34.000.000								
30/07/2021	Dana ADM												
	Debet												
	Kredit												- 4
	TOTAL				40.000.000			9.415.000	-	100.000	100.000	-	-46
												9.615.000	-7.76
		DEBE		1	40.000.000				Darul Mukhlisin,				
		KRED		:	9.615.000				Bendahara Pusa	t			
		SALD	0	1	30.385.000								
									Ust. Muhammad	Tohari, S.Pd.			

4	А	В	С	D	Е	F	G	Н	1	J	K	L	M
1						LAPOR	AN KE	UANG	AN				
2			P	ONE	OOK	PESANTRI	EN DARUI	L MUKHLI	ISIN-RAM	PAH			
3			JLN	. PROT	OKOL I	DESA CEMPEDA	K LOBANG KEC	. SEI RAMPAH I	KAB. SERDANG E	BEDAGAI			
4	BULAN AGUST	rus					Ringkasan Lap	oran'!A1					
5													
6					Per						BIAYA		
7	TGL	IURAIAN	UNIT	FREQ	Unit (Rp)	PENERIMAAN	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	DANA BANGUNAN	BIAYA KEGIATAN	OPERASIONAL	ADM
9	02/08/2021	Uang Keluar Anggaran KMI							2.145.000				
10	05/08/2021	Uang Masuk Panrisisba				490.000.000							
11	05/08/2021	DP Uang Buku kis 1									15.200.000		
12	05/08/2021	DP Uang Baju Olahraga									10.000.000		
13	13/08/2021	Konsumsi Tamu MCK										50.000	
14	15/08/2021	Proposal Panitia HUT RI									800.000		
15	17/08/2021	Pembelian bibit Ayam Kalkun (U. W	asis)									400.000	
16	18/08/2021	Minyak Mobil undangan (U. Sutris)										50.000	
17	18/08/2021	Panjar Tanah 8 Rante (u. Salim)										200.000.000	
18		Anggaran Sekretaris (Lesa Kamera)								2.500.000			
19	30/08/2021	Subsidi Biaya Kramik U. Salim				1.000.000							
20	31/08/2021	Biaya bangunan tahun 2021								348.115.000			
21	31/08/2021	Dana ADM											
22		Debet				221.173.000							
23		Kredit											131.874.000
24		TOTAL				712.173.000	-	-	2.145.000	350.615.000	26.000.000	200.500.000	131.874.000
25													711.134.000
26													
27			DEBE		:	712.173.000				Darul Mukhlis	in, Agustus 2	021	
28			KRED	IT	:	711.134.000				Bendahara Pu	sat		
29			SALD	D	:	1.039.000							
30													
31										Ust. Muhammad	d Tohari, S.Pd.		
32													

							N		_				
1	A	В	C	D	E	F	G	Н	1	J	K	L	M
1						LAPOR	AN KE	UANGA	N				
2				POI	NDOK	PESANTRE	EN DARUL	. MUKHLI	SIN-RAMP	AH			
3			JLN	I. PRO	TOKOL D	ESA CEMPEDAK	LOBANG KEC.	SEI RAMPAH K	AB. SERDANG B	EDAGAI			
4	BULAN SEPTEN	IBER					Ringkasan Lapo	ran'!A1					
5													
6					Per Unit		`				BIAYA		
7 8	TGL	IURAIAN	UNIT	FREQ	(Rp)	PENERIMAAN	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	DANA BANGUNAN	BIAYA KEGIATAN	OPERASIONAL	ADM
9	04/09/2020	Anggaran Panitia Gusus Tugas									400.000		
10	06/09/2020	Operasional Cetak buku BSI (T. Tinggi)										65.000	
1	10/09/2020	Uang Masuk Panrisisba Tahap 2				68.000.000							
2		TOTAL				68.000.000					400.000	65.000	
13													465.00
4													
5			DEBE	r		68.000.000				Darul Mukhlisi	n, September	2021	
15 16			KRED	T	:	465.000				Bendahara Pus	at		
.7			SALDO)		67.535.000							
18													
18 19 20										Ust. Muhammad	Tohari, S.Pd.		
20													

	JLAN OKTOBER						Ringkasan Lapo	erent Ad					
80	PAN OKTOBEK						hingkasan Lago	Harrista.					
					Per		_				BIAYA		
	TGL	IURAIAN	UNIT	FREQ	Unit (Rp)	PENERIMAAN	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	DANA BANGUNAN	BIAYA KEGIATAN	OPERASIONAL	ADM
	6/10/2020												
	6/10/2020												
	7/10/2020												
	0/10/2020												
	5/10/2020												
	6/10/2020			\perp									
	6/10/2020												
	8/10/2020												
	7/10/2020			\perp									
	0/10/2020												
	0/10/2020												
2	2/10/2020												
	6/10/2020												
2	8/10/2020												
23	8/10/2020												
2	8/10/2020												
3	0/10/2020												
3	1/10/2020												
1 3	1/10/2020												
		TOTAL							-				
2													-
			DEBET	r .		-					Darul Mukhlis	in, Oktober 2021	
			KREDI	IT		-					Bendahara Pu	isat	
			SALDO	0		-							
											Ust. Muhamma	d Tohari, S.Pd.	

	А	8	С	D	E	F	6	H		J	K	L	M
1						LAPOR	AN KE	UANGA	N SIN-RAME				
2				ON	DOK P	ESANTRE	N DARUL	MUKHLI	B. SERDANG BED	AH			
3			л	N. PHI	HOKOL D				B. SEKUANG BEL	IAGAI			
4	BULAN NOVEMI	BER					Ringkasan Lagor	en'A1					
5											DIAYA		
Н	TGL	IURAIAN		FREQ	Per Unit	PENERIMAAN	PIUTANG	HUTANG		DANA	BIAYA		
7	TOL	IORAGAN	Unen	PREU	(Rp)	PENERIMARN	FIGURAGE	HOTANG	DANA BAGIAN	BANGUNAN	KEGIATAN	OPERASIONAL	ADM
-	02/11/2020		_	_						UNITEDITAL	REGISTRA		
9	06/11/2020		_		_								
	09/11/2020												
	10/11/2020		_										
	11/11/2020												
	11/11/2020												
	12/11/2020												
	12/11/2020												
	18/11/2020												
	19/11/2020												
	20/11/2020												
	20/11/2020												
1	20/11/2020												
2	23/11/2020												
3	23/11/2020												
4	26/11/2020												
5	26/11/2020												
6	30/11/2020												
7	30/11/2020												
8													
9													
0													
1													
2				\perp									
3		TOTAL											
4													
5													
6			DESE			-					Darul Mukhisin		
7			KREDI		:						Bendahara Pusa	t	
8			SALD	0		-							
9													
0											Ust. Muhammad	Tohari, S.Pd.	
2													
									100				

						PESANTRE							
3			JL	M. PRO	TOKOLI	DESA CEMPEDAK			KAB. SERDANG	BEDAGAI			
5	BULAN DESEMBER						Ningham Laponer's	1					
2					Per		•	•			BIAYA		
7	TGL	IURAIAN	UNIT	FREQ		PENERIMAAN	PIUTANG	HUTANG	DANA BAGIAN	DANA BANGUNAN	BIAYA KEGIATAN	OPERASIONA L	ADM
9	01/12/2020		_	_	Inpl				BAGIAN	SANGUNAN	REGISTAN		
	01/12/2020			Н									
11			$\overline{}$	-									
12			-	Н									
13													
14			-										
	12/12/2020												
	16/12/2020												
17													
	29/12/2020												
19	29/12/2020												
20			\neg										
21													
22													
23													
24	30/11/2019												
25													
26													
27	30/11/2019												
28													
29													
30													
31													
32													
33		TOTAL				-							
34													-
35													
36			DEBE			-					Darul Mukhisir	Desember 2021	ı
37			KREDI		:						Bendahara Pus	ě .	
38			SALD	0									
39													
40											Ust. Muhamma	d Tohari, S.Pd.	
41													
12													

LAMPIRAN 2

Form Catatan Wawancara

Hari / Tanggal :

Waktu :

Tempat :

Identitas Narasumber

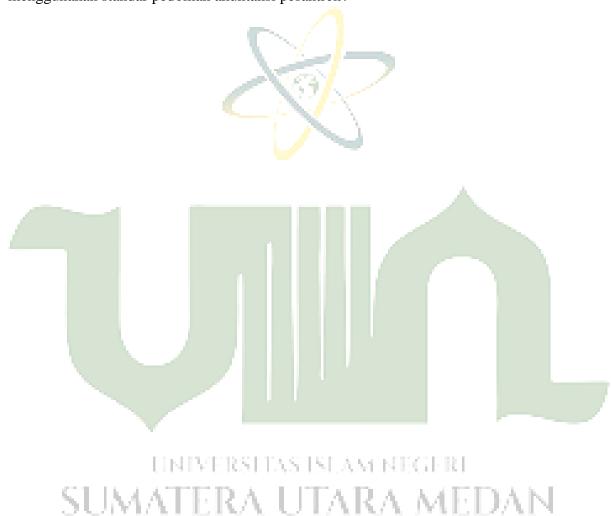
Nama :

Jabatan :

Daftar Pertanyaan Mengenai Laporan Keuangan Berdasarkan Pedoman Akuntansi Pesantren

- 1. Bagaimana sejarah berdirinya pondok pesantren Darul Mukhlisin?
- 2. Bagaimana visi dan misi pondok pesantren Darul Mukhlisin?
- 3. Bagaimana struktur organisasi yang ada di pondok pesantren Darul Mukhlisin?
- 4. Apakah pondok pesantren Darul Mukhlisin telah mencatat setiap transaksi yang terjadi?
- 5. Berasal dari mana saja setiap pemasukan yang terjadi di pondok pesantren Darul Mukhlisin?
- 6. Bagaimana bentuk pencatatan keuangan di pondok pesantren Darul Mukhlisin?
- 7. Apa saja kekurangan dari laporan keuangan yang disusun pondok pesantren Darul Mukhlisin saat ini?
- 8. Apa saja komponen laporan keuangan yang diterapkan di Darul Mukhlisin?
- 10. Apakah standar akuntansi yang digunakan dalam membuat laporan keuangan di MTs pondok pesantren Darul Mukhlisin?
- 11. Apakah pondok pesantren Darul Mukhlisin mengetahui bahwa pondok pesantren harus menyusun laporan keuangan sesuai pedoman akuntansi pesantren?
- 12.Apa kendala dalam menyusun laporan keuangan sehingga dalam menyusun tidak menggunakan standar pedoman akuntansi pesantren?
- 13. Apakah pondok pesantren Darul Mukhlisin memiliki bidang usaha?
- 14. Apakah pondok pesantren Darul Mukhlisin memiliki hutang piutang?

- 15. Apakah terdapat rincian pencatatan atas aset tetap pada pondok pesantren Darul Mukhlisin?
- 16. Berapa harga aset tetap seperti tanah dan bangunan yang dimiiki pondok pesantren Darul Mukhlisin?
- 17. Berapa total rincian luas tanah yang digunakan dalam membangun semua gedung pondok pesantren Darul Mukhlisin?
- 18. Apa kendala dalam menyusun laporan keuangan sehingga dalam menyusun tidak menggunakan standar pedoman akuntansi pesantren?



Hari / Tanggal : Senin / 23 February 2022

Waktu : 15.00 - Selesai

Tempat : Depan Rumah Pimpinan Pesantren

Identitas Narasumber

Nama : Wasis Atmo Swito, M.Pd

Jabatan : Pimpinan Pesantren

Daftar Pertanyaan Mengenai Laporan Keuangan Berdasarkan Pedoman Akuntansi Pesantren

Pertanyaan untuk pimpinan pesantren

1. Bagaimana sejarah berdirinya pondok pesantren Darul Mukhlisin?

Jawaban : Sejarah berdirinya pondok pesantren Darul Mukhlisin ini pada tahun 1 Juli 1995 yang didirikan oleh sekelompok badan wakaf.

2. Bagaimana visi dan misi pondok pesantren Darul Mukhlisin?

Jawaban : Visi dan misi pondok pesantren kita ini sudah tertera di depan kantor tsanawiyah yaa

3. Bagaimana struktur organisasi yang ada di pondok pesantren Darul Mukhlisin?

Jawaban : Begitu juga dengan struktur organisasinya sudah terpampang di kantor rapat

4. Apakah pondok pesantren Darul Mukhlisin telah mencatat setiap transaksi yang terjadi?

Jawaban : Ya, pondok pesantren Darul Mukhlisin ini telah mencatat setiap transaksi yang terjadi dengan melampirkan bukti transaksi seperti kwitansi

5. Berasal dari mana saja setiap pemasukan yang terjadi di pondok pesantren Darul Mukhlisin?

Jawaban: Untuk pemasukan yang terjadi di pondok pesantren Darul Mukhisin ini sebagian besar masih pada SPP santri, kemudian ada juga bantuan pemerintah (MCK)

6. Berapa total rincian luas tanah yang digunakan dalam membangun semua gedung pondok pesantren Darul Mukhlisin?

Jawaban: Untuk total rincian luas tanah yang digunakan kurang lebih ada 3.5 ha

Hari / Tanggal : Senin / 23 February 2022

Waktu : 15.00 - Selesai

Tempat : Depan Kantor Administrasi Pesantren

Identitas Narasumber

Nama : Fitra Mulia Sanah, S.Pd.I

Jabatan : Bendahara Umum

Daftar Pertanyaan Mengenai Laporan Keuangan Berdasarkan Pedoman Akuntansi Pesantren

Pertanyaan untuk Bendahara Pesantren

1. Bagaimana bentuk pencatatan keuangan di pondok pesantren Darul Mukhlisin?

Jawaban : Itu pencatatan keuangannya disini berfokus pada pencatatan dan bukti, contoh: bagian dapur mengambil uang untuk konsumsi, maka pihak yang terkait tersebut harus bertanda tangan dan melampirkan bukti berupa bon.

2. Apa saja kekurangan dari laporan keuangan yang disusun pondok pesantren Darul Mukhlisin saat ini?

Jawaban: Kekurangan laporan keuangan pondok pesantren ini, ya mungkin masih belum bisa menerapkan standar akuntansi yang berlaku. Karena penyusunan laporan keuangan ini dilakukan oleh bendahara sendiri kemudian dilaporkan kepada pimpinan pesantren.

3. Apa saja komponen laporan keuangan yang diterapkan di MTs dan MA Darul Mukhlisin?

Jawaban: Catatan laporan keuangan pesantren masih berbentuk debet,kredit, dan saldo.

4. Apakah standar akuntansi yang digunakan dalam membuat laporan keuangan di MTs pondok pesantren Darul Mukhlisin?

Jawaban: Untuk saat ini, kami belum menerapkan standar akuntansi yang berlaku.

5. Apakah pondok pesantren Darul Mukhlisin mengetahui bahwa pondok pesantren harus menyusun laporan keuangan sesuai pedoman akuntansi pesantren?

Jawaban: Sudah tau, akan tetapi masih kurangnya sumber daya manusianya yang mengerti.

6.Apa kendala dalam menyusun laporan keuangan sehingga dalam menyusun tidak menggunakan standar pedoman akuntansi pesantren?

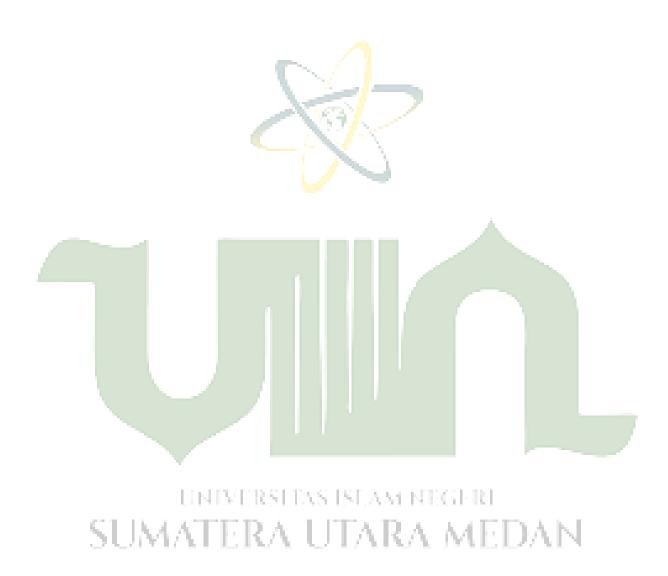
Jawaban : Kendala dalam menyusun laporan keuangannya ya karena belum ada yang ahli

7. Apakah pondok pesantren Darul Mukhlisin memiliki bidang usaha?

Jawaban : Sebenarnya ada kolam, lahan pertanian, pohon kelapa sawit, ubi tapi masih dalam proses.

8. Apakah pondok pesantren Darul Mukhlisin memiliki hutang piutang?

Jawaban: Utang piutang yang dimiliki pesantren sejauh ini tidak ada.



Hari / Tanggal : Senin / 22 February 2022

Waktu : 15.00 - Selesai

Tempat : Di Kantor Tsanawiyah

Identitas Narasumber

Nama : M. Tohari, S.Pd

Jabatan : Bagian Pembangunan (Mantan Bendahara)

Daftar Pertanyaan Mengenai Laporan Keuangan Berdasarkan Pedoman Akuntansi Pesantren

Pertanyaan untuk bagian pembangunan

1. Apakah terdapat rincian pencatatan atas aset tetap pada pondok pesantren Darul Mukhlisin?

Jawaban : Untuk rincian pencatatan aset itu ada, tapi hanya dengan pencatatan yang sederhana dan belum sesuai dengan strandar yag berlaku.

2. Berapa harga aset tetap seperti tanah dan bangunan yang dimiiki pondok pesantren Darul Mukhlisin?

Jawaban: Aset tetap yang dimiliki pondok pesantren Darul Mukhlisin saat ini 2 hektare (24 rante) dengan rincian pencatatan bangunan, 280 m², lapangan olahraga, 400 m², kebun 600 m², dipakai lainnya 300 m², dan yang belum digunakan 7560 m².

3. Apa kendala dalam menyusun laporan keuangan sehingga dalam menyusun tidak menggunakan standar pedoman akuntansi pesantren?

Jawaban: Kendala dalam menyusun laporan keuangan ini ada pada kendala SDm, karena pastinya harus menggunakan Hp, dan di pesantren adanya pembatasan pemakaian dalam menggunakan alat elektronik. Kemudian juga terbentur dengan kegiatan pribadi pada individu masing-masing, dan tidak adanya pelatihan standarisasi khususnya pada administrasi keuangan.

Hari / Tanggal : Senin / 23 February 2022

Waktu : 15.00 - Selesai

Tempat : Depan Kantor Administrasi Pesantren

Identitas Narasumber

Nama : Siti Marwiyah

Jabatan : Staf Administrasi

Daftar Pertanyaan Mengenai Laporan Keuangan Berdasarkan Pedoman Akuntansi Pesantren

Pertanyaan Bagian Staff Administrasi Pesantren

1. Bagaimana bentuk pencatatan keuangan di pondok pesantren Darul Mukhlisin?

Jawaban : Bentuk pencatatan laporan keuangan di pesantren ini masih berfokus pada arus kas masuk dan juga keluar.

2. Apa saja kekurangan dari laporan keuangan yang disusun pondok pesantren Darul Mukhlisin saat ini?

Jawaban: Kekurangan dari laporan keuangan yang disusun pondok ini sendiri tentunya yak arena masih bersifat manual dalam pencatatannya memungkinka terjadinya kesalahan dalam pencatatan keuangannya.

3. Apakah standar akuntansi yang digunakan dalam membuat laporan keuangan di pondok pesantren Darul Mukhlisin?

Jawaban : Belum ada standar yang digunakan pesantren Darul Mukhlisin dalam membuat laporan keuangan

4. Apakah pondok pesantren Darul Mukhlisin mengetahui bahwa pondok pesantren harus menyusun laporan keuangan sesuai pedoman akuntansi pesantren?

Jawaban : Ya, tau hanya saja kekurangan SDM

5. Apakah pondok pesantren Darul Mukhlisin memiliki bidang usaha?

Jawaban: Ya, pesantren memiliki bidang usaha seperti kantin pondok, dan kolam ikan.

6. Apakah MTs dan MA pondok pesantren Darul Mukhlisin memiliki hutang piutang?

Jawaban : Sampai saat ini, pondok pesantren Darul Mukhlisin tidak memiliki hutang piutang.

LAMPIRAN 3Bukti Foto Wawancara









LAMPIRAN 4

SURAT IZIN PENELITIAN



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUMATERA UTARA MEDAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM JI.Williem Iskandar Pasar V Medan Estate 20371 Telp. (061) 6615683-6622925 Fax. 6615683

23 Desember 2021

Lampiran:

: Izin Riset

Yth. Bapak/Ibu Kepala Pimpinan Pondok Pesantren Darul Mukhlisin

Assalamulaikum Wr. Wb.

Dengan Hormat, diberitahukan bahwa untuk mencapai gelar Sarjana Strata Satu (S1) bagi Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam adalah menyusun Skripsi (Karya Ilmiah), kami tugaskan mahasiswa:

Nama : Nusroh Afifah : 0502183307 NIM

Tempat/Tanggal Lahir : Sei Rampah, 01 Juli 1999 Program Studi : Akuntansi Syariah Semester : VII (Tujuh)

. Dusun 1 sukatani desa sukadamai Kelurahan Sukadamai Kecamatan Sei Bamban Alamat

untuk hal dimaksud kami mohon memberikan Izin dan bantuannya terhadap pelaksanaan Riset di Desa Cempedak lobang, Kec. Sei Rampah, Kab. Serdang Bedagai, guna memperoleh informasi/keterangan dan data-data yang berhubungan dengan Skripsi (Karya Ilmiah) yang berjudul:

ANALISIS LAPORAN KEUANGAN PONDOK PESANTREN DARUL MUKHLISIN BERDASARKAN PEDOMAN AKUNTANSI PESANTREN (Studi kasus pada Islamic Boarding School Darul Mukhlisin, Cemp.Lobang, Sei Rampah, Kab. Serdang Bedagai)

Demikian kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasamannya diucapkan terima kasih.

> Medan, 23 Desember 2021 a.n. DEKAN Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan



- Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Sumatera Utara Medan

LAMPIRAN 5

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

CURICULUM VITAE

NAMA : NUSROH AFIFAH

NIM : 0502183307

TEMPAT/TANGGAL LAHIR : SEI RAMPAH, 01 JULI 1999

FAKULTAS : EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

JURUSAN : AKUNTANSI SYARIAH

UNIVERSITAS : UIN SUMATERA UTARA

NO.TELP : 081375854700

JENIS KELAMIN : PEREMPUAN

STATUS DALAM KELUARGA : ANAK KE 1 DARI 6 BERSAUDARA

ALAMAT EMAIL : nusroh.afifah@gmail.com

LATAR BELAKANG PENDIDIKAN

SD : SD Negeri 107444 Sukatani

SMP : MTs. Darul Mukhlisin

SMA : MA. Darul Mukhlisin

NAMA ORANG TUA

AYAH : Winardo, S.Sos.I

IBU : Titin Suryani

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

Medan, 21 April 2022

NUSROH AFIFAH

05012183307



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUMATERA UTARA MEDAN