

DAFTAR PUSTAKA

- Abbas. (2017). Penilaian Kinerja Kepala Sekolah. *Didaktida : Jurnal Kependidikan. Volume 11. No 1.*
- Asyari, Saiful. (2021). Supervisi Kepala Madrasah Berbasis Penilaian Kinerja Sebagai Upaya Peningkatan Profesionalisme Guru. *JIEMAN : Journal Of Islamic Edicatonal Management. Vol. 1. No 2.*
- Bafadal, Ibrahim. (2016). Penilaian Kinerja Kepala Sekolah Sebagai Pemimpin Pembelajaran Dalam Rangka Peningkatan Akuntabilitas Sekolah. *Jurnal Manajemen Pendidikan. Volume 1.*
- Bahri, Saiful. (2014). Supervisi Akademik Dalam Peningkatan Profesionalisme Guru. *Jurnal Dosen STKIP Bina Bangsa Getsempena Banda Aceh. Volume V. Nomor 1.*
- Dharma, Surya. (2008). *Penilaian Kinerja Kepala Sekolah (Materi Diklat Peningkatan Kompetensi Pengawas Sekolah)*. Jakarta: Direktorat Tenaga Kependidikan Departemen Pendidikan Nasional.
- Gultom, Syawal. (2012). *Pedoman Penilaian Kinerja Kepala Sekolah Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pendidikan dan Kebudayaan Penjaminan Mutu Pendidikan Pusat Pengembangan Tenaga Kependidikan.*
- Gunawan, Ary. (2011). *Administrasi Sekolah*. Jakarta: Rineka Cifta.
- Helmawati. (2014). *Meningkatkan Kinerja Kepala Sekolah*. Jakarta: Rineka Cifta.
- Jelantik, AA. Ketut. (2015). *Menjadi Kepala Sekolah Yang Profesional*. Yogyakarta: Deepublish.
- Kartini, dkk. (2020). The Influence Of Pricipal's Leadership, Academic Supervision, and Profesional Competence toward Teachers' Performance. *International Journal Of Progressive Sciences and Technologies (IJPSAT). Vol.20. No.1.*
- Kompri. (2017). *Standardisasi Kompetensi Kepala Sekolah: Pendekatan Teori Untuk Praktik Profesional*. Jakarta: Kencana.
- Mardliah Cut, Z. H., & Ibrahim, S. (2016). Kepala Madrasah Sebagai Supervisor Dalam Meningkatkan Kompetensi Guru Pada MIN Mesjid Raya Banda Aceh. *Jurnal Administrasi Pendidikan Pascasarjana Universitas Syiah Kuala. Volume 4. No.3.*

- Meleong, L. J. (2010). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Rosda Karya.
- Messi, Wiwin, A. S., & Murniyati. (2018). Pelaksanaan Supervisi Akademik Pengawas Sekolah Sebagai Upaya Peningkatan Profesionalisme Guru. *Jurnal Manajemen Kepemimpinan, dan Supervisi, Pendidikan. Volume 3. No.1.*
- Moeheriono. (2014). *Pengukuran Kinerja Berbasis Kompetensi*. Jakarta: Raja Grafinso Persada.
- Mulyasa, E. (2006). *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Bandung: Remaja Rosdakaya.
- Muspawi, M. (2019). Peran Kinerja Pengawas Pendidikan Agama Islam Sekolah Dasar Negeri Resort 1 Kecamatan Palawan. *Jurnal Pendidikan Islam. volume 8. Nomor 2.*
- Mutaqqin, Imron. (2017). Peningkatan Profesionalisme Guru Melalui Pengawas Madrasah (Studi Kasus Pada Kementrian Agama Kota Pontianak). *Jurnal Modelling : Program Studi PGMI. Volume 4. Nomor 1.*
- Nasution, Irwan., & Amiruddin, Siahaan. (2009). *Manajemen Pengembangan Profesionalisme Guru*. Bandung: Cita Pusaka.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 1990 Tentang Pendidikan Dasar.*
- Pratami, F. A., & dkk. (2018). Influence Of School pricipal and Organizational Climate Supervision On Teacher Performance. *International journal Of Scientific & Technology Research. Volume 7. ISSUE 7.*
- Purwanto, M. Ngalim. (2009). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung Remaja Rosdakarya.
- Rivai, V. (2015). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Rivai V. (2010). *Manajemen Sumber Daya Manusia Untuk Perusahaan: Dari Teori ke Praktik*. Jakarta: Raja Grafindo Persada
- Sagala, S. (2012). *Supervisi Pembelajaran Dalam Profesi Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Salim, Haidir, & Ed. (2019). *Penelitian Pendidikan : Metode, Pendekatan, Jenis*. Jakarta: Kencana.
- Selamet, Muhammad. (2014). Pengaruh Kompetensi Supervisi Manajerial dan Supervisi Akademik Pengawas Sekolah Terhadap Kinerja Guru (Studi

Deskriptif Kualitatif Pada SMP Negeri Di Kota Banjar. *Jurnal Ilmiah Pascasarjana Admistrasi Pendidikan. Volume 2. Nomor 1.*

Siagian, Sondang. P. (2010). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara.

_____ (2010). *Teori dan Praktik Kepemimpinan*. Jakarta: Rineka Cifta.

Siahaan, Amiruddin., & dkk. (2006). *Manajemen Pengawas Pendidikan*. Ciputat: Quantum Teaching.

Siahaan, Amiruddin., Rahmat, Hidayat., & Ed. (2017). *Konsep-Konsep Keguruan dalam Pendidikan*. Medan: LPPI.

Sudjana, Nana. (2011). *Supervisi Akademik Membina Profesionalisme Guru Melalui Supervisi Klinis*. Jakarta: Binamita Publishing.

Sugiyono. (2011). *Penelitian Pendidikan : Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R& D*. Bandung: Alfabeta.

Suhardiman, B. (2012). *Studi Pengembangan Kepala Sekolah : Konsep dan Aplikasinya*. Jakarta: PT Rineka Cifta.

Suharsahputra, U. (2012). *Adimistrasi Pendidikan*. Bandung: Refika Aditama.

Suryadi, A., Cut Zahri, H., & Nasir, U. (2016). Kinerja Kepala Sekolah Sebagai Supervisor Dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru MTSN Di Kabupaten Aceh Barat Daya. *Jurnal Administasi Pendidikan Pascasarjana Universitas Syiah Kuala. Volume 1. No. 2.*

Suryasubroto. (2010). *Manajemen Pendidikan Di Sekolah*. Jakarta: Rineka Cifta.

Susanto, A. (2016). *Manajemen Peningkatan Kinerja Guru: Konsep, Strategis, dan Implementasi*. Jakarta: Perdana Media Grop.

Tanama, Y. J., Achmad, S., & Burhanuddin. (2016). Implementasi Supervisi Klinis Dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru Di SD Bumi Darun Najah. *Jurnal Pendidikan. Volume 1.No 11.*

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 Tantang Guru dan Dosen.

Wahyudi. (2009). *Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Organisasi Pembelajaran*. Bandung: Alfabeta.

Winaryanti, E. (2014). *Supervisi Pembelajaran : Dilengkapi Instrumen Supervisi*. Yogyakarta: Graha Ilmu.

Lampiran I

ISNTRUMEN OBSERVASI

KINERJA KEPALA MADRASAH SEBAGAI SUPERVISIOR DALAM MENINGKATKAN PROFESIONALITAS GURUDI MAN 1 PENANGGALAN KOTA SUBULUSSALAM

No.	Kegiatan	Hasil Observasi Perilaku/keadaan		Keterangan
		Ya	Tidak	
I	Perencanaan Supervisi Akademik			
1	Merencanakan Supervisi Pendidikan			
2	Mempersiapkan Supervisi Pendidikan untuk membina peningkatan profesionalitas guru			
3	Menyesuaikan supervisi tersebut dengan tujuan yang hendak dicapai			
4	Menjalankan kegiatan supervisi yang telah direncanakan			
II	Kompetensi Kepala Madrasah Sebagai Supervisor Dalam Meningkatkan Profesionalitas Guru			
1.	Pelaksanaan bimbingan yang diberikan kepala madrasah kepada guru			
2	Membantu guru dalam memperbaiki situasi belajar mengajar agar tercapainya tujuan pendidikan			
3	Upaya mamanager kegiatan supervisi agar berjalan lancar			
4	Pengelolaan kegiatan supervisi oleh kepala madrasah			
5	Pembinaan untuk para guru			

	oleh kepala madrasah			
6	Evaluasi kegiatan supervisi yang telah terlaksana			
III	Teknik-teknik supervisi yang dipakai dalam melakukan supervisi			
1	Pendekatan yang kepala madrasah lakukan dalam kegiatan supervisi			
2	Upaya kepala madrasah sebagai supervisor dalam membina peningkatan profesionalitas guru			
3	Teknik supervisi yang dipakai oleh kepala madrasah dalam melaksanakan supervisi			
IV	Profesionalitas Guru di MAN 1 Penanggalan Kota Subulussalam			
1	Melaksanakan tugas sebagai guru dengan baik.			
2	Para guru membuat RPP			
3	Penguasaan materi pembelajaran yang disampaikan			

Lampiran II

DAFTAR WAWANCARA

PEDOMAN WAWANCARA UNTUK PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI DALAM RANGKA PENELITIAN DENGAN JUDUL

“KINERJA KEPALA MADRASAH SEBAGAI SUPERVISOR DALAM MENINGKATKAN PROFESIONALITAS GURUDI MAN 1 PENANGGALAN KOTA SUBULUSSALAM”

A. Wawancara Kepada Kepala Madrasah

1. Tahun berapa MAN I Penanggalan didirikan, dan apa yang melatar belakangi berdirinya madrasah ini ?
2. Sejak kapan Bapak/Ibu memimpin madrasah ini ?
3. Apa yang menjadi Visi Misi madrasah ini ?
4. Bagaimana hasil Kinerja dari Bapak/Ibu sebagai kepala madrasah yang ditunjukkan selama ini ?
5. Apa saja Bapak/Ibu lakukan guna memberikan pembinaan khusus untuk meningkatkan profesionalitas guru selama ini ?
6. Bagaimana program supervisi yang diterapkan di madrasah ini ?
7. Apakah kegiatan supervisi ini telah terprogram dengan baik ?
8. Berapa kali Bapak/Ibu melaksanakan supervisi untuk membina peningkatan profesionalitas guru ?
9. Apakah kendala Bapak/Ibu ketika ingin melakukan pembinaan terhadap guru itu sendiri ?
10. Apakah dengan melakukan supervisi dirasa sudah dapat membantu guru dalam meningkatkan profesionalitasnya?
11. Secara umum masalah apa yang sering dihadapi para guru ?
12. Bagaimana teknik supervisi yang Bapak/Ibu berikan dalam melakukan kegiatan supervisi ?

13. Bagaimana pendekatan yang Bapak/Ibu lakukan pada saat melakukan kegiatan supervisi ?
14. Apa kebijakan kepala madrasah dalam menindak lanjuti hasil pelaksanaan supervisi ?
15. Kompetensi apa yang harus dimiliki seorang guru yang profesional?
16. Bagaimana Evaluasi dari hasil kinerja supervisi Bapak/Ibu sebagai kepala yang telah dilakukan ?
17. Bagaimana kinerja kepala madrasah sebagai supervisor dalam meningkatkan profesionalitas guru di MAN 1 Penanggalan?
18. Menurut Bapak/ibu apa yang dimaksud dengan profesionalitas guru, dan bagaimana profesionalitas guru di MAN 1 Penanggalan Kota Subulussalam?
19. Apakah kompetensi seorang guru berperan dalam mensukseskan pelaksanaan pembelajaran?

B. Wawancara dengan Guru

1. Apa yang menjadi tugas dan tanggung jawab Bapak/Ibu selaku guru MAN 1 Penanggalan untuk menjadi seorang guru yang profesional ?
2. Apakah kepala madrasah Selalu melakukan kegiatan supervisi guna meningkatkan profesionalitas guru selama ini ?
3. Apakah menurut Bapak/Ibu guru kegiatan supervisi yang dilakukan oleh kepala madrasah berjalan dengan baik ?
4. Apakah kegiatan supervisi yang dilakukan oleh kepala madrasah sudah sejalan dengan program supervisi?
5. Bagaimana teknik yang dilakukan kepala madrasah dalam melakukan kegiatan supervisi terhadap Bapak/Ibu guru ?
6. Apakah dengan kegiatan supervisi ini Bapak/Ibu guru merasa terbantu dalam meningkatkan sikap profesionalitas seorang guru ?
7. Apakah kepala madrasah pernah menegur atau memberi arahan kepada para guru yang terlambat ?

8. Apakah dengan supervisi yang dilakukan kepala madrasah terhadap guru, sikap profesionalitas guru menjadi lebih baik dari sebelumnya ?
9. Bagaimana tindakan yang dilakukan kepala madrasah dalam memecahkan masalah guru ?
10. Untuk menjadi guru yang profesional ada berapa kompetensi dan Coba Bapak/Ibu jelaskan keempat kompetensi profesional guru itu ?



Lampiran III Daftar Hasil Observasi

ISNTRUMEN OBSERVASI

KINERJA KEPALA MADRASAH SEBAGAI SUPERVISIOR DALAM MENINGKATKAN PROFESIONALITAS GURUDI MAN 1 PENANGGALAN KOTA SUBULUSSALAM

No.	Kegiatan	Hasil Observasi Perilaku/keadaan		Keterangan
		Ya	Tidak	
I	Perencanaan Supervisi Akademik			
1	Merencanakan Supervisi Pendidikan	✓		Sejak menjabat menjadi kepala madrasah di MAN 1 Subulussalam, sudah membuat sesuatu perencanaan supervisi pendidikan, dikarenakan hal ini merupakan tindakan awal dalam melaukan supervisi terhadap guru.
2	Mempersiapkan supervisi pendidikan untuk pembinaan peningkatan profesinalitas guru	✓		Ada, dilakukan dua kali dalam satu semester diawal dan diakhir semester
3	Menyesuaikan supervisi tersebut dengan tujuan yang hendak dicapai	✓		Ada, hanya saja Kepala madrasah masih kurang memberikan contoh tauladan.
4	Menjalankan kegiatan supervisi yang telah direncanakan	✓		Ada, kepala madrasah melakukan kegiatan

				kunjungan kelas
II	Kompetensi Kepala Madrasah Supervisor Meningkatkan Profesionalitas Guru Sebagai dalam			
1.	Pelaksanaan bimbingan yang diberikan kepala madrasah kepada guru	✓		Kepala madrasah melakukan pembinaan dan bimbingan kepada guru dan materi atau bahan ajar yang diampu.
2	Membantu guru dalam memperbaiki situasi belajar mengajar agar tercapainya tujuan pendidikan	✓		Kepala madrasah melakukan pembinaan langsung, bimbingan dan pengarahan serta mendorong para guru mengikuti pelatihan atau diklat
3	Upaya mamanager kegiatan supervisi agar berjalan lancar	✓		Kepala sekolah mengunjungi setiap kelas
4	Pengelolaan kegiatan supervisi oleh kepala madrasah	✓		Kepala madrasah mengadakan pertemuan atau rapat dewan guru
5	Pembinaan untuk para guru oleh kepala madrasah	✓		Kepala madrasah mengadakan kegiatan pembinaan untuk para guru
6	Evaluasi kegiatan supervisi yang telah terlaksana	✓		Kepala madrasah sekolah menilai guru apakah kegiatan supervisi sudah terlaksana.
III	Teknik-teknik supervisi yang dipakai dalam melakukan supervisi			
1	Pendekatan yang kepala madrasah lakukan dalam	✓		Kepala madrasah melakukan

	kegiatan supervisi			pendekatan langsung, pendekatan tidak langsung dan pendekatan kalaboratif.
2	Upaya kepala madrasah sebagai supervisor dalam membina peningkatan profesionalitas guru	✓		upaya yang dilakukan oleh kepala madrasah adalah dengan mengikutkan para guru mata pelajaran dalam pelatihan daerah, dan provisi
3	Teknik supervisi yang dipakai oleh kepala madrasah dalam melaksanakan supervisi	✓		Kepala madrasah menggunakan teknik individual dan teknik kelompok
IV	Profesionalitas Guru MAN 1 Penanggalan Kota Subulussalam			
1	Melaksanakan tugas sebagai guru dengan baik.	✓		Ya, guru sudah melaksanakan tugas dengan baik dengan datang ke sekolah tepat waktu.
2	Para guru membuat RPP	✓		Ya, hanya saja para guru kesulitan dalam menyusun RPP
3	Penguasaan materi pembelajaran yang disampaikan		✓	Para guru kurang menguasai materi pembelajaran yang ingin disampaikan ke para siswa.

Lampiran IV

HASIL WAWANCARA DALAM RANGKA PENGUMPULAN DATA DAN INFORMASI UNTUK PEYUSUNAN TESIS DENGAN JUDUL “ KINERJA KEPALA MADRASAH SEBAGAI SUPERVISOR DALAM MENINGKATKAN PROFESIONALITAS GURU DI MAN PENANGGALAN KOTA SUBULUSSALAM”

A. Hasil Wawancara Kepada Kepala Madrasah

1. Peneliti : Tahun berapa MAN I Penanggalan Subulussalam didirikan, dan apa yang melatar belakangi berdirinya sekolah ini ?

Kepala Madrasah : MAN 1 Penanggalan Kota Subulussalam didirikan pada 1993

2. Peneliti :Sejak kapan Bapak/Ibu memimpin sekolah ini ?

Kepala Madrasah : sejak 16 Januari 2021

3. Peneliti :Apa yang menjadi Visi Misi madrasah ini ?

Kepala Madrasah : Visi Misi MAN 1 Subulussalam

“Unggul dalam berprestasi berlandaskan nilai-nilai islam”.

1. Membentuk generasi taat kepada Allah Swt
2. Membina generasi yang memiliki kejujuran dan keikhlasan dalam pengabdian kepada masyarakat
3. Mewujudkan generasi yang menguasai ilmu agama, pengetahuan dan teknologi terampil, kreatif dan bertanggungjawab
4. Membentuk generasi yang berakhlak al-karimah dalam pergaulan

4. Peneliti : Bagaimana hasil Kinerja dari Bapak/Ibu sebagai kepala madrasah yang ditunjukkan selama ini ?

Kela Madrasah : Hasilnya Baik, dilihat dari semakin hari semakin meningkat perubahan guru yang sudah terlihat profesional dalam mengajar

5. Peneliti : Apa saja Bapak/Ibu lakukan guna memberikan pembinaan khusus untuk meningkatkan profesionalitas guru selama ini ?

Kepala Madrasah : 1. Mengikutsertakan setiap guru mata pelajaran pada pelatihan
2. melaksanakan rapat kerja untuk menguatkan tugas guru dan para Tata usaha
3. MGMP
4. Melaksanakan Supevisi

6. Peneliti : Bagaimana program supervisi yang diterapkan disekolah ini ?

Kepala Madrasah : pelaksanaan supevisi berjalan dengan baik

7. Peneliti : Apakah Kegiatan Supervisi ini telah Terprogram dengan baik ?

Kepala Madrasah : ia, sudah terprogram didalam program kepala madrasah

8. Peneliti : Berapa kali Bapak/Ibu melaksanakan supervisi untuk membina peningkatan profesionalitas guru ?

Kepala Madrasah : dalam satu seminggu sekali

9. Peneliti : Apakah kendala Bapak/Ibu ketika ingin melakukan pembinaan terhadap guru itu sendiri ?

Kepala Madrasah : Tidak ada, karena guru sudah diberikan penjelasan dan pengertian tentang pelaksanaan dan tujuan supervisi

10. Peneliti : Apakah dengan melakukan supervisi dirasa sudah dapat membantu guru dalam meningkatkan profesionalitasnya?

Kepala Madrasah : ia, sangat membantu guru dalam meningkatkan profesionalitasnya dalam proses belajar mengajar, karean guru akan mempersiapkan perangkat pembelajaran, metode pengajaran dan melakukan evaluasi.

11. Peneliti : Secara umum masalah apa yang sering dihadapi para guru ?

Kepala Madrasah : Kurangnya penguasaan IT terhadap guru yang tsudah tua, dan pembuatan perangkat pembelajaran

12. Peneliti : Bagaimana teknik supervisi yang Bapak/Ibu berikan dalam melakukan kegiatan supervisi ?

Kepala Madrasah : Teknik yang saya gunakan yaitu teknik individual dan teknik kelompok

13. Peneliti : Bagaimana pendekatan yang Bapak/Ibu lakukan pada saat melakukan kegiatan supervisi ?

Kepala Madrasah : Pendekatan yang saya lakukan yaitu pendekatan langsung, pendekatan tidak langsung dan kalaboratif

14. Peneliti : Apa kebijakan kepala sekolah dalam menindak lanjuti hasil pelaksanaan supervisi ?

Kepala Madrasah : Tindak lanjut yang saya lakukan dari hasil pelaksanaan supervisi yaitu melakukan pembinaan terhadap guru dan pemantapan instrumen supervisi seperti (silabus, RPP, Penilaian dan media)

15. Peneliti : Kompetensi apa yang saja yang harus dimiliki oleh guru yang profesional?

Kepala Madrasah: guru yang profesional adalah guru yang memiliki empat kompetensi yaitu : 1) kompetensi pedagogik. 2) kompetensi kepribadian. 3) kompetensi profesional. 4) kompetensi sosial

16. Peneliti : Bagaimana Evaluasi dari hasil kinerja supervisi Bapak/Ibu sebagai kepala madrasah yang telah dilakukan ?

Kepala Madrasah : 1. Bapak/guru menyelesaikan dan menyempurnakan perangkat pembelajaran
2. Disiplin kehadiran guru meningkat
3. Penampilan guru lebih baik
4. melakukan diskusi MGMP

17. Peneliti : Bagaimana gambaran kinerja kepala madrasah sebagai supervisor dalam membina peningkatan profesionalitas guru di MAN 1 Penanggalan?

Kepala Madrasah : 1. Tingkat kehadiran guru membaik
2. Guru bertanggungjawab dengan tugasnya
3. Bersikap profesional ketika mengajar
4. Para guru mau menerima saran dan teguran serta kritikan dari kepala madrasah

18. Menurut Bapak/ibu apa yang dimaksud dengan profesionalitas guru, dan bagaimana profesionalitas guru di MAN 1 Penanggalan Kota Subulussalam?

Kepala Madrasah : menurut saya profesionalitas guru adalah kemampuan seorang guru dalam merencanakan, melakukan dan melaksanakan evaluasi pembelajaran di sekolah, serta keahlian tertentu terhadap profesinya. Bekerja dengan baik menurut profesinya.

19. Apakah kompetensi seorang guru berperan dalam mensukseskan pelaksanaan pembelajaran?

Kepala Sekolah : ia penting sekali. Kompetensi kemampuan, kebutuhan dan integritas bagi seorang guru bagi guru itu perlu, tidak hanya berperan bagi guru yang pasif tetapi guru juga harus interaktif dalam mengajar.

B. Hasil wawancara dari Guru

1. Peneliti : Apa yang menjadi tugas dan tanggung jawab Bapak/Ibu selaku guru MAN 1 Subulussalam untuk menjadi seorang guru yang profesional ?

Guru : Merencanakan dan melaksanakan proses pembelajaran dan meninali hasil pembelajaran dan Membimbing dan mendidik siswa

2. Peneliti : Apakah Kepala Madrasah Selalu melakukan kegiatan supervisi guna meningkatkan profesionalitas guru selama ini ?

Guru : ya, karena supervisi sangat perlu dilakukan untuk meningkatkan profesionalitas guru agar proese kegiatan belajar mengajar berjalan dengan baik.

3. Peneliti : Apakah menurut Bapak/Ibu guru kegiatan supervisi yang dilakukan oleh Kepala Madrasah berjalan dengan baik ?

Guru : ia, Berjalan dengan baik

4. Peneliti : Apakah kegiatan supervisi yang dilakukan oleh Kepala Madrasah sudah sejalan dengan program supervisi?

Guru : ia sejauh ini berjalan dengan baik

5. Peneliti : Bagaimana teknik yang dilakukan kepala sekolah dalam melakukan kegiatan supervisi terhadap Bapak/Ibu guru ?

Guru : kunjungan kelas, percakapan pribadi, rapat guru

6. Peneliti : Apakah dengan kegiatan supervisi ini Bapak/Ibu guru merasa terbantu dalam meningkatkan sikap profesionalitas seorang guru ?

Guru : ia sangat terbantu, karena dari kegiatan supervisi yang dilakukan kepala madrasah kami para guru mengetahui sisi kelemahan kami dalam proses Kegiatan belajar mengajar yang lebih efektif, dan membuat perbaikan dan perubahan program pembelajaran.

7. Peneliti : Apakah Kepala Madrasah pernah menegur atau memberi arahan kepada para guru yang terlambat ?

Guru : Pernah, dan bahkan sangat sering. Karena hal ini dilakukan juga berdasarkan tujuan untuk perbaikan pengajaran

8. Peneliti : Apakah dengan supervisi yang dilakukan Kepala Madrasah terhadap guru menjadi sikap profesionalitas guru menjadi lebih baik dari sebelumnya ?

Guru : ia, Menjadi lebih baik dari sebelumnya

9. Peneliti : Bagaimana tindakan yang dilakukan kepala madrasah dalam memecahkan masalah guru ?

Guru : Rapat, diskusi dan supervisi dengan pemberian arahan kepada para guru dan memberikans olusi terhadap masalah yang dihadapi.



Lampiran V

Dokumentasi Penelitian



Gerbang MAN 1 Subulussalam



Ruang Piket MAN 1 Subulusalam



Ruang Tata Usaha MAN 1 Subulussalam



Prestasi yang diraih MAN 1 Subulussalam



Ruang Kepala Sekolah MAN 1 Subulussalam



Ruang Guru MAN 1 Subulussalam



Ruang Kelas MAN 1 Subulussalam



Piagam yang diraih MAN 1 Subulussalam



Wawancara dengan Kepala Madrasah MAN 1 Subulussalam



Wawancara dengan Guru MAN 1 Subulussalam



Wawancara dengan guru MAN 1 Subulussalam



Lapangan Basket MAN 1 Subulussalam



Mushola MAN 1 Subulussalam

