

**MANAJEMEN SARANA DAN PRASARANA DALAM MENINGKATKAN
MUTU PEMBELAJARAN DI SMP NEGERI 5 KARANG BARU**

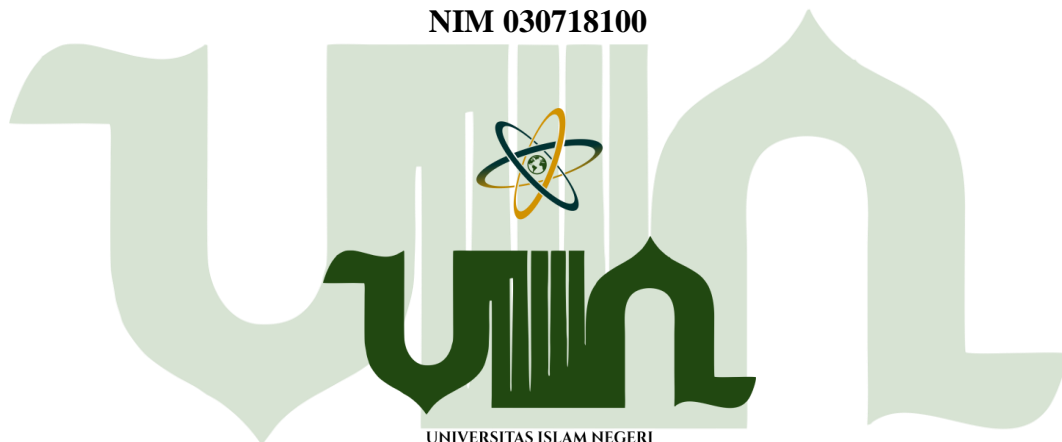
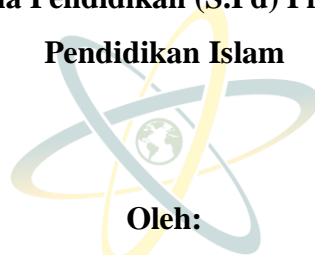
SKRIPSI

**Diajukan guna Melengkapi Tugas Dan Memenuhi Salah Satu Syarat dalam
Menggapai Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) Program Studi Manajemen
Pendidikan Islam**

Oleh:

RIZKA YULIDA

NIM 030718100



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN**

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN






UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

SUMATERA UTARA

MEDAN

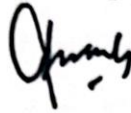
2022

DISETUJUIDANDISAHKAN

<p>Pembimbing I</p>  <p>Dr. Yusuf Hadijaya, MA NIP 19681120 1999503 NIDN 2020116802</p>	<p>PembimbingII</p>  <p>FatkhurRohman, MA NIP19850301 201503 1 002 NIDN 2001038503</p>
<p>KetuaProgram Studi Manajemen Pendidikan Islam</p>  <p>Drs. Syafri Fadillah Marpaung, M.Pd NIP19670205 201411 1 001 NIDN 0105026701</p>	<p>Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam</p>  <p>FatkhurRohman, MA NIP19850301 201503 1 002 NIDN 2001038503</p>
<p>Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan 2022</p>  <p>Dr. Mardianto, M.Pd NIP19671212 199403 1 004 NIDN 20121216703</p>	

DISETUJUI OLEH PENGUJI

Penguji 1



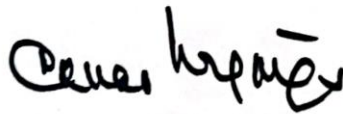
Dr. Yusuf Hadijaya, M.A
Nip. 196811201999503

Penguji 2



Fatkhur Rohman, M.A
Nip. 198503012015031002

Penguji 3



~~Prof. Dr. Candra Wijaya, M.Pd~~
Nip. 197404072007011037

Penguji 4



Irwan, S.S.Ag, M.A
Nip. 197405271998031002

PERNYATAAN KEASLIAN

Saya menyatakan melingkupi sesungguhnya maka skripsi dengan berjudul “Manajemen Kesiswaan dalam Meningkatkan Prestasi Nonakademik di SMP Negeri 5 Karang Baru” ialah karya saya pribadi. Pengutipan dengan terdapat dalam skripsi disini dilangsungkan melingkupi cara-cara dengan seperti melingkupi etika keilmuan. Atas pernyataan ini, saya bersedia menerima sanksi seperti melingkupi peraturan perundang-undangan dengan berlaku apabila satu hari nanti tampak pihak lain dengan keberatan terhadap keaslian skripsi saya disini / ditemukan bukti dengan sangat kuat adanya unsur plagiasi / penciplakan / pengutipan dengan melanggar etika keilmuan.

Medan, 15 Juli 2022
Yang membuat pernyataan

Rizka Yulida
NIM0307182100

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

ABSTRAK



Nama : Rizka Yulida
NIM : 0307182100
Fakultas : Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Pembimbing I : Dr. Yusuf Hadijaya, S.P.d.MA
Pembimbing II : FatkhurRohman, MA
Judul Skripsi : Manajemen Sarana Dan Prasarana
Dalam Meningkatkan Mutu
Pembelajaran Di SMP Negeri 5
Karang Baru

Judul : Manajemen Sarana dan Prasarana dalam Meningkatkan Mutu Pembelajaran di SMP Negeri 5 Karang Baru

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui perencanaan, pengadaan, penggunaan, pemeliharaan, pengawasan sarana dan prasarana dalam meningkatkan mutu pembelajaran di SMP Negeri 5 Karang Baru. Penelitian ini menggunakan jenis penelitian kualitatif. dimana sumber data yang diperoleh berdasarkan situasi yang wajar sebagaimana adanya. Teknik pengumpulan data yang digunakan yaitu wawancara, observasi lapangan dan studi dokumentasi. Ada empat informan yaitu kepala sekolah, wakil bidang sarana dan prasarana, wakil bidang kurikulum, guru. Data dianalisis melalui model Milles dan Huberman reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Untuk keabsahan data penelitian digunakan Kredibilitas, keteralihan, ketergantungan, dan kepastian.

Temuan penelitian ini menunjukkan tentang pengelolaan sarana dan prasarana dalam meningkatkan mutu pembelajaran di SMP Negeri 5 Karang Baru. Kegiatan manajemen tersebut dilakukan melalui 5 tahap, yaitu 1) Perencanaan sarana dan prasarana berdasarkan analisis kebutuhan serta usulan dari pihak guru atau staf yang lain dan penentuan skala prioritas sesuai ketersediaan dana dan tingkat kepentingan sarana dan prasarana. 2) Pengadaan sarana dan prasarana yaitu dengan cara membeli dengan dana atau anggaran yang sudah ditetapkan. 3) Penggunaan sarana dan prasarana memiliki aturan dan jadwal dalam penggunaan sarana dan prasarana yang tersedia. 4) Pemeliharaan sarana dan prasarana dilakukan oleh semua warga sekolah baik petugas khusus, kepala sekolah, guru, dan murid-murid yang lain bertanggung jawab untuk memelihara dan menjaga sarana dan prasarana yang tersedia. 5) Pengawasan sarana dan prasarana ditanggungjawab oleh kepala bidang sarana dan prasarana. Pengawasan dilakukan agar mengetahui keadaan sarana dan prasarana apakah masih layak digunakan atau tidak.

Penelitian yang dilakukan dapat disimpulkan bahwa dalam meningkatkan mutu pembelajaran maka perlu manajemen sarana dan prasarana yang baik dalam perencanaan, pengadaan, penggunaan, pemeliharaan serta pengawasan sarana dan prasarana.

Kata Kunci : Manajemen Sarana dan Prasarana, Mutu Pembelajaran.

ABSTRAK



Nama : Rizka Yulida
NIM : 0307182100
Fakultas : Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Pembimbing I : Dr. Yusuf Hadijaya, S.P.d.MA
Pembimbing II : FatkhurRohman, MA
Judul Skripsi : Manajemen Sarana dan Prasarana dalam Meningkatkan Mutu Pembelajaran di SMP Negeri 5 Karang Baru

Title: Management of Facilities and Infrastructure in Improving Education Quality at SMP Negeri 5 Karang

This study aims to determine the planning, use of maintenance and supervision of facilities and infrastructure to improve the quality of learning at SMP Negeri 5 Karang Baru Pene using qualitative research. The data collection techniques used were interviews, field observations and documentation studies. There were four informants, namely the principal in the field of facilities and infrastructure, the deputy for the curriculum, teachers, his data through the Milles and Huberman models of data reduction, data presentation, and pen. Conclusion For the validity of the research data used Credibility of dependence and certainty

The findings of this study show the management of facilities and infrastructure in improving the quality of learners at SMP Negeri 5 Karang Baru. The management activities are carried out in stages, namely 1) Planning of facilities and infrastructure based on needs analysis and suggestions from the teacher or other staff and determining the prio scale according to the availability of funds and the level of importance of facilities and infrastructure = Procurement of facilities and infrastructure, namely by buying with funds a predetermined budget 3) Use of facilities and infrastructure to regulate and schedule in the use of available facilities and infrastructure Maintenance Facilities and infrastructure are carried out by all school residents, including special officers, school principals, teachers, and other students who are responsible for maintaining and maintaining the available facilities and infrastructure. Supervision of facilities and infrastructure is borne by the head of the search and infrastructure sector. Supervision is carried out in order to find out whether the facilities and infrastructure are still suitable for use or not. The research conducted can be concluded that in improving the quality of learning, it is necessary to have good management of facilities and infrastructure in planning the procurement, use of maintenance and supervision of facilities and infrastructure.

Keywords Management of Facilities and Infrastructure Quality of Learning.

KATA PENGANTAR

Segala puji terhadap Allah dengan usai menyampaikankarunia-Nya dengan begitu besar lalu peneliti sanggup menuntaskan penulisan skripsi melingkupi judul “Manajemen Sarana dan Prasarana dalam Meningkatkan Mutu Pembelajaran di SMP Negeri 5 Karang Baru”. tiada lupa shalawat beriringan salam kita hadiahkan terhadap Nabi kita Rasulullah SAW serta pengikutnya sampai akhir zaman, serta semoga kelak kita ditempatkan bersama-sama melingkupi beliau.

Tuntasnya penulisan skripsi disini ialah salah satu kesatuan utuh atas kerja keras, kegigihan, kesabaran, dukungan, do’a, dorongan, bimbingan serta bantuan pada banyak pihak. usai selayaknya apabila peneliti menyampaikan ucapan terima kasih serta penghargaan dengan setinggi-tingginya terhadap segenap pihak dengan usai berjasa guna karya ini.

Ucapan terima kasih dengan tulus peneliti sampaikan terhadap dengan terhormat:

1. Prof. Dr. Syahrin Harahap, M.A selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan.
2. Dr. Mardianto, M.Pd selaku Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan.
3. Drs. Syafri Fadillah Marpaung, M.Pd selaku Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam, sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fatkhur Rohman, M.A beserta segenap staf di Prodi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan.
4. Drs. Syafri Fadillah Marpaung, M.Pd selaku penasehat akademik dengan usai membimbing serta memotivasi peneliti.
5. Drs. Yusuf Hadijaya, MA selaku Pembimbing I serta terhadap Fatkhur Rohman, M.A selaku Pembimbing II dengan usai mengarahkan, membimbing

serta menyampaikan motivasi terhadap penulis guna melangsungkan penelitian serta menyelesaikan penulisan skripsi, mulai pada awal hingga selesai.

6. Kepada segenap Dosen Fakultas Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan atas ilmu dengan diberikan, semoga mendapatkan balasan pada Allah SWT.
7. Zainuddin Hasyem, S.Ag selaku kepala sekolah SMP Negeri 5 Karang Baru. dengan bersedia membatu peneliti guna mendapatkan data-data dengan diperlukan beserta segenap perangkat sekolah dengan turut membantu.
8. Teristimewa terhadap ayahanda Syahbuddin serta ibunda Ponirah orang tua tercinta dengan penuh keikhlasan menyampaikan doa, motivasi, serta menyampaikan bantuan moril meskipun materil dengan tak terhingga terhadap peneliti demi terselesaikannya skripsi ini.
9. Kepada abang Bambang Irawansyah, Erfantri, kakakFitriana Ningsih, serta adik saya Rizki Yuliana beserta segenap sanak saudara dengan turut menyampaikan semangat terhadap peneliti.
10. Kepada segenap teman seperjuangan (Tasya Ananda, Aldina Ritonga, Erika Syahfitri, Risda Kholija) beserta teman-teman MPI stambuk 2018 dengan senasip serta seperjuangan.
11. Semua pihak dengan membantu hingga terselesaikannya skripsi ini.

Dalam penulisan skripsi disini masih belum sempurna disebabkan adanya keterbatasan pengalaman serta pengetahuan dengan dipunya peneliti. Besar harapan peneliti akan saran serta kritik dengan bersifat membangun. Akhirnya peneliti berharap hendaknya skripsi disini sanggup bermanfaat terhadap peneliti serta pembaca sekalian.

Medan, 15 Juli2022

Rizka Yulida
NIM 0307182100

DAFTAR ISI

ABTRAK	i
ABSTRAC	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	ix
BAB I: PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Identifikasi Masalah	8
C. Fokus Masalah.....	8
D. Rumusan Masalah	8
E. Tujuan Penelitian.....	8
F. Manfaat Penelitian.....	9
BAB II: KAJIAN TEORI	
A. Kerangka Teoritis	10
1. Konsep Manajemen	10
a. Pengertian Manajemen	10
b. Fungsi-fungsi Manajemen.....	12
c. Prinsip-prinsip Manajemen.....	13
d. Unsur-unsur Manajemen	14
2. Sarana dan Prasarana	15
a. Pengertian Sarana.....	15
b. Pengertian Prasarana	16
3. Manajemen Sarana dan Prasarana	20
a. Pengertian Manajemen Sarana dan Prasarana	20
1. Perencanaan Sarana Prasarana Pendidikan	21
2. Pengadaan Sarana Prasarana Pendidikan.....	22
3. Penggunaan Sarana Prasarana Pendidikan.....	23
4. Pemeliharaan Sarana Prasarana Pendidikan	23
5. Pengawasan Sarana Prasarana Pendidikan	24
6. Standar sarana dan prasarana sekolah menengah pertama ..	25

4. Mutu Pembelajaran.....	26
1. Pengertian Mutu Pembelajaran.....	26
2. Standar Mutu Pembelajaran.....	28
B. Hasil Penelitian yang Relevan	29
BAB III: METODE PENELITIAN	
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	34
B. Latar Belakang Penelitian	34
C. Sumber Data Penelitian	34
D. Prosedur Pengumpulan Data dan Instrumen Pengumpulan Data.....	35
E. Teknik Analisis Data	36
F. Pemeriksaan atau Pengecekan Keabsahan Data.....	37
BAB IV : TEMUAN DAN PEMBAHASAN PENELITIAN	
A. Temuan Umum.....	40
1 Sejarah Berdirinya SMP Negeri 5 Karang Baru.....	40
2 Visi Dan Misi SMP Negeri 5 Karang Baru	41
3 Data Tenaga Pendidik Dan Kependidikan SMP Negeri 5 Karang Baru.....	42
4 Data Siswa SMP Negeri 5 Karang Baru	43
5 Gambaran Umum Sarana Dan Prasarana	45
B. Temuan Khusus.....	53
1 Perencanaan Sarana Dan Prasarana Dalam Meningkatkan Mutu Pembelajaran Di SMP Negeri 5 Karang Baru.....	50
2 Pengadaan Sarana Dan Prasarana Dalam Meningkatkan Mutu Pembelajaran Di SMP Negeri 5 Karang Baru.....	54
3 Penggunaan dan pemanfaatan Sarana Dan Prasarana Dalam Meningkatkan Mutu Pembelajaran Di SMP Negeri 5 Karang Baru.....	55
4 Pemeliharaan Sarana Dan Prasarana Dalam Meningkatkan Mutu Pembelajaran Di SMP Negeri 5 Karang Baru.....	58
5 Pengawasan Sarana Dan Prasarana Dalam Meningkatkan Mutu Pembelajaran Di SMP Negeri 5 Karang Baru.....	60

C. PEMBAHASAN PENELITIAN	61
BAB V PENUTUP	
A. Kesimpulan	67
B. Saran	68
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN.....	72
DAFTAR GAMBAR.....	44
DAFTAR TABEL	
Tabel 1 Data tenaga pendidik dan Tata Usaha SMP Negeri 5 Karang Baru	43
Tabel 2 Data Siswa Dalam 3 Tahun SMP Negeri 5 Karang Baru.....	78
Tabel 3 Data Ruangan SMP Negeri 5 Karang Baru	78
Tabel 4 Data Sarana Dan Prasaran Ruang Kelas SMP Negeri 5 Karang Baru	79
Tabel 5 Data Sarana Dan Prasarana Ruang Perpustakaan SMP Negeri 5 Karang Baru	79
Tabel 6 Data Sarana Dan Prasarana Ruang Laboratorium SMP Negeri 5 Karang Baru	80
Tabel 7 Data Ruang UKS SMP Negeri 5 Karang Baru	80
Tabel 8 Data Ruang Kepala Sekolah SMP Negeri 5 Karang Baru.....	81
Tabel 9 Data Ruang Tata Usaha	81
Tabel 10 Data Ruang Guru SMP Negeri 5 Karang Baru	82



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN