

DAFTAR PUSTAKA

- Ahmad, N. (2014). Pengaruh Pelayanan Administrasi Kesiswaan Terhadap Kepuasan Siswa MTs. Al-Fattah Sugiha Solokuro Lamongan. *Jurnal Studi Islam*, 19.
- Anatan, L. (2008). *Service Excellent*. Bandung: Alfabeta.
- Arikunto, S. (2010). *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Arikunto, S. (2014). *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta: PT Rineka Cipta.
- Daryanto. (2005). *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Rineke Cipta.
- Daryanto, & Setyobudi, I. (2014). *Konsumen dan Pelayanan Prima*. Yogyakarta: Gava Media.
- Daryanto, M. (2010). *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Dedeh. (2018). Analisis Tingkat Kepuasan Mahasiswa Terhadap Layanan Akademik Program Studi Pendidikan Akuntansi Fkip Universitas Galuh. *Jurnal Wahana Pendidikan*, 2-3.
- Elfachmi, A. K., & Amida, F. (2016). Analisis Pengaruh Kualitas Pelayanan Dan Sarana Prasarana Terhadap Kepuasan Peserta Didik Studi Pada Man Insan Cendekia Serpong Tangerang Selatan. *Eduka 1*, 15-16.
- Gerson, R. F. (2001). *Mengukur Kepuasan Pelanggan*. Jakarta: 3.
- Handoko, M. Y., & dkk. (2018). Hubungan Penerapan Etika Perkantoran Dan Sikap Pelayanan Prima Tenaga Administrasi Sekolah Dengan Kepuasan Peserta Didik, 97-98.
- Hasbi, M. (2018). Pengaruh Kualitas Pelayanan Administrasi terhadap Kepuasan Peserta. *Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, 100.
- Hasbiyallah, & Ihsan, M. N. (2019). *Administarasi Pendidikan Perspektif Ilmu Pendidikan Islam*. Bandung: Pusat Penelitian dan Penerbitan UIN SGD Bandung.
- Hermawan, A. (2019). Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Administrasi Kesiswaan Pada Sekolah Menengah Pertama Negeri 1 Kusan Hilir Kabupaten Tanah Bumbu. *REFORMASI 9*, 46.
- Jaya, I. (2019). *Penerapan Statistik Untuk Penelitian Pendidikan*. Jakarta: Prenamedia Group.

- Keller, P. K. (2009). *Manajemen Pemasaran Edisi ke 13 Jilid 1 dan 2*. Jakarta: Erlangga.
- Komariah, A., Triatna, C. 2005. *Visionary Leadership: Menuju Sekolah Efektif*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Machali, I., & Hidayat, A. (2018). *The Handbook of Education Management*. Jakarta: Prenamedia Group.
- Margono. (2005). *Metode Penelitian Pendidikan*. Jakarta: PT Rineka Cipta.
- Mundir. (2014). *Statistika Pendidikan Pengantar Analisis Data Untuk Penelitian Skripsi dan Tesis*. Yogyakarta: STAIN Jember Press.
- Nasution. (2010). *Manajemen Terpadu*. Bogor: Ghalia Indonesia.
- Nurhantanto, A. (2015). Nilai–Nilai Pendidikan Akhlak Dalam Al Qur’an Surat Ali Imran Ayat 159-160. *Jurnal Studi Islam*, 157.
- Nurkholis, *Manajemen Berbasis Sekolah, Teori, Model dan Aplikasi* (Jakarta: PT Gramedia Widiasarana Indonesia
- Rahmawati, 1. (2013). Analisis Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kepuasan. *Jurnal Economia*.
- Rahmawati, D. (2013). Analisis Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kepuasan Mahasiswa. *Jurnal Economia* 9, 56.
- Ratnasari, A. D. (2017). Analisis Faktor-faktor yang Mempengaruhi Keberhasilan Usaha Bisnis Online Shop di Kota Samarinda. *eJournal Administrasi Bisnis*, 123.
- Ratnasari, R. T., & dkk. (2016). *Manajemen Pemasaran Jasa*. Bogor: Ghlmia Indonesia.
- Rifa'i, M. (2018). *Manajemen Peserta Didik: pengelolaan peserta didik untuk Efektivitas Pembelajaran*. Medan: CV Widya Puspita.
- Rifai, M., & Hidayat, R. (2018). *Etika Manajemen Perspektif Islam*. Medan: Lembaga Peduli Pengembangan Pendidikan Indonesia (LPPPI).
- Rohman, A., Sasmito, C., & Rifai, M. (2016). Manajemen Strategis SKPD Dalam Upaya Mewujudkan Pelayanan Terbaik Dinas Sosial Kabupaten Malang. 135.
- Rusmini. (2017). Peningkatan Mutu Sumber Daya Manusia Melalui Pendidikan Karakter Dan Attitude. *Jurnal Nur El-Islam*, 80.
- S.Tangkilisan, H. N. (2005). *Manajemen Publik*. Jakarta: PT Grasindo.

- Saat, S., & S. M. (2019). *Metode Penelitian Panduan Bagi Peneliti Pemula*. Gowa: Pusaka Almaida.
- Sangadji, E. M., & Sopiah. (2013). *Prilaku Konsumen*. Yogyakarta: Andi Offset.
- Siahaan, A., & Hidayat, R. (2017). *Konsep-konsep Keguruan dalam Pendidikan Islam*. Medan.
- Sopiatin, P. (2010). *Manajemen Belajar Berbasis Kepuasan Siswa*. Jakarta: Ghlmia Indonesia.
- Sugiyono. (2009). *Metode Penelitian Administrasi dilengkapi dengan Metode R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Sugiyono. (2018). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&B*. Bandung: Alfabeta.
- Sulaiman Saat, Mania Sitti (2019). *Metode Peneliitian Panduan Bagi Peneliti Pemula*. Gowa: Pustaka Almaida
- Sunardi, & Handayani. (2013). Kualitas Pelayanan Dalam Islam dan Kepercayaan terhadap Lembaga Amil Zakat Infaq Sedekah Yatim Arrohman Indonesia. *Jurnal Ekonomi dan Perbankan Syariah*, 87.
- Susetyo, B. (2010). *Statistika untuk Analisis Data Penelitian*. Bandung: Relika Aditama.
- Suwito, J. (2018). Pengaruh Kualitas Pelayanan Terhadap Kepuasan Konsumen Pada Cv Global Ac Banjarbaru. *KINDAI 14*, 257.
- Tjiptono, F. (2014). *Pemasaran Jasa*. Yogyakarta: Andi Offset.
- Vonstania, D., & dkk. (2018). Pengaruh Dimensi Kualitas Pelayanan Pendidikan Terhadap Kepuasan Peserta Didik di SMK Keperawatan Muhamadiyah Lumajang. *Jurnal Riset*, 21-22.
- Wibowo. (2012). *Manajemen Kinerja*. Jakarta: PT Rajagrafindo Persada.
- Widawati, E., & Siswohadi. (t.thn.). Analisis Tentang Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pelayanan Akademik dan Pelayanan Administrai. 1502.
- Wijaya, C., & Rifai, M. (2016). *Dasar-Dasar Manajemen*. Medan: Perdana Publishing.
- Wijaya, D. (2012). *Pemasaran Jasa Pendidikan*. Jakarta: Salemba Empat.
- Wijaya, T. (2018). *Manajemen Kualitas Jasa*. Jakarta: PT Indeks.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1: Instrumen Sebelum Uji Coba Validitas dan Reabilitas Kuisisioner Penelitian

Kuisisioner Penelitian

A. Petunjuk Pengisian

Jawablah pertanyaan ini dengan memberikan tanda centang pada salah satu jawaban yang menurut anda benar.

SS : untuk jawaban Sangat Setuju

S : untuk jawaban Setuju

TS : untuk jawaban Tidak Setuju

STS : untuk jawaban Sangat Tidak Setuju

B. Identifikasi Responden

Nama Responden :

Kelas Responden :

C. Angket Pernyataan Kualitas Pelayanan Administrasi Kesiswaan (X)

No	PERNYATAAN	NILAI			
Bukti Fisik (Tangibles)		SS	S	TS	S
1	Tenaga administrasi mengenakan pakaian yang rapi dan bersih				
2	Tenaga administrasi dapat langsung ditemui oleh peserta didik				
3	Ruangan kantor tertata dengan baik				
4	tersedianya perangkat komputer dan printer yang memadai				

No	PERNYATAAN	NILAI			
Kehandalan (Reliability)		SS	S	TS	S
5	pelayanan yang diberikan oleh tenaga administrasi selalu tepat kepada peserta didik				
6	tenaga administrasi selalu memberikan informasi yang jelas dan akurat kepada peserta didik				
7	pelayanan yang diberikan oleh tenaga administrasi selalu tepat waktu kepada siswa				
8	tenaga administrasi memberikan pelayanan selalu dapat dipercaya oleh peserta didik				

No	PERNYATAAN	NILAI			
		SS	S	TS	S
	Daya Tanggap (Responsiveness)				
9	tenaga administrasi memberikan pelayanan secara cepat dan tepat kepada siswa				
10	tenaga administrasi memberikan kemudahan dalam melakukan pelayanan kepada siswa				
11	tenaga administrasi selalu menanggapi kebutuhan siswa				
12	tenaga administrasi selalu menyambut peserta didik dengan ramah				

No	PERNYATAAN	NILAI			
		SS	S	TS	S
	Jaminan (Assurance)				
13	tenaga administrasi menjamin layanan ulang jika prosedur layanan belum selesai				
14	tenaga administrasi menjamin keamanan dokumen siswa				
15	pelayanan yang diberikan oleh tenaga administrasi sesuai dengan kebutuhan siswa				
16	tenaga administrasi selalu menepati janji yang telah dibuat dalam pelayanan yang diberikan kepada siswa				

No	PERNYATAAN	NILAI			
		SS	S	TS	S
	Empati (Emphaty)				
17	tenaga administrasi memberikan bantuan sepenuhnya jika peserta didik mengalami kesulitan				
18	tenaga administrasi memberikan pelayanan dengan tulus				
19	tenaga administrasi mendahulukan kepentingan siswa secara individual				
20	tenaga administrasi membantu siswa yang kebingungan dalam melaksanakan prosedur layanan				

D. Angket Pernyataan Kepuasan Siswa (Y)

No	PERNYATAAN	NILAI			
		SS	S	TS	S
Kesesuaian Harapan					
1	Pelayanan kesiswaan yang diberikan tenaga administrasi sudah tepat dan terpercaya sesuai dengan harapan siswa				
2	tenaga administrasi memiliki sikap yang sangat ramah pada saat memberikan pelayanan kesiswaan yang sesuai dengan harapan siswa				
3	tenaga administrasi merespon dengan cepat siswa yang memerlukan bantuan dalam hal ini yang berkaitan dengan administrasi kesiswaan				
4	tenaga administrasi selalu memberikan informasi secara tepat dan akurat yang sesuai dengan harapan siswa				
5	pelayanan kesiswaan yang diberikan oleh tenaga administrasi selalu tepat waktu sesuai harapan siswa				
6	tenaga administrasi kesiswaan adil dalam melayani kebutuhan saya				
7	kesediaan tenaga administrasi kesiswaan dalam membantu kebutuhan saya				
8	sikap tegas tenaga administrasi kesiswaan dalam mengambil keputusan penyelesaian masalah saya				

No	PERNYATAAN	NILAI			
		SS	S	TS	S
Minat Berkunjung Kembali					
9	tenaga administrasi sangat ramah dalam melakukan pelayanan kesiswaan sehingga siswa berminat untuk berkunjung kembali melakukan layanan				
10	siswa berminat untuk berkunjung kembali karena tenaga administrasi merespon dengan cepat saat siswa datang ke kantor				
11	ruangan kantor yang bersih dan tertata dengan baik membuat siswa merasa nyaman dan berminat berkunjung kembali untuk melakukan layanan				

12	siswa berminat untuk berkunjung kembali karena tenaga administrasi selalu menepati janji yang telah dibuat dalam pelayanan kesiswaan yang diberikan kepada siswa				
13	siswa berminat berkunjung kembali karena tenaga administrasi selalu menjaga keamanan dokumen siswa				

No	PERNYATAAN	NILAI			
		SS	S	TS	S
	Minat Berkunjung Kembali				
14	memberitahukan kepada siswa atau orang tua bahwa pelayanan kesiswaan yang diberikan oleh tenaga administrasi sangat ramah				
15	menyarankan kepada teman untuk menggunakan layanan sendiri karena tenaga administrasi merespon dengan cepat				
16	memberitahukan kepada teman atau orang tua/wali bahwa tenaga administrasi selalu menjamin keamanan dokumen yang diberikan				
17	memberitahukan kepada teman atau orang tua/wali bahwa ruangan sangat bersih dan tertata dengan baik sehingga nyaman saat melakukan layanan				
18	siswa merekomendasikan penggunaan layanan kesiswaan kepada teman atau orang tua karena tenaga administrasi membantu dengan tulus siswa yang kebingungan dalam melaksanakan prosedur layanan				

Lampiran 2: Instrumen Sesudah Uji Coba Validitas dan Reabilitas Kuisisioner Penelitian

Kuisisioner Penelitian

A. Petunjuk Pengisian

Jawablah pertanyaan ini dengan memberikan tanda centang pada salah satu jawaban yang menurut anda benar.

SS : untuk jawaban Sangat Setuju

S : untuk jawaban Setuju

TS : untuk jawaban Tidak Setuju

STS : untuk jawaban Sangat Tidak Setuju

B. Identifikasi Responden

Nama Responden :

Kelas Responden :

C. Angket Pernyataan Kualitas Pelayanan Administrasi Kesiswaan (X)

No	PERNYATAAN	NILAI			
Bukti Fisik (Tangibles)		SS	S	TS	S
1	Tenaga administrasi mengenakan pakaian yang rapi dan bersih				
2	Tenaga administrasi dapat langsung ditemui oleh peserta didik				
3	tersedianya perangkat komputer dan printer yang memadai				

No	PERNYATAAN	NILAI			
Kehandalan (Reliability)		SS	S	TS	S
4	pelayanan yang diberikan oleh tenaga administrasi selalu tepat kepada peserta didik				
5	tenaga administrasi selalu memberikan informasi yang jelas dan akurat kepada peserta didik				
6	pelayanan yang diberikan oleh tenaga administrasi selalu tepat waktu kepada siswa				
7	tenaga administrasi memberikan pelayanan selalu dapat dipercaya oleh peserta didik				

No	PERNYATAAN	NILAI			
Daya Tanggap (Responsiveness)		SS	S	TS	S

8	tenaga administrasi memberikan pelayanan secara cepat dan tepat kepada siswa				
9	tenaga administrasi memberikan kemudahan dalam melakukan pelayanan kepada siswa				
10	tenaga administrasi selalu menanggapi kebutuhan siswa				
11	tenaga administrasi selalu menyambut peserta didik dengan ramah				

No	PERNYATAAN	NILAI			
	Empati (Emphaty)	SS	S	TS	S
12	tenaga administrasi memberikan bantuan sepenuhnya jika peserta didik mengalami kesulitan				
13	tenaga administrasi memberikan pelayanan dengan tulus				
14	tenaga administrasi mendahulukan kepentingan siswa secara individual				
15	tenaga administrasi membantu siswa yang kebingungan dalam melaksanakan prosedur layanan				

No	PERNYATAAN	NILAI			
	Jaminan (Assurance)	SS	S	TS	S
16	tenaga administrasi menjamin layanan ulang jika prosedur layanan belum selesai				
17	tenaga administrasi menjamin keamanan dokumen siswa				
18	pelayanan yang diberikan oleh tenaga administrasi sesuai dengan kebutuhan siswa				
19	tenaga administrasi selalu menepati janji yang telah dibuat dalam pelayanan yang diberikan kepada siswa				

D. Angket Pernyataan Kepuasan Siswa

No	PERNYATAAN	NILAI			
		SS	S	TS	S
Kesesuaian Harapan					
1	Pelayanan kesiswaan yang diberikan tenaga administrasi sudah tepat dan terpercaya sesuai dengan harapan siswa				
2	tenaga administrasi memiliki sikap yang sangat ramah pada saat memberikan pelayanan kesiswaan yang sesuai dengan harapan siswa				
3	tenaga administrasi merespon dengan cepat siswa yang memerlukan bantuan dalam hal ini yang berkaitan dengan administrasi kesiswaan				
4	tenaga administrasi selalu memberikan informasi secara tepat dan akurat yang sesuai dengan harapan siswa				
5	pelayanan kesiswaan yang diberikan oleh tenaga administrasi selalu tepat waktu sesuai harapan siswa				
6	tenaga administrasi kesiswaan adil dalam melayani kebutuhan saya				
7	kersediaan tenaga administrasi kesiswaan dalam membantu kebutuhan saya				
8	sikap tegas tenaga administrasi kesiswaan dalam mengambil keputusan penyelesaian masalah saya				

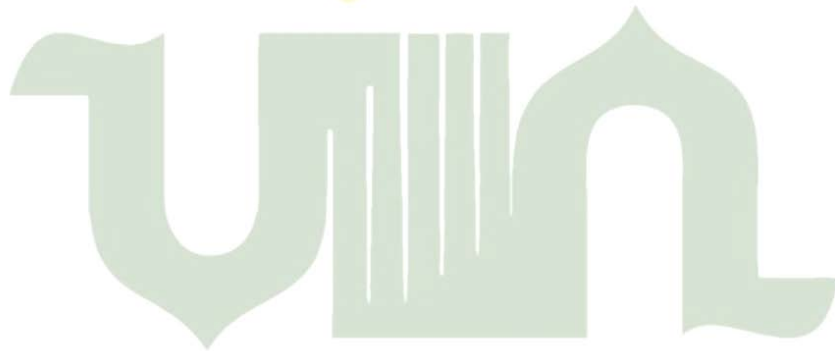
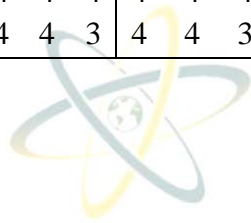
No	PERNYATAAN	NILAI			
		SS	S	TS	S
Minat Berkunjung Kembali					
9	tenaga administrasi sangat ramah dalam melakukan pelayanan kesiswaan sehingga siswa berminat untuk berkunjung kembali melakukan layanan				
10	siswa berminat untuk berkunjung kembali karena tenaga administrasi merespon dengan cepat saat siswa datang ke kantor				
11	ruangan kantor yang bersih dan tertata dengan baik membuat siswa merasa nyaman dan berminat berkunjung kembali untuk melakukan layanan				
12	siswa berminat untuk berkunjung kembali karena				

	tenaga administrasi selalu menepati janji yang telah dibuat dalam pelayanan kesiswaan yang diberikan kepada siswa				
13	siswa berminat berkunjung kembali karena tenaga administrasi selalu menjaga keamanan dokumen siswa				

No	PERNYATAAN	NILAI			
		SS	S	TS	S
	Minat Berkunjung Kembali				
14	memberitahukan kepada siswa atau orang tua bahwa pelayanan kesiswaan yang diberikan oleh tenaga administrasi sangat ramah				
15	menyarankan kepada teman untuk menggunakan layanan sendiri karena tenaga administrasi merespon dengan cepat				
16	memberitahukan kepada teman atau orang tua/wali bahwa tenaga administrasi selalu menjamin keamanan dokumen yang diberikan				
17	memberitahukan kepada teman atau orang tua/wali bahwa ruangan sangat bersih dan tertata dengan baik sehingga nyaman saat melakukan layanan				
18	siswa merekomendasikan penggunaan layanan kesiswaan kepada teman atau orang tua karena tenaga administrasi membantu dengan tulus siswa yang kebingungan dalam melaksanakan prosedur layanan				

37	8	3	4	3	3	2	2	2	2	2	1	3	4	2	2	1	2	3	4	45
38	8	3	2	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	55
39	8	4	4	4	3	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	60
40	8	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	61
41	8	3	3	2	3	2	3	3	3	3	2	3	4	3	3	3	3	3	3	52
42	8	3	3	4	3	2	2	3	4	3	2	3	3	4	3	1	3	3	2	51
43	8	3	4	3	4	4	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	60
44	8	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	67
45	8	4	4	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	4	1	4	3	2	3	59
46	8	3	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	4	60
47	8	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	57
48	8	4	4	3	4	4	4	3	4	4	3	3	3	3	4	4	3	3	3	63
49	8	4	3	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	69
50	8	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	2	3	3	4	64
51	8	3	2	4	3	2	1	2	3	1	3	2	2	2	1	1	2	2	2	38
52	8	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	71
53	8	3	4	3	4	3	4	4	3	4	3	4	3	3	4	4	3	3	4	63
54	8	4	3	4	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	4	3	4	64
55	8	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	4	4	3	3	59
56	8	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	4	4	4	4	3	4	4	4	63
57	8	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	60
58	9	3	3	4	4	3	3	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	65
59	9	1	2	3	4	3	4	3	3	4	4	3	3	2	2	1	2	3	4	51
60	9	3	4	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	3	2	4	4	3	59
61	9	3	4	3	4	4	4	3	4	3	4	4	3	4	4	3	3	3	4	64
62	9	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	68
63	9	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	68
64	9	3	3	4	3	4	3	4	3	3	4	3	3	3	3	4	4	3	4	61
65	9	3	4	3	2	3	4	3	2	4	3	2	2	3	3	3	3	4	3	54
66	9	4	3	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	68
67	9	3	4	4	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	3	3	4	4	4	62
68	9	3	3	4	3	4	3	4	3	3	4	4	2	2	3	3	2	3	3	56
69	9	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	2	2	3	49
70	9	2	3	4	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	2	3	3	3	55
71	9	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	4	4	4	4	61
72	9	3	4	4	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	3	3	4	3	3	60
73	9	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	71
74	9	4	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	70
75	9	4	4	3	4	3	4	1	2	3	3	4	4	4	3	2	3	4	3	58
76	9	3	2	3	2	3	2	3	3	2	2	3	3	3	2	3	3	1	2	45

77	9	4	2	4	1	4	3	2	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	2	49
78	9	2	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	47
79	9	4	4	3	2	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	2	3	4	60	
80	9	3	3	4	4	3	3	3	4	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	62	
81	9	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	54	
82	9	3	3	3	3	3	2	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	55	
83	9	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	69	
84	9	3	2	3	3	4	4	4	3	2	4	3	3	4	3	4	3	3	3	58	
85	7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	72	
86	7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	72	
87	7	3	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	69	



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUMATERA UTARA MEDAN

X20	Pearson Correlation	,304	,359	,377*	,191	,508**	,298	,450*	,497**	,583**	,596**	,268	,394*	,150	,609**	,477**	,273	,593**	,210	,396*	1	,696**
	Sig. (2-tailed)	,102	,051	,040	,313	,004	,110	,013	,005	,001	,001	,152	,031	,428	,000	,008	,145	,001	,265	,030		,000
	N	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
XTOTAL	Pearson Correlation	,459*	,592**	,360	,472**	,639**	,527**	,786**	,694**	,776**	,663**	,622**	,653**	,431*	,699**	,728**	,603**	,773**	,558**	,670**	,696**	1
	Sig. (2-tailed)	,011	,001	,051	,009	,000	,003	,000	,000	,000	,000	,000	,000	,018	,000	,000	,000	,000	,001	,000	,000	
	N	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30

*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

** . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

N	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

** . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

* . Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

C. Hasil Uji Reabilitas Variabel Kualitas Pelayanan Administrasi Kesiswaan

Reliability Statistics

Cronbach's	
Alpha	N of Items
,918	19

D. Hasil Uji Reabilitas Variabel Kepuasan Siswa

Reliability Statistics

Cronbach's	
Alpha	N of Items
,908	18

Lampiran 6: Hasil Uji Asumsi Klasik dengan Pengolahan Data SPSS 26

A. Hasil Uji Normalitas

One-Sample Kolmogorov-Smirnov Test

		Unstandardized Residual
N		87
Normal Parameters ^{a,b}	Mean	,0000000
	Std. Deviation	4,41961299
Most Extreme Differences	Absolute	,092
	Positive	,048
	Negative	
Test Statistic		,092
Asymp. Sig. (2-tailed)		,064 ^c

a. Test distribution is Normal.

b. Calculated from data.

c. Lilliefors Significance Correction.

B. Hasil Uji Linearitas

ANOVA Table

			Sum of Squares	df	Mean Square	F	Si g.
Kepuasan Siswa *	Between Groups	(Combined)	3534,478	26	135,941	7,581	,000
		Linearity	2930,601	1	2930,601	163,423	,000
		Deviation from Linearity	603,878	25	24,155	1,347	,173
Within Groups			1075,958	60	17,933		
Total			4610,437	86			

Lampiran 7: Hasil Uji Hipotesis dengan Pengolahan Data SPSS 26

A. Hasil Uji Regresi Sederhana

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	8,758	4,214		2,078	,041
	Kualitas Pelayanan Administrasi Kesiswaan	,793	,065	,797	12,177	,000

a. Dependent Variable: Kepuasan Siswa

B. Hasil Uji T (Parsial)

Model	T	Sig.
(Constant)	2,078	,041
Kualitas Pelayanan Administrasi Kesiswaan	12,177	,000


C. Hasil Uji Koefisien Determinasi (R²)

Model Summary

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	,797 ^a	,636	,631	4,446

a. Predictors: (Constant), Kualitas Pelayanan Administrasi Kesiswaan

Lampiran 8: Surat Izin Penelitian Tugas Akhir



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUMATERA UTARA MEDAN
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jl. William Iskandar Pasar V Medan Estate 20371
Telp. (061) 6615683-6622925 Fax. 6615683

Nomor : B-6350/ITK.IV.4/ITK.V.3/PP.00.9/05/2022
Lampiran : -
Hal : Izin Riset

09 Mei 2022

Yth. Bapak/Ibu Kepala SMP N 2 Pandan Nauli

Assalamulaikum Wr. Wb.

Dengan Hormat, diberitahukan bahwa untuk mencapai gelar Sarjana Strata Satu (S1) bagi Mahasiswa Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan adalah menyusun Skripsi (Karya Ilmiah), kami tugaskan mahasiswa:

Nama : Deby Yulinar Saragih
NIM : 0907183145
Tempat/Tanggal Lahir : Sibolga, 03 Juli 2000
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : DUSUN IV HUTA DOLOK SIBULUAN III Kelurahan SIBULUAN NALAMBOK Kecamatan SARUDIK

untuk hal dimaksud kami mohon memberikan Izin dan bantuannya terhadap pelaksanaan Riset di Jalan matseh GLR kesayangan no 88 pandan, guna memperoleh informasi/keterangan dan data-data yang berhubungan dengan Skripsi (Karya Ilmiah) yang berjudul:

Pengaruh kualitas pelayanan administrasi kesiswaan terhadap kepuasan siswa SMP N 2 Pandan Nauli

Demikian kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Medan, 09 Mei 2022
a.n. DEKAN
Ketua Program Studi Manajemen
Pendidikan Islam



DigitalBy Signer
Drs. Syafril Fadillah, M. M.Pd
NIP. 196702052014111001

Tembusan:
- Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sumatera Utara Medan

Info : Silahkan scan QRCode diatas dan AKA link yang muncul untuk mengetahui keadaan surat

Lampiran 9: Surat Balasan dari Sekolah

**PEMERINTAH KABUPATEN TAPANULI TENGAH**
DINAS PENDIDIKAN
SMP NEGERI 2 PANDAN NAULI
Jl. Matach GLR Kesayangan No 88 Pandan Tapanuli Tengah 22614, Tel / Faks : (0631) 371644
Website : www.smp2.pandan-nauli.sch.id, e-mail : smpn2.pandan-nauli@gmail.com NPSN : 10206535

Nomor : 422.8/294/SMPN.2PN/2022
Lampiran : -
Hal : **Pemberian Izin**

SURAT KETERANGAN

Kepala SMP Negeri 2 Pandan Nauli, dengan ini menerangkan bahwa :

N a m a	: Deby Yulinar Saragih
NIM	: 0307183145
Tempat/ Tanggal Lahir	: Sibolga, 03 Juli 2000
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam
Alamat	: Dusun IV Huta Dolok Sibuluan III Kelurahan Sibuluan Nalambok Kecamatan Sarudik

Memberikan Izin kepada Mahasiswa diatas untuk melakukan Penelitian di SMP Negeri 2 Pandan Nauli guna kepentingan Skripsi (Karya Ilmiah) yang berjudul : **"Pengaruh kualitas pelayanan Administrasi kesiswaan terhadap kepuasan siswa SMP N 2 Pandan Nauli"**.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Pandan, 12 Mei 2022
Kepala Sekolah

NUR EK VAN SANTOSO, S.Pd., M.Si
PEMBINA Tk. I
NIP. 19750521 200312 1 002



Daftar Riwayat Hidup

A. Identitas Diri

01 Nama : Deby Yulinar Saragih
02 Nim/Prodi : 0307183145
03 T.T Lahir : Sibolga, 03 Juli 2000
04 Email/ No.hp : saragihdeby01@gmail.com / 085372979810
05 Alamat : Tapanuli Tengah

B. Pendidikan

06 SDN 086738 Sibolga Tamat tahun 2012
07 SMP N 2 Pandan Nauli Tamat tahun 2015
08 SMA N 1 Matauli Pandan Tamat tahun 2018
09 PT/UIN Sumatera Utara Medan

C. Pengalaman

10 Juara 1 Lomba FLS2N SMP tingkat Provinsi Sumatera Utara tahun 2014
11 Menjadi anggota Himpunan Mahasiswa Jurusan Manajemen Pendidikan Islam tahun 2019-2020 dan 2021-2022

D. Nama orang tua

Ayah : Ruslan Saragih, SH
Ibu : Syarifah Zubaidah Tanjung, S.Pd.I

E. Pendidikan Orang Tua

Ayah : S1
Ibu : S1