

BAB V

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan pada bab-bab sebelumnya maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut.

1. Proses kebijakan kepala sekolah dalam rangka meningkatkan mutu pendidikan adalah dengan melakukan perencanaan atau perumusan kebijakan yang di buat kemudian melakukan pengorganisasi yaitu bekerja sama agar kebijakan yang telah di buat dapat berjalan dan di imlementasikan yaitu menjalankan kebijakan yang di buat serta yang terakhir adalah melakukan eveluasi yang mana program tersebut adalah visi dan misi sekolah, program Tahfizul Al Qura'an, program Ektrakurikuler agar dapat meningkatkan mutu pendidikan menjadi lebih efektif dan efisien.

2. Mutu pendidikan Mts.S Ar-Ridho Tanjung Mulia mempunyai telah menerapkan (8 SNP) delapan Standar Nasional Pendidikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah yang telah di buat yang mana Standar Nasional Pendidikan yaitu Standar isi, Standart kompetensi lulusan, Standar pendidik, Standar pendidik dan tenaga kependidikan, Standar sarana dan prasarana, Standar pengelolaan, Standar pembiayaan, dan Standar penilaian yang merupakan tugas kepala sekolah dan seluruh stekholder untuk meningkatkan mutu sekolah tersebut walau sarana dan prasarana pendidikan di Mts.S Ar-Ridho Tanjung Mulia masih kurang yaitu tidak adanya perpustakaan sekolah, ruang diskusi dan mushollah serta yang lainnya tidak membuat para sisiwa merasa tidak nyaman sehingga pembelajaran berjalan dengan baik serta guru yang kurang profesional dalam mengajar maka kepala sekolah salalu membimbing dan memotivasi meraka dengan lebih baik.

3. Kebijakan kepala sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan di Mts.S Ar-Ridho Tanjung Mulia adalah sebelum kepala sekolah membuat kebijakan atau program kepala

sekolah melakukan komunikasi terbuka dalam pengambilan dalam keputusan dilakukan baik secara formal maupun informal Melalui Rapat Kerja, *Briefing*, Rapat Pimpinan, Rapat Wali Kelas, Rapat Guru Senior, Rapat Guru dan Karyawan, Rapat Dinas, Rapat Bidang Studi dalam rangkang meningkatkan mutu pendidikan dengan melihat sumber daya manusia (SDM) siswa, pendidik dan tenaga kependidikan, sumber daya keuangan dan sumber daya sarana dan parasana agar dapat mencapai suatu tujuan sekolah secara efektif dan efisien. Yang mana program tersebut adalah visi dan misi sekolah, program Tahfizul Al-Qur'an dan ekstrakurukuler. Upaya kepala sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan di Mts.S Ar-Ridho Tanjung Mulia menjalankan sesuai dengan visi dan misi yang di buat dan sesuai dengan program yang di jalankan dan kepala sekolah merupakan kepala sekolah yang baik dalam gaya kepemimpinanya yaitu selalu terbuka antara sesama dan demogratis.

4. Faktor pendukung dalam meningkatkan mutu pendidikan di Mts.S Ar-Ridho Tanjung Mulia ini, diantaranya: (a) Mts.S Ar-Ridho Tanjung Mulia memiliki guru yang rata rata S2 sehingga menghasilkan lulusan yang berkualitas. (b) Memilki sarana dan prasana yang cukup mendukung dari lapangan yang cukup luas dan lebar, juga di tambah lagi adanya kekompakan antara guru dalam mendukung segala kebijakan yang dibuat oleh pihak sekolah yaitu kepala sekolah.

5. Faktor pengambat dari terlaksananya efektivitas kegiatan pendidikan adalah a) minim nya pendanaan yang tersedia sehingga kebutuhan ats penuhan srana dan prasarana tertunda, b) SDM yang masih belum sesuai dengan keinginan sekolah artinya seluruh elemen dan birokrasi pendidikan harus senantiasa memperhatikan kekurangan dalam mewujudkan program program tang telah di rancang. Termasuk dalam meningkatkan mutu pendidikan di sekolah. c) kurang adanya dukungan dan keterlibatan pemerintah secara langsung.

B. SARAN

Setelah melakukan kegiatan penelitian, maka peneliti merasa perlu untuk memberikan sarab sabagai masukan dan pemikiran peneliti terhadap kebijakan kepela sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan di Mts.S Ar-Ridho Tanjung Mulia, yaitu:

1. Kepala sekolah Mts.S Ar-Ridho Tanjung Mulia

Kepala sekolah Mts.S Ar-Ridho Tanjung Mulia dalam meningkatkan mutu pendidikan harus lebih meningkatkan kemampuan dan kreatifitas dalam mengarahkan organisasi ke arah yang lebih baik. Menumbuhkan budaya rganisasi yang sehat, dalam mengelola kegiatan pendidikan dengan mengutamakan rasa kekeluargaan, transparasi, rasa saling membutuhkan sehingga tercipta suasana kondusif dan mengasilkan lulusan –lulusan terbaik. Pembenahan serta pengolaan sarana dan prasarana yang di anggap perlu untuk menunjang kegiatan pendidikan yang baik.

2. Kepala Sekolah SMP lainnya.

Bagi sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan untuk selalu semangat dan lebih meningkatkan kemampuan dan kreatifitas dalam mengarahkan organisasi ke arah yang lebih baik yang sealu menggali sampai kearah perubahan yang benar benar maksimal yang semua itu di lakukan semata mata guna membantu dan mewujudkan kebijakan pemerintah untuk kemajuan seklah atau lembaga pendidikan lainnya.

3. Untuk peneliti

Peneliti menyadari banyak keterbatasan dalam penelitian ini, baik di tinjau dari penentuan Fokus penelitian, waktu pengumpulan data, keterbatasan dalam teknik pengumpulan data, dan kerebatasan dalam membuat kontruksi penelitian, maka di harapkan adanya penelitian selanjutnya yang lebih mengembangkan dan memperdalam kajian dalam penelitian ini.

DAFTAR PUSTAKA

- A. Rusdiana, (2015) *Kebijakan Pendidikan dari Filosofi ke Implementasi Bandung*, Pustaka Setia.
- A.R Tilaar, Ace Suryadi , (1994), *Analisis Kebijakan Pendidikan Suatu Pengantar*, Jakarta:
- Al quran an terjemahan ,al ankaabut,29:2-3 Pustaka Al Kausar
- Alkaf Idrus H., (2003) *"Thtisar hadits: Shahih Bukhari"*, Surabaya: Karya utama,
- Arif Rohman. (2009). *Politik Ideologi Pendidikan*. Yogyakarta: Laksbang Mediatama
- Asmani, Jamal Ma'mur (2012) *"Tips Menjadi Kepala Sekolah Propesinal"* Jogjakarja Diva Press
- Asrul & Syafaruddin, (2014) *Manajemen Kepengawasan Pendidikan Bandung: Citapustaka Media*,
- Aswita Lubis Effi, (2012), *Metode Penelitian Pendidikan*, Medan: UNIMED Press,
- Dasim Budimansyah, dan Ace Suryadi 2009 *Paradikma Pembangunan Pendidikan Nasional, Konsep, Teori, dan Aplikasi Dalam Analisis Kebijakan Publik* , (Bandung: Widya Aksara Press
- E ,Mulyasa , (2015) *Manajemen dan Kepemimpinan Kepala Sekolahn* (Jakarta Bumi Aksara
- E. Mulyasa (2004) *Kurikulum Bebas Kompetensi ,Konsep Karakteristik, implementasi Bandung* Rosdakarya
- Engkoswara, 2015 *Administrasi pendidikan Bandung*, Alfabeta,
- Fadhli Muhammad 2017 jurnal Manajemen Peningkatan Mutu Pendidikan (Kota Bengkulu IAIN TADBIR : Jurnal Studi Manajemen Pendidikan, Vol. 1, No. 02,
- Fattah, Nanang 2012 *"Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan"*. (Bandung: PT.Remaja Rosdakarya,
- H.A.R. Tilaar, (1998), *Manajemen Pendidikan Nasional: kajian pendidikan masa depan*, Bandung Rosdakarya .
- HB, Sutopo, 2006, *Metode Penelitian Kualitatif*, Surakrtu, UNS Press
- Helmawati, 2014 *Meningkatkan Kinerja Kepala Sekolah /Madrasah Melalui Managerial Skills* (Jakarta: Reneka Cipta,

- Hidayat, Rahmad dan Wijaya Chandra 2017 *Ayat Ayat Al Quran Tentang Manajemen Pendidikan Islam* Medan LPPPI,
- Hikmat, 2011 *Manajemen Pendidikan* Bandung CV Pustaka Setia
- Imron, Ali, 2008 *Kebijaksanaan Pendidikan di Indonesia Proses, Produk, dan Masa depannya* Jakarta, Bumi Aksara,
- Indah, Yuni 2016 *Kebijakan Sertifikasi, Kinerja, dan Kesejahteraan Guru* Yogyakarta, Deepublish
- M Hasbullah 2016 *Kebijakan Pendidikan dalam Perspektif Teori, Aplikasi dan Kondisi Objektif Pendidikan di Indonesia* Jakarta Raja wali Pers,
- Muhaimin, dkk 2009., *Manajemen Pendidikan Aplikasinya dalam Penyusunan Rencana Pengembangan Sekolah/Madrasah*, (Jakarta: Kencana Prenada Media Group,.
- Mulyasa, 2004, *Menjadi Kepala Sekolah Profesional Dalam Konteks Mensukseskan MBS dan KBK*, Bandung: PT Remaja Rosdakarya
- Murni Veithzal Rivai, dan Sylviana, 2010 *“Education Management: Analisis Teori dan Praktik”* Jakarta: RajaGrafindo Persada,
- Nasution Inom, 2017 *Profesi Kependidikan* (Depok: Prenada Media Group,
- Nugroho Riant 2008 *Kebijakan Pendidikan yang Unggul* Yogyakarta, Pustaka Pelajar,
- Nurhayati dan Fuad Matin, 2016 *Manajemen Sarana dan Prasarana Pendidikan* Jakarta PT Raja Grafindo,
- P3M STAIN Tulungagung et.al, 2005 *“Ta’alim Jurnal Pendidikan Islam”*, Tulungagung, volume 28, Nomor
- Purwanto Ngalim, 1984 *“Administrasi Pendidikan”*, Jakarta: Mutiara, Refika Aditama
- Rohiat, 2008 *Kecerdasan emosional Kepemimpinan Kepala Sekolah* (Bandung, PT
- Rohiat, *Manajemen Sekolah*, Bandung , Refika Aditama
- Sagala Syaiful, 2009 *Administrasi Pendidikan Kontemporer* Bandung, Alfabeta,
- Saifulloh Saifulloh Moh. 2012 *Jurnal Strategi Peningkatan Mutu Pendidikan di Sekolah* (Jurnal Sosial Humaniora, Vol 5 No. 2, November
- Salim, 2012, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Bandung: Citapustaka Media
- Salim, 2018 *Metode Penelitian Kualitatif* Bandung: Ciptapustaka Media,
- Sani Ridwan Abullah dkk 2015 *Penjaminan Mutu Sekolah* , Jakarta Bumi Aksara,
- Sugiono, 2011 *Metode Penelitian Pendidikan: Pendekatan Kualitatif , Kualitatif dan R&D* Bandung : Alfabeta,

- Sugiyono. (2007). *Metode Penelitian Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif Kualitatif dan R&D*. Bandung: Afabeta
- Syafaruddin & Asrul, 2015 *Kepemimpinan Pendidikan Kontemporer* (Bandung: Citapustaka Media,
- Syafaruddin 2008 *Efektifitas Kebijakan Pendidikan :Konsep Strategi, dan Aplikasi Kebijakan Menuju Organisasi Sekolah Yang Efektif* Jakarta, PT Rineka Cipta
- Thaiyibah Afifah dan Syafaruddin 2016 *Jurnal Tadbir: Kebijakan Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan* di Man 3 Medan, Vol.2 No.2 Juli Desember
- Tinggi dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Kota Kebumen IAINU Vol. 15 No. 1, Januari - Juni
- Uhar Suharsyaputra, 2010 *Adminstrasi Pendidikan* Bandung, PT Refika Aditama ,
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional*, Jakarta: Sinar Grafika,
- Wasty Sumanto dan Hendayat Soetopo, *kepemimpinan dalam pendidikan*, (Surabaya: Usaha Nasional,
- William N. Dunn, 1999 *Public Policy Analysis Pengantar Analisis Kebijakan Public*, (Yogyakarta: Gajah Mada
- Winarsih Sri 2017 *Jurnal Kebijakan dan Implementasi Manajemen Pendidikan*
- Yogi Irfan Rosyadi dan Parrdjono, 2015 *Jurnal Akuntabilitas Pendidikan : Peran Kepala Sekolah Sebagai Manajer Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan di SMP I Cilawu Garut*, Yogyakarta : Yayasan Pendidikan Rusyani Hikmatul Rosyad, VI. 3 No .1Periode April
- Yusuf ,Rusli, 2009 *Landasan Pendidikan* (Banda Aceh: Syiah Kuala University Press,
- Yusuf A. Muri 2014, *Metode Penelitian: Kuantitatif, Kualitatif, dan Penelitian Gabungan*, Jakarta: Prenadamedia Group,

LAMPIRAN SKRIPSI



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUMATERA UTARA MEDAN
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jl. Williams Iskandar Pasar V Medan Estate 20171 Telp. (061)-6615683-6622025 Fax. 6615683
Website : www.fik.uinsu.ac.id e.mail : fik@uinsu.ac.id

Nomor : B-16795/ITK/ITK.V.3/PP.00.9/12/2020
Lampiran : -
Hal : Izin Riset

Medan, 23 Desember 2020

Yth. Ka. MTs Ar Ridho Tanjung Mulia

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan Hormat, diberitahukan bahwa untuk mencapai gelar Sarjana Strata Satu (S1) bagi Mahasiswa Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sumatera Utara Medan adalah menyusun Skripsi (Karya Ilmiah), kami tugaskan mahasiswa:

Nama : WENI RATNASARI SIREGAR
NIM : 37154118
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Semester/Jurusan : XI (Sebelas) / Manajemen Pendidikan Islam

untuk hal dimaksud kami mohon memberikan Izin dan bantuannya terhadap pelaksanaan Riset di **MTs Ar Ridho Tanjung Mulia** Kec. Kampung Rakyat Kab. Labuhanbatu Selatan, guna memperoleh informasi/keterangan dan data-data yang berhubungan dengan Skripsi yang berjudul:

"Kebijakan Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di Madrasah Tsanawiyah Swasta Ar Ridho Tanjung Mulia"

Demikian kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalam
a.n. Dekan
Ketua Program Studi MPI



Dr. Abdillah, S.Ag.M.Pd
NIP. 19680805 199703 1 002

Tembusan:
Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Sumatera Utara Medan

SURAT PERMOHONAN PENELITIAN SKRIPSI

Kepada Yth :

Bapak Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan/FITK

Ditempat

Saya Yang bertanda Tangan dibawah ini

Nama : **WENI RATNASARI SIREGAR**

Nim : 37154118

Fak/Jur : FITK/Manajemen Pendidikan Islam (MPI)

Semester : XI/11

No HP. WA : 0822 7646 4396

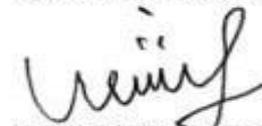
Angkatan : 2015

Dengan ini mengajukan permohonan penelitian skripsi dengan judul **"KEBIJAKAN KEPALA MADRASAH DALAM MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN DI MADRASAH TSANAWIYAH SWASTA AR RIDHO TANJUNG MULIA"** bermaksud melakukan penelitian di Yayasan Pendidikan Madrasah Tsanawiyah Swasta Ar Ridho Tanjung Mulia Kecamatan Kampung Rakyat Kab. Labuhanbatu Selatan

Untuk itu maksud di atas, mohon kesediaan Bapak Dekan Fakultas agar dapat mengeluarkan Surat Keterangan Penelitian Skripsi, dengan syarat melakukan penelitian dalam rangka penyelesaian studi Starata 1 Pendidikan Islam.

Demikian permohonan kami, atas bantuan dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Medan, 27 Desember 2020



WENI RATNASARI SIREGAR



KEMENTERIAN AGAMA LABUHANBATU SELATAN
YAYASAN PENDIDIKAN H. USMAN HASIBUAN
MADRASAH TSANAWIYAH SWASTA
AR-RIDHO TANJUNG MULIA

Jl. Protokol Kamp. Sukarame No. 2 Kec. Kampung Rakyat Kab. Labuhanbatu selatan Prov. Sumut Kode pos. 21463

Nomor : 118/MTs/Yaspen/ArRidho/Sk/TML/II/2021
Lamp : -
Prihal : **Surat Keterangan Penelitian (Izin Riset)**

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Madrasah Tsanawiyah Swasta Ar-Ridho Tanjung Mulia :

1. Nama Kepala Madrasah : ANTONI RITONGA, S.FIL.I
2. Nama Madrasah : MTs. Swasta Ar Ridho Tanjung Mulia
3. Akreditasi : " B" Baik
4. NSM/NPSN : 121212220026/ 60727977

Sehubungan Dengan surat dari Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, Nomor : B-16795/ITK/ITK.V.3/PP.00.9/12/2020 Prihal: Izin Mengadakan Penelitian **Izin Riset (Penelitian Tugas Skripsi)** tertanggal 23 Desember 2020, maka Kepala Madrasah MTs. Swasta Ar Ridho Tanjung Mulia dengan ini Menerangkan nama mahasiswa dibawah :

1. Nama : **WENI RATNASARI SIREGAR**
2. Nim : 37154118
3. Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
4. Fakultas : Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN SU Medan
5. Semester : XI (Sebelas)

Mahasiswa tersebut Benar telah melaksanakan penelitian di MTs. Swasta Ar Ridho Tanjung Mulia Pada Tanggal 28 Desember 2020 S/d 25 Februari 2021, guna melengkapi Data Pada Penyusunan Skripsi Yang Berjudul: "**Kebijakan Kepala Madrasah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di MTs.S (Madrasah Tsanawiyah Swasta) Ar Ridho Tanjung Mulia**"
Demikian Surat Keterangan ini kami sampaikan, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tanjung Mulia, Februari 2021
Kepala Madrasah


ANTONI RITONGA, S.FIL.I
NIP.-

PHOTO DOKUMENTASI PENELITIAN SKRIPSI



Observasi Wawancara Dengan Kepala Sekolah MTs.S Ar Ridho



Observasi Wawancara Dengan Staf TU/Operator MTs.S Ar Ridho



Hasil Wawancara Dengan Guru Bidang Study MTs.S Ar Ridho



Wawancara Dengan Dewan Guru MTs.S Ar Ridho



Kegiatan Belajar dan Mengajar di MTs.S Ar Ridho Tg. Mulia



Study Lapangan Belajar dan Mengajar
di MTs.S Ar Ridho Tg. Mulia



Photo Bersama Kepala Sekolah dan Dewan Guru MTs.S Ar Ridho Tg. Mulia



Photo Tampak Depan Sekolah MTs.S Ar Ridho Tg. Mulia

INSTRUMEN WAWANCARA
KEPALA SEKOLAH

1. Bagaimana latar belakang berdirinya sekolah MTs.s Ar Ridho dan berapa tahun sudah ini berdiri?
2. Berapa jumlah tenaga pendidik dan kependidikan di MTs.s Ar Ridho ini?
3. Apa visi dan misi MTs.s Ar Ridho Medan Estate ?
4. Bagaimana upaya kepala sekolah dalam mewujudkan visi dan misi sekolah?
5. apa saja mutu yang di hasilkan di sekolah ini?
6. kebijakan apa saja yang diterapkan ibu dalam upaya peningkatan mutu pendidikan di sekolah?
7. Apakah kebijakan yang telah ibu buat di terimah oleh sekolah , alasan nya?
8. Dari kebijakan yang ibu buat bagaimana cara mengimplementasikan kebijakan tersebut?
9. Bagaimana upaya yang dilakukan ibu dalam menjaga kestabilan dan keberlanjutan implementasi kebijakan peningkatan mutu sekolah ini?
10. Bagaimanan keadaan Sumber Daya Manusia yang ada?
11. Bagaimana kebijakan sekolah dalam upaya peningkatan kualitas tenaga pendidik sekolah?
12. Bagaimana pelaksanaan implementasi kebijakan yang telah ibu buat di sekolah ini?
13. Bagaimana cara yang di tempuh oleh ibu sebagai kepala sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan di SMP IT Nuru Ilmi ini?
14. Apa kah yang ibu lakukan ketika staf tidak sependapat dengan program atau kebijakan yang ibu buat dalam meningkatkan mutu pendidikan?
15. Menurut ibuk sebagai kepala sekolah faktor apa saja yang menghambat pengelolaan baik perencanaan, pelaksanaa, maupun pengevaluasian guna meningkatkan mutu pendidikan di MTs.s Ar Ridho ini?
16. usaha apa yang di lakukan sekolah untuk memnimmalkan hambatan hambatan tersebut?
17. Apa harapan ibuk kedepannya sebagai kepala sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan agar lebih maju kedepannya dan dapat menghasilkan lulusan lulusan terbaik?
18. Apa saja faktor pendukung dalam implementasi kebijakan sekolah?
19. Apa saja faktor penghambat dalam meningkatkan muru pendidikan di MTs.s Ar Ridho ini?

INSTRUMEN WAWANCARA

WAKIL KEPALA SEKOLAH

1. Bagaimana hubungan staf guru dan kepala sekolah MTs.s Ar Ridho ini?
2. Selama bapak/ ibu menjadi KTU, guru waka kurikulum disini, kebijakan apa saja yang telah dibuat oleh kepala sekolah untuk meningkatkan mutu sekolah?
3. Bagaimana tanggapan bapak terhadap kebijakan yang telah di buat oleh kepala sekolah?
4. Menurut bapak/ibu bagaimana perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasn terhadap peningkatan mutu di sekolah ini dengan di buatnya kebijakan oleh kepala sekolah?
5. Bagaimana proses pengambilan keputusan? Apakah semua warga sekolah selalu dilibatkan?
6. Apa peran bidang yang bapak/ibu pimpin saat ini dalam rangka pelaksanaan/ implementasi kebijakan oeh kepala sekolah?
7. Apakah kepala sekolah sebagai pemimpin sekolah telah menjalankan peran nya sebagai pemimpin sekolah dalam implementasi meningkatkan mutu di sekolah?
8. Bagaimana pendapat bapak tentang yang di keluarkan oleh kepala sekolah sebagai alat untuk meningkatkan mutu pendidikan agar kebijakan tersebut di laksanakan oleh seluruh warga sekolah terutama bagai peserta didik?
9. Apa saja faktor pendukung dalam implementasi kebijakan sekolah?
10. Apa saja faktor penghambat dalam implementasi kebijakan sekolah?
11. Bagaimana peranan kepala sekolah sebagai pemimpin sekolah dalam dalam meningkatkan mutu pendidikan di MTs.s Ar Ridho ini??
12. Apa yang di lakukan bapak sebagai wakil kepala sekolah /tata usaha dalam membantu kepala sekolah dalam meminimalisirkan hambatan dalam pelaksanaan kebijakan yang telah di buat untuk meningkatkan mutu pendidikan di MTs.s Ar Ridho ini?
13. Bagaimana kerjasama yang terjalin antara guru, komite sekolah dan warga sekolah lainnya?
14. Bagaimana kebijakan sekolah dalam upaya peningkatan kualitas tenaga pendidik sekolah?
15. Bagaimana cara membina peserta didik dalam penanaman nilai-nilai yang terkandung dalam visi misi sekolah?
16. Apakah sekolah memberikan penghargaan terhadap prestasi yang diperoleh warga sekolah?

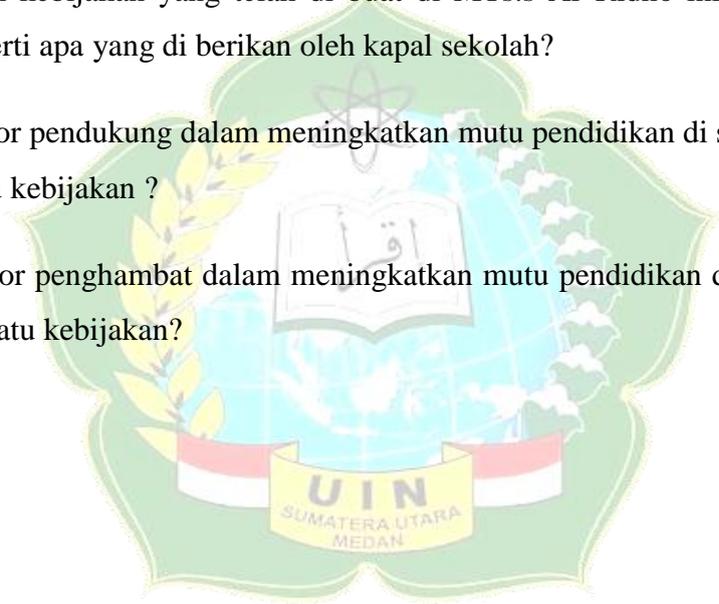
17. Apakah ada dukungan yang di berikan oleh kepala sekolah untuk keberhasilan melaksanakan kebijakan yang telah di buat di MTs.s Ar Ridho ini? Kalau ada apa, dukungan sperti apa yang di berikan oleh kapal sekolah?
18. Apa saja faktor pendukung dalam meningkatkan mutu pendidikan di sekolah dengan di buatnya suatu kebijakan ?
19. Apa saja faktor penghambat dalam meningkatkan mutu pendidikan di sekolah dengan di buatnya suatu kebijakan?



INSTRUMEN WAWANCARA
TATA USAHA SEKOLAH

1. Bagaimana hubungan staf guru dan kepala sekolah MTs.s Ar Ridho ini?
2. Selama ibu menjadi KTU, guru waka kurikulum disini, kebijakan apa saja yang telah dibuat oleh kepala sekolah untuk meningkatkan mutu sekolah?
3. Bagaimana tanggapan bapak terhadap kebijakan yang telah di buat oleh kepala sekolah?
4. Menurut ibu bagaimana perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasn terhadap peningkatan mutu di sekolah ini dengan di buatnya kebijakan oleh kepala sekolah?
5. Bagaimana proses pengambilan keputusan? Apakah semua warga sekolah selalu dilibatkan?
6. Apa peran bidang yang ibu pimpin saat ini dalam rangka pelaksanaan/ implementasi kebijakan oeh kepala sekolah?
7. Apakah kepala sekolah sebagai pemimpin sekolah telah menjalankan peran nya sebagai pemimpin sekolah dalam implementasi peningkatan mutu di sekolah?
8. Bagaimana pendapat bapak tentang yang di keluarkan oleh kepala sekolah sebagai alat untuk meningkatkan mutu pendidikan agar kebijakan tersebut di laksanakan oleh seluruh warga sekolah terutama bagai peserta didik?
9. Apa saja faktor pendukung dalam implementasi kebijakan sekolah?
10. Apa saja faktor penghambat dalam implementasi kebijakan sekolah?
11. Bagaimana peranan kepala sekolah sebagai pemimpin sekolah dalam dalam meningkatkan mutu pendidikan di MTs.s Ar Ridho ini??
12. Apa yang di lakukan bapak sebagai wakil kepala sekolah /tata usaha dalam membantu kepala sekolah dalam meminimalisirkan hambatan dalam pelaksanaan kebijakan yang telah di buat untuk meningkatkan mutu pendidikan di MTs.s Ar Ridho ini?

13. Bagaimana kerjasama yang terjalin antara guru, komite sekolah dan warga sekolah lainnya?
14. Bagaimana kebijakan sekolah dalam upaya peningkatan kualitas tenaga pendidik sekolah?
15. Bagaimana cara membina peserta didik dalam penanaman nilai-nilai yang terkandung dalam visi misi sekolah?
16. Apakah sekolah memberikan penghargaan terhadap prestasi yang diperoleh warga sekolah?
17. Apakah ada dukungan yang di berikan oleh kepala sekolah untuk keberhasilan melaksanakan kebijakan yang telah di buat di MTs.s Ar Ridho ini? Kalau ada apa, dukungan sperti apa yang di berikan oleh kapal sekolah?
18. Apa saja faktor pendukung dalam meningkatkan mutu pendidikan di sekolah dengan di buatnya suatu kebijakan ?
19. Apa saja faktor penghambat dalam meningkatkan mutu pendidikan di sekolah dengan di buatnya suatu kebijakan?



**INSTRUMEN WAWANCARA
DEWAN GURU BIDANG STUDY**

1. Bagaimana hubungan staf guru dan kepala sekolah MTs.s Ar Ridho ini?
2. Selama ibu menjadi guru kebijakan apa saja yang telah dibuat oleh kepala sekolah untuk meningkatkan mutu sekolah?
3. Bagaimana tanggapan bapak terhadap kebijakan yang telah di buat oleh kepala sekolah?
4. Menurut ibu bagaimana perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasn terhadap peningkatan mutu di sekolah ini dengan di buatnya kebijakan oleh kepala sekolah?
5. Bagaimana proses pengambilan keputusan? Apakah semua warga sekolah selalu dilibatkan?
6. Apa peran bidang yang ibu pimpin saat ini dalam rangka pelaksanaan/ implementasi kebijakan oeh kepala sekolah?
7. Apakah kepala sekolah sebagai pemimpin sekolah telah menjalankan peran nya sebagai pemimpin sekolah dalam implementasi peningkatan mutu di sekolah?
8. Bagaimana pendapat bapak tentang yang di keluarkan oleh kepala sekolah sebagai alat untuk meningkatkan mutu pendidikan agar kebijakan tersebut di laksanakan oleh seluruh warga sekolah terutama bagai peserta didik?
9. Apakah sekolah memberikan dukungan kepada siswa untuk mengikuti perlombaan-perlombaan?